

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DEL GIORNO 26 NOVEMBRE 2010**

Il giorno 26 del mese di novembre dell'anno 2010, alle ore 9,30, presso la Sala del Consiglio di Palazzo Conventati si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale n. 11458 del 19 novembre 2010 e integrato con nota rettorale n. 11496 del 22 novembre 2010, che all'inizio della seduta risulta composto come segue:

<b>qualifica</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>presenze</b>
Rettore	Luigi Lacchè	P
Pro-Rettore	Marisa Borraccini	G
Direttore Amministrativo	Maria Grazia Copponi	P
Professori I fascia	Montella Massimo	A
	Menghi Carlo	P
	Totaro Francesco	P
Professori II fascia	Corti Ines	P
	Rondini Andrea Raffaele	P
	Fioretti Donatella	A
Ricercatori	Rivetti Giuseppe	P
	Socci Claudio	P
	Ferranti Clara	P
Personale Tecnico-amm.vo	Di Tizio Barbara	P
	Pasqualetti Giorgio	P
Studenti	Accattoli Andrea	P
	Sorichetti Emanuele	P
	Gabrielli Marina	P
	Preci Gentjan	P
Comune	Carancini Romano	G
Provincia	Calvosa Sandro	A

**ESTRATTO**

Revisori dei Conti	Franceschetti Franco	A
	Bernardo Franco	A
	Francalancia Angelo	P
	Marrè Brunenghi Luigi	A
	Morena Donato	P
	Pignani Gabriella	A
	Tolomei Patrizia	A
	Ambrosini Biancamaria	P

Verbalizza il Direttore Amministrativo dott.ssa Maria Grazia Copponi.

Il Rettore-Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta sul seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Ratifica decreti;**
- 3. Rettorato:**
  - 3.1 Bilancio sociale – triennio 2010-2012 – proposta progettuale
  - 3.2 CAF Università – adesione al Laboratorio della Fondazione CRUI – proposta progettuale
- 4. Area Ragioneria: Variazioni di bilancio;**
- 5. Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione:**
  - 5.1 Linee guida per la valutazione interna della ricerca scientifica e metodologia per la ripartizione delle risorse d’Ateneo per la ricerca: risultati e previsione di ripartizione
  - 5.2 Rinnovo Assegno di ricerca: decorrenza attività 1° Febbraio 2010
  - 5.3 Attivazione Assegno di ricerca: decorrenza attività 1° Marzo 2011
  - 5.4 Quota di co-finanziamento del 30% a carico dell’Ateneo per la partecipazione al Programma "Futuro in Ricerca" FIRB - 2010
  - 5.5 Integrazione dell’offerta formativa post lauream a.a. 2010/2011: Corso di perfezionamento in “Culture, inclusione e pari opportunità” e Corso di formazione in “Marketing e pratica dell’enogastronomia”
  - 5.6 Dottorato di ricerca in Dinamiche formative ed educazione alla politica, sede amministrativa Università degli studi di Bari: ciclo XXIV - rinnovo
- 6. Ufficio Legale e contenzioso:** Ricorso al TAR Marche – prof.ssa Angela Maria Nuovo;
- 7. Area Economale e Tecnica:**
  - 7.1 Determina a contrarre per l’affidamento della concessione relativa al

**ESTRATTO**

- servizio di somministrazione mezzo distributori automatici
- 7.2 Revoca aggiudicazione definitiva inerente il servizio di organizzazione e gestione delle prove preselettive per l'assunzione di personale tecnico amministrativo
- 7.3 Riorganizzazione parco macchine dell'Ateneo
- 7.4 Modifica Progetto arredi Palazzo ex Menichelli
- 7.5 U-Gov Ricerca: stipula contratto di licenza, assistenza e consulenza con Cineca Consorzio Interuniversitario
- 7.6 Determina a contrarre affidamento fornitura librerie Biblioteca "Mario Sbriccoli"
- 8. Area Segreteria Studenti:** Regolamento studenti – Tasse, contributi ed esoneri, riduzioni a.a. 2010/2011. Par 3.7. Decadenza. Definizione disciplina transitoria a.a. 2010/2011;
- 9. Settore Personale Tecnico Amministrativo:**
- 9.1 Incarico Direttore Amministrativo
- 9.2 Contratto a tempo determinato
- 9.3 Contratto Dirigente
- 10. Area Affari Generali:**
- 10.1 Collegio Revisori dei conti – triennio accademico 2010/2013
- 10.2 Istituto Matteo Ricci di Macerata
- 10.3 Convenzione con ASUR 12 zona San Benedetto del Tronto
- 10.4 Convenzione con Collegio de traductores
- 10.5 Convenzione con ISTAO e Atenei marchigiani
- 10.6 Accertamento posizione prof.ssa Donatella Fioretti
- 11. Centro di Servizio di Ateneo per i Rapporti Internazionali:**
- 11.1 Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Universidad Federal de Santa Catarina (Brasile)
- 11.2 Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Università di Konkuk (Seoul – Korea)
- 12. Scuola di Specializzazione in Beni storici artistici:**
- 12.1 Manifesto degli Studi, bando e piano finanziario – a.a. 2010/2011
- 12.2 Modifica Regolamento della Scuola e Approvazione Regolamento interno in materia di Organizzazione Didattica
- 13. Scarichi inventariali.**

\*\*\*

**1. Comunicazioni**

...omissis...

**2. Ratifica decreti**

**ESTRATTO**

Il Consiglio di Amministrazione,  
sui Decreti Rettorali sotto indicati delibera come segue:

- D.R. n. 1137 del 11.10.2010                      Aggiudicazione definitiva del “servizio di pulizie e servizi ausiliari di portierato, smistamento posta e pacchi postali e distribuzione libri alle biblioteche dell’Ateneo” in favore del costituendo Raggruppamento temporaneo d’impresa composto dalle imprese “Miorelli Service S.p.A. domiciliata in Trento e “Euro & Proms Group Soc. Coop. P.A.” con sede in Udine.
- Ratificato con l’astensione della dott.ssa Di Tizio.
- D.R. n. 1161 del 15.10.2010                      Autorizzazione variazione prezzi applicati dalla ditta Eurocarta s.r.l. per la “fornitura di carta vergine e di carta riciclata in risme per fotocopiatrici e stampanti”.
- Ratificato all’unanimità.
- D.R. n. 1162 del 18.10.2010                      Autorizzazione stipula convenzione con il Comune di Macerata e la Provincia di Macerata per l’avvio del “Progetto formativo in ambito tecnico, tecnico scientifico ed elaborazione dati”.
- Ratificato all’unanimità.
- D.R. n. 1175 del 20.10.2010                      Variazioni di bilancio.  
Ratificato all’unanimità.
- Entra il Prof. Montella
- D.R. n. 1176 del 21.10.2010                      Decorrenza dal 1° gennaio 2011 assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo “Il Mondo cattolico e la stagione della contestazione nell’Italia anni ’60 e ’70 del ’900” da attivarsi presso il Dip.to di Diritto pubblico e

**ESTRATTO**

teoria del governo di cui è vincitore il dott. Guido Panvini.

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1190 del 21.10.2010

Autorizzazione del sostegno finanziario al Progetto "Disciplina degli atti e delle procedure della programmazione e degli interventi finanziari nei settori delle attività e dei beni culturali" di cui è responsabile il prof. Angelo Ventrone.

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1195 del 25.10.2010

Autorizzazione al Dip.to di Scienze archeologiche e storiche dell'antichità ad affidare alla ditta Mazzoleni di Roma la prosecuzione dei lavori a Sabratha (Libia).

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1200 del 26.10.2010

Scuola di Specializzazione per le professioni legali – programmazione finanziaria a.a. 2010/2011.

...omissis...

Ratificato con l'astensione dei proff. Corti e Rivetti e della Dott.ssa Di Tizio.

