

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023 SCIENZE GIURIDICHE PER L'INNOVAZIONE CLASSE LM/SC-GIUR

Denominazione del Corso di Studio: **SCIENZE GIURIDICHE PER L'INNOVAZIONE**

Classe: LM/SC-GIUR

Sede: Macerata

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, Struttura di raccordo): Dipartimento di Giurisprudenza

Primo anno accademico di attivazione: 2019/2020

Gruppo di Riesame. *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti indispensabili

Prof. Stefano Villamena	(Presidente del CdS)
Prof.ssa Chiara Feliziani	(Docente della Classe)
Dott. Paolo Sernani	(Docente della Classe)
Sig. Lorenzo Martellini	(Rappresentante degli studenti)
Sig. Pasquale Varone	(Rappresentante degli studenti)

Altri componenti

Prof. Guido Canavesi	(Eventuali altri docenti del CdS)
Prof. Andrea Caligiuri	(Eventuali altri docenti del CdS)
Prof.ssa Chiara Feliziani	(Eventuali altri docenti del CdS)
Dott. Paolo Sernani	(Eventuali altri docenti del CdS)
Dott.ssa Stefania Marcolini	(Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS)

Il 5 settembre 2023 alle ore 12 il Gruppo di Riesame si è riunito per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame

Oggetto della discussione:

Studio delle linee guida per la compilazione del modulo di riesame; analisi dell'articolazione dell'attuale modulo di riesame, anche in relazione alla versione del modulo precedentemente in uso; riflessione congiunta in merito alle parti del modulo di riesame non previste nelle precedenti versioni.

Approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: 25 settembre 2023

Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:

All'esito della discussione durante la riunione summenzionata, il Consiglio della Classe di Laurea ha fatto proprie le determinazioni del Gruppo di riesame, effettuando solo alcune modificazioni relativamente alla fase di monitoraggio.

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

In merito all'assicurazione della qualità nella progettazione del CdS, rispetto all'ultimo riesame del 30/1/2023, in data 22/2/2023 si è riunito il **Comitato di indirizzo delle lauree in Scienze dei servizi giuridici** per l'incontro di consultazione con il sistema socio-economico e le parti interessate (incontro svolto alla presenza del prof. Villamena, del dott. Tassinari, della dott.ssa Marcolini e dei rappresentanti dello Studio di Consulenza del lavoro [dott.ssa Manzotti], di Frittelli Maritime Group [Avv. Lozzi], di Tipicità [dott. Monachesi], dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale [dott. Vettorelli]). Sebbene l'incontro fosse incentrato prevalentemente sul Corso triennale (L-14), alcuni dei punti emersi sono di interesse anche per il Corso magistrale (L-SC/GIUR). In particolare si segnalano: la ripresa degli **"aperitivi giuridici"**, quale momento di scambio di idee tra studenti e docenti; l'interesse manifestato da "Frittelli Maritime Group" circa l'organizzazione di **seminari sul tema dello shipping**, con riferimento al curriculum dedicato ai trasporti (rispetto a cui sono stati avviati successivamente contatti finalizzati all'organizzazione di tale attività dal prof. Villamena); la disponibilità di «Tipicità» di fornire una presentazione dei Corsi di Laurea in chiave di orientamento; la volontà da parte dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico di proseguire nelle collaborazioni in atto in tema di trasporti e shipping, con disponibilità ad ospitare **tirocinanti**.

In merito alla progettazione del Corso di Studi, molto positivo appare il dato sulle ore di docenza erogata da docenti a tempo indeterminato rispetto al totale di ore di docenza erogate (indicatore SMA iC19): nel 2022 la percentuale è del 78,2% contro il 70,2% nell'area geografica di riferimento e il 68,6% a livello nazionale; inoltre, nello stesso 2022, il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (iC27) e il rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti al primo anno (iC28) è pari a 5,4 studenti per docente e 4,1 studenti per docente rispettivamente, contro il 10,8 e il 7,9 nell'area geografica di riferimento e il 9,5 a livello nazionale.

Infine, a luglio 2023 è stata stipulata una nuova convenzione - che si aggiunge a quella con la Prefettura di Macerata - per ospitare tirocinanti anche dei corsi qui rilevanti presso la **Questura di Macerata**. Nessun altro mutamento rilevante appare rispetto all'ultimo riesame in tema di Progettazione del corso di studi.

Azione Correttiva n. 1	AMPLIAMENTO Comitato Indirizzo permanente (CIP)
Azioni intraprese	Deliberato l'ingresso del Comitato Regionale CONI Marche e di UNASCA (Unione nazionale autoscuole e studi di consulenza automobilistica)
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Obiettivo conseguito e da implementare
Azione Correttiva n. 2	INCONTRI DI PRESENTAZIONE DEL CDS AI LAUREANDI DEI TRIENNI
Azioni intraprese	Breve presentazione del biennio nelle sedute di laurea del triennio
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Obiettivo conseguito e conferma dell'azione
Azione Correttiva n. 3	ATTIVAZIONE LABORATORI TEORICO/PRATICI
Azioni intraprese	Innovazione della didattica con inserimento di esercitazioni e lavori di gruppo nei singoli insegnamenti
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Obiettivo parzialmente conseguito: conferma dell'azione di innovazione della didattica e programmazione di laboratori in collaborazione con gli stakeholder

Azione Correttiva n. 4	POTENZIAMENTO COMUNICAZIONE
Azioni intraprese	La sottopagina del sito del Dipartimento della Sezione di Scienze giuridiche sociali ed economiche applicate è stata implementata e costantemente aggiornata
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	L'azione si è arricchita con l'avvio delle pagine social del Dipartimento alle quali il sito della Sezione è collegato

D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS-2023

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: SMA 01/07/2023

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Avvii di carriera, Iscritti, Laureati

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1)

Dai quadri A1.a e A1.b emerge la permanente validità del carattere del CdS sia per quanto riguarda gli aspetti culturali che quelli professionalizzanti, con il soddisfacimento delle esigenze e le potenzialità di sviluppo nel settore di riferimento. Dalla scheda SUA emerge chiaramente la consultazione delle parti interessate ai profili formativi in uscita, con l'attuazione delle riflessioni emerse nelle consultazioni in merito all'organizzazione di seminari e l'attivazione di tirocini dedicati. Sono state infatti consultate tredici **organizzazioni rappresentative/imprese** nel corso di 8 incontri. Tali organizzazioni sono:

- Compagnia delle Opere Marche Sud
- Jef Knowledge Applications srl
- Confindustria Macerata
- Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Macerata
- Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centrale
- Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Anconadine;
- Frittelli Maritime Group Spa
- ICOP srl (Impresa Compagnia Portuali di Ancona)
- PLUService.Net
- Morandi Group
- Tipicità
- CISL Marche

- Iniziativa Adriatico Ionica (IAI)

In particolare, dalle consultazioni è emerso:

- l'esistenza di una forte richiesta di competenze giuridiche che possa supportare le organizzazioni/imprese a risolvere problemi complessi che le trasformazioni tecnologiche pongono anche in termini di operatività dei sistemi;
- l'interesse, di converso, per una formazione giuridica specifica in questo campo, anche declinato nel settore dei trasporti;
- le possibilità occupazionali, ritenute generalmente interessanti, sia in attività consulenziali, soprattutto verso le piccole imprese, sia in forma dipendente, presso imprese di maggiori dimensioni;
- l'esigenza di implementare la conoscenza della lingua inglese;
- la necessità di una stretta sinergia fra formazione universitaria e mondo del lavoro, sotto un duplice profilo;
- il coinvolgimento di esperti e/o professionisti delle organizzazioni/imprese in forme di didattica innovativa;
- l'ampliamento, oltre il classico stage, delle forme di studio in presenza presso le organizzazioni/imprese, così da favorire da subito il confronto dello studente con specifiche problematiche giuridiche.

