

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL GIORNO 25 GIUGNO 2010**

Il giorno 25 del mese di giugno dell'anno 2010, alle ore 9,30, presso la Sala del Consiglio di Palazzo Conventati si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale n. 6319 del 18.6.2010, che all'inizio della seduta risulta composto come segue:

qualifica	Cognome e nome	presenze
Rettore	Sani Roberto	P
Pro-Rettore	Lacchè Luigi	G
Delegato Direttore Amministrativo	Patrizio Micucci	P
Professori I fascia	Montella Massimo	G
	Menghi Carlo	P
	Totaro Francesco	P
Professori II fascia	Corti Ines	G
	Rondini Andrea Raffaele	P
	Fioretti Donatella	P
Ricercatori	Rivetti Giuseppe	P
	Socci Claudio	P
	Ferranti Clara	P
Personale Tecnico-amm.vo	Di Tizio Barbara	P
	Pasqualetti Giorgio	P
Studenti	Accattoli Andrea	P
	Sorichetti Emanuele	P
	Gabrielli Marina	P
	Preci Gentjan	P
Comune	Carancini Romano	P
Provincia	Calvosa Sandro	G
Revisori dei Conti	Franceschetti Franco	P

	Bernardo Franco	A
	Francalancia Angelo	P
	Marrè Brunenghi Luigi	A
	Morena Donato	P
	Pignani Gabriella	A
	Tolomei Patrizia	A
	Ambrosini Biancamaria	P

L'ing. Patrizio Micucci è incaricato dal Direttore Amministrativo, con delega del 23.6.2010 allegata al presente verbale, a partecipare in sua vece, con funzioni di segretario, alla seduta odierna del Consiglio di Amministrazione.

Il Rettore-Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 3. Ratifica decreti;**
- 4. Area Ragioneria:**
 - 4.1 Variazioni di bilancio
 - 4.2 Riaccertamento dei residui
 - 4.3 Approvazione conto consuntivo 2009
 - 4.4 Assestamento di bilancio 2010
- 5. Rettorato:**
 - 5.1 Bilancio sociale 2009
 - 5.2 Legge 1/2009 – Art. 3 – quater – Pubblicità delle attività delle Università – relazione concernente i risultati delle attività anno 2009
- 6. Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione:**
 - 6.1 Corsi di formazione Summer School e Winter School - riduzione tassa d'iscrizione
 - 6.2 Corsi master – contributo per rilascio pergamena
- 7. Area Segreterie Studenti:**
 - 7.1 Regolamento studenti – Tasse, contributi ed esoneri a.a. 2010/2011
 - 7.2 Manifesto degli studi a.a. 2010/2011
- 8. Area Economale e Tecnica:**
 - 8.1 Appalto ex CRAS - variante padiglione ex Lavanderia
 - 8.2 Appalto servizio di pulizia e servizi ausiliari – relazione sull'andamento dei lavori della Commissione e proroga contratti in essere
 - 8.3 Promozione di Ateneo a.a. 2010/2011 – pianificazione mezzi

9. Settore Personale Tecnico Amministrativo:

- 9.1 Regolamento mobilità
- 9.2 Revoca bandi per posti di ruolo

10. Area Affari Generali:

- 10.1 Modifica di Statuto – proposta delegati del Rettore
- 10.2 Fondazione Colocci – anno finanziario 2009

11. Servizio Bibliotecario d’Ateneo: Determina a contrarre per l’affidamento del servizio di gestione spazi pubblicitari;

12. Centro Linguistico di Ateneo: Progetto “Le lingue per iniziare, ricercare, lavorare, viaggiare” – riedizione 2010 – programmazione esercitazioni linguistiche per le Facoltà – a.a. 2010/2011 – autorizzazione bandi di selezione;

13. Centro di Servizio di Ateneo per i Rapporti Internazionali:

- 13.1 Protocollo di intesa per la cooperazione accademica con la Guangdong University of Foreign Studies (Cina)
- 13.2 Accordo bilaterale con l’Università di Miami (USA)
- 13.3 Accordo bilaterale con l’Istituto Internazionale dell’Amministrazione di Mosca (Russia)
- 13.4 Rinnovo accordo bilaterale con l’Università di Gjirokaster (Albania)
- 13.5 Piano didattico e scientifico relativo all’accordo bilaterale con il Lincoln College di Oxford (Regno Unito)

14. Scuola di Specializzazione per le Professioni legali: Programmazione finanziaria 2010/2011;

15. Scuola di Specializzazione per in Diritto sindacale, del lavoro e della previdenza: Programmazione finanziaria 2010/2011;

16. Dipartimento di Scienze dell’educazione e della formazione: Progetto di ricerca “Gli adolescenti nel Comune di Corridonia” – richiesta di approvazione progetto e convenzione.

1. Comunicazioni

Il Rettore, a nome di tutto il consesso, dà il benvenuto ai nuovi rappresentanti degli studenti Sig.ri Accattoli Andrea, Sorichetti Emanuele, Gabrielli Marina e Preci Gentjan. Augura loro buon lavoro.

Il Prof. Sani fornisce ai consiglieri le seguenti comunicazioni:

- Nella seduta odierna le funzioni di Segretario saranno svolte dall’Ing. Patrizio Micucci, delegato dal Direttore Amministrativo;
- Visto l’esito della recente tornata elettorale indetta per l’elezione del Rettore del nostro Ateneo, il Prof. Luigi Lacchè rivestirà tale ruolo per il quadriennio

accademico 2010/2014. I risultati finali dello scrutinio delle schede di ballottaggio hanno visto l'attribuzione di n. 173 voti al Prof. Lacchè e di n. 167 voti alla Prof.ssa Antonella Paolini; sei sono state le schede bianche ed una nulla. Il Prof. Sani e l'intero consesso augurano al nuovo Rettore i migliori auguri di buon lavoro esprimendo congratulazioni ad entrambi i protagonisti del confronto elettorale.

- Il Prof. Francesco Adornato è stato confermato nella carica di Preside della Facoltà di Scienze Politiche. Il Rettore e l'assemblea esprimono al docente vive congratulazioni augurando proficua prosecuzione dell'apprezzato lavoro svolto in questi anni.

- L'esito delle elezioni per il rinnovo dei C.A.R., svoltesi nelle date del 23 e 24 giugno, è stato il seguente:

AREA 10 – Roberto Palla, Alfredo Luzi, Gianluca Frenguelli, Dominic Stewart, Costanza Geddes da Filicaia.

AREA 11 – Marco Buzzoni, Barbara Pojaghi, Fabrizio D'Aniello, Letizia Pellegrini, Federico Buonanno.

AREA 12 – Giuliana Ciocca, Francesco Prosperi, Laura Marchegiani, Laura Vagni.

AREA 13 – Stefano Perri, Diego Piacentino, Nicola Giuseppe Castellano, Cristina Davino, Roy Cerqueti.

AREA 14 – Gabriella Santoncini, Alberto Febbrajo, Margherita Scoppola, Isabella Rosoni, Alessio Cavicchi.

Il Rettore chiarisce che eventuali incompatibilità e/o rinunce da parte dei docenti interessati potrebbero generare modifiche delle composizioni.

- Il personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo ha elaborato un documento di mozione per esprimere la propria posizione di protesta contro le linee tracciate dalla Governo con il D.L. n. 78/2010 e con il D.D.L. n. 1905/2009. Il contenuto di tale mozione verrà esaminato dal Senato Accademico (nella seduta del 29 giugno p.v.).

- Nell'ambito di un dibattito organizzato presso l'Abbadia di Fiastra il Sindaco del Comune di Macerata Avv. Romano Carancini ha preso posizione in merito all'accordo di programma stipulato dal nostro Ateneo con il MIUR, la Provincia di Macerata e l'Università di Camerino, sostenendo l'opportunità e la validità dell'iniziativa in un contesto politico ed economico difficile come quello attuale. Da parte del Sindaco si tratta di un ennesimo, positivo, segnale di attenzione alle politiche di governo adottate dall'Ateneo di Macerata. La crescente sensibilità dell'Amministrazione Comunale verso le dinamiche che investono la nostra Università promette la creazione di ulteriori sinergie nell'interesse dell'intero territorio.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio di Amministrazione,

dopo aver esaminato la bozza del verbale del 28.5.2010, integrata e modificata come richiesto dai consiglieri;
con voti favorevoli unanimi;
approva il verbale della seduta del 28.5.2010.

3. Ratifica Decreti

Il Consiglio di Amministrazione,
sui Decreti Rettorali sotto indicati delibera come segue:

D.R. n. 262 del 15.03.2010 Ratificato all'unanimità.	Variazioni di bilancio.
D.R. n. 324 del 21.04.2010 Ratificato all'unanimità.	Variazioni di bilancio.
D.R. n. 325 del 21.04.2010 Ratificato all'unanimità.	Variazioni di bilancio.
D.R. n. 510 del 21.05.2010 Ratificato all'unanimità.	Variazioni di bilancio.
D.R. n. 707 del 31.05.2010 Ratificato all'unanimità.	Affidamento lavori di fornitura e posa in opera di pavimentazione in gomma o materiale sintetico per campi sportivi presso la sede CUS di Macerata alla ditta Copar s.r.l. con sede di Ancona.
D.R. n. 768 del 16.06.2010 Ratificato all'unanimità.	Affidamento servizi assicurativi alle Società UGF Assicurazioni S.p.A. e INA Assitalia S.p.A.
D.R. n. 769 del 16.06.2010 Ratificato all'unanimità.	Contributo del 3,33% dovuto all'Amministrazione degli introiti provenienti dal Master, Corsi di perfezionamento e Corsi di formazione post laurea autofinanziati.

D.R. n. 770 del 16.06.2010 Contributo del 10% dovuto all'Amministrazione degli introiti provenienti dal Master, Corsi di perfezionamento e Corsi di formazione post laurea autofinanziati.

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 774 del 16.06.2010 Autorizzazione, in applicazione alla convenzione, pagamento alla SIAE di Ancona.

Ratificato all'unanimità.

