



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MACERATA

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

**OGGETTO: Procedura selettiva per la mobilità studentesca nell'ambito del Progetto MUR
"Erasmus Italiano" (ex D.M. 397/2025) – I semestre a.a. 2025/2026**

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'articolo 2 comma 2 lettera o) che disciplina le attribuzioni e i compiti del Direttore generale;
- il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", così come modificato a seguito dell'intervento del D.M. 6 giugno 2023, n. 96 e in particolare l'art. 5-bis in cui si prevede che i regolamenti di ateneo disciplinino l'acquisizione di parte dei crediti universitari presso altri atenei italiani sulla base di accordi di mobilità tra gli atenei, permettendo agli studenti di costruire un percorso formativo sempre più individuale e personalizzato;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza, presentato alla Commissione europea ai sensi degli articoli 18 e seguenti del Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, e, in particolare, gli obiettivi specifici della Missione 4, Componente 1 - Riforma delle classi di laurea;
- la Legge 30 dicembre 2023 n. 213 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026" e in particolare l'art. 1, comma 312 che istituisce il Fondo per l'Erasmus italiano finalizzato all'erogazione di borse di studio in favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, o di laurea magistrale a ciclo unico, che partecipano a programmi di mobilità sul territorio nazionale sulla base di convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 5, comma 5-bis, del Regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270 e s.m.i.;
- il Decreto Ministeriale del 28 marzo 2024, n. 548 che ha disciplinato, in prima applicazione, le modalità di utilizzo del suddetto Fondo;
- il Decreto Ministeriale del 16 maggio 2025, n. 397 che disciplina, per l'anno 2025, le modalità di utilizzo del Fondo per l'Erasmus Italiano indicando la modalità di presentazione dell'istanza, i nuovi requisiti per l'accesso alle borse di studio e la modalità di erogazione delle stesse per l'a.a. 2025/2026;

richiamati:



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

- lo Statuto di Ateneo, emanato con d.r. n. 210 del 29 marzo 2012, e in particolare l'articolo 22 comma 2 lettera f), secondo il quale "il Direttore Generale: esercita tutte le altre funzioni attribuitegli dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti dell'Ateneo";
- il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (RAFC), emanato con d.r. n. 219 del 9 settembre 2016;
- le delibere del Senato accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 23 e 25 luglio 2024, recanti l'approvazione alla stipula dell'accordo attuativo di scambio studenti tra l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli studi di Napoli L'Orientale, di durata pari a 6 anni e tra l'Università degli studi di Macerata e l'Università degli studi di Siena, nell'ambito del programma MUR "Erasmus Italiano", di durata pari a 2 anni, al fine di costruire percorsi di studio innovativi che favoriscano l'interdisciplinarietà e la flessibilità dell'offerta formativa a partire dall'a.a. 2024/2025;
- le delibere del Senato accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 23 e 25 luglio 2024 che hanno ratificato il d.r. n. 384 dell'8/07/2024, recante l'approvazione alla stipula dell'accordo attuativo di scambio studenti tra le Università della rete Abruzzo, Umbria e Marche – UniHAMU, di durata pari a 6 anni;
- il Regolamento didattico di Ateneo emanato con decreto rettorale del 27 novembre 2023, n. 521 e, in particolare, l'art. 7, comma 7;
- il Piano Strategico di Ateneo 2023-2025, approvato dal Senato accademico nella seduta del 30 maggio 2023 e dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 1° giugno 2023 e in particolare l'obiettivo 1.1 "Un'offerta didattica capace di intercettare i cambiamenti", che mira a rendere i corsi di studio più innovativi, attuali, attrattivi rispetto alle esigenze della società e del mercato del lavoro;