Criticità/Aree di miglioramento

I dati relativi agli iscritti non sono soddisfacenti specie se confrontati con quelli delle altre realtà accademiche. I 13 avvii di carriera sono piuttosto lontani sia dai 36,8 avvii che si sono avuti nell'area geografica di appartenenza sia, in effetti, dai 34.4 avvii che caratterizzano il quadro nazionale. D'altronde, i 33 iscritti del 2022 rappresentano il numero massimo registrato dalla nascita del Corso, ma la distanza rispetto a quanto accade altrove è ampia, anche se i trend sono in calo sia nell'area geografica che a livello nazionale: a livello nazionale, gli iscritti sono passati da 70,5 a 67,4, mentre nell'area geografica di riferimento si è addirittura passati da 102 a 80,8. Per il momento questa discrasia inizia ad emergere anche a livello di laureati: nel 2022 si è registrato un solo laureato, contro i 16,3 dell'area geografica di riferimento e 12,1 a livello nazionale.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS-2023

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A4.a, quadri A4.b

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2

Dai quadri A4.a e A4.b della scheda SUA risultano esplicitati sia gli "obiettivi formativi" che i "profili in uscita", con specificazione dei risultati di apprendimento attesi. Infatti, il CdS in Scienze giuridiche per l'innovazione intende formare una figura professionale dotata di un sapere giuridico trasversale, fondato su una solida base di conoscenze delle categorie giuridiche tradizionali, dei dati legislativi e giurisprudenziali, nazionali e sovranazionali, ed al contempo in

possesso delle competenze metodologiche necessarie per elaborare e sviluppare tali conoscenze, declinandole sui problemi di carattere normativo/giuridico posti dall'applicazione dell'innovazione tecnologica nei contesti produttivi e/o nelle organizzazioni pubbliche e private. Il laureato in Scienze giuridiche per l'innovazione ha capacità di comprendere i problemi, inquadrarli giuridicamente ed elaborare, sviluppare e applicare soluzioni idonee, anche coordinando altri operatori, oltre che di gestire relazioni giuridiche con soggetti pubblici e privati.

Criticità/Aree di miglioramento

Non si rilevano criticità. Tuttavia, il CdS deve monitorare e aggiornare costantemente gli obiettivi formativi in sinergia con il CIP

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi**Fonti documentali****Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CdS-2023

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A4.a, A4.b, B1

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: Piano degli Studi A.A. 2023/2024

Breve Descrizione: Piano di studi del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): -

Upload / Link del documento:

https://off270.miur.it/off270/sua23/agg_dati.php?parte=502&id_rad=1590074&id_testo=T60&SESSION=&ID_RA_D_CHECK=9e894309454858a43cfe6b7ca7e99520

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3

Dal piano del CdS emerge la chiara descrizione dell'offerta formativa, in coerenza con gli obiettivi formativi descritti nella scheda SUA, con indicazione dei CFU, divisi per ambiti disciplinari. Le schede di ogni insegnamento prevedono le modalità di fruizione, realizzazione, aggiornamento e conservazione dei materiali didattici previsti. I CFU sono indicati per insegnamento, senza nessuna distinzione tra didattica erogativa, interattiva e attività di autoapprendimento.

Criticità/Aree di miglioramento

Rispetto agli obiettivi formativi, la criticità rilevabile interessa l'utilizzo delle **aree di apprendimento** nei due curricula proposti.

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *quadri A4.c*
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: Piano degli Studi A.A. 2023/2024
Breve Descrizione: Piano di studi del CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): -
Upload / Link del documento:
https://off270.miur.it/off270/sua23/agg_dati.php?parte=502&id_rad=1590074&id_testo=T60&SESSION=&ID_RA_D_CHECK=9e894309454858a43cfe6b7ca7e99520

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4

Ogni insegnamento presenta il proprio **syllabus** con i contenuti e i programmi in linea con gli obiettivi formativi e le modalità di verifica dell'apprendimento in conformità con il quadro A4.c della scheda SUA nonché con i risultati di apprendimento attesi. Le schede degli insegnamenti sono state verificate da una commissione costituita ad-hoc prima della pubblicazione sulle pagine docenti. Il sito web del Dipartimento cui offerisce CdS, Dipartimento di Giurisprudenza, dà chiara visibilità all'offerta formativa del corso di studi, come da documento a supporto.

Criticità/Aree di miglioramento

È opportuno continuare ad effettuare la verifica sulla esaustiva e corretta compilazione dei syllabi degli insegnamenti tenendo conto delle Linee guida elaborate dal PQA, mantenendo la specifica Commissione di Dipartimento (composta dai Presidenti del CdS e dal/dai delegato/i alla didattica). La raccomandazione è estesa anche al controllo dei syllabi compilati dai docenti a contratto. Un'altra area di miglioramento è la programmazione di un eventuale calendario delle prove intermedie.

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Piano degli Studi A.A. 2023/2024

Breve Descrizione: Piano di studi del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): -

Upload / Link del documento:

https://off270.miur.it/off270/sua23/agg_dati.php?parte=502&id_rad=1590074&id_testo=T60&SESSION=&ID_RA_D_CHECK=9e894309454858a43cfe6b7ca7e99520

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5

Il CdS organizza piano di studi, orari delle lezioni, esami in modo da favorire la frequenza delle lezioni dandone opportuna visibilità sul sito del Dipartimento. Gli studenti, attraverso i loro rappresentanti, sono coinvolti nel Consiglio del CdS, nelle riunioni del Gruppo AQ e delle commissioni paritetiche studenti-docenti.

Criticità/Aree di miglioramento

Non si evidenziano particolari criticità

D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	REGOLARITÀ DEL PERCORSO FORMATIVO
Problema da risolvere Area di miglioramento	Un'area di miglioramento è quella della razionalizzazione del percorso formativo volta ad agevolarne la regolarità
Azioni da intraprendere	Discussione in Consiglio del CdS l'opportunità di una eventuale programmazione del calendario delle prove intermedie
Indicatore/i di riferimento	iC02 Percentuale di laureati entro la durata normale del corso iC15 (Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno) iC16 (Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno) iC24 (Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni) iC25 Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS
Responsabilità	Presidente del CdS
Risorse necessarie	
Tempi di esecuzione e scadenze	2024-2026

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)**D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME**

*La valutazione della didattica da parte degli studenti ha confermato riscontri positivi. Per ciò che concerne gli studenti frequentanti, il carico di studio dell'insegnamento (media 8,32) è apparso proporzionato ai crediti assegnati, con riscontri di poco superiori al Dipartimento (8,13) e, in generale, all'Ateneo (8,04). Lo stesso vale per le conoscenze preliminari possedute, giudicate sufficienti con valutazione 8,02 contro il 7,85 di Dipartimento e il 7,70 di Ateneo. Tutte le altre voci del **Questionario** presentano risultati in linea con Dipartimento e Ateneo, comunque superiori all'8.*

Per ciò che concerne invece gli studenti non frequentanti è da registrare che le conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame sono in linea con l'Ateneo (valutazione di 7,25 a fronte del 7,37 d'Ateneo); il materiale didattico (indicato e disponibile) è apparso adeguato allo studio della materia (9 contro 7,82); le modalità di esame sono risultate definite in modo chiaro (9,63 contro 8,03).

I docenti hanno inoltre saputo stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina (9,10 contro 7,92).

