

SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE  
1 GENNAIO 2016

Verbale

Il giorno 17 novembre 2016 alle ore 12.00, presso la Direzione Generale, si riunisce la Commissione incaricata di formulare la graduatoria del personale di categoria EP ai fini della progressione economica del personale tecnico amministrativo all'interno della categoria EP (art. 79 del CCNL 16 ottobre 2008) con decorrenza 1 gennaio 2016.

La Commissione, nominata con D.D.G. n. 145 del 15 novembre 2016 risulta così composta:

Dott. Mauro Giustozzi	Dirigente di II fascia	Direttore generale	Presidente
Dott.ssa Catia Bacaloni	cat. D, pos. econ. D3 – area amm. gest.	Responsabile Ufficio Personale tecnico amministrativo	Componente
Dott.ssa Giorgia Canella	cat. D, pos. econ. D3 – area amm. gest.	Responsabile Ufficio Affari istituzionali	Componente-segretario

La Commissione preliminarmente e collegialmente prende visione del bando relativo alla selezione emanato con D.D.G. n. 80 del 27 maggio 2016.

La Commissione prende atto di quanto prescrive il bando circa i criteri di valutazione, oltre che della rilevazione del punteggio relativo alle voci "Qualità delle prestazioni individuali" e "Anzianità di servizio", effettuata d'ufficio dall'Amministrazione come previsto nel bando di selezione.

Al fine di garantire uniformità di giudizio e parità di trattamento, la Commissione unanimemente decide di attenersi ai seguenti, ulteriori criteri di dettaglio relativi alla valutazione delle domande:

- 1) Relativamente alla formazione certificata e pertinente. la Commissione stabilisce che la formazione certificata e pertinente è valutata solo nel caso in cui rientri in una delle seguenti categorie:
  - la formazione è organizzata o approvata dall'Amministrazione dell'Università;
  - la formazione è un'iniziativa esterna comunque autorizzata dall'Amministrazione dell'Università ovvero un'iniziativa esterna della quale deve essere data informazione all'Ufficio competente;
  - il documento di certificazione deve discendere da un programma certo dal quale sia desumibile chiaramente il percorso formativo e gli esiti;
  - diversi moduli di un unico corso vengono valutati una sola volta;
  - non sono valutate le iniziative formative tenute da dipendenti dell'Università che non rientrino nei programmi definiti dall'Amministrazione;
  - l'indicazione della partecipazione del dipendente a convegni, seminari, giornate informative e simili (rientrante nei titoli culturali e professionali – lettera E) del bando) nella sezione della domanda dedicata alla formazione certificata e pertinente non costituisce oggetto di valutazione; appartengono a sezione apposita dei titoli valutabili e attribuirebbero un vantaggio improprio al soggetto valutato. Si tiene conto altresì, delle sole frequenze svolte dalla data dell'ultimo inquadramento nella categoria EP oppure a seguito di progressione economica orizzontale;
- 2) Relativamente all'arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa: la Commissione stabilisce che:
  - a) ogni attività riconducibile alle ordinarie mansioni di lavoro non può essere oggetto di valutazione;
  - b) è valutata anche la partecipazione a progetti di ricerca, purché siano evidenziati gli elementi formali dell'atto di conferimento ovvero il codice di progetto;
  - c) gli incarichi di responsabilità sono solo quelli riconducibili all'articolo 75 del C.C.N.L.
- 3) Relazioni a convegni e seminari: la Commissione stabilisce che le relazioni a Convegni e seminari sono valutate indipendentemente dalla pertinenza al lavoro svolto; non sono valutabili le attività svolte in occasione di giornate informative sui servizi resi dall'Ateneo o di presentazione di eventi;
- 4) Relativamente alle pubblicazioni: la Commissione stabilisce che le pubblicazioni sono valutate solo se pertinenti all'attività di lavoro svolto, in conformità alla previsione del bando.

- 5) Relativamente alla attività di docenza e formazione: per attività di docenza in ambito universitario si intende unicamente quella svolta ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/2010; per attività di formazione al personale dell'Ateneo o di altra p.a. si intende quella svolta ai sensi dell'art. 54 del CCNL o presso un ente pubblico diverso dall'Università di appartenenza a titolo di incarico extraistituzionale ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

La Commissione, quindi, prende visione delle domande pervenute degli aventi diritto alla progressione economica del personale tecnico amministrativo all'interno della categoria EP (progressione economica orizzontale - art. 79 del CCNL 16 ottobre 2008) con decorrenza 1 gennaio 2016 (n. 4).

La Commissione procede all'esame delle domande assegnando ad ogni candidato il seguente punteggio in ordine decrescente e derivante dalla somma dei singoli punteggi attribuiti in sede di valutazione per ciascuna categoria individuata dal bando e stila la relativa graduatoria provvisoria:

#### Graduatoria provvisoria EP

POSIZIONE ECONOMICA EP1 – PASSAGGIO ALLA POSIZIONE ECONOMICA EP2		
	COGNOME NOME	TOTALE
3	MORELLI Adriano	59,50
2	CORRADETTI Roberto	51,75
1	BALLESI Maria Pia	36,50

POSIZIONE ECONOMICA EP2 – PASSAGGIO ALLA POSIZIONE ECONOMICA EP3		
	COGNOME NOME	TOTALE
1	MARZIALI Marco	52,75

La seduta è tolta alle ore 13.30 del giorno 17 novembre 2016.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE \_\_\_\_\_

IL COMPONENTE \_\_\_\_\_

IL COMPONENTE-SEGRETARIO \_\_\_\_\_