ritenuto opportuno, in ottemperanza al DM 397/2025, artt. 4 e 6, comma 1, avviare la prima delle due procedure di selezione previste per ogni anno accademico, al fine di redigere una graduatoria di merito per l'assegnazione di borse di studio a supporto della mobilità studentesca all'interno del territorio nazionale, da svolgersi nel **I semestre dell'a.a. 2025/2026** (periodo settembre 2025 – febbraio 2026) e comunicare al MUR, mediante apposita piattaforma informatica, il numero di studenti potenzialmente beneficiari e l'importo complessivo dei fondi necessari per le suddette mobilità;

dato atto che sono finanziabili, con i fondi di cui alla legge 213/2023, le borse di studio dei programmi di mobilità nazionale previsti tra corsi di studio erogati in modalità convenzionale o mista, sulla base di convenzioni stipulate tra atenei statali e non statali legalmente riconosciuti, ai sensi dell'articolo 5, comma 5-bis del Regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modifiche e integrazioni;



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

visto quanto stabilito all'art. 6 del succitato DM 397/2025, in merito alla sostenibilità economico finanziaria del progetto e quindi nelle more della determinazione del finanziamento da parte del ministero;

vista la nota MUR 11820 del 11/06/2025 con il quale il ministero stabilisce le modalità e le tempistiche per la comunicazione dei nominativi degli studenti idonei ad ottenere la borsa di studio per le mobilità da svolgersi nell'a.a. 2025/2026;

sentite la Prorettrice, prof.ssa Laura Vagni, delegata del Rettore per la didattica e la prof.ssa Francesca Chiusaroli, referente del programma Erasmus Italiano,

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

È indetta una selezione per la formazione di una graduatoria di idonei alla mobilità nazionale nell'ambito del Programma MUR "Erasmus italiano" (ex DM 397/2025) da svolgersi **nel primo semestre (periodo compreso tra settembre 2025 e febbraio 2026) dell'a.a. 2025/2026.**

Art. 2 - Finalità

Nell'ambito del Programma MUR "Erasmus italiano" (ex DM 397/2025) è prevista la mobilità ai fini di studio, che consente agli studenti e alle studentesse iscritti/e ai corsi di **laurea**, di **laurea magistrale** o di **laurea magistrale a ciclo unico** di trascorrere un periodo di studio presso un Ateneo italiano che abbia siglato un accordo con l'Università degli Studi di Macerata.

Nell' **Allegato 1** sono riportati gli Atenei convenzionati con i relativi posti disponibili per ogni sede.

Gli studenti e le studentesse che parteciperanno al programma non saranno tenuti a versare ulteriori tasse di iscrizione oltre a quelle pagate presso la propria Istituzione di origine e potranno beneficiare di una borsa di studio come sostegno finanziario per le spese di viaggio, vitto e alloggio, sanitarie e relative al materiale didattico.

L'Università ospitante si farà carico di offrire agli/alle studenti/esse in mobilità adeguato supporto per la fruizione del percorso formativo prescelto e dei servizi offerti ai propri iscritti, ivi compresi l'accesso alle risorse bibliotecarie e, ove possibile, e in accordo con l'Ente per il diritto allo studio territorialmente competente, alle mense universitarie.

Gli/le studenti/esse in mobilità sono tenuti/e all'osservanza anche dei regolamenti e delle norme dell'Università ospitante.



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

Nell'ambito della mobilità possono essere previste le seguenti attività:

- svolgimento di un periodo di studio e sostenimento di prove di esame a conclusione delle attività didattiche frequentate;
- svolgimento di un periodo di tirocinio;
- elaborazione della tesi di laurea o parte di essa sulla base di un piano di lavoro approvato dal relatore e dal docente referente nell'ateneo ospitante (inclusa la quantificazione dei cfu conseguiti in mobilità).

Le attività da svolgere presso la sede ospitante devono essere approvate dall'Università degli Studi di Macerata e dall'ateneo ospitante **prima della partenza**, secondo quanto previsto dal successivo art. 11 (*Learning agreement per attività didattiche da svolgere in mobilità*).