Esce il Prof. Totaro

D.R. n. 778 del 18.06.2010 Costituzione in giudizio dell'Università di Macerata, nel procedimento avanti al TAR Marche promosso dal prof. Francesco Totaro e conferimento mandato di rappresentanza all'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Ancona.

Ratificato all'unanimità.

Entra il Prof. Totaro.

Il Sindaco del Comune di Macerata rappresenta l'esigenza di assentarsi per impegni istituzionali; l'Avv. Carancini saluta i consiglieri e lascia la sala.

Esce il Dott. Rivetti.

4. Area Ragioneria

4.1 *Variazioni di bilancio*

Il Rettore introduce l'argomento lasciando la parola alla Dott.ssa Anna Rita Pietrani, Direttore dell'Area Ragioneria, la quale relaziona in merito alle variazioni di bilancio proposte.

Al termine dell'esame,

il Consiglio di Amministrazione,

visto l'art. 30, comma 3 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ateneo;

visto lo stralcio del verbale del Collegio dei revisori dei conti n. 335 del 11.6.2010;

considerata la necessità di procedere ad un assestamento dei capitoli di bilancio;

con voti favorevole unanimi;

delibera di approvare le proposte di variazioni di bilancio.

4.2 Riaccertamento dei residui

Il Rettore introduce l'argomento. La Dott.ssa Pietrani rappresenta la situazione dei residui e risponde alle domande di chiarimento provenienti dai consiglieri.

Al termine dell'analisi,

il Consiglio di Amministrazione,

visto il prospetto sintetico contenente le variazioni dei residui attivi e passivi;

visto il prospetto riepilogativo dei residui attivi e passivi;

vista la proposta di riaccertamento dei residui attivi e passivi;

visto l'art. 31 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ateneo;

vista la relazione del Collegio dei Revisori dei conti in ordine al riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori al 2009;

con voti favorevoli unanimi;

delibera di approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori al 2009.

4.3 Approvazione conto consuntivo 2009

Il Rettore e la Dott.ssa Pietrani espongono in merito al conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2009, elaborato in ossequio a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, a nome dell'intero Consiglio, ringrazia la responsabile dell'Area Ragioneria per l'attività svolta e per la competenza messa al servizio dell'Ateneo.

Il Prof. Sani esprime, altresì, riconoscenza a tutti i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti per la professionalità mostrata nell'esercizio delle fondamentali funzioni svolte in posizione di terzietà; elogia, ancor più in considerazione del difficile frangente politico-economico, la puntualità delle osservazioni e dei rilievi mossi dall'organo di controllo con valore di supporto tecnico e con apprezzato spirito di collaborazione costruttiva nell'interesse dell'Istituzione.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Dott. Franco Franceschetti, a nome di tutto l'organo, ringrazia il Rettore e tutti i consiglieri; rappresenta la bontà e l'efficacia dell'approccio collaborativo, pur sempre nel rigore necessario a garantire la legittimità degli atti, adottato dal Collegio nell'affrontare e risolvere, assieme all'Amministrazione dell'Ateneo, le questioni emerse in questi anni.

Il Prof. Totaro, associandosi all'elogio espresso dal Rettore, esprime preoccupazione per la situazione provocata dall'attuale politica di finanziamento del sistema universitario. Auspica, anche in considerazione della recente vicenda di annullamento delle elezioni amministrative provinciali, che l'accordo di programma stipulato con il MIUR, la Provincia di Macerata e l'Università di Camerino venga

effettivamente implementato; considerato che l'erogazione dei fondi ministeriali sarà subordinata all'effettiva realizzazione dei progetti indicati in convenzione, al fine di evitare sottrazione di risorse vitali per l'Ateneo il Prof. Totaro sottolinea l'importanza di realizzare un costante monitoraggio di tutte le fasi di attuazione dell'accordo.

Il Rettore fa presente che i gruppi di lavoro istituiti per dare esecuzione agli impegni presi con la stipula dell'accordo di programma hanno lavorato e stanno lavorando in maniera egregia e proficua. A breve sono previsti incontri con il Dott. Sandro Calvosa, Commissario Straordinario nominato alla guida dell'Amministrazione Provinciale, nei quali saranno chiariti tutti gli aspetti d'interesse sia dell'Ateneo che dello stesso Ente Territoriale.

Al termine della discussione,
il Consiglio di Amministrazione,
visto l'art. 32 "Conto consuntivo dell'Ateneo" del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ateneo;
vista la lettera e) del 1° comma dell'art. 12 dello Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Macerata;
preso atto della relazione tecnica;
vista la relazione del Collegio dei Revisori dei conti;
vista la relazione del Nucleo di Valutazione;
vista la situazione amministrativa;
visto il prospetto riepilogativo strutturato per macrocategorie;
vista la situazione patrimoniale;
visto il rendiconto finanziario;
dopo l'esame degli atti e dei documenti a corredo del conto consuntivo 2009;
con voti favorevole unanimi;
delibera di approvare il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2009.

4.4 Assestamento di bilancio 2010

Il Rettore introduce l'argomento.

La Dott.ssa Pietrani fornisce delucidazioni relativamente alle proposte di assestamento.

La Dott.ssa Ferranti precisa che, pur approvando nel complesso le operazioni di bilancio, intende esprimere parere contrario in merito all'integrazione, per Euro 56.160,00, del capitolo denominato "Spese per patrocinio legale" (cod. bilancio 06.09.001) necessario per poter corrispondere il compenso richiesto dal Prof. De Leonardis. A tale proposito rinnova le motivazioni già espresse nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 30 aprile 2010, punto n. 6.6 (*Ripartizione quota 7% F.F.O.: compenso prof. Francesco de Leonardis per attività svolta*). Questa la trascrizione dell'intervento contenuta nel verbale citato: *"La Dott.ssa Ferranti ritiene che il lavoro svolto debba essere riconosciuto e retribuito in maniera adeguata. Nel*

notare, tuttavia, l'esorbitanza della cifra richiesta, crede che in una fase economicamente difficile come quella che stiamo attraversando ed in ragione del rapporto in essere tra il Prof. De Leonardis e l'Ateneo si potrebbe tentare di ottenere una seria riduzione dell'importo richiesto. Ricorda che nella nostra Università alcune prestazioni rese da docenti a contratto sono compensate con importi irrisori e che professori e ricercatori di questo ateneo svolgono incarichi didattici al di fuori del monte ore obbligatorio completamente a titolo gratuito".

Il Rettore fa presente che sarà necessario votare la proposta di delibera nella sua completezza, pur tenendo nella massima considerazione la posizione espressa dalla Dott.ssa Ferranti.

La Dott.ssa Di Tizio rappresenta la propria posizione al riguardo: pur esprimendo voto favorevole condivide e sostiene l'osservazione fatta dalla Dott.ssa Clara Ferranti.

Il Dott. Pasqualetti esprime quanto segue: "Fermo restando il complessivo voto favorevole al punto dell'ordine del giorno relativo all'assestamento di bilancio 2010, in considerazione dell'impossibilità di procedere ad una approvazione specifica delle singole poste, esprimo la mia contrarietà nel merito dell'integrazione del capitolo di bilancio delle spese per patrocinio legale (codice 06.09.001) per complessivi € 56.160,00, al fine di procedere al pagamento del compenso al prof. avv. de Leonardis, quale deliberato dal C.d.A. nella seduta del 30 aprile 2010, alla quale ero assente. La contrarietà è motivata unicamente dall'importo complessivo del compenso richiesto, che reputo assolutamente esorbitante tenuto conto del fatto che esso è stato (presumibilmente) parametrato dal professionista incaricato al valore di una causa mai attivata: il ricorso al T.A.R. del Lazio avverso i provvedimenti del Ministero in tema di FFO, infatti, non è stato mai notificato né depositato ed iscritto a ruolo né, di conseguenza, mai trattato e discusso. L'onorario è stato, inoltre, (presumibilmente) correlato all'importo di un risarcimento dei danni subiti dall'Ateneo mai richiesto al Ministero, ma semplicemente indicato in un atto introduttivo del giudizio mai depositato presso la segreteria dell'organo giurisdizionale e dunque del tutto opinabile e incerto. E' vero, infatti, che la parcella di un legale, ai sensi delle vigenti tariffe professionali, può essere commisurata al valore della causa ed al petitum complessivo, ma è anche vero che, per rendere attivo tale principio e per evitare che lo stesso si presti ad abusi e ad applicazioni arbitrarie, la causa deve essere trattata, discussa e posta in decisione dal giudice adito; cosa che, nel caso concreto ora in esame, non è avvenuta. Manca, infine, e fermo restando quanto sopra esposto, qualsiasi dimostrazione documentale dell'esistenza di un diretto nesso causale tra l'attività del professionista (senza per questo sminuirne il pregio e l'efficacia) ed i successivi risultati ottenuti dall'Ateneo in materia di stanziamenti ministeriali. E' noto, infatti, che i positivi risultati conseguiti in ordine al mantenimento del livello dell'anno 2009 del FFO anche per gli anni seguenti e all'erogazione di contributi ministeriali aggiuntivi discendono dalla sottoscrizione di

apposito accordo di programma e non dalla mera rivalutazione, da parte del Ministero, delle proprie determinazioni e dei propri atti (che non sono stati, anzi, in alcun modo ritirati o annullati o revocati)".

Al termine della discussione,
il Consiglio di Amministrazione,
visto l'art. 30 del per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ateneo;
preso atto del prospetto contenente le riassegnazioni per vincolo di destinazione nonché le riassegnazioni ex art. 20 Regolamento emanato con D.R. 579/1997;
preso atto del prospetto contenente le "Integrazioni per necessità di bilancio con prelievo dall'avanzo";
vista la relazione del Collegio dei Revisori dei conti in ordine all'assestamento del bilancio di previsione 2010;
considerato il risultato positivo del conto consuntivo 2009;
con voti favorevoli unanimi;
delibera di approvare le proposte di assestamento dei capitoli di bilancio di previsione 2010.

