

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2024

Denominazione del Corso di Studio: Laurea Magistrale in International Relations

Classe: LM-52

Sede: Università di Macerata

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, Struttura di raccordo): Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali

Primo anno accademico di attivazione: 2014/2015

Primo riesame ciclico approvato nel verbale del Consiglio unificato delle classi in Scienze politiche e relazioni internazionali (L-36), in Relazioni internazionali (LM-52) e in Scienze della politica (LM-62) del 9 dicembre 2015.

Secondo riesame ciclico approvato nel verbale del Consiglio della classe in Relazioni internazionali (LM-52) del 15 luglio 2020.

Terzo riesame ciclico approvato nel verbale del Consiglio della classe in Relazioni internazionali (LM-52) del 13 dicembre 2023.

Gruppo di Riesame e AQ: *vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti indispensabili

Prof. Ernesto Tavoletti	(Presidente del CdS e Responsabile del Riesame)
Prof. Fabio Clementi	(Docente del CdS)
Prof. Andrea Prontera	(Docente del CdS)
Prof.ssa Laura Salvadego	(Docente del CdS)
Prof.ssa Margherita Scoppola	(Docente del CdS)

Altri componenti

Dott.ssa Ludovica Spadoncelli	(Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS)
Sig. Damian Czarnecki	(Componente studentesca)

Il Gruppo AQ e di Riesame ha discusso gli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, nei giorni:

- 29 maggio 2023 (riunione iniziale su stesura del Rapporto di Riesame Ciclico 2023);
- 19 giugno 2023 (stesura del Rapporto di Riesame Ciclico 2023);
- 14 luglio 2023 (stesura del Rapporto di Riesame Ciclico 2023);
- 13 settembre 2023 (approvazione bozza del Rapporto di Riesame Ciclico 2023);
- 13 dicembre 2023 (approvazione del Rapporto di Riesame Ciclico 2023);
- 18 dicembre 2024 (aggiornamento del Rapporto di Riesame Ciclico anno 2024).

Presentato, discusso e approvato in seno al Consiglio del Corso di Studio in data: 18/12/2024.

Sintesi dell'esito della discussione: Il gruppo Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS e gruppo di lavoro per il presente riesame ciclico è stato rinnovato nella composizione nel verbale del CdS del 18 maggio 2023 (prot. n. 71514 del 20.06.2023) ed è così composto: docenti: Proff. Ernesto Tavoletti, Fabio Clementi, Andrea Prontera, Laura Salvadego e Margherita Scoppola; personale tecnico amministrativo: Dott.ssa Ludovica Spadoncelli; componente studentesca: Sig. Damian Czarnecki. Il sopra citato gruppo Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS ha lavorato sul presente riesame a partire dal 10.12.2024, che è stato infine approvato dal Consiglio del CdS del 18 dicembre 2024.

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Il corso di laurea magistrale in International Relations (IR) impartito interamente in lingua inglese si propone di formare laureati che abbiano acquisito un'ampia padronanza degli strumenti analitici propri delle diverse discipline che caratterizzano il corso: politologia, economia, sociologia, storia, diritto e, naturalmente, lingue straniere.

Le competenze sono differenziate all'interno di tre curricula di cui questo CdS si compone in modo che lo studente possa scegliere di approfondire maggiormente l'aspetto giuridico-istituzionale (curriculum International Politics), l'aspetto economico-gestionale (curriculum International Economic relations), o una equilibrata combinazione dei due (curriculum International Politics and Economic Relations).

L'aspetto interdisciplinare, unitamente alle caratteristiche internazionali di una parte dei fruitori di tale corso, è teso a garantire una maggiore duttilità dei laureati magistrali ed implicitamente una loro maggiore occupabilità anche all'estero; in particolare, come evidenziato al quadro A2.a dell'ultima scheda SUA a.a. 24/25, la formazione ricevuta consente ai laureati di poter accedere, con funzioni direttive e dirigenziali, ad una molteplicità di professioni nell'ambito di:

- Ministeri, in particolare Ministero degli Affari Esteri;
- Organizzazioni internazionali governative e non governative;
- Imprese pubbliche e private che operano a livello internazionale ed enti per la cooperazione internazionale.

Rispetto all'ultimo riesame si rilevano quattro principali mutamenti.

Il primo è la denominazione stessa del corso che è mutata da "Global Politics and International Relations" a "International Relations". Nel consiglio del 13 maggio 2020, infatti, si è discusso circa l'opportunità di mutare la denominazione in "International Relations" in quanto questa, oltre ad essere la denominazione della classe delle lauree, rappresenta più efficacemente i diversi curricula e le diverse dimensioni (politica ed economica) della magistrale. Il Consiglio del 23 settembre 2020 ha approvato il cambio della denominazione.

Il secondo mutamento riguarda i doppi titoli. Il cambiamento delle condizioni internazionali ed in particolare il conflitto russo-ucraino hanno costretto alla sospensione della mobilità del doppio titolo con la Moscow State Institute of International Relations (DD-UNIMC-MGIMO) e alla sospensione della mobilità per il doppio titolo con la Taras Shevchenko National University of Kyiv (DD-UNIMC-TSNUK). Quest'ultimo, attivo da 10 anni sui percorsi IPER (e IER dal 2022, con mobilità solo in entrata stante le condizioni di sicurezza in Ucraina) è stato rinnovato in sede di Consiglio di classe del 12 aprile 2023 (verbale prot. n. 53160 del 24.05.2023) e Consiglio di Dipartimento del 7 giugno 2023 (verbale prot. n. 87560 del 17.07.2023). Inoltre, in ottemperanza con gli obiettivi fissati nel precedente riesame (si veda il punto 1 c del riesame dell'anno 2020) nel 2023 è stato istituito un nuovo doppio titolo con una Università europea, la European University Viadrina Frankfurt (Oder), (DD-UNIMC-EUV). Il nuovo doppio titolo, attivo sul percorso IER, è stato approvato dal Consiglio di Classe del 12 aprile 2023 (verbale prot. n. 53160 del 24.05.2023) e dal Consiglio di Dipartimento del 3 maggio 2023 (verbale prot. n. 72036 del 20.06.2023), ed è già stata avviata la mobilità sia in entrata, sia in uscita. Altresì, in ottemperanza con gli obiettivi e le azioni di miglioramento fissati nel riesame 2023 (si veda la sezione D.CDS.2.c, p.16) nel 2023 è stato istituito un nuovo doppio titolo con la Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP). Il nuovo Double Degree attivo sul curriculum IER, è stato approvato dal Consiglio di Classe del 20.03.2024 (estratto verbale del Consiglio del CdS prot. n. 40496 del 25.03.2024) e dal Consiglio di Dipartimento del 05.06.2024 (prot. n. 69238 del 05.06.2024), ed è già stata avviata la mobilità sia in entrata, sia in uscita.