D.R. n. 1201 del 26.10.2010

Scuola di Specializzazione in Diritto sindacale, del lavoro e della previdenza – programmazione finanziaria a.a. 2010/2011.

...omissis...

Ratificato con l'astensione della dott.ssa Di Tizio.

D.R. n. 1212 del 28.10.2010

Variazioni di bilancio.

...omissis...

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1213 del 28.10.2010

Variazioni di bilancio.

**ESTRATTO**

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1221 del 03.11.2010  
Ratificato all'unanimità.

Variazioni di bilancio.

D.R. n. 1229 del 04.11.2010  
...omissis...

Approvazione modifica Regolamento  
per le Residenze Universitarie.

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1245 del 12.11.2010

Istituzione per l'a.a. 2010/2011 presso la  
Facoltà di Lettere e Filosofia master di II  
livello in "Consulente e formatore nelle  
organizzazioni del lavoro sociale e  
d'impresa" ed emanazione del relativo  
bando.

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1250 del 15.11.2010

Autorizzazione stipula contratto di  
pubblicazione con la casa editrice  
CISAM di Spoleto del volume della  
prof.ssa Emilia Previdi Saracco.

Ratificato all'unanimità.

D.R. n. 1261 del 18.11.2010

Autorizzazione stipula contratto di  
pubblicazione con la casa editrice Peter  
Lang di Berna (CH) del volume della  
prof.ssa Patrizia Oppici.

Ratificato all'unanimità.

**3. Rettorato**

*3.1 Bilancio sociale – triennio 2010-2012 – proposta progettuale*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
visti:

**ESTRATTO**

- il Decreto Legislativo n. 286 del 30 luglio 1999 su “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e di valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati delle attività svolte dalle amministrazioni pubbliche a norma dell’art. 11 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997”;
- la Direttiva del 7 febbraio 2002 del Ministro della Funzione Pubblica riguardante le “Attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni” con la finalità di sviluppare una coerente politica di comunicazione integrata e di progettare e realizzare attività di informazione e comunicazione destinate ai cittadini e alle imprese;
- la Direttiva del 17 febbraio 2006 emanata dal Dipartimento della funzione pubblica, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 63 del 16 marzo 2006, recante le indicazioni per la “Rendicontazione sociale nelle amministrazioni pubbliche”, nel quadro degli indirizzi di modernizzazione della P.A., che pone particolare rilevanza sull’adozione di iniziative e strumenti di trasparenza, relazione, comunicazione ed informazione volti a costruire un rapporto aperto e proficuo con cittadini ed utenti e nella quale si afferma che il bilancio sociale pubblico può essere considerato il principale strumento per effettuare la rendicontazione sociale, in quanto finalizzato a dar conto del complesso delle attività dell’amministrazione e a rappresentare in un quadro unitario il rapporto tra visione politica, obiettivi, risorse e risultati;
- la Direttiva del 19 dicembre 2006 emanata dal Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, riguardante il tema “Una pubblica amministrazione di qualità” concernente specificatamente l’obiettivo del miglioramento continuo delle prestazioni pubbliche e il ricorso all’autovalutazione della prestazione organizzativa;
- le linee guida del Governo per l’Università, pubblicate nel novembre 2008, in cui si afferma che “L’università e la ricerca – un binomio inscindibile – sono una ricchezza fondamentale per l’Italia. Per tornare ad essere uno strumento davvero efficace di crescita e di promozione sociale e personale in un Paese avanzato, l’università deve cogliere con coraggio la richiesta di rinnovarsi, rendersi trasparente nella condotta e nei risultati, dimostrare con la forza dei fatti di saper progettare un futuro ambizioso” e in cui tra gli obiettivi di governance al fine di rafforzare autonomia, responsabilità ed efficienza della gestione si richiama tra le priorità da seguire quella di “sviluppare negli atenei la cultura della accountability verso l’esterno, incentrata sulla comunicazione trasparente dei risultati ottenuti nelle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico e dei finanziamenti esterni acquisiti”;
- la Legge 1/2009, di conversione del D.L. 180/2008, recante "Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca", che tra gli obiettivi si pone anche il fine

**ESTRATTO**

di promuovere e sostenere l'incremento qualitativo delle attività delle università statali e di migliorare l'efficacia e l'efficienza nell'utilizzo delle risorse;

- l'art. 3-quater della suddetta Legge 1/2009 in cui è riportato che “con periodicità annuale, in sede di approvazione del conto consuntivo relativo all'esercizio precedente, il rettore presenta al consiglio di amministrazione e al senato accademico un'apposita relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati. La relazione è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo e trasmessa al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. La mancata pubblicazione e trasmissione sono valutate anche ai fini della attribuzione delle risorse finanziarie a valere sul Fondo di finanziamento ordinario di cui all'articolo 5 della legge 24 dicembre 1993, n. 537, e sul Fondo straordinario di cui all'articolo 2, comma 428, della legge 24 dicembre 2007, n. 244”

tenuto conto:

- che l'Ateneo di Macerata ha portato a maturazione, nel triennio 2007-2009, il processo di reporting sociale;
- che è stato avviato e concluso il processo di redazione del bilancio sociale di Ateneo sia relativamente all'esercizio finanziario 2007 riguardante una prima sperimentazione relativa al settore della ricerca scientifica, sia relativamente agli esercizi finanziari 2008 e 2009 con il coinvolgimento e la partecipazione di tutte le strutture dell'Ateneo;
- che i suddetti bilanci sociali sono stati conclusi, redatti, presentati e diffusi con il coordinamento scientifico della prof.ssa Katia Giusepponi;
- che il processo di redazione del bilancio sociale di Ateneo, così come è stato realizzato e condotto, è condiviso dagli Organi di Governo dell'Ateneo;
- che la fornitura del servizio di elaborazione grafica e di realizzazione del volume annuale, esclusivamente su formato elettronico ed on line, ha portato ad un notevole contenimento dei costi rispetto alla stampa cartacea del volume stesso;

considerato che si reputa appropriato:

- proseguire anche per il prossimo triennio 2010-2012 con un progetto di rendicontazione sociale;
- avviare nuovamente i lavori per la redazione dei futuri bilanci sociali di Ateneo;
- nominare un gruppo di coordinamento del progetto e un gruppo di lavoro e di supporto alle attività, rappresentativo delle diverse strutture di cui è composta l'amministrazione, per realizzare le diverse fasi del progetto;
- proseguire nella pubblicazione EUM del volume annuale esclusivamente su formato elettronico ed on line;

**ESTRATTO**

con voti favorevoli unanimi;

**delibera di:**

- approvare il progetto allegato “Bilancio Sociale di Ateneo per il triennio 2010-2012”;
- utilizzare l’edizione annuale del Bilancio Sociale di Ateneo quale relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati, con successiva pubblicazione sul sito internet dell’Ateneo e trasmissione al Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, per ottemperare alle norme vigenti, ai sensi dell’art. 3-quater della Legge 1/2009;
- nominare il gruppo di coordinamento del bilancio sociale composto dai seguenti membri: Direttore Amministrativo o suo delegato, docenti esperti Katia Giusepponi, Benedetta Giovanola, Stefano Polenta ed Ernesto Tavoletti, dottorata in statistica e assegnista di ricerca Rosaria Romano, responsabile area ragioneria Anna Rita Pietrani, responsabile ufficio programmazione e controllo Giovanni Gison, responsabile ufficio innovazione e qualità Umberto Silvi, referente dell’ufficio innovazione e qualità Monica Serpilli;
- delegare il Rettore a nominare successivamente con apposito D.R. il gruppo di lavoro che collaborerà e supporterà il suddetto gruppo di coordinamento nella redazione del bilancio sociale che su espressa delega dei responsabili delle strutture, per motivi di uniformità nelle procedure di Ateneo, di omogeneità nell’organizzazione del progetto e di razionalizzazione delle risorse, sarà composto come di seguito specificato: per le strutture didattiche e scientifiche, da un solo referente scelto tra il personale docente e da un solo referente scelto tra il personale tecnico amministrativo e, per tutte le altre strutture, da un solo referente scelto tra il personale tecnico amministrativo.