5. Rettorato

5.1 Bilancio sociale 2009

Dopo aver introdotto l'argomento il Rettore invita la Prof.ssa Katia Giusepponi e il Dott. Umberto Silvi ad esporre in merito ai lavori svolti per l'elaborazione del Bilancio Sociale 2009.

La Prof.ssa Giusepponi entra nel dettaglio degli aspetti rilevanti dello strumento di rendicontazione esprimendo soddisfazione per il miglioramento ottenuto rispetto al 2008 e ringraziando tutti coloro che hanno contribuito al buon esito del progetto. Fa presente che il Bilancio Sociale 2009, anche per esigenze di contenimento delle spese, verrà pubblicato soltanto on-line; oltre all'elaborato integrale sarà reso disponibile un formato di sintesi per consentire un rapido e più agevole accesso alle informazioni.

Il Dott. Silvi ringrazia la Prof.ssa Giusepponi per il prezioso lavoro svolto; esprime gratitudine, inoltre, verso tutti i docenti, i colleghi del personale tecnico amministrativo e gli Organi coinvolti nel progetto per il tempo dedicato alle attività e per i preziosi suggerimenti forniti.

Il Prof. Totaro si complimenta per l'architettura e l'impostazione data al bilancio sociale; in particolare ritiene positivo il fatto di aver compiutamente rappresentato al mondo esterno le attività prodotte dall'Ateneo. Questo aspetto, utile in un'ottica di pubblicità e di potenziamento dell'integrazione con il territorio, dovrebbe essere ancor più rinvigorito mediante la cura del profilo della comunicazione. Si potrebbe

pensare all'ipotesi di fornire all'esterno uno strumento più snello e di più facile consultazione come, ad esempio, una edizione riassuntiva del bilancio sociale.

Il Sig. Sorichetti fa presente che anche in seno al Consiglio degli Studenti è emersa la considerazione secondo cui un'edizione semplificata del bilancio sociale potrebbe avere una diffusione maggiore. A nome degli studenti chiede se sia possibile ottenere un testo on line navigabile (con collegamenti ipertestuali).

La Prof.ssa Giusepponi risponde che si tenterà di soddisfare le richieste dell'utenza.

Il Dott. Franco Franceschetti, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, facendo presente che il Collegio si era riservato di valutare attentamente il bilancio sociale, sottolinea come la sintesi rappresenti la dote essenziale per una efficace comunicazione di qualsiasi documento; senza di essa anche la rendicontazione rischierebbe di divenire, di fatto, difficilmente consultabile.

Al termine degli interventi, il Rettore e l'intera assemblea esprimono alla Prof.ssa Giusepponi e al Dott. Silvi la più viva gratitudine per il lavoro svolto nell'interesse del nostro Ateneo; riconoscono, inoltre, a tutti gli attori coinvolti nel progetto il pregio di aver introdotto una vera e propria cultura della rendicontazione che costituirà senz'altro una preziosa, ulteriore, risorsa per lo sviluppo dell'Istituzione.

Il Consiglio di Amministrazione,
tenuto conto:

- delle linee guida del Governo per l'Università, pubblicate nel novembre 2008, in cui si afferma che "L'università e la ricerca – un binomio inscindibile - sono una ricchezza fondamentale per l'Italia. Per tornare ad essere uno strumento davvero efficace di crescita e di promozione sociale e personale in un Paese avanzato, l'università deve cogliere con coraggio la richiesta di rinnovarsi, rendersi trasparente nella condotta e nei risultati, dimostrare con la forza dei fatti di saper progettare un futuro ambizioso" e in cui tra gli obiettivi di governance al fine di rafforzare autonomia, responsabilità ed efficienza della gestione si richiama tra le priorità da seguire quella di "sviluppare negli atenei la cultura della accountability verso l'esterno, incentrata sulla comunicazione trasparente dei risultati ottenuti nelle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico e dei finanziamenti esterni acquisiti";
- del D.L. 180/2008 recante "Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca", convertito con Legge 1/2009, che tra gli obiettivi si pone anche il fine di promuovere e sostenere l'incremento qualitativo delle attività delle università statali e di migliorare l'efficacia e l'efficienza nell'utilizzo delle risorse;
- della Direttiva del 19 dicembre 2006 emanata dal Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, prof. Nicolais, riguardante il

tema “Una pubblica amministrazione di qualità” e concernente specificatamente l’obiettivo del miglioramento continuo delle prestazioni pubbliche, il ricorso all’autovalutazione della prestazione organizzativa, il ruolo del Dipartimento della funzione pubblica e le linee guida del Piano d’azione nazionale;

- del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 giugno 2006, recante “Delega di funzioni in materia di riforme e innovazioni nella pubblica amministrazione al Ministro senza portafogli prof. Nicolais”;
- della Direttiva del 17 febbraio 2006 emanata dal Dipartimento della funzione pubblica, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 63 del 16 marzo 2006, recante le indicazioni per la “Rendicontazione sociale nelle amministrazioni pubbliche”, nel quadro degli indirizzi di modernizzazione della P.A., che pone particolare rilevanza sull’adozione di iniziative e strumenti di trasparenza, relazione, comunicazione ed informazione volti a costruire un rapporto aperto e proficuo con cittadini ed utenti;
- del Decreto Legislativo n. 286 del 30 luglio 1999, recante “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e di valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati delle attività svolte dalle amministrazioni pubbliche a norma dell’art. 11 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997”;

considerato:

- che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nella seduta del 24 febbraio 2009 e del 27 febbraio 2009, hanno deliberato “di incaricare la prof.ssa Katia Giusepponi ad avviare, seguire e realizzare tutti i provvedimenti necessari per poter giungere alla redazione del bilancio sociale di Ateneo 2008 (entro il mese di giugno 2009) e del bilancio sociale di Ateneo 2009 (entro il mese di giugno 2010), in linea con la programmazione 2007-2009, con la collaborazione della Responsabile dell’Area Ragioneria, del Responsabile dell’Ufficio Innovazione e Qualità, del Responsabile dell’Ufficio Programmazione e Controllo e dei referenti che sono stati indicati da ogni altra struttura universitaria coinvolta che ha aderito al progetto globale di bilancio sociale di Ateneo”;
- che il bilancio sociale 2009 è stato concluso, redatto e presentato dalla prof.ssa Katia Giusepponi, sia nella versione “profili generali” che nella versione “profili generali e approfondimenti”;
- che il bilancio sociale 2009 non sarà stampato in versione cartacea, ma divulgato attraverso il sito internet dell’Ateneo e attraverso appositi comunicati stampa e invii di posta elettronica ad indirizzari istituzionali e stakeholders interessati al documento;
- che il processo di redazione del bilancio sociale di Ateneo, così come è stato realizzato e condotto, è condiviso dall’Organo di Governo dell’Ateneo;

con voti favorevoli unanimi;

delibera di approvare il Bilancio Sociale 2009 dell'Ateneo di Macerata.

5.2 Legge 1/2009 – Art. 3 – quater – Pubblicità delle attività delle Università – relazione concernente i risultati delle attività anno 2009

Il Rettore illustra l'argomento.

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la Legge 1/2009 - Art. 3-quater in cui è riportato che “con periodicità annuale, in sede di approvazione del conto consuntivo relativo all'esercizio precedente, il rettore presenta al consiglio di amministrazione e al senato accademico un'apposita relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati. La relazione è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo e trasmessa al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. La mancata pubblicazione e trasmissione sono valutate anche ai fini della attribuzione delle risorse finanziarie a valere sul Fondo di finanziamento ordinario di cui all'articolo 5 della legge 24 dicembre 1993, n. 537, e sul Fondo straordinario di cui all'articolo 2, comma 428, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.”;

tenuto conto:

- delle linee guida del Governo per l'Università, pubblicate nel novembre 2008, della Direttiva del 19 dicembre 2006 emanata dal Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, prof. Nicolais, riguardante il tema “Una pubblica amministrazione di qualità”, della Direttiva del 17 febbraio 2006 emanata dal Dipartimento della funzione pubblica, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 63 del 16 marzo 2006, recante le indicazioni per la “Rendicontazione sociale nelle amministrazioni pubbliche” e del Decreto Legislativo n. 286 del 30 luglio 1999, recante “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e di valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati delle attività svolte dalle amministrazioni pubbliche a norma dell'art. 11 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997”;

considerato:

- che è stato avviato e concluso il processo di redazione del bilancio sociale di Ateneo relativamente all'esercizio finanziario 2009;

con voti favorevoli unanimi;

delibera:

- di approvare la relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati, composta dal Bilancio Sociale 2009, profili generali e approfondimenti;
- di pubblicarla sul sito internet dell'Ateneo;

- di trasmetterla al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

6. Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione

6.1 Corsi di formazione Summer School e Winter School – riduzione tasse d'iscrizione

Il Rettore illustra l'argomento. Fa presente che la deliberazione verrà approvata seduta stante.

Il Direttore del corso di formazione denominato “*Summer School*” – anno accademico 2009/2010 – sentito il Consiglio di Direzione, ha avanzato una proposta di riduzione delle tasse di iscrizione previste dal relativo bando di concorso (approvato con D.R. n. 282 del 25/03/2010), nel modo seguente:

- da € 600,00 ad € 550,00 per gli interessati al corso della durata di due settimane che non usufruiscono del servizio di alloggio;
- da € 1.000,00 ad € 900,00 per gli interessati al corso della durata di un mese che non usufruiscono del servizio di alloggio;
- riduzione di € 100,00 per gli interessati al corso della durata di un mese, iscritti tramite la Società Edulingua s.r.l. di Castelraimondo (MC), che collabora alla realizzazione del corso in parola.

La richiesta è motivata dall'opportunità di promuovere efficacemente e rendere maggiormente attrattiva l'iniziativa, in un settore in cui la concorrenza risulta agguerrita, anche in relazione all'importanza che essa riveste per l'internazionalizzazione dell'Ateneo maceratese.

