



VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE RIUNIONE TELEMATICA DEL 13 dicembre 2019

Il Nucleo di Valutazione (NdV), non ritenendo opportuno riunirsi in presenza, decide di adunarsi con modalità *conference call*, come risulta dalla convocazione prot. n. 40025 del 04/12/2019 in data odierna, per discutere dei seguenti punti all'OdG:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP);
- 3) Piano delle audizioni 2020 – corsi di studio;
- 4) Aggiornamento quadro riepilogativo azioni conseguenti osservazioni CEV corsi di studio
- 5) Varie ed eventuali.

Alle ore 9:05 risultano in presenza presso l'Ufficio Amministrazione digitale, programmazione strategica e controllo di gestione i seguenti componenti:

- Prof.ssa Anna Ilaria Trapè
- Sig. Tommaso Ridolfi
- Dott. Massimo Principi

e in collegamento skype:

- Prof. Matteo Turri
- Dott. Daniele Valerio

Assistono alla riunione, ai fini del supporto tecnico-amministrativo, il dott. Fiorenzo Formentini e la dott.ssa Silvia Mozzoni, responsabile dell'Ufficio Amministrazione digitale, programmazione strategica e controllo di gestione che assume le funzioni di segretaria verbalizzante.

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente pone in discussione i punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

Il NdV prende atto della ulteriore documentazione ricevuta per tramite del PQA relativa alla proposta di istituzione del nuovo corso di laurea nella classe L-33. Nella fattispecie il PQA richiede al NdV la predisposizione di una relazione tecnica prevista dall'art. 84, comma 2 del Regolamento generale di organizzazione di Ateneo.

Il NdV, alla luce del DM 989/2019 e fatta salva la disciplina di cui al DM 6/2019, si trova impossibilitato ad esprimersi per insufficienza di informazioni presenti nella banca dati SUA-CdS. Tuttavia, in attesa di un esame compiuto, si anticipano due raccomandazioni:

- evidenziare in maniera chiara gli esami comuni tra i due curricula del corso;
- eliminare l'elenco degli insegnamenti a scelta "di sicura coerenza" con il corso di studi.

Come previsto dalle Indicazioni operative ministeriali per l'accreditamento dei corsi a.a. 2020-21 emanate lo scorso 12 novembre, il NdV esprimerà il proprio parere da inserire nella scheda SUA-CdS entro il 21 febbraio 2020.



Il NdV prende atto, altresì, delle nuove Linee guida per la valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2015-2019 emanate dal MIUR il 29/11/2019, e rimane in attesa dell'emanazione del bando con le linee operative.

Il Nucleo di Valutazione ha ricevuto comunicazione che in data 25/10/2019 il CdA ha provveduto a rimodulare alcuni obiettivi relativi il Piano triennale della performance 2019-2020 tenendo conto altresì del monitoraggio degli indicatori per la performance di ateneo (I.VA.P.).

In particolare, la rimodulazione ha interessato i seguenti obiettivi:

- Adozione di un documento normativo che unifichi Codice etico e Codice di comportamento, afferente all'Area Affari Generali che risulta non perseguibile;
- Automazione del processo di circolazione dei documenti (servizio di prenotazione online e autoprestito), afferente al CASB, che risulta raggiunto all'80% e di cui si propone l'eliminazione;
- Attivazione sistema di autenticazione SPID su ESSE3 afferente al CSIA, che è oggetto di eliminazione;
- Realizzazione progetto presentato nell'ambito del L. 338/2000 afferente al Direttore Generale e che risulta non perseguibile.

Il NDV, apprezzando la tempestività con cui tali informazioni sono state trasmesse prende atto delle ragioni delle variazioni e delle dichiarazioni di non perseguibilità degli obiettivi di cui sopra. Il NDV puntualizza come l'obiettivo "Automazione del processo di circolazione dei documenti", nella realtà, non sia da considerarsi eliminato, ma esclusivamente rinviato al 2020. A livello generale, infatti, è da considerarsi positivamente che un obiettivo a particolare rilevanza strategica venga rinviato ad anni successivi in caso di impedimenti e rallentamenti che ne ostacolano il raggiungimento nell'anno di riferimento.

Il NDV prende atto altresì della ricezione dell'aggiornamento indicatori IVAP sulla Didattica, sulla Ricerca e sul profilo Economico Gestionale, rilevando come la quasi totalità degli indicatori previsti mostri dati che possono essere considerati esaustivi per i rispettivi target previsti.

Unica eccezione l'indicatore denominato "Rapporto dati coerenti titoli di accesso inviati dall'Ateneo tramite ANS / dati spediti" che mostra al momento del monitoraggio un valore del 96,5% a fronte di un obiettivo che prevede il raggiungimento di quota 99%.

Il NDV, infine, ha provveduto ad un'analisi a campione sulla piattaforma MIA per verificare lo stato di avanzamento degli obiettivi non soggetti a revisione nella seduta del CdA del 25/10/2019. Il quadro che emerge mostra come a livello generale, all'inizio dell'ultimo trimestre 2019, gli stati di avanzamento risultano di norma coerenti con i target indicati nel Piano performance con riferimento all'esercizio 2019.