Al termine del periodo di mobilità viene garantito il pieno riconoscimento delle attività positivamente concluse, se preventivamente concordate. Ulteriori attività, non preventivamente concordate, potranno essere oggetto di valutazione da parte del Consiglio del Corso di studio per un eventuale riconoscimento.

Art. 3 - Durata

La durata della mobilità, prestabilita dal MUR da un minimo di tre mesi (90 giorni) fino a un massimo di sei mesi (180 giorni), dovrà essere svolta nel primo semestre (periodo compreso tra settembre 2025 e febbraio 2026) dell'a.a. 2025/2026, secondo quanto sarà concordato tra lo/la studente/essa, l'Università degli Studi di Macerata e la sede ospitante.

Gli studenti e le studentesse possono svolgere il periodo di mobilità solo dopo:

- il completamento della procedura di selezione;
- l'accettazione di cui al successivo art. 10 (*Graduatoria di Ateneo e Accettazione della sede*);
- l'approvazione del programma di studio da parte delle competenti strutture didattiche.

Lo/a studente/essa nel periodo di mobilità deve conseguire **almeno 12 CFU**.

Art. 4 - Requisiti di ammissibilità

Possono presentare domanda gli studenti e le studentesse dell'Università degli Studi di Macerata che alla data di scadenza del presente bando:

- siano regolarmente iscritti nell'a.a. 2024/25 ad uno dei corsi di studio dell'Ateneo di primo, secondo livello o a ciclo unico, aderenti al programma Erasmus italiano (gli studenti e le studentesse interessati si possono candidare esclusivamente per le sedi convenzionate con il proprio corso di studi, v. Allegato 1);
- siano in regola con tutti i pagamenti dovuti;



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

Inoltre, ai fini dell'ottenimento della borsa di studio di cui all'art. 14 (*Borsa di studio per sostegno finanziario alla mobilità*) i candidati devono aver registrato in carriera un valore ISEEU valido per il diritto allo studio **non superiore ad € 50.000,00** per l'anno 2024/25.

Art. 5 - Requisiti di partecipazione alla mobilità

La partenza per la mobilità Erasmus Italiano è subordinata:

- al **mantenimento, per l'a.a.2025/2026, dell'iscrizione** al medesimo corso per il quale si è presentata la candidatura;
- alla **regolarità contributiva** alla data della partenza.

Lo/la studente/essa deve quindi provvedere ad iscriversi all'a.a. 2025/2026 prima dell'avvio della mobilità, nel rispetto delle scadenze amministrative stabilite dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca.

Nel caso in cui il periodo di mobilità venga effettuato in prossimità della conclusione del percorso di studi, la mobilità dovrà terminare entro il conseguimento del titolo: non è possibile conseguire il titolo di studio finale prima di aver concluso il periodo di mobilità e prima del riconoscimento da parte del Consiglio del Corso di Studio delle attività formative svolte presso l'ateneo ospitante.

Art. 6 – Definizione edizioni a.a. 2025/2026

In base alle indicazioni Ministeriali (DM 397/2025) e alla successiva nota MUR 11820 del 11/06/2025, nel caso in cui i posti disponibili per le mobilità – stabilite dalle convenzioni stipulate con gli altri atenei – venissero interamente occupati dal presente bando, l'università non procederà all'emanazione di un secondo bando per le mobilità del secondo semestre a.a. 2025/2026.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata in modalità telematica attraverso la compilazione del modello reperibile al link dell'area riservata dello studente <https://studenti.unimc.it> alla voce del menu "Mobilità internazionale – *Outgoing*", sottovoce "*Bandi di mobilità*", ambito "*Erasmus italiano*".

Per presentare la candidatura, pertanto, lo studente deve:

1. munirsi delle credenziali di Ateneo (username e password) che consentono l'accesso all'[Area riservata](#);
2. seguire la procedura guidata.

Le domande dovranno essere presentate online tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 09/07/2025.