Il Consiglio di Amministrazione,

visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata in vigore;

visto il Regolamento dei Corsi Master, di perfezionamento e di formazione in vigore;

vista la proposta di riduzione avanzata dal Direttore del corso di formazione denominato “*Summer School*” – anno accademico 2009/2010 – in data 18 giugno c.m.;

con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

delibera:

- di approvare, per l'anno accademico 2009/2010, le seguenti agevolazioni, dirette a favorire la partecipazione al corso di formazione denominato “*Summer School*”:
 - riduzione della tassa di iscrizione da €600,00 ad €550,00 per gli interessati al corso della durata di due settimane che non usufruiscono del servizio di alloggio;

- riduzione della tassa di iscrizione da € 1.000,00 ad € 900,00 per gli interessati al corso della durata di un mese che non usufruiscono del servizio di alloggio;
 - riduzione di € 100,00 sulla tassa di iscrizione per tutti gli iscritti al corso della durata di un mese tramite la Società Edulingua s.r.l. di Castelraimondo (MC), che collabora alla realizzazione del corso in questione;
- di ribadire che l'attivazione del corso è subordinata alla capacità di finanziamento tramite le tasse di iscrizione e/o tramite i contributi erogati da soggetti pubblici e/o privati esterni, che a vario titolo collaborano alla sua realizzazione.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

6.2 Corsi master – contributo per rilascio pergamena

Il Rettore introduce l'argomento.

Al fine di uniformare le modalità di rilascio dei titoli di studio dell'Ateneo maceratese, l'Ufficio Formazione Post Lauream propone di stampare, a partire dall'anno accademico 2010/2011, il diploma di Master in pergamena.

A tale scopo suggerisce di fissare un contributo per il relativo servizio di stampa e spedizione, a carico degli studenti interessati, nella misura di €30,00, comprensivi di tutti gli oneri.

Il contributo in parola è stato approssimato tenendo conto di:

- costi di realizzazione - €8,20 I.V.A. inclusa;
- costi di spedizione - € 4,65 circa (variabile in relazione al peso della raccomandata A/R);
- imposta di bollo - €14,62.

Il Consiglio di Amministrazione,
visto il Regolamento dei Corsi Master, di perfezionamento e di formazione in vigore;

vista la proposta di avanzata dall'Ufficio Formazione Post Lauream;
con voti favorevoli unanimi;

delibera di approvare, a partire dall'anno accademico 2010/2011, il contributo di € 30,00 (comprensivo di tutti gli oneri: costi di realizzazione, costi di spedizione e imposta), a carico degli studenti, per il rilascio del diploma di Master, previa acquisizione della necessaria autorizzazione all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale da parte dell'Agenzia delle Entrate.

7. Area Segreteria Studenti

7.1 Regolamento studenti – Tasse, contributi ed esoneri a.a. 2010/2011

Il Rettore illustra l'argomento. Fa presente che la deliberazione verrà approvata seduta stante.

Vengono analizzate nel dettaglio le proposte di modifica del Regolamento studenti tasse, contributi ed esoneri.

Aperta la discussione, il Sig. Sorichetti rappresenta quanto emerso in seno al Consiglio degli Studenti. In particolare chiede di consentire una maggiore partecipazione dell'organo di rappresentanza degli studenti ai fini della valutazione delle modalità d'impiego, da parte del CUS, delle risorse destinate al miglioramento dei servizi legati alle attività sportive.

Il Dott. Franceschetti, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, suggerisce di concepire un sistema di erogazione della contribuzione in favore del CUS tale da permettere una verifica sul corretto utilizzo delle risorse trasferite. La soluzione concreta potrebbe passare per una erogazione in due tranches; la prima a titolo di anticipazione e la seconda, da concedere soltanto a seguito di un giudizio positivo sulla rendicontazione trasmessa dal CUS, a titolo di saldo.

Il Rettore fa presente che tale suggerimento verrà senz'altro considerato.

In seguito alla discussione il consesso decide, per chiarezza, di eliminare dal testo del punto B) del dispositivo la parola "anche".

La Dott.ssa Di Tizio esprime quanto segue: "A parere della sottoscritta le modalità d'intervento in materia di finanziamento del CUS avrebbero dovuto essere più chiare e trasparenti attraverso la presentazione di una proposta di delibera ad hoc così come fatto da altri Atenei. In ogni caso si nutrono dubbi sulla possibilità di prevedere una tassa di scopo a favore del CUS che, comunque, anche in considerazione dei significativi interventi finanziari di supporto recentemente approntati dall'Ateneo, si ritiene al momento inopportuna, indipendentemente dal parere favorevole espresso a riguardo sia dal Comitato dello Sport che dal Consiglio degli Studenti dell'Università di Macerata. Pertanto, si esprime voto contrario".

Al termine del dibattito,

il Consiglio di Amministrazione.

visto il D.M. 270/2004 e i successivi decreti attuativi riguardanti la determinazione delle nuove classi di laurea e di laurea magistrale;

visto il Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. n. 1200 del 29 novembre 2008 e ss.mm.ii.;

visto il vigente Regolamento Immatricolazione, iscrizioni, trasferimenti, tasse esoneri e riduzioni a.a. 2009/2010 di cui al DR 830/2009;

vista la delibera del Senato Accademico del 22 luglio 2008 con cui veniva approvata la proposta in merito ai requisiti di accesso alle lauree triennali e magistrali, poi entrata a far parte dei Regolamenti didattici di Facoltà e dei corsi di studio successivamente emanati;

vista la delibera del Senato Accademico del 21.12.2009 con la quale è stato deciso che per gli studenti iscritti ai corsi di studio del vecchio ordinamento il termine per portare a conclusione il proprio percorso di studio e laurearsi, è fissato nell'ultima sessione di laurea utile dell'a.a. 2010/2011 (marzo/aprile 2012);

vista la delibera del Senato Accademico del 28 aprile 2010 e del Consiglio di Amministrazione del 30.4.2010 con cui è stata approvata l'Offerta Formativa dell'Ateneo per l'a.a. 2010/2011;

vista la nota ministeriale n. 2349 del 24.5.2010 " Quesito su attivazione della laurea specialistica 22/S in Giurisprudenza";

vista la L. 30 marzo 1971, n. 118, che all'art. 30 disciplina l'esenzione dalle tasse universitarie per i figli di beneficiari di pensione di inabilità;

viste le Leggi 5 febbraio 1992, n. 104 e 28 gennaio 1999, n. 17 che disciplinano l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei portatori di handicap;

visto il D.P.R. n. 306 del 25 luglio 1997 "Regolamento recante disciplina in materia di contributi universitari";

visto il D.P.C.M. 9 aprile 2001, recante: "Disposizioni per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari", a norma dell'art. 4, L. 2 dicembre 1991, n. 390;

visto l'art. 3 della L.R. 21 dicembre 2006, n. 20 con cui è stato determinato, con effetto a decorrere dall'anno accademico 2007/2008, nella misura di euro 90,00 l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di cui al comma 1 dell'articolo 44 della L.R. 2 settembre 1996, n. 38;

vista la disposizione M.I.U.R. Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 contenente le norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, valide per il triennio 2008-2011;

visto il Decreto Ministeriale 28 febbraio 2010 con cui per l'a.a. 2010/2011 è stato determinato l'aggiornamento dei limiti massimi dell'ISEE e dell'ISPE, previsti dall'art. 5, comma 9 e 11 del D.P.C.M. 9 aprile 2001, con riferimento alla variazione dell'indice ISTAT;

visto il Decreto Ministeriale 28 febbraio 2010 con cui è stato definito l'aggiornamento della tassa minima di iscrizione all'Università per l'a.a. 2010/2011;

vista la normativa vigente in materia di divieto alla contemporanea iscrizione a due o più corsi universitari, art. 142 del T.U. 1592/1933 e la delibera del Senato Accademico nella seduta del 25 novembre 2008;

vista la nota ministeriale n. 703 del 20.3.2003 "Contemporanea iscrizione ad un corso di laurea e ad un master";

visto l'art. 149 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore, di cui al Regio Decreto n. 1592/1933, che così recita *"Coloro i quali abbiano compiuto l'intero corso degli studi universitari senza conseguire la laurea o il diploma, o che, per qualsiasi motivo, abbiano interrotto gli studi stessi, qualora intendano esercitare i diritti derivanti dalla iscrizione, sono tenuti a chiedere ogni anno all'università o*

istituto la ricognizione della loro qualità di studenti e a pagare la speciale tassa di cui alla tabella h. Coloro i quali, pure avendo adempiuto a tale obbligo, non sostengano esami per otto anni consecutivi, debbono rinnovare l'iscrizione ai corsi e ripetere le prove già superate";

visto in particolare il DM 270/2004, art. 5, comma 6, che così recita: *"I regolamenti didattici di ateneo possono prevedere forme di verifica periodica dei crediti acquisiti, al fine di valutarne la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi, e il numero minimo di crediti da acquisire da parte dello studente in tempi determinati, diversificato per studenti impegnati a tempo pieno negli studi universitari o contestualmente impegnati in attività lavorative";*

visto in particolare il vigente Regolamento Didattico d'Ateneo, di cui al DR 1200/2008, art. 19, comma 8, che così recita: *"Sono previste forme di verifica periodica dei crediti acquisiti, al fine di valutarne la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi, e il numero minimo di crediti da acquisire da parte dello studente in tempi determinati, diversificato per studenti impegnati a tempo pieno negli studi universitari o contestualmente impegnati in attività lavorative";*

considerato che il sopra citato art. 19, comma 8, del RDA nulla stabilisce relativamente alle verifiche sulla non obsolescenza dei contenuti conoscitivi e sui tempi per non decadere;

visto in particolare il vigente Regolamento Didattico d'Ateneo, di cui al DR 1200/2008, art. 35, che così recita: *"Lo studente che, per qualsiasi motivo, abbia interrotto gli studi anche per più di otto anni ed intenda riprenderli, è tenuto a presentare domanda di ricongiunzione per gli anni di interruzione, a pagare la relativa tassa speciale per un massimo di tre anni, e a presentare un nuovo piano di studio. Gli esami già superati sono convalidati e tradotti automaticamente nel sistema dei crediti vigente";*

