

Pervenuto al protocollo di Ateneo  
n. \_\_\_\_\_ fasc. \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_

## ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Art. 5, comma 2, d.lgs n. 33/2013 ss.mm.ii.

All'URP  
Università degli Studi di Macerata  
Palazzo Ciccolini  
Via XX settembre 5  
62100 Macerata (MC)  
[ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it)  
[urp@unimc.it](mailto:urp@unimc.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ (1)

### CHIEDE

in adempimento alle disposizioni previste dall'articolo 5 e ss. del d.lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii., la **trasmessione** dei seguenti documenti (2):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine, indica il seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a cui trasmettere le comunicazioni inerenti alla presente istanza:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Si allega copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.*

<sup>1</sup> Indicare qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

<sup>2</sup> Indicare i documenti, i dati o le informazioni di cui si chiede la trasmissione. Nei casi di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro il termine di trenta giorni, il richiedente può presentare **richiesta di riesame** al RPCT, che decide con provvedimento motivato entro il termine di venti giorni.