Il terzo mutamento riguarda il rafforzamento del coinvolgimento e del confronto con le parti interessate (stakeholders). La "Commissione sbocchi occupazionali" è stata prima rinominata "Comitato di indirizzo per gli sbocchi occupazionali" e, in seguito, "Comitato di indirizzo permanente".

Il nuovo Comitato realizza un collegamento più strutturato e stabile con il mondo del lavoro al fine di garantire un monitoraggio continuativo dell'offerta formativa del CdS in sinergia con la Commissione di coordinamento didattico.

Il Comitato intende svolgere un ruolo propositivo e svolge i seguenti compiti:

- 1) organizzare una consultazione periodica degli stakeholders;
- 2) riferire al consiglio di classe sugli esiti della consultazione;
- 3) proporre eventuali modifiche ai temi e ai contenuti dell'offerta formativa;

4) promuovere ogni altra iniziativa utile all'inserimento in stage degli studenti e all'occupabilità dei laureati. Il "Comitato di indirizzo permanente" è stato ulteriormente potenziato includendo nella sua composizione anche attori esterni al CdS (verbali CdS del 22 gennaio 2021 e del 15 marzo 2023, prot. n. 45696 del 28.04.2023). Nel consiglio di classe del 13 dicembre 2023 si è chiarita la partecipazione del rappresentante degli studenti pro-tempore in Consiglio di Classe nel Comitato di Indirizzo Permanente.

Il 26 febbraio 2021 si è svolto un incontro di consultazione pubblica con gli stakeholders. Vi hanno partecipato istituzioni nazionali, europee ed internazionali, ONG e multinazionali. In particolare: l'Ambasciatore italiano in Cile, l'Head of Cabinet of the Secretary General at Committee of the Regions (EU), un funzionario dello United Nations Office for the Coordination of Humanitarian Affairs presso la sede di Caracas, una ex studentessa del CdS attualmente data analyst presso il quartier generale di Nike in Oregon, una ex studentessa del CdS attualmente product manager assistant presso Angelini Pharma, un ex studente occupato presso lo Space Generation Advisory Council (ONG); dei risultati dell'incontro si è discusso nel consiglio di classe del 29 marzo 2021. L'incontro ha messo in evidenza l'importanza delle "soft skills" in aggiunta alle tradizionali "hard skills" su cui tradizionalmente si incentrano i corsi universitari. Gli stakeholders hanno manifestato apprezzamento per l'attuale offerta formativa e per i risultati raggiunti. L'ultima consultazione degli stakeholders è avvenuta in data 20 aprile 2023, al fine di valutare il nuovo double degree con l'Università tedesca di Viadrina, teso a rafforzare il percorso IER. Delle risultanze dell'incontro - che ha visto la presenza del Comitato di Indirizzo al completo - è stato redatto un apposito verbale (prot. n. 44019 del 21.04.2023). Gli stakeholders presenti alla riunione del 20 aprile 2023 (verbale prot. n. 44019 del 21.04.2023), (UN Office for the Coordination of Humanitarian Affairs; UN Advocacy Officer presso CIVICUS – World Alliance for Citizen Participation; Taras Shevchenko National University of Kyiv; Ph.D. in Global Studies) hanno vivamente apprezzato il lancio del nuovo double degree ed espresso disponibilità per una consultazione in autunno (Scheda SUA a.a. 24/25, quadro A1.b). Il Comitato di indirizzo permanente ha organizzato come previsto un incontro con gli stakeholders il 18 ottobre 2023, alla presenza di studenti e docenti. Le risultanze dell'incontro sono state riportate nel verbale del consiglio di classe svoltosi il medesimo giorno (prot. n. 132994 del 21.12.2023).

Nel 2024 sono avvenute due nuove consultazioni:

- in data 11 marzo 2024, al fine di 1) valutare il nuovo DD con l'Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), teso a rafforzare il percorso IER, 2) ed al fine di preparare l'incontro online con la CEV del 4 aprile e relative visite CEV di aprile. Delle risultanze dell'incontro che ha visto la presenza del Comitato di Indirizzo quasi al completo è stato redatto apposito verbale di cui si è riferito al consiglio di classe del 20 marzo 2024. Gli stakeholders presenti alla riunione dell'11 marzo 2024 (UN Office for the Coordination of Humanitarian Affairs; UN Advocacy Coordinator della Human Rights Watch; Taras Shevchenko National University of Kyiv; Ph.D. in Global Studies) hanno vivamente apprezzato la proposta di un nuovo double degree con la brasiliana Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP).
- in data 4/11/2024 al fine di valutare e discutere dell'adeguamento del Corso di Studio International Relations, Classe LM-52, alla Classe ministeriale definita con D.M. n. 1649 del 19 dicembre 2023.