considerato che l'art. 35 del vigente Regolamento Didattico d'Ateneo, riferendosi al caso di interruzione degli studi "anche per più di otto anni", opera un chiaro, anche se indiretto, riferimento alla norma dell'art. 149 del R.D. 1592/1933 sopra citato e pertanto è da ritenere che gli studenti che non rinnovino l'iscrizione per più di otto anni accademici o che non sostengano esami per più di otto anni siano decaduti;

considerato che la procedura di convalida degli esami già superati è un atto rimesso alla discrezionalità dell'Organo didattico competente, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del Regolamento Didattico d'Ateneo vigente;

considerato che il "sistema dei crediti" a cui fa riferimento l'art. 35 del Regolamento Didattico d'Ateneo è definito dall'art. 19 dello stesso Regolamento e che i corsi del vecchio ordinamento pre-riforma non utilizzano questo sistema;

ritenuto, pertanto, che la concreta applicazione dell'art. 35 con riferimento alla convalida degli esami già superati e della loro traduzione nel sistema dei crediti non possa essere automatica, ma debba necessariamente tener conto delle norme

contenute nell'art. 19 del vigente Regolamento Didattico d'Ateneo, con particolare riferimento alle verifiche della **non obsolescenza** dei contenuti conoscitivi;

ritenuto quindi necessario e utile, al fine di far chiarezza sulla definizione delle posizioni amministrative degli studenti e per garantire trasparenza, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa degli Uffici e nei rapporti con l'utenza, procedere a regolare diversamente l'istituto della decadenza, nel rispetto del vigente RDA e della vigente normativa nazionale in materia;

ritenuto inoltre necessario e utile rivisitare anche le norme interne che regolano la rinuncia agli studi, in particolare relativamente alla possibilità del riconoscimento della carriera pregressa, anche al fine di non creare disparità di trattamento tra gli studenti decaduti e studenti rinunciatari;

ritenuto infine necessario e utile armonizzare anche le norme riguardanti gli istituti del divieto di contemporanea iscrizione, della sospensione e dell'interruzione degli studi con quelle relative alla decadenza e alla rinuncia, anche al fine di rendere i testi più comprensibili e lineari;

ritenute condivisibili le motivazioni esposte nella relazione presentata dalla Direzione dell'Area Segreteria Studenti per le modifiche apportate al Regolamento a.a. 2009/2010;

tenuto conto delle novità conseguenti alla progressiva implementazione delle funzionalità tecniche del sistema informatico ESSE3, specie per quanto concerne i servizi on line agli studenti;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 15 luglio 2005, con cui è stata determinata l'entità delle tasse di iscrizione;

visto il verbale della riunione del Comitato dello sport dell'Università degli Studi di Macerata del 21.6.2010, in cui, dopo attenta valutazione dei costi di gestione della struttura sportiva universitaria, si approva la proposta di aumentare "il contributo studentesco, da versare attraverso le tasse universitarie, alla cifra di 10,00 euro" al fine di poter disporre di un "fondo dedicato al potenziamento delle strutture e della attività del CUS";

visto il verbale della riunione Consiglio degli Studenti del 21.6.2010, in cui il Consiglio si pronuncia sulla proposta di cui sopra ed esprime parere favorevole alle altre proposte di modifica del Regolamento immatricolazioni, iscrizioni, ecc. presentate dalla Direzione dell'Area Segreteria Studenti;

visto il D.P.R. 306/1997 "Regolamento recante disciplina in materia di contributi universitari" e, in particolare, l'art. 2;

con il voto contrario della dott.ssa Di Tizio e l'astensione del dott. Pasqualetti;

delibera:

- A) le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- B) di aumentare la contribuzione studentesca (per tutti i corsi di laurea triennale, magistrale/specialistica e del vecchio ordinamento, ad eccezione della tassa

laureando e dei corsi di specializzazione per il sostegno di S.F.P.) nella misura di €10,00, da corrispondere con la prima rata delle tasse e contributi, al fine di creare una disponibilità finanziaria da dedicare alle attività del Comitato dello sport dell'Università degli Studi di Macerata;

- C) per quanto di competenza, di approvare per l'a.a. 2010/2011 l'allegato testo del "Regolamento studenti – Tasse, contributi ed esoneri" (ex "Regolamento immatricolazioni, iscrizioni, trasferimenti – Tasse, esoneri, riduzioni") ed autorizzarne la pubblicazione.

Il presente punto è approvato seduta stante.

7.2 Manifesto degli studi a.a. 2010/2011

Il Rettore illustra l'argomento.

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il D.M. 270/2004 e i DD.MM. del 16 marzo 2007 riguardanti la determinazione delle nuove classi delle lauree universitarie e di laurea magistrale;

visto il nuovo Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. n. 1200 del 29 novembre 2008 e ss.mm.ii.;

vista la delibera del Senato Accademico del 28 aprile 2010 e del Consiglio di Amministrazione del 30.4.2010 con cui è stata approvata l'Offerta Formativa dell'Ateneo per l'a.a. 2010/2011;

vista la bozza predisposta dall'Area Segreterie Studenti del Manifesto degli Studi 2010/2011, destinato all'affissione per la campagna pubblicitaria dell'Ateneo;

isto il "Regolamento studenti – Tasse, contributi ed esoneri" a.a. 2010/2011, approvato da questo consesso in data odierna e in attesa del parere del prossimo Senato Accademico;

con voti favorevoli unanimi;

delibera per quanto di competenza, di approvare il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2010/2011 secondo il testo allegato.

Il presente punto è approvato seduta stante.

8. Area Economale e Tecnica

8.1 Appalto ex CRAS – variante padiglione ex Lavanderia

Il punto è rinviato.

8.2 Appalto servizio di pulizia e servizi ausiliari – relazione sull'andamento dei lavori della Commissione e proroga contratti in essere

Il Rettore introduce l'argomento e lascia la parola all'Ing. Patrizio Micucci, Direttore dell'Area Economale e Tecnica, il quale espone nel dettaglio la pratica.

All'esito dell'esame,

il Consiglio di Amministrazione,

visto che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2009 è stata autorizzato l'espletamento di una procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia e dei servizi ausiliari di portierato, smistamento posta e pacchi postali, distribuzione libri alle biblioteche dell'Ateneo da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006;

visto che, una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte, con Decreto Rettorale n. 381 del 12 maggio 2010 è stata nominata una Commissione giudicatrice;

visto che la suddetta Commissione si è riunita in seduta pubblica il 18 ed il 19 maggio 2010 per procedere all'apertura dei plichi contenenti le tre buste: 1 "documentazione amministrativa", 2 "relazione tecnica" e 3 "offerta economica" e, nello specifico, all'esame della sola documentazione amministrativa presentata dalle offerenti dal quale sono emerse, relativamente ad alcune imprese, irregolarità rispetto alle prescrizioni del bando;

visto che in data 8 giugno 2010 la Commissione, nuovamente riunita in seduta pubblica, ha dato comunicazione dell'esclusione dalla procedura di n. 4 imprese partecipanti e che conseguentemente il 14 giugno 2010 è stata inviata a queste ultime, tramite raccomandata, una nota esplicativa delle motivazioni che hanno determinato la Commissione in tale senso;

considerato che a partire dalla data di spedizione della comunicazione di esclusione (14 giugno 2010) decorrono i termini per la presentazione di eventuali ricorsi;

tenuto conto che non è opportuno per l'Ateneo giungere alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche prima di veder consolidate le decisioni assunte in merito alle predette esclusioni; ciò in quanto eventuali ricorsi potrebbero generare per l'Amministrazione il rischio di dover affrontare, in caso di avvenuta aggiudicazione, richieste di risarcimento danni;

considerato che, nonostante i contratti attualmente in essere relativi ai servizi di pulizia, di igienizzazione e di portierato siano stati prorogati con delibera del C.d.A. del 30.4.2010 fino al 30 giugno p.v., non è possibile, stante quanto sopra esposto, portare a conclusione le procedure di gara entro tale scadenza ed allo stesso modo non è possibile neanche definire concretamente quali possano

essere i tempi ancora necessari per l'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la sottoscrizione del contratto con la ditta vincitrice;

vista la necessità di mantenere attivi i servizi in discussione anche dopo la scadenza della proroga e sino all'effettivo subentro dell'impresa che risulterà aggiudicataria all'esito della procedura di gara in corso;

verificata la disponibilità sui capitoli "spese pulizia locali" e "spese per servizi ausiliari" - E.F. 2010;

con voti favorevoli unanimi;

delibera:

- di autorizzare, fino all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di cui in premessa ed alla sottoscrizione del nuovo contratto, la proroga del rapporto in essere con la ditta Euro Global Service Grandi Appalti Coop. a.r.l. di Roma per il "servizio di pulizia giornaliera presso le sedi universitarie" e dei servizi di pulizia aggiuntivi eseguiti presso la sede distaccata di Civitanova Marche, le residenze universitarie e l'Istituto di Medicina Legale e delle Assicurazioni;
- di autorizzare, fino all'aggiudicazione definitiva dell'appalto ed alla sottoscrizione del nuovo contratto, la proroga del rapporto in essere con la ditta Initial Italia s.r.l. di Pomezia (RM) relativo al servizio di installazione, gestione e manutenzione delle apparecchiature per l'igienizzazione dei bagni dell'Ateneo;
- di autorizzare, fino all'aggiudicazione definitiva dell'appalto ed alla sottoscrizione del nuovo contratto, la proroga della convenzione sottoscritta con la Cooperativa Sociale "Il Sentiero Onlus" di Montecassiano (MC) per il servizio di accoglienza ed informazione presso le sedi universitarie;
- di autorizzare gli uffici competenti alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria ai fini della regolarizzazione delle proroghe.