Gli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale aggiornata mostrano buone indicazioni rispetto agli abbandoni.

Azione Correttiva n. 1	Potenziamento delle attività del "Percorso di didattica integrata " sui temi giuridici collegati all'innovazione tecnologica e allo sviluppo sostenibile.
Azioni intraprese	Il CdS ha confermato il percorso della didattica integrata e potenziato i temi relativi all'innovazione
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	L'azione correttiva ha raggiunto l'obiettivo confermato dalla partecipazione al percorso di didattica integrata degli studenti del CdS

D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI**D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato****Fonti documentali****Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *quadro B5*
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1

Per quanto riguarda **l'orientamento in ingresso** sono attive le seguenti azioni:

- *L.M. Day: iniziativa di presentazione dei corsi di laurea magistrale, che si svolge generalmente nei mesi di marzo/aprile; il target di riferimento è costituito dagli studenti dei corsi di laurea triennali Unimc e del territorio nazionale;*
- *Open Day: 2 giornate di accoglienza organizzate nel periodo estivo, di norma una nel mese di luglio e l'altra nel mese di agosto, che danno agli studenti la possibilità di incontrare docenti universitari dei singoli corsi di studio e i senior tutor di Ateneo per avere informazioni generali sui servizi e sulle modalità di iscrizione;*
- *Partecipazioni a Saloni e Fiere di orientamento sul territorio nazionale: la programmazione annuale della partecipazione saloni e fiere di orientamento rappresenta un'occasione unica per diffondere in maniera capillare l'offerta formativa dell'Ateneo e viene annualmente modulata in base ai diversi target da raggiungere;*
- *Servizio per studenti disabilità e DSA: accoglienza e supporto in ingresso agli studenti con disabilità e/o disturbi dell'apprendimento, attraverso interventi mirati, volti a garantire il diritto allo studio e a facilitare l'inserimento nel contesto accademico, didattico e sociale;*
- *Iniziative di orientamento e di informazione generali di Ateneo.*

Inoltre, si è deciso di dare vita a degli incontri di presentazione del Corso rivolti, in particolare, ai laureandi dei trienni. Il Presidente della Classe ha già avviato questa iniziativa, cui sarà data continuità in futuro.

Le azioni di orientamento in itinere sono:

- *Iniziative di orientamento specifiche in itinere per lo sviluppo di soft skill, all'interno di iniziative disciplinate sulla base di convenzioni tra l'Ateneo e i diversi Partner istituzionali e privati, utili a definire le attitudini e le competenze degli studenti anche in relazione alle prime attività lavorative, nella forma del laboratorio di competenze, riconosciuto poi dalla struttura didattica competente sotto forma di CFU per attività aggiuntive;*
- *Attività interne e collaborazioni con realtà culturali del territorio al fine di offrire possibilità di arricchimento e di competenze trasversali, con l'obiettivo di potenziare le attività autogestite degli studenti in conformità a quanto richiesto dal d.lgs. n. 68/2012, oltre che potenziare le occasioni formative e collaborative correlate alla quarta missione delle università, come strumento di public engagement nel territorio di riferimento.*
- *Si segnalano poi i servizi gestiti dal Centro Linguistico di Ateneo - CLA (reperibili nel sito cla.unimc.it/it) e in particolare: esercitazioni di lingua generale e per scopi speciali di arabo, cinese, francese, inglese, spagnolo, russo e tedesco, tenute da collaboratori esperti linguistici madrelingua e trasversali a tutte le strutture didattiche; moduli settoriali per discipline specifiche e finalizzati all'apprendimento di abilità linguistiche particolari quali: arabo parlato, laboratorio di scrittura francese, francese accademico, corso di fonetica francese, Medical English, inglese economico-finanziario, italiano accademico, italiano per sinofoni, linguaggio politico russo, traduzione letteraria, traduzione letteraria russo-italiana, spagnolo museale, spagnolo accademico, comunicazione accademica orale in lingua tedesca: presentare contenuti e argomentare, linguaggio giuridico/giudiziario tedesco-italiano, leggere testi specialistici in tedesco, attività di guida turistica per il pubblico di lingua tedesca: peculiarità e competenze, parlare in pubblico in lingua tedesca; corsi di linguaggio accademico per lo sviluppo della produzione scritta (academic writing, abstract, ecc.) e orale (public speaking, presentazioni, ecc.) delle lingue straniere. Tra i corsi attivati: francese, inglese/corsi EAP,*



spagnolo e tedesco; tandem linguistico basato su scambi linguistici e conversazioni "face to face" fra studenti di madrelingua diversa; servizi, ancorché con un costo agevolato a carico degli studenti, connessi alla somministrazione delle certificazioni di lingua francese, inglese, spagnola e tedesca: corsi di preparazione tenuti da formatori madrelingua per il conseguimento delle certificazioni linguistiche internazionali di lingua francese, inglese, spagnola e tedesca somministrate presso il Centro in convenzione con i più prestigiosi Enti di certificazione internazionalmente riconosciuti.

Per quanto riguarda l'**orientamento in uscita** si segnalano:

- **ALMALAUREA**: la partecipazione dell'Ateneo al consorzio Almalaurea permette la pubblicazione dei CV dei propri studenti e laureati sulla piattaforma messa a disposizione dal consorzio stesso così che possano essere visibili alle aziende interessate. L'Ateneo usufruisce anche dei servizi di indagine promossi dal consorzio sui laureati degli atenei aderenti. Le indagini sono principalmente due: il "Rapporto annuale sul profilo dei laureati", per conoscerne le caratteristiche e le performance e il "Rapporto annuale sulla condizione occupazionale dei laureati" dopo 1, 3, 5 anni dalla conclusione degli studi. L'Ufficio promuove presso le aziende l'iscrizione alla piattaforma, la pubblicazione di eventuali annunci sulla stessa e l'estrapolazione dei profili dei laureati in base alle loro esigenze.
- L'ufficio valorizzazione della ricerca ILO e Placement attiva poi ogni anno un percorso formativo volto a stimolare e sviluppare la creatività e l'attitudine all'innovazione degli studenti e laureati, con particolare riguardo all'autoimprenditorialità e al collegamento tra la formazione ricevuta e le attività di impresa. I partecipanti vengono sin dall'inizio del corso coinvolti nell'elaborazione di un'idea di impresa/business/policy, lavorando in gruppi multidisciplinari. L'idea di business viene arricchita ed alimentata durante il percorso formativo, per essere poi presentata e discussa alla conclusione del corso.

Le azioni elencate risultano in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS, sulla base dei risultati di monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali, favorendo la consapevolezza degli studenti verso questi aspetti.