La dott.ssa Mozzoni, informa il NdV dell'avvio di una rilevazione delle opinioni del PTA, docenti e studenti attraverso la modalità di *focus group* di ascolto, sull'organizzazione dei servizi di Ateneo, come raccomandato dal NdV nella propria relazione annuale. Tale processo si affianca alla strutturazione delle attività di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sia interna che esterna prevista dal Piano triennale



Performance 2019-2021 già messa in atto dall'Ateneo, e i cui risultati saranno rendicontati nella prossima Relazione annuale sulla performance.

Il NdV esprime piena soddisfazione in relazione all'iniziativa e alla metodologia. Rilevando che la stessa comporta necessariamente il venire meno dell'anonimato del rispondente, suggerisce di tener conto di tale dato nell'esame dei risultati.

In ultimo il NdV prende atto con favore che, in data 5/12/2020, è stata formalizzata la nomina del supporto amministrativo al PQA dall'Area Ricerca, così come raccomandato nella Relazione annuale del Nucleo di valutazione.

2. Parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP)

In data 10.12.2019 l'Ateneo ha trasmesso al NdV, ai fini dell'espressione del parere obbligatorio ex art. 7, co. 1, D.Lgs. 150/2009, lo schema di Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) finalizzato ad aggiornare la versione precedente approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 20/12/2018.

L'espressione di un parere vincolante sul SMVP rappresenta un obbligo normativo desumibile dall'art. 7 del D.Lgs. 150/2009 che prevede come "le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance".

La versione aggiornata del SMVP presenta un unico punto di novità rispetto il precedente che riguarda un richiamo alla customer satisfaction di Ateneo in attuazione dell'art. 19 bis del D.Lgs. 74/2017 che prevede la partecipazione dei cittadini e degli altri utenti finali per la misurazione delle performance organizzative. Tale partecipazione è intesa quale "grado di soddisfazione per le attività e per i servizi erogati".

L'Ateneo di Macerata dispone già di alcune indagini di customer satisfaction, con rilevazioni sia interne che esterne (Profilo dei laureati, Servizi di segreteria studenti, Valutazione della didattica) indirizzate ai propri utenti e i cui risultati sono pubblicati nel sito web istituzionale di Ateneo. Tale sistema è rafforzato dalla previsione di come, sin dalla valutazione dell'esercizio 2020, si assumeranno all'interno della misurazione e valutazione della performance del PTA gli indicatori di customer satisfaction relativi ad ambiti, target e pesi che saranno annualmente individuati dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del Piano Performance.

Il Nucleo recepisce positivamente tale novità e invita l'Ateneo, nell'ambito dell'aggiornamento 2021 del SMVP, a prevedere che il peso che gli indicatori di customer satisfaction avranno sulla valutazione della performance sia stabilito nell'ambito del SMVP stesso anziché nel Piano Performance. Detto ciò il Nucleo reputa condivisibile che per il 2020, quale anno di sperimentazione iniziale, tale valore possa essere individuato e quantificato nel Piano Performance.

Il NdV esprime pertanto parere positivo al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, disponendo la trasmissione agli organi di Ateneo per le disposizioni conseguenti.

Su questo punto il verbale viene redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.



3. Piano delle audizioni 2020 – corsi di studio

Come stabilito nella riunione del 28 ottobre u.s., l'ufficio di supporto ha inviato in data 4/12/2019 una nota a firma del Presidente del NdV a tutti i presidenti dei CdS che saranno sottoposti ad audizione interna al fine di permettere loro di organizzare il lavoro e recuperare la documentazione necessaria che sarà oggetto di verifica. Le audizioni si terranno indicativamente nella primavera del 2020, e il calendario definitivo sarà stabilito in una delle prossime riunioni e successivamente comunicato con adeguato anticipo.

4. Aggiornamento quadro riepilogativo azioni conseguenti osservazioni CEV corsi di studio

Circa il punto in discussione, il Presidente chiede di avere, per la prossima riunione prevista in gennaio, bozze di Schede Superamento Criticità (almeno per tre Corsi di Studio) in modo che ci si possa anticipare sull'attività di rendicontazione al MIUR al quale sarà chiamato il NdV nella stesura della prossima Relazione annuale.

5. Varie ed eventuali

Il Presidente propone di organizzare un file excel in cui annotare tutte le raccomandazioni formulate dal NdV all'Ateneo in modo da poter effettuare periodicamente una propria attività di monitoraggio sull'accoglimento o meno delle stesse. Tutti i componenti risultano d'accordo nell'adottare questa metodologia di verifica che verrà implementata il prossimo anno a cura dell'ufficio di supporto del Nucleo di Valutazione.

In ultimo, il NdV ritiene utile dover prevedere un calendario di riunioni per il 2020. Dopo breve confronto, vengono fissate le seguenti date:

- 29 gennaio
- 27 febbraio
- 9 aprile
- 27 maggio
- 16 luglio
- 17 settembre

Il suddetto calendario potrà in ogni modo subire variazioni o modifiche che saranno tempestivamente comunicate.

Alle ore 10:20 non essendoci null'altro da discutere, termina la riunione telematica.

Macerata, 13/12/2019

La Segretaria
f.to dott.ssa Silvia Mozzoni

Il Presidente
f.to prof. Matteo Turri