8.3 Promozione di Ateneo a.a. 2010/2011 – pianificazione mezzi

Il Rettore introduce l'argomento. L'Ing. Micucci chiarisce i contorni della delibera. Il Consiglio di Amministrazione,

valutati l'effettivo riscontro e la necessità per l'Ateneo di promuovere i propri corsi e servizi attraverso un'attenta programmazione dell'attività promozionale per l'a.a. 2010/2011 volta ad individuare i mezzi più idonei a rendere un'efficace comunicazione;

tenuto conto del contratto in scadenza all'8 luglio 2010 con l'agenzia Iceberg s.r.l. di Macerata per prestazioni relative alle iniziative di comunicazione, pubblicità e promozione dell'Ateneo;

vista la proposta di pianificazione già elaborata dall'agenzia Iceberg s.r.l. in data 23.6.2010 dove sono previste una campagna affissioni presso le Regioni Marche,

Abruzzo, Umbria, Basilicata, Molise, Lazio, Puglia ed Emilia Romagna per 15 giorni dal 24 luglio p.v. per un costo totale di € 18.969,00 i.v.a. inclusa ed una campagna radio integrativa di € 4.020,00 i.v.a. inclusa, per un costo, quindi, totale di € 22.989,00 i.v.a. inclusa;

visto che, con la collaborazione dell'agenzia Iceberg s.r.l., attualmente sono ancora in fase di ideazione e realizzazione numerosi progetti dell'Ateneo, quali ad esempio il numero speciale di "Cittàteano" per l'orientamento, le guide di Facoltà, l'opuscolo "Orientafacile" e la campagna "iscrizioni/ immatricolazioni a.a. 2010/2011", nonché altri piani di lavoro per le Facoltà e l'Alta Formazione;

considerato che non è possibile interrompere la collaborazione con l'agenzia Iceberg prima che siano stati portati a termine tutti i suddetti progetti e quindi non prima del mese di settembre 2010;

verificata la congruità della proposta dell'agenzia del 23 giugno 2010 che per la cifra di €5.000,00 esclusa i.v.a. si impegna alla definizione ed esecuzione dei progetti in essere;

con voti favorevoli unanimi;

delibera:

- di approvare per l'anno 2010 il piano di comunicazione relativo alla campagna pubblicitaria istituzionale presentata dall'agenzia Iceberg s.r.l. per una spesa complessiva pari ad €22.989,00 i.v.a. inclusa;
- di approvare la proroga al contratto "per prestazioni relative alle iniziative di comunicazione, pubblicità e promozione" sottoscritto con l'agenzia Iceberg s.r.l. di Macerata fino al 30 settembre 2010, per la cifra di €6.000,00 i.v.a. inclusa;
- di far gravare la spesa complessiva pari ad € 28.989,00 i.v.a. inclusa sui seguenti capitoli:
 - "materiale di consumo" cod. 06.02.001 per €7.000,00
 - "pubblicazioni e stampe universitarie" cod. 06.04.001 per €7.000,00
 - "pubblicità" cod. 06.06.001 per €14.989,00

9. Settore Personale Tecnico Amministrativo

9.1 Regolamento mobilità

Il Rettore illustra la pratica.

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

visto il C.C.N.L. - comparto Università – quadriennio normativo 2006/2009 ed in particolare l'art. 57;

visto il D.R. n. 368 del 29.5.1988, recante il vigente “Regolamento sulla mobilità del personale non docente dell’Università degli Studi di Macerata” scaturita dal Tavolo tecnico appositamente costituito;

vista la delibera di questo Consiglio di Amministrazione del 28.5.2010 nella quale sono state proposte modifiche al Regolamento da sottoporre al Tavolo tecnico;

considerato che il tavolo Tecnico, nella riunione del 18 giugno u.s., ha apportato alla bozza del Regolamento alcune modifiche;

con voti favorevoli unanimi;

delibera di esprimere parere favorevole all’allegata bozza di ‘Regolamento sulla mobilità del personale tecnico amministrativo dell’Università degli Studi di Macerata’.

9.2 Revoca bandi per posti di ruolo

Il Rettore introduce l’argomento ricordando le fasi che hanno interessato i concorsi destinati al personale tecnico amministrativo. I bandi interessati dalla delibera costituivano lo stadio conclusivo di una programmazione di approvvigionamento di risorse umane necessarie a soddisfare le esigenze dell’Ateneo. Purtroppo l’amministrazione ha dovuto prendere atto dell’impossibilità di concludere quel percorso a causa di restrizioni imposte dall’esterno.

La Dott.ssa Di Tizio espone quanto segue: “Pur esprimendo voto favorevole, si ritiene opportuno stralciare dalla proposta di delibera il bando di reclutamento di un posto da dirigente non esistendo - a differenza che per gli altri profili per i quali si propone la revoca - graduatorie vigenti alle quali attingere per coprire il fabbisogno programmato in pianta organica e ciò anche in considerazione del fatto che, ad oggi, in Ateneo c’è un solo Dirigente di ruolo. A parere della sottoscritta, infatti, non può ignorarsi che le competenze e la professionalità richieste alla dirigenza (ruolo al quale si accede in via ordinaria attraverso la procedura concorsuale) sono altre rispetto a quelle di un funzionario, ancorché di elevata professionalità, cui in determinate condizioni è possibile conferire un incarico dirigenziale e che, pertanto, dovrebbe essere interesse dell’Ateneo dotarsi di tutte le professionalità necessarie al corretto svolgimento dei propri compiti istituzionali”.

Il Rettore ricorda che le risorse economiche necessarie per coprire la retribuzione di un dirigente potrebbero essere sufficienti, da sole, a garantire molte stipendialità di dipendenti con inquadramento di categoria C e D. Attualmente, vista l’esigenza di contenimento della spesa per assegni fissi e considerata l’incertezza degli scenari che le matrici politico economiche apriranno nel prossimo futuro, per conferire l’incarico di Direttore Amministrativo sembrerebbe più opportuno utilizzare lo strumento del contratto a tempo determinato. Il Rettore precisa, inoltre, che le graduatorie per il personale tecnico amministrativo attualmente in vigore andranno in scadenza a fine

anno 2010 e che, dunque, considerata la normativa sul turn over, non saranno utilizzabili (salvo proroghe) in nessun caso.

Il Dott. Franceschetti, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, precisa che l'organo di controllo ha evidenziato la situazione dei conti raccomandando una soluzione cautelativa come quella oggetto di odierna discussione. Si premura di ricordare che la revoca dei bandi deve comunque poggiare sul presupposto della inesistenza, in capo a terzi, di situazioni giuridiche soggettive rilevanti e tutelabili in via giudiziaria.

Viene chiarito che tutti i concorsi oggetto di revoca si trovano in una fase embrionale in quanto sono state soltanto presentate le domande di partecipazione.

Al termine della discussione,
il Consiglio di Amministrazione,

visto il D.R. n. 829 del 25.07.2008 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di Dirigente amministrativo di II fascia, a tempo indeterminato, per l'Area Risorse Umane;

visto il D.D.A. n. 111 del 3.07.2009 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 4 posti di Cat. C, posizione economica C1, Area Amministrativa, a tempo indeterminato;

visto il D.D.A. n. 112 del 3.07.2009 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 7 posti di Cat. C, posizione economica C1, Area T.T.S.E.D (Servizi gen. di Ateneo e Centri Servizi), a tempo indeterminato;

visto il D.D.A. n. 113 del 3.07.2009 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Cat. C, posizione economica C1, Area Biblioteche, a tempo indeterminato;

visto il D.D.A. n. 114 del 3.07.2009 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Cat. D, posizione economica D1, Area Amministrativa gestionale, a tempo indeterminato;

visto il D.D.A. n. 115 del 3.07.2009 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Cat. D, posizione economica D1, Area Biblioteche, a tempo indeterminato;

vista la nota del MIUR prot. n. 602 del 20.05.2010, avente per oggetto la verifica di cui all'art. 51, comma 4, L. 27.12.1997, n. 449 - rapporto tra assegni fissi ed FFO esercizio finanziario 2009 - che ha evidenziato una percentuale inferiore al 90% e, precisamente, pari a 86,11%;

visto il verbale in data 11.06.2010, n. 335 nel quale il Collegio dei revisori dei conti rileva, tra l'altro, che il limite del 90% di spesa per il personale, rispetto alla quota di FFO assegnato all'Ateneo, risulta allo stato attuale già raggiunto;

considerato, pertanto, che lo stesso Collegio ritiene indispensabile non procedere a nuove assunzioni o progressioni verticali nonché a revocare, in sede di autotutela, eventuali bandi concorsuali in atto precedentemente adottati e pubblicati;

vista la Legge 9.01.2009, n. 1 (conversione, con modificazioni, del D.L. 10.11.2008, n. 180, recante disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca);

vista la Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 21 *quinquies*;

con voti favorevoli unanimi;

delibera di autorizzare la revoca, ai sensi dell'art. 21 *quinquies* della Legge n. 241/1990, dei seguenti bandi di concorsi pubblici a tempo indeterminato:

- D.R. n. 829 del 25.07.2008 (1 posto di Dirigente amministrativo di II fascia – Area Risorse Umane);
- D.D.A. n. 111 del 3.07.2009 (4 posti di Cat. C – Area Amministrativa);
- D.D.A. n. 112 del 3.07.2009 (7 posti di Cat. C – Area T.T.S.E.D- Servizi gen. di Ateneo e Centri Servizi);
- D.D.A. n. 113 del 3.07.2009 (1 posto di Cat. C – Area Biblioteche);
- D.D.A. n. 114 del 3.07.2009 (1 posto di Cat. D – Area Amministrativa gestionale);
- D.D.A. n. 115 del 3.07.2009 (2 posti di Cat. D – Area Biblioteche);

10. Area Affari Generali

10.1 Modifica di Statuto – proposta delegati del Rettore

Il Rettore illustra l'argomento.

La Dott.ssa Ferranti esprime soddisfazione per la proposta di delibera. Aggiunge che l'assenza di una rappresentanza dei ricercatori in seno al Senato Accademico appare, a suo avviso, ingiustificata in considerazione della rilevanza della categoria ai fini delle attività istituzionali dell'Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione,

visto lo Statuto di autonomia emanato con D.R. n. 1148 del 20.9.2005;

visto l'art. 10, comma 3 dello Statuto suddetto;

vista la proposta del prof. Luigi Lacché;

considerato il parere favorevole del Consiglio degli Studenti in data 21.6.2010;

ritenuto opportuno modificare l'articolo di cui sopra;

con voti favorevoli unanimi;

delibera di dare parere favorevole alla seguente modifica dello Statuto:

- *Il primo capoverso del terzo comma dell'art. 10 - Rettore, è così riformulato:*
3. Il Rettore si avvale di delegati scelti fra i professori e i ricercatori di ruolo.