Criticità/Aree di miglioramento

Occorre migliorare l'attrattiva del CdS e dunque ulteriormente **implementare gli incontri di presentazione del Corso rivolti, in particolare, ai laureandi dei trienni.**

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A3.a, A3.b
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di

Attenzione D.CDS.2.2

Per ogni corso, il **syllabus** presenta le eventuali conoscenze richieste o raccomandate in ingresso. Individualmente, ogni docente, verifica il possesso delle conoscenze indispensabili, comunicando le eventuali carenze ai propri studenti. Per quanto riguarda le attività di sostegno in itinere, con particolare riferimento agli studenti inattivi si è verificata la possibilità di offrire loro servizi di supporto che gli consentano di non andare fuoricorso. Al fine di rendere note agli studenti tali possibilità, la Commissione all'uopo costituita - composta dai prof. Alpini, Caligiuri e Villamena - ha proposto di realizzare **un evento online rivolto a diversi destinatari e non unicamente agli studenti inattivi**, dando informazioni utili agli studenti che dovevano chiudere la propria posizione universitaria (con l'idea di ottenere dati più certi in fase di valutazione), ma anche illustrando gli strumenti disponibili per agevolare lo studio degli studenti in difficoltà. L'incontro doveva essere aperto a diverse categorie di studenti, al fine di non "etichettare" gli studenti inattivi o in difficoltà, ma allo stesso tempo senza coinvolgere quelli che non ne avevano necessità. Alcune difficoltà nell'individuare esattamente il target dell'evento ha causato uno slittamento nei tempi di organizzazione dell'incontro, che si è comunque tenuto il 1° giugno 2022, dal titolo «Dialogo con gli studenti sulla carriera universitaria», in via telematica. Tuttavia, nonostante l'orario nel tardo pomeriggio, pensato per favorire gli studenti lavoratori, la partecipazione è stata pari a zero. I requisiti curricolari necessari all'accesso sono chiaramente definiti e verificati (Scheda SUA, quadro A3.a), e, in mancanza degli stessi, l'ammissione è subordinata al conseguimento dei crediti mancanti.

Criticità/Aree di miglioramento

Sussiste una problematica legata non solo agli **studenti inattivi**, ma anche un gruppo di **studenti in "ritardo"**, cioè di potenziali inattivi, che occorre monitorare e supportare nel loro percorso.

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili**Fonti documentali****Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CdS-2023

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A4.b.2, A4.c

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3

La didattica del CdS è distribuita nei due semestri dell'anno accademico ed è scandita dal calendario didattico concordato a livello di Dipartimento. Uno dei punti di forza del Corso è il già menzionato percorso di **didattica integrata**, che si svolge nel primo e secondo semestre di ogni anno accademico. Il percorso di didattica integrata è aperto agli studenti dei corsi triennali e del biennio ed è strutturato in lezioni interdisciplinari e seminari/webinar. Le **LEZIONI INTERDISCIPLINARI** costituiscono momenti didattici interdisciplinari interni ai corsi d'insegnamento dei docenti che le promuovono. I **SEMINARI/WEBINAR** sono momenti didattici interdisciplinari di apertura e chiusura del percorso di didattica integrata ed hanno l'obbligo della frequenza. Per ottenere i 3 CFU previsti dal percorso di didattica integrata, gli studenti interessati devono partecipare: ai 2 seminari/webinar (di apertura e chiusura); ad

almeno due lezioni interdisciplinari previste nel programma; entro la fine del II° semestre, seguire la procedura per l'iscrizione nelle liste on line nella bacheca appelli del sito giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/appelli-eiscrizione-esami; sostenere una verifica di idoneità finale, consistente nella preparazione di un breve elaborato sui contenuti appresi durante il percorso, con proiezione in power point e successiva discussione con la Commissione, nominata dal Presidente della Classe. La verifica finale si tiene nel mese di ottobre, di norma nel giorno fissato per le lauree. È possibile anticipare la prova finale per gli studenti che possono laurearsi nella sessione precedente.

Il **tirocinio** è obbligatorio per tutti gli studenti iscritti. L'obiettivo del tirocinio, conforme al percorso formativo dello studente, è quello di agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro nell'ambito giuridico delle nuove tecnologie, tanto nei settori delle imprese e pubblico, quanto nel terzo settore e anche nell'ambito delle attività libero professionali. La durata del tirocinio è di 200 ore, equivalenti a 8 crediti (1 cfu ogni 25 ore). Per durate minori non vengono riconosciuti crediti formativi. Lo studente accede al tirocinio di norma al secondo anno di corso e comunque dopo aver sostenuto gli esami del primo anno. È in ogni caso necessario verificare con il tutor universitario se, in relazione al progetto formativo o alle esigenze dell'ente ospitante, si presenti l'esigenza di ulteriori e specifiche propedeuticità. Gli studenti devono depositare il modulo di richiesta presso la segreteria didattica del corso di laurea magistrale, allegando il curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo. Questo deve contenere esplicita autorizzazione alla raccolta e al trattamento dei dati da parte dell'Università.

Criticità/Aree di miglioramento

Non si evidenziano particolari criticità. Tuttavia, il CdS si impegna a monitorare attraverso i rappresentanti degli studenti eventuali miglioramenti delle metodologie didattiche e flessibilità del percorso.

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica**Fonti documentali****Documenti chiave:**

- Titolo: SMA 01/07/2023
Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC10, IC10BIS, iC11, iC12
- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri Q5
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4

Sono negativi gli indicatori concernenti l'**internazionalizzazione**. Nessuno studente del Corso di studio ha conseguito

crediti all'estero e nessuno degli iscritti ha conseguito all'estero il proprio precedente titolo di studio, con un notevole divario sia con gli Atenei dell'area geografica di riferimento che con la realtà nazionale. È emerso da colloqui con gli studenti che non sono interessati o trovano difficoltà a fare esperienze all'estero in quanto spesso sono studenti-lavoratori.

Tra le iniziative per l'internazionalizzazione il CdS ha aderito alle **piattaforme Apply online** (<https://apply.unimc.it/>), gestita dall'Ufficio politiche per l'internazionalizzazione dell'Ateneo, e **FreeApply** (<https://free-apply.com/en>), la cui funzione è comunicare a studenti di Paesi stranieri le informazioni sui corsi di laurea e raccogliere eventuali richieste di iscrizione (Responsabili: prof.ssi Monica Stronati e Andrea Caligiuri. Tempi: a.a. 2023/2024).

Criticità/Aree di miglioramento

L'internazionalizzazione è certamente una criticità del CdS e un'area di miglioramento che richiede attenzione e programmazione di iniziative.

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *quadro A4.c*
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: SMA 01/07/2023
Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC13, iC14, iC15, iC16, IC16BIS

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5

Il Corso di studio programma e definisce lo svolgimento di **verifiche finali** di ciascun insegnamento, mentre lo svolgimento di prove intermedie è rimesso alla volontà del singolo docente, che ne stabilisce in autonomia la data. Nelle schede degli insegnamenti, controllate da una commissione costituita ad-hoc prima della pubblicazione sulle pagine docenti, sono chiaramente descritte le modalità di verifica. Le modalità di verifica e i criteri di valutazione adottati per i singoli insegnamenti sono chiaramente indicati e in linea con il necessario accertamento del raggiungimento dei risultati di apprendimento atteso. I tirocini curriculari costituiscono sia un momento di verifica delle conoscenze/competenze acquisite sia per la redazione della tesi, così da coniugare esperienza applicativa ed elaborazione delle conoscenze acquisite. Il Corso di studio monitora l'andamento delle verifiche di apprendimento in termini di CFU conseguiti, tenendo conto degli indicatori per rilevare eventuali aspetti di miglioramento.



Criticità/Aree di miglioramento

Lo svolgimento di **prove intermedie** è rimesso alla volontà del singolo docente, che ne stabilisce anche la data di effettuazione. Come misura di miglioramento il CdS si impegna a discutere l'opportunità di programmare eventuali prove intermedie.