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

Sarà possibile inviare **una sola domanda di mobilità** per un massimo di **3 destinazioni** indicate in ordine di preferenza, dando la priorità per le aree disciplinari attinenti al Corso di studio di appartenenza. Tutti i candidati risultanti idonei verranno inseriti in apposita graduatoria e potranno usufruire delle borse di studio fino a esaurimento dei posti disponibili.

Una volta compilata ed inviata la domanda, non sarà possibile modificarla e l'errata compilazione della stessa costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

Al termine della presentazione della candidatura sarà inviata un'email all'indirizzo di posta istituzionale dello studente (@studenti.unimc.it), per notificare che essa sia stata caricata correttamente.

Contatti

Per informazioni relative alla procedura di iscrizione contattare i seguenti referenti, indicando nell'oggetto dell'email "ERASMUS ITALIANO":

- Dipartimento di Economia e diritto: dott.ssa Barbara Santinelli (ded.segreteria.studenti@unimc.it);
- Dipartimento di Giurisprudenza: dott.ssa Claudia Mengoni (claudia.mengoni@unimc.it);
- Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali: dott.ssa Emanuela Saporito (segreteria.studenti.spocri@unimc.it);
- Dipartimento di Scienze della Formazione, dei Beni culturali e del Turismo: dott.ssa Mina Sehdev (m.sehdev@unimc.it);
- Dipartimento di Studi Umanistici: dott. Alberto Cicarè (studiumanistici.segreteriastudenti@unimc.it).

Art. 8 – Scelta della destinazione

Il/la candidato/a può scegliere solo le sedi con cui l'Ateneo ha in vigore un accordo bilaterale. Le destinazioni sono consultabili nell'Allegato 1.

Prima di indicare la/e sede/i, lo/a studente/essa è tenuto/a a verificare l'offerta formativa del Corso di studio della sede di destinazione, disponibile sul sito web della sede stessa, per individuare le attività didattiche compatibili con il proprio piano di studi.

Lo/a studente/essa può scegliere la destinazione anche per lo svolgimento del tirocinio formativo o per l'elaborazione della tesi di laurea o parte di essa.

Per informazioni sulle attività didattiche o per supporto nella scelta della sede, contattare i seguenti



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

docenti referenti, indicando nell'oggetto dell'email "ERASMUS ITALIANO":

-Dipartimento di Economia e diritto: prof. Francesco Bottoni (francesco.bottoni@unimc.it);

-Dipartimento di Giurisprudenza: prof.ssa Laura Marchegiani (laura.marchegiani@unimc.it)

-Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali: prof.ssa Anna Ilaria Trapè (annailaria.trape@unimc.it) e prof. Fulvio Costantino (fulvio.costantino@unimc.it);

-Dipartimento di Scienze della Formazione, dei Beni culturali e del Turismo: prof.ssa Sara Castagnoli (sara.castagnoli@unimc.it);

-Dipartimento di Studi Umanistici: prof. Valerio de Angelis (valerio.deangelis@unimc.it) e prof.ssa Silvia Fiaschi (silvia.fiaschi@unimc.it).

NOTA BENE

Le sedi indicate nel Bando nonché i numeri dei posti disponibili potrebbero subire variazioni in base alle decisioni delle sedi ospitanti. È importante che i candidati siano informati che tutti i dati, così come pubblicati, sono da ritenersi sotto condizione, e che la possibilità di effettuare il periodo di mobilità è sempre soggetta all'accettazione da parte della sede ospitante. Tutte le informazioni e le comunicazioni saranno comunque rese note alla pagina unimc.it/erasmus-italiano

Art. 9 – Selezione dei candidati

La selezione è per soli titoli. A ciascuna/o candidata/o viene attribuito un punteggio massimo di **30 punti**, secondo i parametri di merito calcolati come segue.