*3.2 CAF Università – adesione al Laboratorio della Fondazione CRUI – proposta progettuale*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visti:

- il modello CAF (*Common Assessment Framework*), quale sistema di autovalutazione per la Pubblica Amministrazione, che è stato definito a livello europeo e presentato in occasione della IV Conferenza Europea sulla Qualità delle amministrazioni pubbliche a Tampere nel settembre 2006 come strumento di facile utilizzo che assiste le organizzazioni del settore pubblico

**ESTRATTO**

in Europa nell'uso di tecniche di gestione della qualità finalizzate al miglioramento delle performance;

- il modello CAF per l'Università come adattamento al sistema universitario del CAF europeo, frutto dell'impegno della Fondazione CRUI per le Università Italiane che, con il coinvolgimento di esperti propri ed esterni, ha messo in comune i principi del Totaly Quality Management con la precedente esperienza relativa all'autovalutazione sviluppata con il Modello CampusOne;
- l'invito da parte della CRUI a partecipare al Laboratorio "CAF Università" finalizzato alla validazione e alla sperimentazione del modello CAF per le Università;
- la Direttiva del 19 dicembre 2006 emanata dal Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, riguardante il tema "Una pubblica amministrazione di qualità" che richiama l'attenzione sul ricorso all'autovalutazione della prestazione organizzativa, quale punto di partenza obbligato per i percorsi di miglioramento continuo e per lo sviluppo della politica per la qualità nelle pubbliche amministrazioni, nella quale si afferma che "per effettuare l'autovalutazione sono disponibili diversi strumenti di autodiagnosi definiti in ambito internazionale e ampiamente sperimentati sia nel settore privato che in quello pubblico. Fra questi il Common Assessment Framework (CAF), frutto della cooperazione informale dei Ministri e Direttori Generali delle funzioni pubbliche, è uno strumento per la gestione della qualità specificamente realizzato per favorire l'introduzione dell'autovalutazione e della cultura della qualità nelle amministrazioni pubbliche dell'Unione Europea";
- le ultime iniziative di riforma della Pubblica Amministrazione promosse con l'emanazione del Decreto legislativo 150/2009 e l'impatto che tale legge genera sui processi di governance e valutazione delle pubbliche amministrazioni, le quali rafforzano le prospettive di utilizzo di un modello come il CAF che si distingue per le sue potenzialità di efficace strumento di governance e per la capacità di associare sistemi di indicatori strutturati e personalizzati per le diverse aree della P.A.;

tenuto conto che:

- l'Ateneo di Macerata ha già avviato un percorso di qualità a partire dal 2001 col progetto CampusOne e a partire dal 2006 col progetto "Ateneo di Qualità" che ha portato all'acquisizione di un sistema integrato di gestione per la qualità di Ateneo certificato secondo le norme ISO 9001:2008;
- l'Ateneo di Macerata ha partecipato nel 2008 alla II edizione del Premio Qualità PP.AA. applicando i concetti dell'autovalutazione e classificandosi tra le amministrazioni finaliste;

con voti favorevoli unanimi;

**ESTRATTO**

**delibera:**

- di approvare il progetto allegato “Laboratorio CAF Università”;
- di aderire al “Laboratorio CAF Università” proposto dalla Fondazione CRUI;
- di nominare il gruppo di coordinamento del progetto, che costituirà anche il comitato di autovalutazione previsto dal modello CAF, composto dai seguenti membri: Direttore Amministrativo o suo delegato, docenti esperti Stefano Polenta, Katia Giusepponi, Nicola Castellano ed Emmanuele Pavolini, direttore area segreteria Roberto Corradetti, responsabile ufficio programmazione e controllo Giovanni Gison, responsabile ufficio innovazione e qualità Umberto Silvi, referente ufficio innovazione e qualità Anna Grazia Macellari;
- di nominare il Comitato Guida del sistema integrato di gestione della qualità, composto come da D.R. n. 1005 del 15 settembre 2010 e successive modifiche e/o integrazioni, quale gruppo di lavoro del progetto, che costituirà anche il gruppo di supporto all’autovalutazione previsto dal modello CAF.

**4. Area Ragioneria: Variazioni di bilancio**

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto l’art. 30, comma 3 del Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità dell’Ateneo;

visto lo stralcio del verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 340 dell’8-9 novembre 2010 insieme alle tabelle nn. 1 e 2 contenenti le proposte di variazione di bilancio e ai decreti rettorali nn. 1175, 1212, 1213, 1221 del 2010;

considerata la necessità di procedere ad un assestamento dei capitoli di bilancio;  
con voti favorevoli unanimi;

**delibera** di approvare le proposte di variazione di bilancio secondo le tabelle allegate.

**5. Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione**

*5.1 Linee guida per la valutazione interna della ricerca scientifica e metodologia per la ripartizione delle risorse d’Ateneo per la ricerca: risultati e previsione di ripartizione*

...omissis...

il Consiglio di Amministrazione,

**ESTRATTO**

visto quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 20 e 23 ottobre u.s.;

tenuto conto delle integrazioni e/o modifiche riportate nella presente relazione;

considerata la relazione che è stata consegnata anche in copia cartacea ad ogni membro del Senato Accademico;

tenuto conto dei risultati dell'applicazione delle linee guida relative alla ridefinizione della valutazione e del finanziamento della ricerca scientifica condotta in Ateneo, sia per quanto riguarda le risorse dedicate ai progetti individuali dei docenti che i contributi alla ricerca per le strutture scientifiche

vista la delibera del Senato Accademico nella seduta del 23 novembre u.s.;

con il voto contrario dei dottori Ferranti e Socci;

**delibera:**

- di approvare l'esito della valutazione della ricerca attuata sui dati inseriti e validati dal corpo docente sul Catalogo della ricerca U-GOV e i cui risultati sono riportati negli allegati 2 e 3;
- di approvare le integrazioni e/o modifiche riportate nelle Linee guida ed evidenziate in grigio;
- di dare mandato al Rettore per l'applicazione dei risultati quale metodologia di finanziamento della ricerca scientifica condotta in Ateneo, sia per quanto riguarda le risorse dedicate ai progetti individuali dei docenti, che per quanto concerne i contributi al funzionamento e alla ricerca per le strutture scientifiche di Ateneo;
- di approvare, in via provvisoria e previsionale (previa verifica *ex-post* da parte dei singoli docenti), gli importi destinati alla Dotazione ordinaria (Fondi per gestione e funzionamento) e ai FAR (Fondi di Ateneo per la Ricerca) da assegnare alle Strutture Scientifiche d'Ateneo sulla base dell'applicazione dei coefficienti di risultato, oggetto della presente delibera, al budget economico effettivamente destinato dall'Ateneo in sede di approvazione di bilancio preventivo 2011

*5.2 Rinnovo Assegno di ricerca: decorrenza attività 1° Febbraio 2010*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto l'art. 2 del bando di concorso;

vista la comunicazione del Direttore del Dipartimento di Studi sullo Sviluppo Economico;

visto lo schema allegato;

vista la convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Macerata e la Regione Marche;

**ESTRATTO**

tenuto conto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 23 novembre u.s.;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** di dare parere favorevole al rinnovo per la durata di 3 mesi dell'assegno di ricerca dal titolo: "*Costruzione di indicatori per la valutazione e il monitoraggio di progetti di cooperazione internazionale*" il cui titolare è il dott. Paolo Sospiro, alle condizioni indicate nello schema allegato.