Il Comitato ha espresso parere favorevole alle modifiche ordinali proposte, con particolare riferimento all'uso della flessibilità di cui all'art.3, co. 4 del D.M. 1649/2023, per qualificare come caratterizzanti del CdS LM-52 i settori SECS P/08 e IUS/03.

Azione Correttiva n. 1	Doppi titoli: consolidamento degli attuali e avvio di due nuovi doppi titoli, uno con un'Università europea, l'altro con un'Università brasiliana.
Azioni intraprese	<p>Rinnovo del double degree sul percorso IPER, ed estensione del medesimo al percorso IER, con la Taras Shevchenko National University of Kyiv per ulteriori 5 anni, con mobilità solo in entrata stante le condizioni di sicurezza in Ucraina (Convenzione Rep.n. 277/2023); attivazione di 2 nuovi double degree sul percorso IER:</p> <ul style="list-style-type: none"> - con la European University Viadrina Frankfurt (Oder)(DD-UNIMC-EUV), approvato dal Consiglio di Classe del 12 aprile 2023 (verbale prot. n. 53160 del 24.05.2023) e dal Consiglio di Dipartimento del 3 maggio 2023 (verbale prot. n. 72036 del 20.06.2023), (Convenzione Rep.n. 487/2023); - con la Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), approvato dal Consiglio di Classe del 20.03.2024 (estratto prot. n. 40496 del 25.03.2024) e dal Consiglio di Dipartimento del 05/06/2024 (prot. n. 69238 del 05.06.2024), (Convenzione Rep.n. 397/2024)

Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	In corso.
Azione Correttiva n. 2	Sviluppo competenze trasversali.
Azioni intraprese	Attivazione di un Laboratorio di Etica. Prosecuzione progetto X-Culture.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	In corso.
Azione Correttiva n.3	Rafforzamento delle lingue straniere.
Azioni intraprese	Attivazione di un corso di italiano per studenti stranieri valido come lingua straniera, per facilitare l'ingresso degli studenti stranieri nel mondo del lavoro italiano.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Completata nel luglio 2023.

D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA - CdS 2024
 Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52
 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b
 Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf
- Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale 2023-2024
 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC25, iC26
 Approvata nel Consiglio della Classe LM-52 del 6.11.2024
- Titolo: Verbali dei Consigli del Corso di Studi
 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sedute del 10.09.2024, 09.10.2024, del 6.11.2024
 Upload / Link del documento: documenti presenti nello spazio di archiviazione sharepoint del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (Team_DPCRI_Documenti_AQ).

Autovalutazione

L'esame degli indicatori ministeriali aggiornati al 5 ottobre 2024 e analizzati nel corso del Consiglio di Classe del 6 novembre 2024 hanno evidenziato che:

- a. la percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS (indicatore iC25) è cresciuta significativamente (dal 77,8% nel 2019 al 97,2% nel 2021, al 100% nel 2022, al 96% nel 2023) attestandosi su valori superiori sia alla media nazionale sia a quella di aree geografica.
- b. la percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo - laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) (indicatore iC26) appare piuttosto volatile registrando prima un significativo aumento nel 2020 e poi una flessione nel 2021, per poi tornare nel 2022 e nel 2023 sopra la media sia dell'area geografica che nazionale.

Gli incontri avvenuti con gli stakeholders hanno inoltre confermato in linea generale la validità del carattere del percorso formativo, ribadita anche dalle recenti visite ministeriali (CEV), avvenute nel mese di aprile 2024 e per la quale il CdS LM-52, si è distinto con un eccellente esito finale 'Pienamente Soddisfacente (A)', con segnalazione di numerose Buone Pratiche (si veda il verbale del Consiglio del CdS del 09.10.2024), che sono state apprezzate ed evidenziate nel rapporto finale dell' ANVUR e riportate nel verbale del consiglio di classe del 9 ottobre 2024.

L'articolazione in tre curricula consente un notevole approfondimento nei diversi settori di riferimento conferendo un patrimonio di conoscenze e di abilità adeguate ai cicli di studio successivi e agli sbocchi occupazionali. Il corso di dottorato PHD PROGRAMME IN «GLOBAL STUDIES. JUSTICE, RIGHTS, POLITICS» appare una naturale prosecuzione della magistrale di uno dei tre curricula della magistrale (IP). Il corso di dottorato in QUANTITATIVE METHODS FOR POLICY EVALUATION, gestito congiuntamente con il Dipartimento di Economia e Diritto, costituisce un ideale proseguimento per gli studenti dei curricula IER e IPER.

Le parti interessate sono state direttamente consultate attraverso incontri periodici organizzati dal Comitato di indirizzo permanente. Facendo seguito alla nota della Prorettrice per la didattica (prot. n. 83312 del 7/07/2023) il "Comitato di indirizzo permanente" è stato integrato da un ulteriore membro proveniente dalla componente studentesca (verbale CdS del 13/12/2023).

Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state esaminate e discusse nei consigli di classe e in quella sede sono state proposte ed avanzate azioni migliorative, in ultimo quelle relative alle modifiche dell'ordinamento ai sensi del D.M. 1649/2023 (in seno al Consiglio di Classe del 6.11.2024), limitate ad un ampliamento dei settori caratterizzanti al fine di migliorare l'indicatore iC08 della SMA.

Criticità/Aree di miglioramento

Le principali aree di miglioramento emerse nel corso degli incontri con gli stakeholders riguardano il potenziamento e l'espansione da un lato dell'offerta di lingue straniere e dall'altro di laboratori di analisi dei dati. Su entrambi i fronti il CDS in diverse sedute ha esaminato le possibili opzioni e azioni da intraprendere.