D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO	D.CDS.2/1/RC-2023: (titolo e descrizione)
Obiettivo n. 1	INTERNAZIONALIZZAZIONE
Problema da risolvere Area di miglioramento	Migliorare l'internazionalizzazione del percorso formativo
Azioni da intraprendere	1. Dedicare un Consiglio del CdS alla questione delle premialità : valutare se opportuno inserire premialità in sede di laurea per il conseguimento di CFU all'estero 2. Prevedere incontri informativi con gli studenti
Indicatore/i di riferimento	iC10BIS Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti IC12Percentuale di studenti iscritti al CdS che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero
Responsabilità	Presidente CdS, Rappresentanti degli studenti
Risorse necessarie	
Tempi di esecuzione e scadenze	20204- 2026
Obiettivo n. 2	ATTRATTIVA DEL CDS
Problema da risolvere Area di miglioramento	Il CdS mostra una criticità nelle iscrizioni . L'area di miglioramento è l'implementazione delle iscrizioni
Azioni da intraprendere	1. Implementare la comunicazione attraverso i canali social istituzionali; 2. dedicare un Consiglio del CdS alla valutazione dell'opportunità, e della possibilità, di offrire servizi aggiuntivi e-learning; 3. continuare l'azione di informazione dei laureandi del triennio
Indicatore/i di riferimento	iC00d iscritti
Responsabilità	Presidente del CdS, Rappresentante degli studenti, Responsabile Sezione di Scienze giuridiche, sociali ed economiche applicate
Risorse necessarie	
Tempi di esecuzione e scadenze	2024-2026

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CdS

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

*Rispetto all'ultimo riesame, il CdS in Scienze Giuridiche per l'Innovazione ha un **nuovo Presidente**: il Consiglio unificato delle Classi L-14 e LM/SCGIUR, nella seduta dell'11.10.2022 (verbale n. 21) ha eletto il prof. Stefano Villamena, per il triennio 2023-2026. Inoltre, va rilevato come tutti i **docenti** del Corso di studio appartengono ai SSD di base o caratterizzanti della Classe e sono titolari di insegnamenti nei loro SSD (settore scientifico disciplinare). Anche i docenti di riferimento appartengono tutti a SSD di base o caratterizzanti e sono in maggioranza afferenti alla Classe LM/SC_GIUR. Fanno eccezione, in quanto affini e non caratterizzanti, la Prof.ssa Francesca Spigarelli, Ordinaria del Settore SECS-P/06 e il dott. Paolo Sernani, RTD-b del settore ING-INF/05.*

Si assiste ad un positivo riposizionamento del Corso UniMC in relazione alle ore di docenza. Mentre infatti in passato tale Ateneo erogava un numero di ore inferiore a quello dei competitor, sia se si consideravano i docenti a tempo indeterminato che se si consideravano anche RTDa e RTDb, oggi il rapporto in questione è ribaltato, nel senso che la percentuale di ore dei docenti UniMC è superiore a quella altrui sia se si assumono come riferimento i primi sia se si prendono come riferimento i secondi. Le ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata è pari all'83%.

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: SMA 30/09/2023
Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC05, iC09, iC19, iC27, iC28
- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Referenti e strutture, quadro B3
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur_2023.pdf
- Titolo: Piano degli Studi A.A. 2023/2024
Breve Descrizione: Piano di studi del CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): -

Upload / Link del documento: https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/guide-e-piani-di-studio/Pianostudi_LM_SC_GIUR_a.a.20232024.pdf

- Titolo: Verbali riunione commissione valutazione programmi insegnamenti (syllabus) a.a. 2023/2024 del 03/07/2023 e del 02/10/2023

Breve Descrizione: Verbali della commissione per la valutazione dei programmi degli insegnamenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): -

Upload / Link del documento:

- Titolo: Verbali del CdS

Breve Descrizione: Verbali delle adunanze del Consiglio del Corso di Studi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbale del CdS N. 30 del 25/09/2023

Upload / Link del documento:

- Titolo: Relazione CPDS 2022

Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Giurisprudenza – Anno 2022

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro F, pag. 55

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/relazioni-cpds/relazioni-cpds-2022/relazione_cpds_dg_2022.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1

Al fine di **valutare il corpo docente del CdS** possono essere considerati **gli indicatori iC05, iC09, iC19, iC27 e iC28**. In particolare è buono il rapporto studenti regolari/docenti (iC05) con 1,4 contro il 4,0 nell'area geografica e il 3,4 a livello nazionale. In linea, i valori dell'indicatore **di qualità della ricerca dei docenti** per le lauree magistrali (QRDLM) (iC09 - valore di riferimento: 0,8): il dato è pari a 1,1 ed è identico a quello dell'area geografica di riferimento, mentre a livello nazionale è 1.0. Ottimo appare il dato sulle ore di docenza erogata da docenti a tempo indeterminato rispetto il totale di ore di docenza erogate (iC19): nel 2022, la percentuale è del 78,2% contro il 70,2% nell'area geografica di riferimento e il 68,6% a livello nazionale. Nel 2022, il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (iC27) e il rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti al primo anno (iC28) è pari a 5,4 studenti per docente e 4,1 studenti per docente rispettivamente, contro il 10,8 e il 7,9 nell'area geografica di riferimento e il 9,5 e 9,5 a livello nazionale. Alla luce di tali dati, **il corpo docente risulta più che adeguato**, per numerosità e qualificazione a sostenere le esigenze del CdS. Come emerge dal paragrafo "Referenti e strutture" e dal quadro B3 della **scheda SUA** ([v. link](#)), nonché **dal piano degli studi del CdS** ([v. link](#)) i tutor e i docenti di riferimento, provengono principalmente dalla Classe LM/SC-GIUR e, ad eccezione della Prof.ssa Francesca Spigarelli, Ordinaria del Settore SECS-P/06 e del dott. Paolo Sernani, RTD-b del settore ING-INF/05, sono appartenenti a settori scientifico-disciplinari di base o caratterizzanti. Inoltre, l'identificazione dei tutor viene regolarmente aggiornata ogni anno durante la fase di pianificazione delle attività didattiche per l'anno accademico seguente, tenendo conto di possibili variazioni all'interno del corpo docente e delle necessità specifiche

della Classe. Pertanto, i **tutor e i docenti di riferimento sono adeguati**, per numero, qualificazione e formazione, a sostenere le esigenze didattiche del CdS.

Al fine di **valorizzare il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti**, le schede degli insegnamenti (Syllabus) sono state controllate da una Commissione costituita ad-hoc prima della pubblicazione sulle pagine docenti (Verbale del CdS N. 30 del 25/09/2023, punto 3 dell'OdG). I lavori della Commissione hanno riguardato anche le modalità di verifica dell'apprendimento di ciascun insegnamento del CdS, secondo le Linee guida stabilite dal PQA sia per le modalità d'esame che per i criteri per la valutazione. Questo processo è stato effettuato anche per le schede di insegnamento dei corsi tenuti dai docenti a contratto, come richiesto dalla CPDS (pag. 55, quadro F della relazione 2022, [v. link](#)). Ogni anno, in sede programmazione didattica il Consiglio verifica **l'esigenza di aggiornare/modificare l'offerta formativa** anche in considerazione delle **indicazioni prevenienti dai docenti e dagli stakeholders**. La definizione degli incarichi di insegnamento è operata tenendo conto delle competenze scientifiche dei docenti del CdS e più in generale del Dipartimento di Giurisprudenza. Laddove si renda necessario il ricorso a risorse esterne all'Ateneo, si provvede mediante bando pubblico e selezione dei candidati tramite verifica dei titoli e delle pubblicazioni, cercando di assicurare il massimo di corrispondenza possibile con le competenze richieste dalle materie a bando.

In funzione dell'aggiornamento metodologico e delle competenze didattiche a supporto delle attività formative del CdS online, i docenti hanno partecipato gli incontri di formazione.

Criticità/Aree di miglioramento

Sebbene non si rinvenivano particolari criticità, un'area di miglioramento è quella relativa alla opportunità di attivare servizi aggiuntivi e-learning.