La spesa complessiva di €4.753,45, salvo incremento per eventuali ulteriori oneri e miglioramenti che dovessero essere fissati per legge, graverà sul capitolo di bilancio "*Spese per assegni di ricerca*" cod. 13.05.001 nell'E.F. 2011, con recupero dal Dipartimento di Studi sullo Sviluppo Economico della somma di €4.753,45 di cui €3.565,09 provenienti dalla Regione Marche.

*5.3 Rinnovo Assegno di ricerca: decorrenza attività 1° Marzo 2011*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il verbale del Dipartimento di Scienze dell'Educazione e della Formazione del 03.11.2010;

vista la bozza del bando di concorso;

visto lo schema riassuntivo;

tenuto conto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 23 novembre u.s.;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera:**

- di accogliere la richiesta di attivazione dell'assegno di collaborazione ad attività di ricerca come riportata nello schema allegato;
- di delegare il Rettore ad emanare il bando di concorso, individuando i tempi e le modalità di svolgimento delle prove, e a sottoscrivere i documenti necessari.

La spesa complessiva di €19.013,80 salvo incremento per eventuali ulteriori oneri e miglioramenti che dovessero essere fissati per legge, graverà sul capitolo di bilancio "*Spese per assegni di ricerca*" cod. 13.05.001 per € 15.844,85 nell'E.F. 2011, e per i rimanenti €3.168,95 nell'E.F. 2012, con recupero dal Dipartimento di Scienze dell'Educazione e della Formazione.

*5.4 Quota di co-finanziamento del 30% a carico dell'Ateneo per la partecipazione al Programma "Futuro in Ricerca" FIRB - 2010*

**ESTRATTO**

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto che, come previsto dal bando "Futuro in Ricerca" 2010, per ogni progetto ammesso al finanziamento l'entità del contributo Ministeriale è definita secondo i criteri stabiliti dal D.M. 378 del 26 marzo 2004, nella misura del 70% dei costi esposti, fatta eccezione per i contratti con giovani ricercatori interamente a carico del MIUR, e il restante 30% costituisce la quota di co-finanziamento a carico del proponente;

visto che, così come indicato nelle Linee guida per la determinazione dei costi relative al bando "Futuro in Ricerca" 2010, tale co-finanziamento può essere determinato anche dalla valorizzazione dei mesi/persona del personale docente, ricercatore, tecnico strutturato a tempo indeterminato, semplicemente dividendo per 12 la retribuzione annua lorda e moltiplicando per il numero di mesi/persona che si intende indicare nel progetto;

considerato che la presentazione di progetti al bando FIRB valutati positivamente, ancorché non finanziati, sarà criterio premiante nella valutazione della ricerca scientifica attuata nel prossimo anno;

vista la delibera del Senato Accademico del 23.11.2010;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** conformemente a quanto stabilito dal Senato Accademico nella seduta del 23 c.m. circa le modalità di co-finanziamento del 30% dei progetti presentati relativi al bando "Futuro in Ricerca" 2010:

- di prevedere la copertura finanziaria allo scopo in premessa nel bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2011;
- di sottoporre i progetti che saranno approvati dal MIUR all'esame del Consiglio di Amministrazione al fine di impegnare il co-finanziamento di competenza dell'Ateneo.

*5.5 Integrazione dell'offerta formativa post lauream a.a.2010/2011: Corso di perfezionamento in "Culture, inclusive e pari opportunità Marketing e pratica dell'enogastronomia"*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata vigente;

visto il Regolamento Didattico di Ateneo vigente;

visto il Regolamento dei Corsi Master, di Perfezionamento e di Formazione vigente;

vista la proposta di istituzione deliberata dal Consiglio della Facoltà di Lettere e Filosofia in data 01/07/2010 e modificata dallo stesso in data 18/11/2010;

**ESTRATTO**

vista la proposta di istituzione deliberata dal Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione in data 06/10/2010;

nelle more dell'approvazione dei rispettivi accordi con i soggetti coinvolti, che richiederanno un lasso di tempo adeguato agli adempimenti previsti dalla regolamentazione vigente presso gli stessi;

considerato il prioritario interesse di promuovere le iniziative in parola, tenendo conto dei tempi di attuazione programmati da ciascun proponente;

tenuto conto dell'approvazione espressa dal Senato Accademico nella seduta del 23/11/2010;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera:**

- di approvare, per l'anno accademico 2010/2011, l'istituzione e l'attivazione del Corso di perfezionamento in "*Culture, inclusione e pari opportunità*" e del Corso di formazione in "*Marketing e pratica dell'enogastronomia*", secondo quanto deliberato rispettivamente dalla Facoltà di Lettere e Filosofia e dalla Facoltà di Scienze della Formazione;
- di approvare che la gestione amministrativa e contabile dei Corsi faccia capo alle rispettive Facoltà;
- di ribadire che l'attivazione dei Corsi è subordinata alla loro capacità di finanziamento tramite le tasse versate dagli iscritti e/o tramite i contributi erogati da soggetti esterni, che a vario titolo collaborano alla loro realizzazione;
- di autorizzare il Rettore ad assumere per l'attivazione, l'organizzazione e lo svolgimento dei Corsi tutti i provvedimenti necessari.

*5.6 Dottorato di Ricerca in Dinamiche formative ed educazione alla politica, sede amministrativa Università degli Studi di Bari: ciclo XXIV – rinnovo*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la convenzione sottoscritta in data 21/09/2009 avente ad oggetto l'attivazione e il funzionamento del corso di dottorato in *Dinamiche formative ed educazione alla politica* – ciclo XXIV – sede amministrativa Università degli Studi di Bari;

vista la delibera del Consiglio di dipartimento di Scienze dell'educazione e della formazione in data 09/09/2008;

vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Scienze della formazione in data 01/10/2008;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera:**

**ESTRATTO**

- di impegnare l'importo di € 16.068,85, salvo incremento per eventuali variazioni di oneri che dovessero essere fissati per legge, relativo alla seconda annualità (ciclo XXIV) della borsa di studio (esercizio finanziario 2010), con recupero del 30% del suddetto costo pari a €4.820,65 presso i fondi CELFI, di competenza della Facoltà di Scienze della formazione;
- di impegnare l'importo di € 16.158,86, salvo incremento per eventuali variazioni di oneri che dovessero essere fissati per legge, relativo alla terza annualità (ciclo XXIV) della borsa di studio (esercizio finanziario 2011), con recupero del 30% del suddetto costo pari a €4.847,58 presso i fondi CELFI, di competenza della Facoltà di Scienze della formazione.

Il costo complessivo di €32.227,71 graverà sul conto di bilancio "Spese dottorato di ricerca", cod. 05.01.001.

**6. Ufficio Legale e contenzioso: Ricorso al TAR Marche – prof.ssa Angela Maria Nuovo.**

Il presente punto è rinviato.

**7. Area Economale e Tecnica**

*7.1 Determina a contrarre per l'affidamento della concessione relativa al servizio di somministrazione mezzo distributori automatici*

La trattazione del punto è rinviata.