La percentuale di laureati che dichiarano di avere una occupazione o di frequentare un corso di dottorato nel primo anno dopo la laurea è nel 2023 sopra la media nazionale e dell'area geografica. Questo indicatore – che appare in linea con i feedback ricevuti da studenti e stakeholders sulla validità del percorso formativo – conferma la validità del percorso formativo ma non ci esime dalla necessità di ulteriormente favorire l'incontro tra i laureati e il mondo del lavoro. Su questo fronte le attività di placement condotte principalmente dall'Ateneo e dal Dipartimento andranno potenziate.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

<p>Fonti documentali</p> <p>Documenti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none">• Titolo: SUA- CdS 2024 <p>Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52</p> <p>Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A2.a, A4.a, A4.b.1</p> <p>Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf</p> <p>Documenti a supporto: -</p>

Autovalutazione

Il carattere del CdS e gli obiettivi formativi sono indicati chiaramente nella scheda SUA-quadro A4.a, mentre i profili in uscita sono esplicitati nel quadro A2.a. La coerenza è assicurata dal CdS attraverso l'esame complessivo del documento prima dell'approvazione. Gli obiettivi formativi specifici sono indicati chiaramente nella scheda SUA-quadro A4.a, mentre i risultati attesi di apprendimento appaiono esplicitati nella scheda SUA quadro A4.b1 e declinati per aree di apprendimento. La coerenza è assicurata dal CdS attraverso l'esame complessivo del documento prima dell'approvazione.

Criticità/Aree di miglioramento
Non emergono criticità o aree di miglioramento.

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

<p>Fonti documentali</p> <p>Documenti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none">• Titolo: SUA-CdS 2024 <p>Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52 Riferimento</p> <p>(capitolo/paragrafo, etc.): quadri A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A4.c, B1</p> <p>Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf</p> <p>Documenti a supporto:</p> <ul style="list-style-type: none">• Titolo: Piani di Studio a.a. 2024/2025 <p>Breve Descrizione: Piani di Studio del CdS LM-52</p> <p>Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): curricula <i>International economic relations (IER)</i>, <i>International politics and economic relations (IPER)</i>, <i>International politics (IP)</i></p> <p>Upload / Link del documento: https://ir.unimc.it/courses/didactic-services/study-plan</p>

Autovalutazione

Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo attraverso la scheda SUA (vedi [link](#)).

Nella scheda SUA sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

Le altre attività formative sono evidenziate sul sito dell'Ateneo (vedi [link](#)) e il corso, grazie ai [tre percorsi](#), si

caratterizza per la sua dimensione transdisciplinare e multidisciplinare.

A partire dal 2022 non vengono più impartiti insegnamenti a distanza, al fine di favorire la presenza in classe, necessaria per valorizzare la proficua interazione di un corpo studentesco che si caratterizza per la sua dimensione internazionale.

I materiali didattici vengono caricati sulle pagine web dei docenti.

Criticità/Aree di miglioramento

Le conoscenze e competenze trasversali possono essere ancora potenziate attraverso un numero più ampio di laboratori sulle soft skills indicate dagli stakeholders (analisi dei dati, lavori di gruppo, comunicazione).

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS 2024

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A4.c, B1, B5, A5.a, A5.b

Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: Linee guida per la preparazione della tesi di laurea

Breve Descrizione: versione in inglese

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): -

Link del documento: <https://ir.unimc.it/courses/didactic-services/final-exam-timeline-and-information>

- Titolo: Relazione CPDS 2023

Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali, anno 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione C, pag. 43

Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/relazioni-cpds/relazioni-cpds-2023/relazione_cpds_dspocri_2023.pdf

- Titolo: Sito web del CdS e del Dipartimento SPOCRI

Link: <https://ir.unimc.it/>; <https://spocri.unimc.it/it/>; sito SPOCRI (Sezione 'Offerta didattica', sottosezione 'insegnamenti') https://spocri.unimc.it/it/didattica/offerta_didattica/insegnamenti

Autovalutazione

Le schede degli insegnamenti vengono esaminate dalla Commissione per il Coordinamento didattico del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali, di cui fa parte il Presidente del CdS, prima di essere caricate sul sito web dell'Ateneo. In quella sede viene verificata la coerenza dei programmi con gli obiettivi formativi del CdS.

Le schede degli insegnamenti vengono caricate sul sito web nel corso dell'estate precedente l'inizio dell'anno accademico.

Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti e pubblicate sul sito dell'Ateneo, direttamente accessibili cliccando sulla pagina web del docente, per tutti i docenti. Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti nel sito del Dipartimento. È stata resa disponibile anche una versione inglese del documento "Linee guida per la preparazione della tesi di laurea" al link <https://ir.unimc.it/courses/didactic-services/final-exam-timeline-and-information>

In sede di esame delle Schede di insegnamento, la Commissione di coordinamento didattico esamina anche le modalità di verifica e valuta la loro efficacia nell'accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

Nelle schede di insegnamento vengono inseriti tutti i dettagli relativi alle modalità delle verifiche per ogni insegnamento e gli studenti possono consultarle dal sito.

Criticità/Aree di miglioramento

Le verifiche intermedie di apprendimento vengono a volte svolte da più di un corso negli stessi giorni, creando possibili sovrapposizioni di verifiche per gli studenti. Un maggior coordinamento all'interno del CdS sulle verifiche intermedie di apprendimento ne potrebbe migliorare l'efficacia con effetti positivi anche sull'apprendimento. La Relazione della CPDS 2023 sottolinea anche la necessità di un maggiore sostegno alla preparazione della tesi di laurea riattivando un ciclo di seminari su "Come si prepara la tesi di laurea".

