Verbale

Il giorno 14 dicembre 2018 alle ore 12 presso i locali dell'Area Risorse umane, si riunisce la Commissione incaricata di formulare la graduatoria del personale di **categoria B** ai fini della progressione economica del personale tecnico amministrativo all'interno della categoria B (art. 79 del CCNL 16 ottobre 2008) con decorrenza 1 gennaio 2018.

La Commissione, nominata con D.D.G. n. 190 prot. n. 26167 del 12 dicembre 2018 risulta così composta:

Commissione per la valutazione dei titoli del personale appartenente alla categoria B		
Avv. Giorgio Pasqualetti	cat. EP, pos. econ. EP3 – area amm. gest.	Presidente
Dott.ssa Daniela Spaccesi	cat. D, pos. econ. D7 – area amm. gest.	Componente
Dott.ssa Cinzia De Santis	cat. C, pos. econ. C3 – area amm.	Componente-segretario

La Commissione preliminarmente e collegialmente prende visione del bando relativo alla selezione emanato con D.D.G. n. 178 del giorno 30 novembre 2018.

La Commissione prende atto di quanto prescrive il bando circa i criteri di valutazione, oltre che della rilevazione del punteggio relativo alle voci "Qualità delle prestazioni individuali" e "Anzianità di servizio", effettuata d'ufficio dall'Amministrazione come previsto nel bando di selezione.

Al fine di garantire uniformità di giudizio e parità di trattamento, la Commissione unanimemente decide di attenersi ai seguenti, ulteriori criteri di dettaglio relativi alla valutazione delle domande:

- 1) Relativamente alla formazione certificata e pertinente: la Commissione preventivamente prende atto della circolare emanata dall'ufficio competente prot. n. 4828 del 25 marzo 2016, avente ad oggetto "Partecipazione ad attività formative", integrata dalla nota prot. 5708 del giorno 08 aprile 2016; la Commissione stabilisce che la formazione è valutata solo nel caso in cui rientri in una delle seguenti categorie:
 - la formazione è preventivamente autorizzata dal responsabile di struttura e approvata dall'Amministrazione dell'Università;
 - la formazione è un'iniziativa esterna certificata e pertinente comunque autorizzata dal competente ufficio dell'Amministrazione dell'Università;
 - il documento di certificazione deve discendere da un programma certo dal quale sia desumibile chiaramente il percorso formativo e gli esiti;
 - diversi moduli di un unico corso, anche in presenza di valutazione singola, vengono valutati una sola volta;
 - non sono valutate le iniziative formative tenute da dipendenti dell'Università che non siano stati preventivamente autorizzati e comunque che non rientrino nei programmi definiti dall'Amministrazione;
 - la formazione preventivamente verificata dall'ufficio e non inserita correttamente nell'apposita sezione è utile alla valutazione con l'attribuzione del punteggio previsto nella casella di destinazione.

- 2) Relativamente all'arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa: la Commissione stabilisce che, come indicato nella circolare 8279 del 9 maggio 2017, avente ad oggetto "Organizzazione del lavoro – Mansioni e incarichi del personale tecnico amministrativo":
 - a) ogni attività riconducibile alle ordinarie mansioni di lavoro non può essere oggetto di valutazione;
 - b) la responsabilità del procedimento è riconosciuta nel caso in cui essa sia desumibile con chiarezza dall'atto formale (es. individuazione del nominativo nel bando di concorso);
 - c) gli incarichi di responsabilità e di funzione specialistica sono solo quelli riconducibili all'articolo 91 del C.C.N.L.
 - d) l'indicazione errata di un incarico di responsabilità quale incarico istituzionale o, al contrario, di un incarico istituzionale quale incarico di responsabilità, (rientranti entrambi nella lettera B) del bando – Arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa) consente alla commissione, qualora l'errore sia di immediata evidenza e percezione, la valutazione del titolo nella sezione corretta;
 - e) non sono valutati gli incarichi di componente supplente di commissioni qualora il soggetto non abbia effettivamente operato;
 - f) non sono valutati gli incarichi extra istituzionali di qualsiasi genere (es. conto terzi, master ecc.).

- 3) Relativamente ai titoli culturali e professionali:

- a) Sono esclusi dalla valutazione i titoli dalla lettera E2 alla E8 già presentati e utilmente valutati in precedenti progressioni economiche.
- b) Per abilitazioni professionali devono intendersi le sole abilitazioni all'esercizio di professioni regolamentate e che richiedono esclusivamente l'iscrizione ad albi, ordini o collegi professionali. Non sono oggetto di valutazione le abilitazioni all'insegnamento.
- c) Relativamente alle idoneità conseguite in pubblici concorsi per qualifiche superiori a quelle di inquadramento: la Commissione stabilisce di non valutare le Progressioni verticali, in quanto non consistono, per loro natura, in pubblici concorsi.
- d) Relazioni a convegni e seminari: la Commissione stabilisce che le relazioni a Convegni e seminari sono valutate indipendentemente dalla pertinenza al lavoro svolto; non sono valutabili le attività svolte in occasione di giornate informative sui servizi resi dall'Ateneo o di presentazione di eventi.
- e) Relativamente alle pubblicazioni: la Commissione stabilisce che le pubblicazioni sono valutate solo se pertinenti all'attività di lavoro svolto, in conformità alla previsione del bando, nonché solo le pubblicazioni dotate di identificativo ISBN/ISSN.
- f) Relativamente alla attività di docenza e formazione: per attività di docenza in ambito universitario si intende unicamente quella svolta ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/2010; per attività di formazione al personale dell'Ateneo o di altra p.a. si intende quella svolta ai sensi dell'art. 54 del CCNL o presso un ente pubblico diverso dall'Università di appartenenza a titolo di incarico extraistituzionale ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

La Commissione, quindi, prende visione delle domande pervenute degli aventi diritto alla progressione economica del personale tecnico amministrativo all'interno della categoria B (progressione economica orizzontale - art. 79 del CCNL 16 ottobre 2008) con decorrenza 1 gennaio 2018 (n. 1).

La Commissione procede all'esame delle domande assegnando ad ogni candidato il seguente punteggio in ordine decrescente e derivante dalla somma dei singoli punteggi attribuiti in sede di valutazione per ciascuna categoria individuata dal bando.

Graduatoria provvisoria B

Passaggio B4-B5		
	COGNOME NOME	TOTALE
1	CIRILLI STEFANIA	28,09

La seduta è tolta alle ore 12:20 del giorno 14 dicembre 2018.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Avv. Giorgio Pasqualetti

La Componente
F.to Dott.ssa Daniela Spaccesi

La Componente-Segretaria
F.to Dott.ssa Cinzia De Santis