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: Relazione CPDS 2023
Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Giurisprudenza – Anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione B, pag. 13
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/relazioni-cpds/relazioni-cpds-2023/relazione_cpds_dgiur_2023.pdf
- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadro B4
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur-2023.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2

Il CdS dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. **Le aule, le aule informatiche, le**

sale studio e le biblioteche del Dipartimento costituiscono servizi adeguati di supporto alla didattica e di sostegno alle attività del CdS ed ottengono un positivo riscontro in tema di fruibilità da parte degli studenti e dei docenti come riportato nella relazione 2023 della **Commissione paritetica** ([v. link](#)), sebbene segnali una lieve criticità: le aule dove sono stati installati display, anziché schermi a scomparsa. Le dimensioni dei display, che non sono rapportate alle dimensioni delle aule, e la superficie riflettente rendono infatti, soprattutto in alcune ore del giorno e in dipendenza delle condizioni di luce esterna, difficoltoso seguire la lezione svolta mediante proiezione di slides o video. La CPDS suggerisce quindi di implementare un servizio di controllo periodico (nel periodo di lezioni almeno settimanale) del corretto funzionamento delle attrezzature, e in particolare dei collegamenti tra desktop, proiettori e schermi.

Il CdS si avvale del **personale amministrativo** dell'Ufficio didattica e studenti del Dipartimento e della Biblioteca del medesimo Dipartimento. Al momento, il personale è adeguato a supportare la didattica del CdS. Non è compito del CdS programmare le attività del personale a supporto delle attività dello stesso: le principali attività di supporto alla didattica (orari delle lezioni, date degli esami, ecc.) sono organizzate centralmente dalla direzione del Dipartimento, onde garantire il coordinamento con tutti i Corsi di Laurea. È compito della Direzione del Dipartimento monitorare la partecipazione del PTA alle iniziative di formazione e aggiornamento.

In merito alle **attrezzature e risorse di sostegno alla didattica**, nel 2023 la biblioteca ha beneficiato di ulteriori interventi sul piano delle attrezzature tecnologiche ed informatiche grazie ai fondi del secondo progetto Dipartimento d'Eccellenza.

In merito ai **servizi fruibili da studenti e docenti**, tutte le informazioni sui servizi e le attività didattiche sono reperibili sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza ([v. link](#)). Di recente sono stati attivati alcuni canali social ai quali possono contribuire i docenti del CdS ([v. link](#)). Le informazioni sulle attività didattiche del CdS sono inoltre reperibili sul sito della Sezione Scienze giuridiche, economiche e sociali applicate ([v. link](#)) e sono anche pubblicate attraverso locandine affisse in appositi spazi presenti nei locali del Dipartimento.

Criticità/Aree di miglioramento

La principale criticità risiede nei display di alcune aule.

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n.	MONITORAGGIO COMPILAZIONE SYLLABI
Problema da risolvere Area di miglioramento	La compilazione delle schede degli insegnamenti è migliorata. Tuttavia, il CdS deve continuare a monitorare la corretta compilazione anche degli insegnamenti a contratto
Azioni da intraprendere	Continuare a monitorare la compilazione dei Syllabi attraverso una commissione dedicata
Indicatore/i di riferimento	Indicatori della Valutazione della didattica
Responsabilità	Presidente del CdS
Risorse necessarie	
Tempi di esecuzione e scadenze	Scadenze relative alla pubblicazione dei Syllabi

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS**D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME
(con riferimento al Sotto-ambito)**

La razionalizzazione degli **orari delle attività didattiche** e la distribuzione temporale **degli esami** e delle attività di supporto sono assicurate grazie alla collaborazione fra il personale docente e gli uffici didattici. Il calendario delle lezioni del primo semestre (con inizio nel mese di settembre) viene organizzato nei mesi di giugno-luglio dagli uffici didattici su indicazione dei docenti, mentre le lezioni del secondo semestre (con inizio nel mese di febbraio) vengono programmate nel mese di novembre. La congruenza degli orari proposti dai docenti con gli altri insegnamenti e con le molteplici esigenze didattiche è verificata dagli uffici didattici e dal Presidente della Classe, che autorizza anche la pubblicizzazione degli orari. Il Consiglio del Corso interviene soltanto qualora si registrino questioni che coinvolgono la complessiva organizzazione dell'attività didattica. Il calendario didattico è oggetto di approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento. Il calendario degli esami, invece, è definito mediante la raccolta da parte degli uffici amministrativi di supporto delle date scelte dai docenti nei periodi indicati dal calendario didattico. Per garantire agli studenti la possibilità di programmare efficacemente la partecipazione agli esami, le date degli esami, una volta pubblicate nel sito web del Dipartimento, non possono essere modificate. È ammessa unicamente la possibilità di una posticipazione, comunque entro la settimana già individuata per l'appello, solo per comprovati e gravi motivi. Lo spostamento a data successiva viene disposto, su richiesta del docente interessato, dal Direttore del Dipartimento.

L'annuale programmazione didattica è discussa e approvata dal Consiglio, nella seduta precedente la scadenza ministeriale (scadenza stabilita di anno in anno). La programmazione è anche il momento in cui il Consiglio discute e delibera sulle modifiche "non ordinamentali" del Corso proposte dai docenti (modifica denominazione corsi, cambi di settore disciplinare, spostamenti del semestre di insegnamento ecc.).

Gli studenti possono presentare **reclami** al Presidio della Qualità di Ateneo secondo le procedure previste dalla disciplina generale disciplinata dalle apposite Linee guida di Ateneo pubblicate sul relativo sito web, attraverso il quale può avvenire l'inoltro mediante la compilazione di apposito form facilmente reperibile. La procedura di reclamo garantisce la riservatezza del reclamante. Oltre questo canale gli studenti possono informalmente avanzare richieste e proposte relative all'organizzazione della didattica all'ufficio di segreteria presso la Presidenza del Dipartimento, al Presidente della Classe o ai singoli docenti. A tali richieste - per lo più riguardanti modifiche d'orario - è data risposta direttamente dai docenti, dal Presidente o dagli uffici, salvo che non occorra una valutazione da parte del Consiglio.

Il Presidente presenta annualmente i risultati delle rilevazioni delle opinioni di studenti, laureandi e laureati, mentre singole criticità possono formare oggetto di confronto tra il Presidente della Classe e il singolo docente.

Il Corso ha inoltre istituito la figura del **Responsabile per l'assicurazione della qualità**, nominato dal Consiglio, cui sono attribuite funzioni di controllo e verifica dell'efficacia delle attività di assicurazione della qualità.

Le valutazioni di studenti e laureandi sull'efficacia delle attività formative sono rilevate mediante appositi **questionari** con domande a risposta multipla proposti allo studente al momento dell'iscrizione all'esame, in modalità on line. Il test ha come oggetto la qualità dei singoli insegnamenti nonché l'organizzazione complessiva del Corso, con riferimento a servizi e strutture. Gli esiti di tale monitoraggio si aggiungono ai dati Alma Laurea e sono oggetto di analisi. Ai risultati viene data visibilità attraverso la pubblicazione sul sito web di ateneo.

In relazione ai **tirocini** è stato modificato il Regolamento della Classe, prevedendosi che l'accesso ad essi avvenga previo colloquio con un tutor nominato dal Presidente della Classe al fine di individuare, tenendo conto delle preferenze dello

studente, l'ente ospitante più adeguato tra quelli convenzionati con l'Università ed è stato anche approvato un accordo-quadro con i membri del Comitato di indirizzo per incrementare lo svolgimento di tirocini presso le organizzazioni rappresentate.