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: Calendario didattico del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (SPOCRI), a.a. 2024-2025

Breve Descrizione: Calendario delle lezioni, degli esami di profitto e della prova finale del Dipartimento SPOCRI

Link del documento: https://spocri.unimc.it/it/didattica/offerta_didattica/esami-di-laurea/CalendarioDidattico_24.25_SPOCRI.p

Documenti a supporto: -

Autovalutazione

Il calendario didattico e il calendario delle lezioni vengono redatti a livello di Dipartimento ed ivi discussi e approvati. Al fine di massimizzare la frequenza delle lezioni, l'organizzazione dello studio, e l'apprendimento da parte degli studenti, il calendario delle lezioni viene redatto tenendo conto dei piani di studio degli studenti ed evitando la sovrapposizione o l'eccessiva concentrazione delle lezioni per ciascun percorso formativo. Il coordinamento e il monitoraggio dell'andamento della didattica avvengono all'interno dei Consigli del CdS.

Criticità/Aree di miglioramento

Il coordinamento tra docenti sulla didattica potrebbe essere potenziato sia in fase di stesura dei programmi dei corsi, sia in itinere che ex-post con punti all'odg dedicati nell'ambito dei Consigli del CdS, anche se ciò non è favorito dai tempi piuttosto ristretti con cui viene richiesta la compilazione delle schede.

D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.1/n./RC-202X: Espandere l'offerta di lingue straniere.
Problema da risolvere Area di miglioramento	L'offerta di lingue straniere è limitata dalla esiguità del personale docente. Le mutazioni da altri Dipartimenti creano talvolta disagi agli studenti.
Azioni da intraprendere	Aumentare il numero di docenti di lingue strutturati dentro SPOCRI.
Indicatore/i di riferimento	Numero di docenti in lingue straniere.
Responsabilità	Direttore del Dipartimento.
Risorse necessarie	Le risorse finanziarie necessarie per almeno un PO e un ricercatore.
Tempi di esecuzione e scadenze	Dipendono dal cronoprogramma di Ateneo e di Dipartimento relativo alla programmazione.

Obiettivo n. 2	D.CDS.1/n./RC-202X: Introdurre un laboratorio di analisi dei dati.
Problema da risolvere Area di miglioramento	Lo sviluppo di competenze di analisi di dati avviene all'interno dei singoli corsi con il rischio di creare duplicazioni o di non sviluppare a sufficienza queste competenze per mancanza di tempo.
Azioni da intraprendere	Introdurre un laboratorio di analisi dei dati con CFU per "altre attività formative".

Indicatore/i di riferimento	Offerta formativa.
Responsabilità	Presidente del CdS.
Risorse necessarie	Acquisizione da parte dell'Ateneo di software di analisi statistica utilizzabile nel laboratorio dagli studenti.
Tempi di esecuzione e scadenze	Completato.

Obiettivo n. 3	D.CDS.1/n./RC-202X: Rendere omogenee le modalità di caricamento dei materiali sul sito web.
Problema da risolvere Area di miglioramento	Le modalità di caricamento dei materiali didattici variano da corso a corso.
Azioni da intraprendere	Deliberare nell'ambito di un Consiglio del CdS linee guida sulle modalità di caricamento dei materiali.
Indicatore/i di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale).
Responsabilità	Presidente del CdS.
Risorse necessarie	Nessuna risorsa aggiuntiva si rende necessaria.

Obiettivo n. 4	D.CDS.1/n./RC-202X: Coordinamento delle verifiche intermedie.
Problema da risolvere Area di miglioramento	Evitare sovrapposizioni tra le verifiche intermedie e con le lezioni.
Azioni da intraprendere	Programmare le verifiche intermedie all'inizio di ciascun semestre.
Indicatore/i di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)
Responsabilità	Presidente del CdS.
Risorse necessarie	Due ore di lavoro da parte di un PTA.
Tempi di esecuzione e scadenze	Completato.

Obiettivo n. 5	D.CDS.1/n./RC-202X: Migliorare il contatto tra mondo del lavoro e laureati.
Problema da risolvere Area di miglioramento	I laureati non hanno sufficiente consapevolezza delle possibili opportunità di sbocchi professionali o di studio. Il mondo del lavoro ha scarsa consapevolezza della formazione dei laureati della LM 52.
Azioni da intraprendere	Intensificare le occasioni di incontro tra istituzioni (pubbliche e private, di livello regionale, nazionale e internazionali) con studenti e docenti all'interno della Università dei Macerata. Potenziare le azioni di placement a livello sia di Dipartimento che di Ateneo per i laureati della LM 52.
Indicatore/i di riferimento	Tempo per la prima occupazione dei laureati dopo la laurea.
Responsabilità	Comitato di indirizzo permanente, delegato al placement del Dipartimento e dell'Ateneo.
Risorse necessarie	Non appaiono necessarie risorse aggiuntive.
Tempi di esecuzione e scadenze	In corso.

Obiettivo n. 6	D.CDS.1/n./RC-202X: Coordinamento dei programmi dei corsi e monitoraggio in itinere ed ex-post.
Problema da risolvere Area di miglioramento	Un maggiore coordinamento a livello di CdS circa i contenuti dei corsi e del loro andamento.
Azioni da intraprendere	Introdurre uno specifico odg nei Consigli del CdS relativo ai programmi dei corsi, all'andamento in itinere ed ex-post.

Indicatore/i di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale).
Responsabilità	Presidente del CdS.
Risorse necessarie	Nessuna risorsa aggiuntiva.
Tempi di esecuzione e scadenze	In corso.

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)

D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

I precedenti riesami del CdS si sono svolti nel 2020 e nel 2023. Nel 2021, inoltre, il CdS è stato oggetto di Audit da parte del Nucleo di Valutazione, mentre nell'aprile del 2024 delle visite ministeriali (CEV), con un eccellente esito finale, 'Pienamente Soddisfacente (A)', con segnalazione di numerose Buone Pratiche (si veda il verbale del Consiglio del CdS del 09.10.2024), che sono state apprezzate ed evidenziate dalla CEV nel rapporto ANVUR finale e riportate nel verbale del consiglio di classe del 9 ottobre 2024. In tale ultima occasione, è stato sottolineato il solido impianto di AQ del CdS anche in merito alla sezione qui in oggetto. Di seguito riportiamo brevemente i principali mutamenti intercorsi dal 2020, per poi focalizzarci sulle azioni di miglioramento indicate in sede di ultimo riesame e relative alla sezione in oggetto.