*7.2 Revoca aggiudicazione definitiva inerente il servizio di organizzazione e gestione delle prove preselettive per l'assunzione di personale tecnico amministrativo*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
premesse che, con provvedimento del Direttore Amministrativo n. 76 del 14/04/2010, si autorizzava l'espletamento della gara relativa al "Servizio di organizzazione e gestione delle prove preselettive, mediante sistemi automatizzati, per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo", da aggiudicarsi in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

premesse, altresì, che, con lettera n. 4160, pos. n. IP/3, del 15/04/2010 - spedita a mezzo di raccomandata A.R. – si invitavano cinque ditte a partecipare alla procedura di cui sopra;

**ESTRATTO**

considerato che, nel verbale di gara del 06/05/2010, la nominata Commissione proponeva l'aggiudicazione del servizio di cui trattasi alla ditta "*Elaborazioni & Consulenze S.r.l.*" di Ospedaletto (PI);

considerato, altresì, che, il provvedimento rettorale n. 380 del 12/05/2010, disponeva l'aggiudicazione definitiva alla "*Elaborazioni & Consulenze S.r.l.*" cit.;

letta la lettera prot. n. 5087, pos. n. IP/3, del 13/05/2010, con cui si comunicava quanto sopra alla predetta Ditta e si chiedeva la presentazione della garanzia definitiva;

lette, inoltre, le motivazioni addotte in merito alla revoca dei concorsi per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo, decisa dal Consiglio di Amministrazione in data 25/06/2010 (punto 9.2 dell'O.d.G.);

tenuto conto, infine, che l'espletamento di tali concorsi era presupposto necessario in assenza del quale viene meno la *ratio* e l'applicabilità del provvedimento di aggiudicazione;

tenuto conto, altresì, della vigenza del principio di autotutela decisoria, che consente alla Pubblica Amministrazione – in presenza di determinati presupposti e qualora lo necessiti il pubblico interesse – di riesaminare, annullando o revocando, gli atti precedentemente adottati;

visti i principi fondamentali di cui all'art.97 della Costituzione nonché quelli informativi dell'evidenza pubblica, in materia delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

accertata l'opportunità di adottare il provvedimento di revoca degli atti di gara, in conformità all'interesse pubblico da tutelare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-*quinquies* della L.241/1990 e *ss.ii.mm.*

accertata, infine, la previsione di revoca del procedimento di gara di cui alla citata lettera di invito (*cf.* pg. 6, lett. e), punto 3 "*Disposizioni finali*");

dato atto, da ultimo, della comunicazione di avvio del procedimento di revoca del provvedimento di aggiudicazione definitiva, *ex artt.7* e *ss.*della L. 241/1990 e *ss.ii.mm.*, inoltrata alla società "*Elaborazioni & Consulenze S.r.l.*" cit. in data 25/08/2010, prot. n. 8091, pos. n. IP/3;

con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

**delibera:**

- di disporre – ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-*quinquies* della L. 241/1990 e *ss.ii.mm.*, sussistendone, all'uopo, ragioni di pubblico interesse – la revoca dell'aggiudicazione definitiva relativa al "*Servizio di organizzazione e gestione delle prove preselettive, mediante sistemi automatizzati, per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo*", per le motivazioni di cui in premessa, che qui si richiama integralmente quale parte integrante e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di Legge;

**ESTRATTO**

- di dare mandato al competente Ufficio affinché provveda a dare idonea comunicazione del presente provvedimento alla Ditta aggiudicataria, nonché ad ogni altro adempimento conseguente.

*7.3 Riorganizzazione parco macchine dell'Ateneo*

La trattazione del punto è rinviata.

*7.4 Modifica Progetto arredi Palazzo ex Menichelli*

Il punto è rinviato.

*7.5 U-Gov Ricerca: stipula contratto di licenza, assistenza e consulenza con Cineca Consorzio Interuniversitario*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
visto quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 ottobre 2009;

verificato l'operato del Cineca Consorzio Universitario in fase di avviamento del Catalogo U-GOV Ricerca descritto nella presente relazione;

verificato che, data la natura tecnica e l'esclusività del servizio oggetto dell'offerta commerciale, il contratto può essere affidato unicamente all'operatore CINECA Consozio Internuniversitario, conformemente a quanto previsto dall'art. 57 co. 1 lett. B) del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i.;

visti, altresì, i rapporti già in essere con il Consozio Internuniversitario CINECA specializzato nella fornitura di prodotti a sostegno del sistema universitario e che nel tempo si è dimostrato fornitore affidabile e puntuale negli interventi di assistenza;

ista l'offerta presentata in data 12 ottobre u.s., relativa al triennio 2011, 2012 e 2013, per l'importo complessivo pari ad € 74.400,00 al netto di IVA (20%) così composto:

- canone U-GOV Ricerca per €54.000,00
- oneri di progetto per €20.400,00

presa visione delle comunicazioni dell'Ing. Marco Marziali in data 12 ottobre e 19 novembre u.s.

con voti favorevoli unanimi,

**delibera:**

- di dare mandato al Rettore alla sottoscrizione del contratto con il Consorzio Interuniversitario avente ad oggetto U-GOV – Fornitura del sistema Catalogo e Valutazione Ricerca, **per triennio** 2011, 2012 e 2013, per la cifra complessiva

**ESTRATTO**

di € 89.280,00 comprensiva di iva al 20%, previa verifica che il fornitore confermi per iscritto la giornata di formazione gratuita sul modulo Valutazione U-GOV;

- di far gravare la spesa annuale, relativa a ciascun esercizio finanziario, sul capitolo "Gestione procedure informatiche" cod. 06.19.001;
- di autorizzare gli Uffici competenti alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria ai fini della sottoscrizione del contratto.

*7.6 Determina a contrarre affidamento fornitura librerie Biblioteca "Mario Sbriccoli"*

La trattazione del punto è rinviata.

**8. Area Segreterie Studenti: Regolamento studenti – Tasse, contributi ed esoneri, riduzione a.a. 2010/2011. Par 3.7. Decadenza. Definizione disciplina transitoria a.a. 2010/2011**

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il Regolamento Didattico d'Ateneo (RDA) emanato con D.R. n. 1200 del 29 novembre 2008 e ss.mm.ii.;

visto, in particolare l'art. 19 comma 8 del vigente RDA che recita: "*sono previste forme di verifica periodica dei crediti acquisiti, al fine di valutarne la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi, e il numero minimo di crediti da acquisire da parte dello studente in tempi determinati, diversificato per studenti impegnati a tempo pieno negli studi universitari o contestualmente impegnati in attività lavorative*";

visto, in particolare l'art. 35 del vigente RDA che recita: "*lo studente che, per qualsiasi motivo, abbia interrotto gli studi anche per più di otto anni ed intenda riprenderli, è tenuto a presentare domanda di ricongiunzione per gli anni di interruzione, a pagare la relativa tassa speciale per un massimo di tre anni, e a presentare un nuovo piano di studio. Gli esami già superati sono convalidati e tradotti automaticamente nel sistema dei crediti vigente*";

visto il Regolamento studenti - Tasse, contributi ed esoneri a.a. 2010/2011, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 25 giugno 2010 e dal Senato Accademico con delibera del 29 giugno 2010 ed emanato con D.R. 819 del 5.7.2010, poi modificato dal D.R. 1036 del 23.9.2010;

visto, in particolare, il par. 3.7 DECADENZA, primo periodo, che recita "*decadono dalla qualità di studente coloro i quali interrompono o sospendono gli studi, oppure non sostengono esami, per un periodo superiore agli otto anni*

**ESTRATTO**

*accademici consecutivi all'anno dell'ultimo esame o a quello di ultima iscrizione in corso, se più favorevole";*

vista la delibera di Senato Accademico del 21 dicembre 2009, secondo la quale gli studenti iscritti ai corsi di studio del vecchio ordinamento ante riforma ex DM 509/1999 il termine per portare a conclusione il proprio percorso di studio e laurearsi è fissato nell'ultima sessione di laurea utile dell'a.a. 2010/2011 (marzo/aprile 2012);

considerato che la nuova disciplina innova rispetto alle regole e alle prassi finora seguite in caso di riattivazione della carriera a seguito di decadenza e che pertanto appare giusto tenere nella massima considerazione le aspettative di coloro che, iscritti ai corsi di studio del vecchio ordinamento, intendono completare il percorso di studi originariamente intrapreso;

ritenuto di conseguenza opportuno, per l'anno accademico 2010/2011, definire un periodo transitorio anche per permettere agli interessati e agli studenti in generale di avere massima conoscenza delle nuove regole e delle loro implicazioni sul prosieguo della loro carriera universitaria e comunque al fine di permettere il corretto svolgimento delle iscrizioni per l'a.a. 2010/11;

considerato che il Senato Accademico del 29.6.2010, nell'approvare il Regolamento studenti - Tasse, contributi ed esoneri a.a. 2010/2011, auspicava l'avvio di uno studio approfondito delle dinamiche legate alle iscrizioni degli studenti in vista di un razionale adeguamento del Regolamento stesso e tenuto conto sia degli aspetti regolamentari che di quelli finanziari;

vista la delibera del Senato Accademico del 23.11.2010 relativa al punto in questione;

visto l'art. 8, commi 5 e,7 dello Statuto di autonomia;

considerato che non vi è stata la possibilità di esprimere il parere richiesto dallo Statuto prima della riunione del Senato del 23.11.2010 e comunque in tempo utile per rispettare la prima scadenza delle immatricolazioni;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** per quanto di competenza, quanto segue:

1. **per il solo a.a. 2010/2011**, la decadenza non si produce per gli studenti dell'Università di Macerata che hanno riattivato la carriera entro uno degli otto anni accademici precedenti all'a.a. 2010/2011 (a partire dall'a.a. 2002/2003), indipendentemente dal fatto di avere o meno sostenuto esami; costoro potranno riattivare la carriera secondo quanto previsto al par. 3.6. INTERRUZIONE DEGLI STUDI del vigente Regolamento studenti;
2. **per il solo a.a. 2010/11**, gli studenti dell'Università di Macerata che non hanno né riattivato la carriera né sostenuto esami dopo l'a.a. 2001/2002 potranno evitare la decadenza presentando entro il **30 aprile 2011** al Magnifico Rettore una domanda motivata e documentata con gli esami sostenuti e le relative date. Il Rettore prenderà in considerazione le richieste sulla base delle valutazioni dei competenti organi didattici. Una volta accettata la domanda, anche costoro

**ESTRATTO**

potranno riattivare la carriera secondo quanto previsto al par. 3.6. INTERRUZIONE DEGLI STUDI del vigente Regolamento studenti.

**9. Settore Personale Tecnico Amministrativo**

...omissis...

*9.1 Incarico Direttore Amministrativo*

...omissis...

il Consiglio di Amministrazione,

visto lo statuto di autonomia di questa Università ed, in particolare, gli articoli, 10 comma 1 lettera i), 12 comma 1 lettera l), e 45 comma 5;

visto il D.I. 23 maggio 2001, registrato alla Corte dei Conti il 18 luglio 2001, Reg. 6. Fg. 6 pubblicato sulla G.U. Serie generale n. 215 del 15 settembre 2001 relativo al trattamento economico dei Direttori Amministrativi delle Università;

visto il D.R. n. 952 del 23 agosto 2010, pubblicato nella G.U. n. 71 del 7 settembre 2010, relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la valutazione delle candidature all'incarico di Direttore Amministrativo di questa Università;

visto il D.R. n.1267 del 23.11.2010, con il quale sono stati approvati gli atti della selezione di cui sopra;

ritenuto opportuno, in attesa di conoscere il dato definitivo sul numero degli studenti iscritti per il corrente anno accademico, prendere come riferimento il numero degli stessi iscritti nell'a.a. 2009/2010;

considerato, che in conformità ai criteri ed ai parametri previsti dal citato decreto interministeriale 23.5.2001, il trattamento economico è, provvisoriamente, determinato in € 99.660,00 a.l. (2<sup>a</sup> fascia parametrica) – con possibilità di eventuale conguaglio - da corrispondere in 12 rate mensili comprensive della 13<sup>a</sup> mensilità, oltre alla retribuzione legata ai risultati conseguiti pari al 20% del trattamento economico complessivo previsto per la suddetta fascia;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera:**

- di affidare l'incarico e le funzioni di Direttore Amministrativo al dott. avv. Mauro Giustozzi, a decorrere dal 30 novembre 2010 e sino al 31 ottobre 2014 rinnovabile;
- di determinare la spesa prevista in € 99.660,00 al. da corrispondere in 12 rate mensili comprensive della 13<sup>a</sup> oltre alla retribuzione legata ai risultati conseguiti pari al 20% del trattamento economico complessivo previsto per la suddetta fascia + C.A.

**ESTRATTO**

La presente delibera viene approvata seduta stante.

*9.2 Contratto a tempo determinato*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive integrazioni e/o modificazioni ed in particolare l'art. 36 "utilizzo dei contratti di lavoro flessibile";

visto il Decreto Legislativo n. 368 del 6.9.2001 "Nuova disciplina del lavoro a tempo determinato;

visto il CCNL relativo al personale del Comparto Università per il quadriennio normativo 2006/2009, ed in particolare l'art. 22 "assunzioni a tempo determinato";

vista la nota in data 2 novembre 2010 della Responsabile della Scuola di Dottorato di Ricerca che, al fine di fronteggiare le importanti procedure e gli obiettivi che la Struttura sarà chiamata prossimamente a sostenere, chiede la possibilità di assegnare all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione personale T.A. dotato delle necessarie competenze, al fine di consentire una più rapida ed efficiente gestione degli articolati processi, anche mediante contratto di lavoro a tempo determinato, possibilmente della durata di 3 anni;

considerato che, essendo tali esigenze temporanee ed eccezionali, le stesse possono essere soddisfatte attivando un contratto a tempo determinato;

considerato che è tuttora valida la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 17 posti di cat. C, posizione economica C1 dell'area amministrativa, approvata con D.D.A. n. 204 del 29.12.2007, alla quale poter attingere per eventuali contratti a tempo determinato, così come previsto dall'art. 9 del relativo bando di concorso (D.D.A. n. 75 del 19 maggio 2007) e dall'art. 22 comma 4 del vigente CCNL sopra citato;

considerato che la dott.ssa Laura Bettucci è risultata la prima degli idonei non vincitori del concorso sopra citato;

considerato, inoltre, che la dott.ssa Bettucci risulta in possesso di competenze e conoscenze relative all'Area Ricerca Scientifica ed Alta Formazione in quanto ha svolto presso detta Area la propria attività professionale in qualità di collaboratrice coordinata e continuativa;

tenuto conto che detta graduatoria scadrà in data 31 dicembre 2010;

vista la mail del CINECA in data 28 settembre u.s. che chiarisce che le assunzioni a tempo determinato del personale tecnico amministrativo non incidono sui P.O. utilizzabili dall'Ateneo per assunzione di personale, né sul rapporto AF/FFO;

**ESTRATTO**

ritenuto necessario provvedere alla stipula di un contratto triennale a tempo determinato con la dott.ssa Laura Bettucci per le esigenze dell'Area Ricerca Scientifica ed Alta Formazione;

verificata la disponibilità finanziaria per l'assunzione a tempo determinato in parola;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera:**

- di autorizzare la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 3 anni con la dott.ssa Laura Bettucci, con inquadramento nella cat. C, posizione economica C1, dell'Area amministrativa, per le esigenze dell'Area Ricerca Scientifica ed Alta Formazione, a decorrere dal 1° dicembre 2010 e sino al 30 novembre 2013;
- di autorizzare la relativa spesa.

*9.3 Contratto Dirigente*

...omissis...

Il presente punto è rinviato.

**10. Area Affari Generali**

Escono i Dott.ri Ambrosini, Morena e Francalancia.

Esce il Prof. Rondini.

*10.1 Collegio Revisori dei conti – triennio accademico 2010/2013*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il D.R. n. 967 del 16.7.2007 con il quale sono stati confermati, per il triennio accademico 2007/2010, i componenti del Collegio dei Revisori dei conti;

visto l'art. 20 dello Statuto dell'Università di Macerata e successive modificazioni ed integrazioni;

visto l'art. 85 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ateneo;

ritenuto opportuno, al fine di garantire il funzionamento del suddetto Organo, di individuare anche un componente supplente, che sostituisca i componenti effettivi in caso di impedimento degli stessi ad esercitare le relative funzioni;

con il voto contrario della dott.ssa Di Tizio e del sig. Accattoli e con l'astensione del dott. Pasqualetti;

**ESTRATTO**

**delibera** di designare quale Presidente, all'interno del Collegio dei Revisori dei conti, che rimarrà in carica per il triennio accademico 2010/2013 e composto dai dottori Franco Franceschetti, Donato Morena, Biancamaria Ambrosini quali membri effettivi e dal dott. Angelo Francalancia quale membro supplente, il dott. Franco Franceschetti.