D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS-2023

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.b

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur.2023.pdf

- Titolo: Verbali del CdS

Breve Descrizione: Verbali delle adunanze del Consiglio del Corso di Studi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbale del CdS N. 19 del 14/06/2022, N. 30 del 25/09/2023

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1

In merito alle **interazioni in itinere nella programmazione** del CdS e all'analisi sistematica degli esiti delle consultazioni va rilevato che il CdS si impegna a coinvolgere le parti interessate sia nella fase di pianificazione che nell'aggiornamento dei profili formativi. In particolare, il **Comitato di Indirizzo Permanente (CIP)**, che tiene incontri almeno semestrali, come riportato nel quadro A1.b della scheda SUA 2023 ([v. link](#)), valuta le competenze acquisite attraverso il piano formativo, la cui efficacia è ulteriormente confermata dal positivo feedback ricevuto dagli enti ospitanti i tirocinanti del CdS. Il Presidente del CdS riporta al Consiglio i risultati degli incontri con il CIP e le iniziative promosse dallo stesso, quali seminari e attività didattiche, volte al rinnovamento dei profili formativi. Il CdS pone grande enfasi sull'importanza dell'engagement di tutta la comunità accademica (docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo) all'interno del CdS, offrendo la possibilità di esporre e dibattere idee e suggerimenti per il miglioramento. Tali contributi vengono esaminati e, se necessario, analizzati in dettaglio da gruppi selezionati, per poi essere presentati al CdS.

Docenti, studenti e personale tecnico amministrativo hanno modo di esprimere le proprie osservazioni e proposte di miglioramento e possono utilizzare questionari specifici per esprimere il loro punto di vista sulla qualità dell'insegnamento e sull'organizzazione generale del CdS. Tali **rilevazioni sono adeguatamente analizzate e considerate** al primo consiglio utile: a titolo di esempio può considerarsi il verbale del consiglio n. 30 del 25/09/2023, dove, al punto 4, è stata discussa la valutazione della didattica da parte degli studenti. Su consiglio dei rappresentanti degli studenti

(Riunione con il Presidente del CdS del 27/11/2023), è stato attivato il **canale Telegram "PA110 UNIMC"**, al fine di avere un più immediato canale di comunicazione con gli studenti. Un altro esempio della considerazione data agli studenti, ma anche alle considerazioni della commissione paritetica, è la **commissione composta dalla prof.ssa Alpini, e dai proff. Caligiuri e Villamena istituita per analizzare la questione degli studenti inattivi o in ritardo**. Tale commissione ha proposto di realizzare un evento online rivolto a diversi destinatari e non unicamente agli studenti inattivi, dando informazioni utili agli studenti che dovevano chiudere la propria posizione universitaria (con l'idea di ottenere dati più certi in fase di valutazione), ma anche illustrando gli strumenti disponibili per agevolare lo studio degli studenti in difficoltà, rispondendo ad una specifica esigenza.

Criticità/Aree di miglioramento

Un'area di miglioramento è quella relativa al continuo monitoraggio delle esigenze degli studenti, e delle loro segnalazioni, con particolare riferimento all'analisi delle carriere degli **studenti inattivi o in ritardo**.

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS-2023
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio, anno 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri B.6, B.7, C.1, C.2, C.3, D.4 e D.5
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua_lmsg_giur.2023.pdf
- Titolo: Verbali del CdS
Breve Descrizione: Verbali delle adunanze del Consiglio del Corso di Studi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbale del CdS N. 30 del 25/09/2023, Verbale del CdS N. 32 del 27/10/2023
Upload / Link del documento:
- Titolo: Verbali riunione commissione valutazione programmi insegnamenti (syllabus) a.a. 2023/2024 del 03/07/2023 e del 02/10/2023
Breve Descrizione: Verbali della commissione per la valutazione dei programmi degli insegnamenti
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): -
Upload / Link del documento:
- Titolo: Relazione CPDS 2022
Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Giurisprudenza – Anno 2022
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro F, pag. 55
Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/relazioni-cpds/relazioni-cpds-2022/relazione_cpds_dg_2022.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di

Attenzione D.CDS.4.2

In merito alla **revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti** e, più in generale, al **coordinamento didattico**, il CdS si dedica all'esame e al controllo degli obiettivi e dei tragitti formativi, utilizzando l'analisi di varie fonti informative e documenti quali la **Relazione del Nucleo di Valutazione, la Relazione della Commissione Paritetica, le Schede di Monitoraggio Annuale, i Riesami Periodici, il Monitoraggio Integrato dell'Ateneo (MIA) e i Questionari di Valutazione della Didattica** compilati dagli studenti. Questo processo permette di identificare eventuali problematiche e sviluppare le necessarie azioni correttive. La pianificazione didattica annuale viene discussa e ratificata dal Consiglio durante i mesi di gennaio o febbraio, ben prima della scadenza ministeriale prevista per il 15 giugno di ogni anno. L'organizzazione del calendario delle lezioni per il primo semestre, che inizia a settembre, è affidata agli uffici didattici in base alle indicazioni dei docenti durante i mesi di giugno e luglio, mentre la pianificazione delle lezioni per il secondo semestre, che inizia a febbraio, avviene a novembre. La coerenza degli orari proposti con gli altri corsi e le varie necessità didattiche è assicurata dalla verifica degli uffici didattici e dal Presidente del CdS. Interventi del Consiglio del Corso sono previsti solo in caso di problemi che influenzano l'organizzazione generale dell'insegnamento. La programmazione del calendario accademico e degli esami è soggetta alla discussione e approvazione del Consiglio di Dipartimento. I docenti stabiliscono le date degli esami che, a partire dall'anno accademico 2023/2024, sono anche responsabili del loro inserimento in ESSE3. Una volta che le date d'esame sono state rese pubbliche sul sito web del Dipartimento, non possono essere cambiate per assicurare agli studenti la possibilità di organizzare adeguatamente la loro partecipazione agli esami. È consentito solo rinviare la data degli esami, entro la stessa settimana prevista per la sessione, e soltanto per motivi seri e documentati. Tale posticipazione può essere autorizzata dal Direttore del Dipartimento su richiesta del docente.

Al fine di garantire che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate, le schede degli insegnamenti (**Syllabus**) sono state controllate da una Commissione costituita ad-hoc prima della pubblicazione sulle pagine docenti (Verbale del CdS N. 30 del 25/09/2023, punto 3 dell'OdG). I lavori della Commissione hanno riguardato anche le modalità di verifica dell'apprendimento di ciascun insegnamento del CdS, secondo le Linee guida stabilite dal PQA sia per le modalità d'esame che per i criteri per la valutazione. Questo processo è stato effettuato anche per le schede di insegnamento dei corsi tenuti dai docenti a contratto, come richiesto dalla CPDS (pag. 55, quadro F della relazione 2022, [v. link](#)).

In merito all'analisi e monitoraggio dei **percorsi di studio**, il CdS valuta nei propri consigli (es. Verbale Consiglio N. 32 del 27/10/2023) all'analisi dei dati per proporre miglioramenti all'offerta formativa, mantenendola così aggiornata. Ogni anno, viene condotta un'analisi di monitoraggio SMA utilizzando gli indicatori forniti dall'ANVUR e i risultati dell'indagine AlmaLaurea, confrontando i dati a livello nazionale e regionale. Questa analisi promuove un'ampia discussione e confronto all'interno del CdS. In momenti specifici, come durante l'approvazione delle schede SUA e SMA, così come su segnalazione di docenti o studenti, il CdS esamina i risultati delle verifiche di apprendimento. Le proposte di miglioramento avanzate da docenti e studenti sono attentamente valutate. Particolare attenzione è rivolta, soprattutto durante l'approvazione della SMA e della scheda SUA, agli **esiti occupazionali**, analizzati su scala nazionale, macroregionale o regionale, per garantire l'efficacia e la pertinenza della formazione offerta.