In generale, i principali mutamenti del CdS avvenuti successivamente all'ultimo riesame sono stati illustrati nella sezione precedente (D.CDS.1.a). Fra questi si richiama l'istituzione del Comitato di Indirizzo Permanente, che mira a realizzare un collegamento più strutturato e stabile con il mondo del lavoro al fine anche di garantire un monitoraggio e aggiustamento costante dell'offerta formativa in sinergia con la Commissione di coordinamento didattico. Come anticipato tale Comitato ha svolto diversi incontri con gli stakeholder, anche in merito all'orientamento in uscita e alla occupabilità dei laureati (il Comitato di Indirizzo Permanente infatti ha sostituito la precedente 'Commissione sbocchi occupazionali'). Si richiamano poi qui le attività del Comitato per il Coordinamento Didattico descritte nella sezione D.CDS.4). Queste attività sono funzionali ad assicurare la coerenza e qualità dell'offerta formativa nell'erogazione del CdS (ultima consultazione avvenuta il 4.11.2024, avente per oggetto l'adeguamento dell'ordinamento del Corso di Studio International Relations, ai sensi del D.M. 1649/2023 (si veda il verbale del Consiglio del CdS del 6.11.2024). Si segnala anche che dal maggio 2023 i cosiddetti Allegati C – oggetto del monitoraggio in merito agli obiettivi formativi degli insegnamenti e alle modalità di valutazione effettuata dalla Commissione per il Coordinamento Didattico – sono stati sostituiti dal 'Syllabus'.

Va poi sottolineata la presenza di senior tutors reclutati periodicamente attraverso bandi d'Ateneo, che svolgono attività di informazione e supporto all'orientamento e al tutorato didattico, propedeutiche e di recupero a beneficio degli studenti dei corsi di studio del Dipartimento SPOCRI in un rapporto tra pari, allo scopo di orientare e assistere gli studenti.

Per quanto riguarda le conoscenze richieste in ingresso e la selezione delle candidature degli studenti, si segnala che dal 2020 il CdS utilizza la piattaforma DREAM APPLY di cui si è dotato l'Ateneo. Allo stesso tempo il CdS ha continuato nella buona pratica, attraverso il lavoro della Commissione che si occupa dell'analisi delle candidature, di indirizzare i candidati (analizzato il loro CV e background accademico) verso il curriculum del CdS che meglio risponde alle loro caratteristiche ed aspettative di formazione.

Azione Correttiva n. 1	Obiettivo A: mantenere un numero elevato di studenti con titolo di laurea conseguito all'estero. Azione A1: sviluppare ulteriormente l'offerta di Borse di studio proposte dal CdS (1 unità in più).
Azioni intraprese	È stata rinnovata l'adesione del CdS al progetto "Invest your Talent in Italy" del MAECI, che prevede borse di studio di 8.000 euro per studenti stranieri di talento iscritti alla magistrale e che svolgano stage in aziende italiane. Nel gennaio del 2021 (si veda il Verbale del CdS del 22.01.2021) il CdS ha deliberato di partecipare al bando di Ateneo con un contributo di € 7.595,00, corrispondente ad una borsa di studio aggiuntiva da destinare ad uno studente internazionale che si iscriverà al corso di "International Relations". Nell'ottobre del 2022 (si veda Verbale del CdS del 19.10.2022, prot. n. 113233 del 19.10.2023), il CdS ha deliberato di destinare i fondi assegnati all'internazionalizzazione alla LM-52 per 2 borse di studio da inserire nel bando d'Ateneo 2023/2024 a favore di studenti internazionali che si iscriveranno al corso di laurea LM-52, per un importo totale di euro 15.190, attingendo per 12.600 al progetto "DPCRI.LAUREEINTERNAZ.2021/2022" e per 2.590 euro al progetto "DPCRI.LAUREEINT.2019".