1. **media ponderata degli esami** sostenuti e registrati in carriera entro la data di scadenza del bando, fino a **10 punti** così ripartiti:

MEDIA PONDERATA DEGLI ESAMI	Punteggio
da 29 a 30	10 punti
da 27 a 28	8 punti
da 25 a 26	6 punti
da 23 a 24	4 punti
da 21 a 22	2 punti
da 18 a 20	0 punti

2. condizione economica individuata sulla base dell'**ISEEU** a.a. 2024/2025 (**Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le Università**), fino a **20 punti** così ripartiti:



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

ISEEU	Punteggio
ISEEU da 0 a 5.000 €	20 punti
ISEEU da 5.001 a 10.000 €	18 punti
ISEEU da 10.001 a 15.000 €	15 punti
ISEEU da 15.001 a 20.000 €	13 punti
ISEEU da 20.001 a 25.000 €	11 punti
ISEEU da 25.001 a 30.000 €	9 punti
ISEEU da 30.001 a 35.000 €	7 punti
ISEEU da 35.001 a 40.000 €	5 punti
ISEEU da 40.001 a 45.000 €	3 punti
ISEEU da 45.001 a 50.000 €	1 punto
ISEEU non presentato o superiore a 50.000 €	0 punti

In caso di parità di punteggio, è data precedenza secondo i seguenti criteri riportati in ordine di priorità:

- 1) minor valore ISEEU;
- 2) minore età anagrafica.

La Commissione per la valutazione dei titoli è composta dalla Referente del progetto "Erasmus Italiano", con funzioni di Presidente, dalla Responsabile amministrativa dell'Area Internazionalizzazione e dalla Responsabile dell'Ufficio offerta formativa e E-learning, anche con funzioni di segretaria verbalizzante.

NOTA BENE

È cura dello/a studente/essa controllare, sulla propria pagina personale che le attività didattiche risultino correttamente registrate. Vengono considerati solo i CFU sostenuti e/o riconosciuti nell'attuale carriera.

Art. 10 - Graduatoria di Ateneo e Accettazione della sede

L'assegnazione degli studenti e delle studentesse alle sedi avviene secondo la graduatoria, tenendo conto delle preferenze espresse e delle disponibilità di posti.

Le graduatorie di mobilità, formulate per Corso di studio e Sede di destinazione, saranno approvate con apposito Decreto direttoriale e rese note attraverso la pubblicazione sulla pagina unimc.it/erasmus-italiano



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

Eventuali scorrimenti saranno resi noti alla medesima pagina.

Gli studenti e le studentesse risultati/e vincitori/trici, saranno tenuti ad accettare o rifiutare la mobilità **entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati delle selezioni**, secondo le modalità che saranno indicate sulla pagina unimc.it/erasmus-italiano

Gli studenti che non accettano, nelle modalità e tempistiche indicate, sono esclusi automaticamente dalla graduatoria quali rinunciatari della mobilità Erasmus italiano per l'a.a. 2025/2026 e l'Ateneo provvede allo scorrimento della graduatoria.

NOTA BENE

Lo/a studente/essa non riceverà comunicazioni personali e sarà sua responsabilità verificare esiti, tempistiche e scadenze sul sito.

Il numero di mesi di mobilità è vincolante ai fini del calcolo dei mesi di borsa assegnati al/alla candidato/a.

Art. 11 – Learning Agreement per attività didattiche da svolgere in mobilità

Prima dell'inizio del periodo di mobilità, tutti/e gli/le studenti/esse selezionati/e sono tenuti/e a compilare insieme al referente dell'Erasmus italiano del Dipartimento, il Learning Agreement nell'ambito di uno spazio formativo integrato.

Il Learning agreement dovrà contenere le attività formative da svolgere presso la sede ospitante durante il periodo di mobilità, le tempistiche di partecipazione che lo/la studente/studentessa dovrà garantire e l'acquisizione dei relativi CFU, per un minimo di 12.

Una volta approvati i Learning Agreement, il referente trasmette l'elenco degli studenti vincitori alle sedi ospitanti per i relativi nulla osta.

Art. 12 – Copertura assicurativa

Gli/le studenti/esse in mobilità sono coperti/e dalle polizze assicurative sottoscritte dall'Università degli Studi di Macerata per responsabilità civile contro terzi e infortuni. Sono escluse dall'operatività della polizza le attività riconducibili al tempo libero.