Entrano i Dott.ri Ambrosini, Morena e Francalancia.

*10.2 Istituto Matteo Ricci d Macerata*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
visto l'Atto Costitutivo dell'Associazione denominata "Istituto di Studi Matteo Ricci per le relazioni con l'Oriente";  
visto lo Statuto del suddetto Istituto;  
vista la nota in data 11.1.2010 del prof. Filippo Mignini, Direttore dell'Istituto Matteo Ricci, con la quale a chiede a questa Amministrazione di rinnovare la quota di propria competenza per l'anno 2010;  
vista la propria delibera in data 29.1.2010, con la quale si richiedeva al Collegio dei Revisori dei conti e al prof. Filippo Mignini, nella sua qualità di Direttore dell'Istituto Matteo Ricci, di fornire nel rispetto delle reciproche competenze, una dettagliata relazione concernente la situazione economico-finanziaria delle attività di competenza dell'Istituto;  
vista la nota in data 4.5.2010 del prof. Filippo Mignini con la quale trasmette il bilancio di previsione relativo all'anno 2010 e il consuntivo anno 2009 e contestualmente rinnova la richiesta della quota associativa di € 516,00 e del contributo annuale di €18.359,00;  
visto il parere formulato dal Collegio dei Revisori dei conti in data 9.8.2010, con la quale si evidenziano una serie di osservazioni in merito alla pratica di cui trattasi;  
vista altresì la nota fatta pervenire in data 29.6.2010 dal prof. Filippo Mignini, con la quale lo stesso specifica, da un lato i termini di scadenza dell'Associazione che è fissata come da Atto Costitutivo e da Statuto fino al 31.12.2010 e, dall'altro si riserva di far pervenire una relazione sui novi anni dell'attività dell'Istituto;  
considerato che non è possibile sostenere l'impegno economico oltre la durata della convenzione scadenti il prossimo 31.12.2010;  
vista l'ulteriore nota del prof. Filippo Mignini in data 22.10.2010;  
tenuto conto che è comunque necessario corrispondere la quota associativa e il contributo annuale relativo all'anno 2010;

**ESTRATTO**

vista la delibera del Senato Accademico del 5.10.2010 il quale si è pronunciato per il recesso dalla Convenzione istitutiva dell'Istituto Matteo Ricci dalla data di scadenza del 31.12.2010;

con il voto contrario del dott. Socci esclusivamente riferito al primo punto del dispositivo; favorevole al recesso della convenzione.

**delibera:**

- di autorizzare l'erogazione all'Istituto Matteo Ricci, per l'anno 2010, della quota associativa annuale di € 516,00 e del contributo annuale pari a € 18.380,00;
- di confermare quanto deciso dal Senato Accademico nella seduta di cui sopra con riferimento al recesso dalla Convenzione istitutiva dell' Istituto Matteo Ricci.

La spesa complessiva di €18.896,00 graverà sul bilancio 2010.

*10.3 Convenzione con ASUR 12 zona San Benedetto del Tronto*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la convenzione stipulata il 7.6.2002 con l'ASUR Zona Territoriale n.12 di San Benedetto del Tronto per eseguire accertamenti tossicologici su formazioni pilifere e su liquidi biologici volti alla determinazione delle sostanze d'abuso;

visto il verbale n. 80 del 20.10.10 con cui il Consiglio dell'Istituto di Medicina Legale, ha espresso parere favorevole al rinnovo della convenzione con relativo adeguamento delle tariffe proposte nelle altre convenzioni;

considerato che la Commissione Etica, nella seduta del 4.11.10 ha espresso parere favorevole alla stipula della convenzione;

vista la bozza di convenzione proposta;

visto l'art. 1, comma 2, dello Statuto;

visti gli artt. 73 e 74 del Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità e il relativo regolamento di attuazione;

con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

**delibera** di autorizzare la stipula dell'allegata convenzione con la l'ASUR Zona Territoriale n.12 di San Benedetto del Tronto per eseguire accertamenti tossicologici su formazioni pilifere e su liquidi biologici volti alla determinazione delle sostanze d'abuso.

*10.4 Convenzione con Collegio de traductores*

...omissis...

**ESTRATTO**

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze Politiche del 14.4.2010, con cui è stata approvata la proposta di convenzione con il Colegio de Traductores Publicos de la Ciudad de Buenos Aires (Argentina) ai fini dell'Attivazione del Master di primo livello per "Interpreti e traduttori giurati" – a.a. 2010/2011;

vista la nota del 10.5.2010 con cui l'Istituto suddetto si impegna a sovvenzionare n. 15 borse di studio del valore di € 1.000,00 ciascuna da destinare a studenti argentini che si iscriveranno al Master;

considerato che, nella seduta del 4.11.2010, la Commissione etica ha espresso parere favorevole;

vista la bozza di convenzione;

visto il piano finanziario allegato alla suddetta convenzione;

visto l'art. 1, comma 2, dello Statuto;

visti gli artt. 73 e 74 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** di autorizzare la stipula della convenzione con il Colegio de Traductores Publicos de la Ciudad de Buenos Aires (Argentina) ai fini dell'Attivazione del Master di primo livello per "Interpreti e traduttori giurati" – a.a. 2010/2011.

*10.5 Convenzione con ISTAO e Atenei marchigiani*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

considerato che in data 23.7.2010 l'ISTAO ha presentato agli Atenei marchigiani, una proposta di protocollo di impegno per incrementare lo sviluppo e la diffusione della cultura economica, dell'innovazione, del management e dell'imprenditorialità, intesa come impegno morale e come capacità operativa, dove, in particolare, le Università riconoscono un ruolo importante e complementare al loro all'ISTAO nella formazione superiore, post laurea, collaborando con lo stesso alla promozione e realizzazione di master nel campo del management e dell'imprenditorialità ed altri progetti speciali, secondo quanto previsto dal Regolamento Attuativo allegato al protocollo stesso. ;

considerato che, nella seduta del 29.09.10 la Commissione Etica ha espresso parere favorevole alla proposta di convenzione;

considerato che il Senato Accademico, nella seduta del 23.11.2010, ha espresso parere favorevole alla stipula della convenzione;

vista la bozza di convenzione proposta;

**ESTRATTO**

considerato che la stipula della suddetta convenzione non comporta oneri per l'Ateneo;

visto l'art. 1, comma 2, dello Statuto;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** di autorizzare la stipula del protocollo d'intesa con l'ISTAO e gli altri Atenei marchigiani volto ad incrementare lo sviluppo e la diffusione della cultura economica, dell'innovazione, del management e dell'imprenditorialità, intesa come impegno morale e come capacità operativa, dove, in particolare, le Università riconoscono un ruolo importante e complementare al loro all'ISTAO nella formazione superiore, post laurea, collaborando con lo stesso alla promozione e realizzazione di master nel campo del management e dell'imprenditorialità ed altri progetti speciali, secondo quanto previsto dal Regolamento Attuativo allegato.

*10.6 Accertamento posizione prof.ssa Donatella Fioretti*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

visto l'art. 12 dello Statuto di Autonomia;

visto l'art. 59 Cessazione dal mandato – Sezione V, Disposizioni comuni al Titolo I, Capo II del Regolamento di organizzazione di Ateneo;

visto il D.R. n. 1099 del 30.10.2009 con il quale la prof.ssa Donatella Fioretti è stata nominata, tra gli altri, , rappresentante dei professori in ruolo di II fascia nel Consiglio di Amministrazione per il triennio accademico 2009/2012;

visto il D.R. n. 825 del 5.7.2010 con il quale il prof.ssa Donatella Fioretti è stata collocata a riposto per volontarie dimissioni a decorrere dal 1° novembre 2010;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera:**

- di accertare la decadenza dal mandato della prof.ssa Donatella Fioretti dalla carica di rappresentante dei professori in ruolo di II fascia nel Consiglio di Amministrazione;
- di comunicare l'esito dell'accertamento suddetto al Senato Accademico per i provvedimenti di competenza;
- di autorizzare il Rettore ad adottare tutti gli atti consequenziali.