	<p>Inoltre, in seguito ai mutamenti avvenuti con il conflitto fra Russia e Ucraina (si veda anche la sezione precedente), il CdS nel maggio 2023 ha ulteriormente stanziato: € 6.000,00 per 6 borse di studio di euro 1.000,00 ciascuna da destinarsi agli studenti ucraini; € 10.000,00 per 1 borsa di studio su bando di Ateneo (si veda Verbale del CdS del 18.05.2023, prot. n. 71514 del 20.06.2023).</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento SPOCRI del 22 maggio 2024 ha deliberato di destinare l'importo di € 6.000,00 dei fondi internazionalizzazione 2024, quale contributo al rimborso delle spese di missione per 5 studenti del Corso International Relations, per un importo massimo di € 1.200 cadauno, per attività didattiche e/o di ricerca all'estero (es. summer schools, seminari, conferenze, convegni, eventi) coerenti con gli obiettivi formativi della LM-52, tramite apposito avviso.</p> <p>Infine, il Consiglio di Dipartimento SPOCRI del 25.09.2024, per l'anno accademico 2024/2025 ha deliberato un contributo economico di mobilità internazionale agli studenti di € 4.000,00 per la partecipazione ad attività formative qualificanti di carattere internazionale, in linea con il percorso di studi prescelto e non coperte da altre forme di finanziamento di Dipartimento o di Ateneo. Suddetto contributo economico è stato destinato al Bando di selezione per l'ammissione alla mobilità internazionale – nell'ambito dell'accordo di doppio titolo con l'Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), Brasile (prot. n. 119985 del 7.10.2024, Rep. ALBO n. 242/2024 e di cui successiva rettifica, prot. n. 123683 del 18.10.2024, Rep. Albo n. 255/2024)</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Azione conclusa nell'ottobre 2024.
Azione Correttiva n. 2	<p>Obiettivo A: Mantenere un numero elevato di studenti con titolo di laurea conseguito all'estero.</p> <p>Azione A2: Rafforzare le campagne on-line per pubblicizzare il CdS.</p>
Azioni intraprese	<p>Nel maggio del 2023, il CdS ha deliberato lo stanziamento di 8.737,28 € per svolgere azioni di potenziamento e promozione relative ai doppi titoli e agli altri corsi attivi del CdS (si veda il verbale del CdS del 18.05.2023, prot. n. 71514 del 20.06.2023). 3.500 € + IVA di questi sono stati destinati ad una campagna online a cura dell'operatore professionale Docsity.com/Ladibird srl. Questa iniziativa ha sostituito le precedenti campagne in house con Google Ads.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Azione conclusa nel giugno 2024.
Azione Correttiva n. 3	<p>Obiettivo B: Accrescere le possibilità degli studenti di acquisire una parte consistente dei loro CFU in una Università straniera.</p> <p>Azione B1: Sviluppare un 'double degree' con un'Università europea.</p>
Azioni intraprese	Attivazione del 'double degree' con l'European University Viadrina Frankfurt (Oder) e con l'Universidade Estadual de Campinas (si veda la sezione precedente).
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	I due nuovi Double Degree sono stati attivati nell'a.a. 2024-2025 (DD con EUV e DD con UNICAMP), con studenti in mobilità incoming ed outgoing.
Azione Correttiva n. 4	<p>Obiettivo C: continuare a garantire una didattica di qualità e un'ottimale rispondenza fra contenuti didattici e processi di valutazione.</p> <p>Azione C1: discussione in sede ai Consigli del Corso di Studio dei syllabi e della valutazione della didattica.</p>

Azioni intraprese	Si sottolinea che l'azione correttiva in oggetto nasceva dalle esigenze poste dall'emergenza COVID-19, con il conseguente passaggio alla erogazione della didattica on-line (a partire dal 2022 non vengono più impartiti insegnamenti a distanza). In ogni caso, alla Commissione per il Coordinamento Didattico è stato assegnato anche la funzione di coordinare e monitorare le modalità di erogazione della didattica e dei processi di valutazione on-line/ibrida.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Azione completata a partire dal 2021. A partire dal 2022 non vengono più impartiti insegnamenti a distanza nel CdS.

D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

<p>Fonti documentali Documenti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: SUA-CdS 2024 <p>Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM52</p> <p>Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadro B5</p> <p>Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: SMA 2023 <p>Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2023-2024</p> <p>Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC01, iC13, iC14, iC16BIS</p> <p>Upload / Link del documento: approvata nel Consiglio del CdS del 6.11.2024</p> <p>Titolo: Verbale del CdS</p> <p>Breve Descrizione: Verbali del Consiglio del Corso di Studi</p> <p>Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sedute del 10.09.2024 e del 6.11.2024</p> <p>Upload / Link del documento: documenti presenti nello spazio di archiviazione sharepoint del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (Team_DPCRI_Documenti_AQ).</p>

Autovalutazione

Al fine di favorire una scelta informata e consapevole da parte degli studenti, gli obiettivi formativi e il percorso di studio del corso di laurea magistrale vengono presentati durante tutti gli eventi organizzati dall'Ateneo per l'orientamento. Una ulteriore attività di orientamento molto efficace per accrescere la consapevolezza degli studenti viene poi svolta presentando il corso durante le lezioni del terzo anno dei corsi di laurea triennali. In tal modo è possibile approfondire i punti di forza del corso magistrale, ascoltare gli studenti e rispondere alle loro domande e dubbi sul percorso offerto. Infine, per raggiungere gli studenti residenti lontano dalla nostra sede, si fa anche affidamento alla visibilità data al corso sui social networks e sul web con campagne apposite (da interviste fatte agli studenti neoiscritti si è constatato che, oltre al passaparola tra colleghi e consigli di docenti, vengono consultati i seguenti canali: pagina facebook del corso, [masterportal](#), [university.it](#), [www.scholars4dev.com](#), [Invest Your Talent in Italy](#)).

Va poi ricordato che fin dall'inizio del 2020 è stata istituita una [pagina Alumni](#) che presenta una foto, l'indirizzo LinkedIn, l'attuale occupazione e una eventuale breve bio degli studenti delle passate edizioni che si sono resi disponibili, così che gli studenti interessati possano contattare anche i precedenti studenti per consigli e pareri. Questa azione è anche utile a mostrare agli studenti, in maniera semplice e diretta, alcuni dei potenziali sbocchi occupazionali del CdS. Nel tempo si è infatti osservato che gli studenti fanno molto affidamento sul parere dei colleghi e sul loro esempio. Sempre a partire dal 2020, in estate, si svolge un corso di lingua e cultura italiana per stranieri per orientare i medesimi nel loro percorso di ingresso e avvio agli studi magistrali (<http://cla.unimc.it/it/site-news/news/corsi-di-lingua-italiana>).