Art. 13 – Documentazione da presentare al rientro

Lo/la studente/essa al termine del periodo di mobilità deve presentare:

- **l'attestato** rilasciato dalla sede ospitante al termine del periodo di studio, che documenta



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

l'effettiva frequenza, lo svolgimento degli esami e certifica l'esatto periodo di permanenza presso la sede;

- entro 30 giorni dalla conclusione del periodo di mobilità, alla segreteria studenti, la richiesta di riconoscimento dei crediti conseguiti in coerenza con quanto preventivamente concordato.

Art. 14 – Borsa di studio per sostegno finanziario alla mobilità

Gli/le studenti/studentesse che hanno prodotto e reso disponibile all'Ateneo un valore ISEEU **non superiore a € 50.000,00 per l'a.a. 2024/2025**, possono candidarsi per l'attribuzione di una borsa di studio mensile, della quale usufruiranno per tutto il periodo di mobilità.

La borsa sarà attribuita agli/alle studenti/studentesse utilmente collocati nella graduatoria di merito, di cui all'art. 10.

L'importo della borsa, pari a **500 euro per ogni mese di mobilità**, potrà essere rimodulato in funzione del contributo ministeriale attribuito all'Ateneo e del numero degli studenti idonei.

Nell'eventualità in cui il numero dei beneficiari di borse di studio sia superiore ai fondi erogati dal MUR, l'Ateneo si riserva di dare priorità agli/alle studenti/esse idonei/e che avranno indicato come destinazione un'università con sede al di fuori della Regione Marche.

Possono partecipare al programma di mobilità anche gli/le studenti/esse che, al termine della procedura, non risultino assegnatari della borsa, nei limiti della capacità di accoglienza espressa da ciascun Ateneo partner.

Il 50% dell'importo della borsa di studio sarà erogato agli aventi diritto all'inizio del periodo di mobilità, previa stipula dell'accordo e nel rispetto delle tempistiche in esso indicate. Il restante 50% sarà corrisposto al termine della mobilità, previa presentazione della documentazione prevista all'art. 13 (*Documentazione da presentare al rientro*).

I tempi di erogazione sono comunque subordinati all'effettiva acquisizione del finanziamento da parte del Ministero.

NOTA BENE

La borsa di studio ottenuta non è cumulabile con eventuali ulteriori borse di studio riguardanti la mobilità nazionale tra atenei per lo stesso anno accademico.

Art. 15 – Restituzione borsa di studio

Lo/la studente/essa è tenuto/a alla restituzione dell'intero importo della borsa erogata nei seguenti casi:



AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING

- rinuncia al periodo di mobilità;
- mobilità inferiori ai 3 mesi;
- non conseguimento di almeno 12 CFU presso l'ateneo ospitante.

Art. 16 - Responsabile del procedimento

È nominata Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, la dott.ssa Maria Luce Dragotto.

Art. 17 - Trattamento e tutela dei dati personali

L'Università degli studi di Macerata utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa dedicata alle studentesse e agli studenti e reperibile all'indirizzo web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy/informativa-studenti.pdf>.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Art. 18 – Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato nell'albo on line dell'Università al link www.unimc.it/albo_online e nel sito web istituzionale dell'Ateneo al link www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti.

Art. 19 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente Avviso si rinvia alla normativa vigente e alla regolamentazione dell'Università degli Studi di Macerata.

Il presente provvedimento sarà registrato nel repertorio dei decreti.

Dato in Macerata.

Il Direttore Generale
dott. Domenico Panetta



**AREA PER L'OFFERTA FORMATIVA
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING**

IL RESPONSABILE DELL'AREA OFFERTA FORMATIVA
[DOTT. ADRIANO MORELLI]

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E E-LEARNING
[DOTT.SSA MARIA LUCE DRAGOTTO]