**11. Centro di Servizio di Ateneo per i Rapporti Internazionali**

*11.1 Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Universidad Federal de Santa Catarina (Brasile)*

...omissis...

**ESTRATTO**

Il Consiglio di Amministrazione,  
vista l'opportunità di ampliare il quadro degli accordi di collaborazione internazionale con Università ed altre Istituzioni straniere;  
considerata l'utilità di stipulare l'Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Universidad Federal de Santa Catarina (Brasile), promosso dal Prof. Massimo Meccarelli, Responsabile di indirizzo in Storia del diritto, afferente al Corso di Dottorato di ricerca in scienze giuridiche;  
tenuto conto che nella seduta del 26 ottobre 2010 il Consiglio dell'Istituto di Studi Storici ha espresso parere favorevole alla stipula dell'accordo stesso;  
considerato che non si prevedono oneri finanziari per l'Ateneo se non quelli eventualmente a carico del Corso di Dottorato precedentemente indicato, che verranno stabiliti di anno in anno sulla base della programmazione scientifica e dei fondi disponibili, come previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca;  
visto il parere favorevole espresso dal Prof. Uoldelul Chelati Dirar, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;  
vista la bozza di Accordo;  
con voti favorevoli unanimi;  
**delibera** di confermare il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 23 novembre 2010, relativo all'approvazione della stipula dell'Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Universidad Federal de Santa Catarina (Brasile).

*11.2 Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Università di Konkuk (Seoul – Korea)*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
vista l'opportunità di ampliare il quadro degli accordi di collaborazione internazionale con Università ed altre Istituzioni straniere;  
considerata l'utilità di stipulare l'Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Università di Konkuk (Seoul – Korea), promosso dal Prof. Ernesto Tavoletti;  
tenuto conto che nella seduta del 15 settembre 2010 il Consiglio della Facoltà di Scienze Politiche ha espresso parere favorevole alla stipula dell'accordo stesso;  
considerato che l'Accordo bilaterale non prevede delle spese a carico delle due Università in quanto gli aspetti economici saranno definiti di volta in volta sulla base delle specifiche iniziative attivate e dei fondi disponibili;  
visto il parere favorevole espresso dal Prof. Uoldelul Chelati Dirar, Direttore del Centro Rapporti Internazionali;

**ESTRATTO**

vista la bozza di Accordo;  
con l'astensione della dott.ssa Di Tizio;

**delibera** di confermare il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 23 novembre 2010, relativo all'approvazione della stipula dell'Accordo internazionale quadro di cooperazione scientifica e didattica con l'Università di Konkuk (Seoul – Korea).

## **12. Scuola di Specializzazione in Beni storici artistici**

### *12.1 Manifesto degli Studi, bando e piano finanziario –a.a. 2010/2011*

Il presente punto è rinviato.

### *12.2 Modifica Regolamento della Scuola e approvazione Regolamento interno in materia di Organizzazione Didattica*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
visto il D.R. n. 1580 del 27.1.2007 di istituzione ed attivazione della Scuola di Specializzazione in beni storici artistici;  
visti i DD.RR. n. 1270 del 16.12.2008 e n. 182 del 10.02.2010 di emanazione e modifica del Regolamento della Scuola di Specializzazione in Beni storici artistici;  
vista la delibera del Consiglio della Scuola in parola del 20.10.2010, con la quale sono state approvate modifiche al Regolamento della Scuola ed è stato approvato il Regolamento di organizzazione didattica;  
con voti favorevoli unanimi;

**delibera:**

- di approvare le modifiche al Regolamento della Scuola di Specializzazione in Beni storici artistici, di cui si allega il testo con le modifiche di cui trattasi;
- di approvare il “Regolamento organizzazione didattica”, di cui allega il testo.

## **13. Scarichi inventariali**

### *13.1 Istituto Medicina legale e delle assicurazioni*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
visto il verbale del Consiglio dell'Istituto di Medicina Legale del 26/1/09;  
visto il verbale del Consiglio dell'Istituto di Medicina Legale del 20/10/10;  
considerato che lo scarico di detto materiale non è di competenza dell'Amm.ne;

**ESTRATTO**

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** di autorizzare i seguenti scarichi inventariali di beni non più utilizzati:

1	Stufa OCRAS – per inclusioni paraffina	628	5.200	2,69
2	Stampante HP Laser Jet 1300	32450	859.703	444,00
3	Monitor “Acer” AL17” LCD	32451	975.880	504,00
1	Cassettiera su ruote 3 cassette	31709		135,60
2	Personal Computer Modello Economy (*)	43251		564,00
3	Monitor 19” Asus VH multimediale Wide Screen (*)	43252		126,00
4	Stampante Multifunzione Brother DCP-195C	43253		90,00
5	Monitor ACER AL 1731 17” LCD	32451		504,00
	ARD DISK 21/2			75,00
	ARD DISK 21/2			75,00
6	Stampante L.J.1300	32450		444,00
7	Stampante L.J. 4L 300DPI	13756		792,81
8	Stampante HP 1100	25536		464,81

*13.2 Area Economale e Tecnica*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la necessità di dimettere alcuni beni appartenenti alle categorie:

- cat. 1 – arredi e macchine di ufficio
- cat. 2 - materiale librario
- cat. 4 – attrezzature tecniche e di informatica

considerato che tali beni non sono più utilizzabili;

vista anche la mancanza di idonei spazi per la loro conservazione;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** di autorizzare lo scarico inventariale e lo smaltimento dei beni descritti in allegato.

**ESTRATTO**

*13.3 Dipartimento di Scienze dell'educazione e della formazione*

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,  
considerato che:

- nell'anno 2007 il Dipartimento ha acquistato alcuni libri di lettura destinati a bambini da 0-3 anni e li ha dati in visione all'asilo nido "Gian Burrasca", presso il polo didattico "Luigi Bertelli", il quale ha attivato per la prima volta in via sperimentale il servizio di prestito a domicilio per le famiglie;
- l'iniziativa ha conseguito un buon risultato, vi sono state richieste di proseguire il servizio attivato e i volumi in questione hanno subito una inevitabile usura;
- il Direttore ha proposto di donare definitivamente i suddetti libri per l'infanzia all'asilo nido "Gian Burrasca" e di procedere pertanto allo scarico inventariale dello stesso materiale bibliografico;
- il Consiglio del Dipartimento di Scienze dell'educazione e della formazione nella seduta del 6 luglio 2010 ha deliberato di approvare lo scarico inventariale di cui all'elenco allegato per complessivi € 329,03 come da proposta di scarico nr. 1 del 2010 riscontrabili da Contabilità Integrata di Ateneo;

visto :

- il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. 579 del 17.7.1997 e s.m.i., che all'art. 56 prevede che "la cancellazione dagli inventari dei beni mobili è disposta, su proposta delle strutture autonome, con delibera del Consiglio di Amministrazione;

con voti favorevoli unanimi;

**delibera** di autorizzare il Dipartimento di Scienze dell'educazione e della formazione a procedere al discarico inventariale per deterioramento dei volumi di cui alla allegata proposta di scarico n. 1/2010, del valore totale di €329,03.

Il Consiglio di Amministrazione termina i propri lavori alle ore 14.00.

Il Direttore Amministrativo  
(dott.ssa Maria Grazia Copponi)

Il Rettore  
(f.to prof Luigi Lacchè)