10.2 Fondazione Colocci – anno finanziario 2009

Il Rettore illustra l'argomento.

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la convenzione stipulata il 19.12.06 con la Fondazione "Angelo Colocci" di Jesi per l'attivazione a Jesi dei Corsi di laurea di primo livello in Consulenza del lavoro e per l'impresa (indirizzi: consulente del lavoro, operatore giuridico d'impresa, operatore del non profit) e in Operatore giudiziario (classe n.2); del Corso di laurea di secondo livello in Teoria e tecniche della normazione giuridica (classe 102/S) e per l'istituzione, presso la medesima sede, del Dipartimento di Studi giuridici ed economici;

considerato che l'art. 4 di detta convenzione prevede che la Fondazione si faccia carico della copertura finanziaria di 8 posti da ricercatore e di una unità di personale tecnico-amministrativo per un importo annuo massimo di €398.000,00 per otto anni;

tenuto conto che per il 2009 il costo per detto personale assunto dall'Università è risultato complessivamente essere pari a €325.374,53;

considerato che nel corso del 2009 la Fondazione Colocci ha versato a questa amministrazione la somma di €55.361,60, e che questa Amministrazione ha introitato la predetta somma;

poiché per le vie brevi è stato concordato di considerare il predetto importo a titolo di acconto della somma dovuta a copertura delle spese del personale assunto oggetto della convenzione e che pertanto l'importo residuo da ricevere a copertura dei costi di personale docente e tecnico-amministrativo ammonta a €270.012,93;

considerato che l'art. 10 della convenzione prevede che l'università corrisponda alla fondazione contraente il 50% della tassa di iscrizione degli studenti che frequentano i corsi della sede di Jesi;

considerato che per l'a.a. 2008/09 l'importo complessivo delle tasse pagate dagli studenti iscritti ai corsi di studio oggetto della convenzione presso la sede di Jesi ammonta a €145.634,64 e che pertanto il 50% delle tasse da erogare ammonta a €72.817,32,

con voti favorevole unanimi;

delibera:

- in esecuzione all'art. 4 della convenzione stipulata con la Fondazione "Angelo Colocci" di Jesi in data 19.12.06, e in considerazione della somma di €55.361,60, erogata a titolo di acconto, è autorizzata la riscossione della somma residua di €270.012,93 a saldo per il rimborso delle spese sostenute per gli stipendi dei ricercatori e del personale tecnico-amministrativo assunti in applicazione alla convenzione stessa;
- in esecuzione all'art. 10 della stessa convenzione è autorizzata la corresponsione alla Fondazione Colocci della somma di €72.817,32, 50% delle tasse pagate dagli studenti iscritti ai corsi di studio oggetto della convenzione per l'a.a. 2008-09.

11. Servizio Bibliotecario d'Ateneo: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di gestione spazi pubblicitari

Il Rettore illustra l'argomento.

La Dott.ssa Di Tizio espone quanto segue: "La gestione degli spazi pubblicitari non rientra nelle attività proprie del CASB e dovrebbe essere gestita a livello centrale di Ateneo a partire dall'istruzione della gara per l'individuazione del concessionario che dovrebbe essere curata dal competente Ufficio Appalti e Contratti. Pertanto, anche in considerazione dei rilievi già fatti a riguardo in precedenti sedute del Consiglio, si esprime voto contrario".

Al termine della discussione,
il Consiglio di Amministrazione,

visto l'art. 11 del Regolamento istitutivo del Sistema Bibliotecario d'Ateneo (d'ora in avanti SBA) che attribuisce al Centro d'Ateneo per i Servizi Bibliotecari (d'ora in avanti CASB) il compito di assicurare servizi di interesse comune, di supportare le attività delle biblioteche di Ateneo, nonché di svolgere compiti ad esso specificamente assegnati dal SBA;

considerata la tendenza in atto di generalizzata contrazione dei fondi destinati al CASB/SBA, che pregiudica il mantenimento degli attuali standard qualitativi dei servizi del SBA;

vista la delibera del Comitato di Direzione del SBA del 30.10.2008 che esprimeva parere favorevole alla ricerca di fonti di finanziamento esterne all'Ateneo, tra cui l'utilizzo degli spazi delle biblioteche di Ateneo per promozioni pubblicitarie;

considerata pertanto la necessità di reperire fonti di finanziamento esterne all'Ateneo per continuare a garantire e migliorare i servizi del SBA;

visto il progetto del CASB "Pubblicità in biblioteca" che prevede l'utilizzo di spazi interni alle biblioteche accademiche o prossimi alle stesse per la diffusione di messaggi pubblicitari, secondo le modalità indicate nell'allegato progetto;

considerata l'approvazione da parte del Senato accademico nella seduta del 23 marzo 2010 del progetto "Pubblicità in biblioteca";

considerato che in accordo al sopra menzionato progetto le strutture coinvolte nella concessione di spazi ai fini pubblicitari saranno individuate in accordo con i rispettivi direttori e che in fase di prima applicazione riguarderanno i grandi plessi;

vista l'opportunità di ripartire tra le strutture aderenti al progetto il 10% dei proventi spettanti all'Ateneo (secondo una modalità proporzionale al numero di pannelli installati), proventi da assegnarsi al Centro di Responsabilità di ogni struttura aderente all'iniziativa per l'acquisto tramite il CASB di materiale bibliografico o di risorse elettroniche;

visto l'art. 43 della L. 449/1997 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con

soggetti privati ed associazioni, al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie;

considerata l'opportunità di affidare ad una agenzia pubblicitaria la ricerca e gestione degli inserzionisti oltre che la realizzazione e manutenzione dei supporti espositivi, secondo le modalità indicate nell'allegato schema di contratto;

dato atto che, a causa della difficoltà di individuare il valore da attribuire alla concessione del servizio, si ipotizza un valore stimato di Euro 49.000;

visto il Regolamento per le spese da farsi in economia di cui al D.R. n. 155 del 25.01.1983 smi;

con il voto contrario della Dott.ssa Di Tizio;

delibera:

- di autorizzare il CASB ad espletare una procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 per l'individuazione di una agenzia pubblicitaria che gestisca i messaggi pubblicitari da diffondere negli spazi all'interno e/o adiacenti alle biblioteche di Ateneo, secondo le modalità indicate nel progetto allegato "Pubblicità in biblioteca" ;
- di adottare il criterio del rialzo percentuale più alto quale metodo per l'individuazione del miglior offerente. Si precisa che le percentuali non potranno essere inferiori al 30% ;
- di approvare la documentazione allegata inerente la procedura in parola, composta dai seguenti elaborati:
 - lettera di invito
 - schema di contratto
 - modulo offerta
 - progetto "Pubblicità in biblioteca"
- di approvare quale durata del contratto n. tre anni;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento la dott.ssa Tiziana Onofri, direttore tecnico del Centro d'Ateneo dei Servizi Bibliotecari;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento ed all'Ufficio competente di completare, modificare ed integrare la documentazione della procedura negoziata, ove ritenuto necessario e secondo quanto previsto dalla vigente normativa, in particolare di modificare l'art. 6 dello schema di contratto sulla base delle adesioni al progetto che perverranno;
- di autorizzare il CASB ad introitare i proventi ricavati dal "Progetto Pubblicità" nel cap. F.E. 05.03.001 ("Entrate derivanti dalla concessione degli spazi"), i quali verranno utilizzati per garantire e migliorare i servizi bibliotecari offerti alla comunità accademica, secondo i piani di sviluppo del SBA;
- di dare atto che le biblioteche coinvolte nel sopra menzionato progetto "Pubblicità in biblioteca" sono quelle per le quali i rispettivi direttori avranno dato la propria adesione. Si precisa che il 10% dei proventi spettanti

all'Ateneo sarà ripartito tra le strutture aderenti al progetto, secondo una modalità proporzionale al numero di pannelli installati. Tali risorse saranno assegnate al Centro di Responsabilità di ogni struttura aderente all'iniziativa per l'acquisto tramite il CASB di materiale bibliografico o di risorse elettroniche.

12. Centro Linguistico di Ateneo: Progetto “Le lingue per iniziare, ricercare, lavorare, viaggiare” – riedizione 2010 – programmazione esercitazioni linguistiche per le Facoltà – a.a.2010/2011 – autorizzazione bandi di selezione

Il punto è ritirato.

13. Centro di Servizio di Ateneo per i Rapporti Internazionali

13.1 Protocollo di intesa per la cooperazione accademica con la Guangdong University of Foreign Studies (Cina)

Il Rettore introduce l'argomento e apre la discussione.

Il Prof. Totaro fa presente che spesso all'esame della Commissione Etica giungono documenti qualificabili come dichiarazioni d'intenti o accordi quadro, piuttosto che veri e propri atti convenzionali. In tali casi la Commissione non può fare altro che dare un giudizio favorevole di massima, procrastinando l'analisi del merito dell'iniziativa al successivo invio degli atti di attuazione concreta. Soltanto riconoscendo e tenendo distinte queste due fasi si potrà esprimere un parere favorevole che permetta l'avvio delle relazioni internazionali. Si tratta di un problema reale poiché sempre più convenzioni vengono presentate con una impostazione di cornice. D'altro canto, rifiutare *tout court* un approccio elastico di tale genere precluderebbe, per l'Ateneo, la possibilità di sviluppare legami internazionali che potrebbero rivelarsi molto interessanti.