Il CdS implementa **azioni di miglioramento** attingendo dalle analisi e proposte generate dal **sistema di Assicurazione della Qualità (AQ)**. Queste azioni sono delineate attraverso l'analisi di diverse fonti informative e documenti, quali la Relazione del Nucleo di Valutazione, la Relazione della Commissione Paritetica, la Scheda di Monitoraggio Annuale, i



Riesami Periodici, il Monitoraggio Integrato dell'Ateneo (MIA), i Questionari di Valutazione Didattica compilati dagli studenti, e i dati forniti da AlmaLaurea. Tali azioni si basano anche sulle indicazioni emerse dai regolari incontri tra il Consiglio di classe e il Comitato di Indirizzo Permanente (CIP), nonché sugli interventi dei rappresentanti degli studenti, dei docenti e del personale di supporto. Il CdS procede poi **all'analisi e al monitoraggio delle azioni di miglioramento individuate**, apportando modifiche in base all'efficacia osservata.

Criticità/Aree di miglioramento

Il CdS riesamina la progettazione e le metodologie didattiche. Sebbene non rappresentino un punto critico, un'area di miglioramento esiste nell'ambito della progettazione e del monitoraggio.

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	LABORATORI TEORICO-PRATICI
Problema da risolvere Area di miglioramento	La criticità delle iscrizioni è un dato dovuto ad una complessità di fattori parzialmente governabili dal CdS, come la scarsa attività di comunicazione istituzionale. Tuttavia, il CdS intende migliorare la qualità dell'offerta formativa soprattutto in relazione agli sbocchi professionali in sinergia con i portatori di interesse.
Azioni da intraprendere	Organizzare in sinergia con il CIP Laboratori teorico-pratici
Indicatore/i di riferimento	IC00d (Iscritti) iC25 Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS
Responsabilità	Presidente del CdS, CIP
Risorse necessarie	
Tempi di esecuzione e scadenze	2024-2026



Commento agli indicatori

INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: SMA 30/09/2023

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Autovalutazione

Consistenza

La situazione degli **avvii di carriera** (iC00a) resta in linea con i precedenti anni, con 13 avvii. Tuttavia, il dato è ancora molto distante dall'area geografica di riferimento (media 36,8) e dal contesto nazionale (33,4). Per quanto riguarda gli iscritti (iC00d), i 33 del 2022, seppur ancora distanti dall'area geografica (80,8) e dal dato nazionale (67,5), sono in leggera crescita rispetto ai 27 del 2021, mentre nell'area geografica di riferimento si assiste ad un consistente calo (da 102,0 a 80,8). Gli altri indicatori relativi agli iscritti (iC00e, iC00f) e ai laureati (iC00g, iC00h) risentono della stessa distanza rispetto all'area geografica di riferimento e al contesto nazionale. Positivo il dato relativo agli studenti che proseguono al secondo anno nello stesso corso di studio (iC14): nel 2021, il 100% degli studenti (7 su 7) ha proseguito, superando sia l'area geografica di riferimento (90,6%) che il dato nazionale (89,3%).

Carriere studenti

La percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano **acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.** (iC01) resta, nel 2021, in linea con gli anni precedenti, con il 35,0%, restando significativamente inferiore sia al 52,6% dell'area geografica di riferimento che al 57,5% del contesto nazionale. La situazione concernente la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (indicatore iC02) è difficilmente giudicabile con l'unico studente di riferimento che non si è laureato. È ottimo il dato relativo alla percentuale di CFU conseguiti al I anno sui CFU da conseguire (iC13), con una tendenza in crescita fino all'83,3% del 2021 (partendo dal 67,7% del 2019), ben superiore sia al dato nazionale (70,6%) che a quello dell'area geografica di riferimento (67,3%). Risultano ottime le percentuali di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (iC15) e almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno (iC15BIS), con il 100,0% (7 su 7) contro l'85,3% dell'area di riferimento e l'83,1% a livello



nazionale. Lo stesso vale per le percentuali di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (iC16) e almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (iC16BIS): il 71,4% (5 su 7) ha proseguito a tali condizioni, mentre a livello nazionale la percentuale è del 62,6%, scendendo a 53,4% nell'area geografica di riferimento. Critica, nell'anno 2021, la percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio (iC17), con il 44,4% (4 studenti su 9), mentre la percentuale è del 58,0% a livello nazionale e del 52,2% nell'area geografica di riferimento. Per quanto riguarda la percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (iC22), il dato relativo al 2021 è pari al 25% (2 su 8), contro il 45,7% dell'area geografica di riferimento e il 47,7% a livello nazionale. Relativamente agli abbandoni dopo N+1 anni (iC24) 1 studente su 9 (11,1%) ha abbandonato: si tratta di un dato in linea con l'area geografica (10,8%), ma sensibilmente migliore del contesto nazionale (18,2%).

Internazionalizzazione

L'internazionalizzazione è totalmente assente: la percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso (iC10), la percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11) e la percentuale di studenti iscritti al primo anno che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero sono 0.

Docenza

Buono è il rapporto studenti regolari/docenti (iC05) con 1,4 contro il 4,0 nell'area geografica e il 3,4 a livello nazionale. Bassa rispetto all'area geografica e al contesto nazionale è la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio di cui sono docenti di riferimento (iC08) con 83,3%. Nell'area geografica il dato è pari a 97,2%, mentre a livello nazionale sale al 99,0%. In linea i valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (QRDLM) (iC09 - valore di riferimento: 0,8): il dato è pari a 1,1 ed è identico a quello dell'area geografica di riferimento, mentre a livello nazionale è 1.0. Ottimo appare il dato sulle ore di docenza erogata da docenti a tempo indeterminato rispetto il totale di ore di docenza erogate (iC19): nel 2022, la percentuale è del 78,2% contro il 70,2% nell'area geografica di riferimento e il 68,6% a livello nazionale. Nel 2022, il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (iC27) e il rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti al primo anno (iC28) è pari a 5,4 studenti per docente e 4,1 studenti per docente rispettivamente, contro il 10,8 e il 7,9 nell'area geografica di riferimento e il 9,5 e 9,5 a livello nazionale.

Gradimento

Nessuno degli immatricolati del 2021 (7) prosegue la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo (iC23). Lo stesso indicatore vale 0,5% nell'area geografica e 0,2% a livello nazionale.

Criticità/Aree di miglioramento

Uno dei maggiori punti di forza che emerge dagli indicatori è quello relativo alle carriere degli studenti, relativamente ai CFU conseguiti (per esempio, al primo anno, si è in significativa crescita rispetto gli A.A. accademici precedenti, con l'83,8% dei CFU conseguiti nel 2021, rispetto ai 69,6% del 2020) e alla percentuale degli studenti che prosegue al secondo anno (100% nel 2021, contro il 50% del 2020). In tema di consistenza del CdS, invece, **emerge come criticità il dato degli avvisi di carriera e delle iscrizioni**, soprattutto nel confronto con l'area geografica di riferimento e il contesto nazionale. **Questa, dunque, rappresenta un'area di miglioramento su cui il CdS pone l'attenzione.** A livello di docenza, il CdS conferma le buone performance riguardo il rapporto studenti iscritti/docenti se messo a confronto con il dato nazionale e l'area geografica di riferimento. **Emerge come criticità e, dunque, come area che lascia spazio di miglioramento quella relativa all'internazionalizzazione**, con la totale assenza di CFU conseguiti all'estero da parte degli studenti del CdS.