La Dott.ssa Di Tizio rappresenta quanto segue: “A parere della sottoscritta le riserve espresse nel verbale n. 3 del 31/5/2010 del Comitato Tecnico del CRI da alcuni componenti del comitato stesso in merito alla genericità e alle criticità dell'accordo, sottoposto ad approvazione del Consiglio, sono meritevoli di attenzione e come tali dovrebbero invitare alla cautela. E ciò sia perché tali perplessità sono state sollevate da docenti particolarmente attivi sul fronte degli accordi internazionali sia perché le esperienze del recente passato con partner cinesi non sono state particolarmente felici. D'altra parte, le osservazioni fatte nel corso della discussione dal Prof. Totaro non sono irragionevoli, pertanto, ancorché la sottoscritta non le ritenga pienamente condivisibili, si esprime voto di astensione”.

Al termine della discussione,
il Consiglio di Amministrazione,

vista l'opportunità di ampliare il quadro degli accordi di collaborazione internazionale con Università ed altre Istituzioni straniere;

considerata l'utilità di stipulare un Protocollo di intesa con la Guangdong University of Foreign Studies (Cina), promosso dal Prof. Angelo Ventrone;

tenuto conto che nella seduta del giorno 31/05/2010 il Comitato Tecnico del Centro Rapporti Internazionali ha espresso parere favorevole alla stipula del protocollo stesso;

considerato che il Protocollo di intesa non prevede delle spese a carico delle due Università in quanto gli aspetti economici saranno definiti di volta in volta sulla base delle specifiche iniziative attivate e della disponibilità di bilancio;

visto il parere favorevole espresso dal Prof. Angelo Ventrone, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;

vista l'opportunità di ampliare il quadro degli accordi di collaborazione internazionale con Università ed altre Istituzioni straniere;

considerata l'utilità di stipulare un Protocollo di intesa con la Guangdong University of Foreign Studies (Cina), promosso dal Prof. Angelo Ventrone;

tenuto conto che nella seduta del giorno 31/05/2010 il Comitato Tecnico del Centro Rapporti Internazionali ha espresso parere favorevole alla stipula del protocollo stesso;

considerato che il Protocollo di intesa non prevede delle spese a carico delle due Università in quanto gli aspetti economici saranno definiti di volta in volta sulla base delle specifiche iniziative attivate e della disponibilità di bilancio;

visto il parere favorevole espresso dal Prof. Angelo Ventrone, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;

considerato il parere favorevole della Commissione Etica, reso nella seduta del 23/06/2010",

vista la bozza di Protocollo di intesa;

con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

delibera di approvare la stipula del Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Macerata e la Guangdong University of Foreign Studies (Cina) subordinatamente al parere favorevole del Senato Accademico.

13.2 Accordo bilaterale con l'Università di Miami (USA)

Il Rettore introduce l'argomento.

Il Prof. Totaro rinnova le considerazioni svolte per il precedente punto.

Il Consiglio di Amministrazione,

vista l'opportunità di ampliare il quadro degli accordi di collaborazione internazionale con Università ed altre Istituzioni straniere;

considerata l'utilità di stipulare un accordo bilaterale con l'Università di Miami (USA), promosso dalla Prof.ssa Barbara Pojaghi;

tenuto conto che nella seduta del giorno 27/04/2010 il Consiglio del Dipartimento di Scienze dell'Educazione e della Formazione ha espresso parere favorevole alla stipula dell'accordo stesso;

considerato che l'Accordo bilaterale non prevede delle spese a carico delle due Università in quanto gli aspetti economici saranno definiti di volta in volta sulla base delle specifiche iniziative attivate e della disponibilità di bilancio;

visto il parere favorevole espresso dal Prof. Angelo Ventrone, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;

considerato il parere favorevole della Commissione Etica, reso nella seduta del 23/06/2010",

vista la bozza di accordo bilaterale;

con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

delibera di approvare la stipula dell'Accordo bilaterale tra l'Università degli Studi di Macerata e l'Università di Miami (USA) subordinatamente al parere favorevole del Senato Accademico.

13.3 Accordo bilaterale con l'Istituto Internazionale dell'Amministrazione di Mosca (Russia)

Il Rettore introduce l'argomento.

Il Consiglio di Amministrazione,

vista l'opportunità di ampliare il quadro degli accordi di collaborazione internazionale con Università ed altre Istituzioni straniere;

considerata l'utilità di stipulare un accordo bilaterale con l'Istituto Internazionale dell'Amministrazione di Mosca (Russia), organo del Ministero degli Affari Esteri, promosso dal Prof. Francesco Adornato;

tenuto conto che nella seduta del giorno 19/05/2010 il Consiglio della Facoltà di Scienze Politiche ha espresso parere favorevole alla stipula dell'accordo stesso;

considerato che i fondi da destinare all'accordo verranno deliberati in fase di approvazione del bilancio per l'anno 2011 sulla base delle specifiche iniziative attivate e della disponibilità di bilancio;

visto il parere favorevole espresso dal Prof. Angelo Ventrone, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;

considerato il parere favorevole della Commissione Etica, reso nella seduta del 23/06/2010",

vista la bozza di accordo bilaterale;

con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

delibera di approvare la stipula dell'Accordo bilaterale tra l'Istituto Internazionale dell'Amministrazione di Mosca (Russia)), subordinatamente al parere favorevole del Senato Accademico.

13.4 Rinnovo accordo bilaterale con l'Università di Gjirokaster (Albania)

Il Rettore illustra l'argomento.

Il Consiglio di Amministrazione,

vista l'opportunità di ampliare il quadro degli accordi di collaborazione internazionale con Università ed altre Istituzioni straniere;

considerata l'utilità di rinnovare l'accordo bilaterale tra l'Università di Macerata e l'Università di Gjirokaster (Albania) stipulato nel 2006, promosso dal Prof. Roberto Perna e che prevede altresì l'attivazione di una "Laurea Magistrale in Archeologia e gestione del patrimonio archeologico" in collaborazione tra i due Atenei;

tenuto conto che l'Università di Macerata e l'Università di Gjirokaster hanno elaborato uno schema di Ordinamento Didattico per la Laurea Magistrale in Archeologia e gestione del patrimonio archeologico, approvato dal Ministero competente albanese, per gli anni accademici 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013;

considerato che nella seduta del giorno 08/06/2010 il Consiglio della Facoltà di Lettere e Filosofia ha espresso parere favorevole al rinnovo dell'accordo stesso;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Macerata del 27/05/2007, con la quale è stato approvato il progetto di "Laurea Magistrale in Archeologia e gestione del patrimonio archeologico" ed è stata autorizzata la relativa spesa;

tenuto conto del fatto che il progetto, salvo lo svolgimento di alcune mobilità, non è ancora partito;

considerata la disponibilità della somma residua di €14.000,00 che sarà impiegata per l'a.a. 2010/2011 per avviare collaborazioni con almeno quattro docenti dell'Università di Macerata nonché, se necessario, con personalità scientifiche albanesi di grande rilievo che andranno a coprire i Settori Scientifico Disciplinari altrimenti non disponibili presso l'Università di Gjirokaster;

tenuto conto del fatto che lo svolgimento delle attività per gli anni accademici 2011/2012 e 2012/2013 sono subordinate alla effettiva disponibilità di fondi;

visto il parere favorevole espresso dal Prof. Angelo Ventrone, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;

considerato il parere favorevole della Commissione Etica, reso nella seduta del 23/06/2010",

vista la bozza di accordo bilaterale e di piano delle attività didattiche;

con voti favorevoli unanimi;

delibera:

- di approvare il rinnovo dell'Accordo bilaterale tra l'Università degli Studi di Macerata e l'Università di Gjirokaster (Albania), subordinatamente al parere favorevole del Senato Accademico;
- di autorizzare la spesa di €14.000,00 per le attività di mobilità e di didattica presso l'Università di Gjirokaster (Albania) ed i siti archeologici albanesi.

La spesa complessiva di € 14.000,00 graverà sul bilancio del Centro Rapporti Internazionali, conto di bilancio 05.06.001 “*Spese gestione programmi di mobilità e scambi culturali studenti*”.

13.5 Piano didattico e scientifico relativo all'accordo bilaterale con il Lincoln College di Oxford (Regno Unito)

Il Rettore illustra l'argomento.

Il Consiglio di Amministrazione,

visto l'accordo bilaterale tra l'Università di Macerata ed il Lincoln College di Oxford (Regno Unito), promosso dal Prof. Roberto Perna ed approvato dal Senato Accademico nella seduta del 23/02/2010;

considerato il piano didattico relativo alle all'accordo tra le due Università, approvato dal Consiglio della Facoltà di Lettere e Filosofia in data 08/06/2010;

tenuto conto che le spese per la mobilità degli studenti saranno cofinanziate dall'Università di Macerata sulla base delle risorse per l'anno 2011 a disposizione del Centro Rapporti Internazionali;

visto il parere favorevole espresso dal Prof. Angelo Ventrone, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;

considerato che il Senato Accademico si riunirà successivamente al Consiglio di Amministrazione;

vista la bozza di accordo bilaterale;

con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

delibera di approvare il piano didattico relativo alle all'accordo bilaterale tra l'Università di Macerata ed il Lincoln College di Oxford (Regno Unito), subordinatamente al parere favorevole del Senato Accademico.

14. Scuola di Specializzazione per le Professioni legali: Programmazione finanziaria 2010/2011

Considerate le risorse di bilancio disponibili, il punto è ritirato a causa della insostenibilità del piano finanziario proposto. Il Consiglio autorizza il Rettore a procedere con Decreto qualora la spesa venga ricondotta entro termini di sostenibilità finanziaria.

15. Scuola di Specializzazione in Diritto sindacale, del lavoro e della previdenza: Programmazione finanziaria 2010/2011

Considerate le risorse di bilancio disponibili, il punto è ritirato a causa della insostenibilità del piano finanziario proposto. Il Consiglio autorizza il Rettore a

procedere con Decreto qualora la spesa venga ricondotta entro termini sostenibilità finanziaria.

16. Dipartimento di Scienze dell'educazione e della formazione: Progetto di ricerca "Gli adolescenti nel Comune di Corridonia" – richiesta di approvazione progetto e convenzione

Il punto è ritirato.

Il Consiglio di Amministrazione termina i propri lavori alle ore 14,00.

Il Direttore Amministrativo
(suo delegato ing. Patrizio Micucci)

Il Rettore
(prof. Roberto Sani)