Fin dall'a.a. 2015-16, invece, si associa ad ogni studente immatricolato nel CdS un docente tutor. L'intento di questa azione, che mirava anche a ridurre i casi di abbandono della formazione universitaria, è quello di offrire agli studenti un sostegno e un punto di riferimento per la durata del loro corso di studi. Infine, data la prevalente caratteristica internazionale degli studenti che si iscrivono al corso, è stato previsto un tutoraggio specifico per l'assistenza ai problemi amministrativi, e non solo, che gli studenti provenienti da realtà socio-economiche e culturali molto diverse potrebbero incontrare. Come anticipato poi il Dipartimento SPOCRI ha attivato un servizio di Senior Tutor e Senior Tutor per i servizi di tutorato internazionale. Quest'ultimo, in particolare, risulta assai utile per il CdS vista la forte presenza di studenti internazionali. Attraverso il sito del Dipartimento SPOCRI, il CdS poi pubblicizza e promuove le attività di [tirocinio](#) degli studenti. In particolare, nel sito sono illustrati i requisiti e i passaggi necessari in merito agli stage, e le indicazioni operative per l'attribuzione dei crediti formativi. Sempre nel sito del Dipartimento SPOCRI, nella sezione apposita dedicata al CDS, gli studenti possono consultare una lista di enti/aziende consigliati per individuare l'attività di stage più conforme ai loro interessi ed al loro percorso formativo. Tutte le attività sopra indicate sono oggetto di continua riflessione e di aggiustamento sia in base ai dati che emergono annualmente in sede di monitoraggio (Scheda SUA), sia nell'ambito delle varie sedute del CdS. Inoltre, tale attività di monitoraggio-ricalibratura degli interventi è svolta anche nell'ambito della Comitato di Indirizzo Permanente. Questo Comitato svolge un ruolo importante anche per quanto riguarda le azioni nel campo dell'orientamento in uscita. In questo caso, oltre che dai dati quantitativi, la Commissione trae spunti ed indicazioni dal dialogo annuale con gli stakeholders. A conferma dell'efficacia delle azioni messe in campo dal CdS in merito all'orientamento e al tutorato in itinere, va sottolineato che negli ultimi 4 anni, come risulta dalle schede di monitoraggio annuali 2022 approvata dal CdS il 19.10.2022 (Verbale del CdS prot. n. 113233 del 19.10.2022) e 2023 approvata dal CdS il 6.11.2024, gli indicatori di regolarità negli studi iC01 (percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisto almeno 40 CFU nel a.s.), iC13, iC14, iC16BIS sono stati sempre superiori sia alla media nazionale sia a quella di area geografica.

Criticità/Aree di miglioramento

In base alle informazioni e ai dati sopra richiamati, non emergono particolari criticità. È necessario però continuare con le azioni intraprese negli anni passati e certamente è possibile apportare dei miglioramenti incrementali. Ad esempio, l'aggiornamento delle pagine web dedicate agli studenti (o potenziali studenti) del CdS, come la pagina Alumni, potrebbe essere fatto in maniera più continuativa.

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS 2024

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A3.a, A3.b

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf

- Titolo: Regolamento del CdS

Breve Descrizione: Regolamento del Corso di Studio LM-52

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Link del documento: <https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-spocri/regolamento-lm-52-ita.pdf>

- Titolo: Verbali del CdS

Breve Descrizione: Verbali dei Consigli del Corso di Studi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sedute del 18.05.2023, 12.07.2023, 10.09.2024, 6.11.2024

Upload / Link del documento: documenti presenti nello spazio di archiviazione sharepoint del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (Team_DPCRI_Documenti_AQ).

Autovalutazione

Il [Regolamento del CdS](#) ha da tempo definito in maniera precisa i requisiti di accesso al CdS. Tali requisiti sono chiaramente pubblicizzati nella pagina web del Dipartimento SPOCRI, dove è possibile scaricare il regolamento del CdS, disponibile anche in [lingua inglese](#). Inoltre, tale regolamento è accessibile anche nella pagina web del CdS. Sono anche poi indicati nel dettaglio oltre che i requisiti linguistici, i criteri e le conoscenze relative ai profili più specialistici su singoli settori disciplinari che caratterizzano i 3 curricula del CdS. Un esame dettagliato delle candidature pervenute dagli studenti è condotto da un'apposita Commissione nominata nei verbali dei CdS ogni anno (novembre o dicembre). La stessa commissione provvede a informare gli studenti che a seconda dei loro profili, devono effettuare un colloquio su una o più delle seguenti aree: storico-politica e filosofica; economico-statistica; giuridica; politologica-sociologica; linguistica. Le modalità e i criteri per il colloquio sono definiti in maniera chiara e pubblicizzati sulle pagine web del CdS. Segue un colloquio individuale effettuato da ogni studente con un referente dell'area disciplinare che risulta maggiormente carente. Tutti questi passaggi, nonché le letture di preparazione al colloquio, sono chiaramente indicati anche nelle pagine web del corso. Va sottolineato che il momento del colloquio è anche utile per fornire ulteriori indicazioni e suggerimenti ai nuovi studenti sul CdS e sui suoi corsi.

Criticità/Aree di miglioramento

Nel corso degli anni le procedure di valutazione delle candidature e della personale preparazione sono state sempre più affinate. I lavori della Commissione competente, che nelle sue varie composizioni ha visto la partecipazione attiva di un gran numero di docenti del CdS, sono diventati una routine che accompagna la vita del CdS. Non si segnalano particolari criticità in merito. A partire dall' a.a. 2023-2024 e come si dà evidenza anche nel più recente verbale del 10.07.2024, (verbale del CdS prot. n. 110081 del 16.09.2024), è stata introdotta, come prassi consolidata, una nuova procedura che facilita il lavoro sul piano amministrativo e didattico, assicurando un'armonizzazione del processo di valutazione didattica e amministrativa; difatti, sono nominate indicativamente nel mese di luglio n. 6 commissioni didattiche composte da 3 membri, che in base ai sei periodi, *intakes* in cui i candidati presentano l'application tramite la [piattaforma Dream Apply](#), valutano le candidature. Inoltre, la piattaforma Dream Apply, dove il prospective student compila la domanda ai fini della valutazione della sua candidatura, è stata implementata da un form dove il candidato può indicare per le seguenti aree disciplinari: storico-politica e filosofica, economico-statistica, giuridica, politologica-sociologica, linguistica, gli esami sostenuti durante la sua carriera pregressa; questa autodichiarazione degli esami sostenuti e delle relative aree coperte ha snellito il lavoro della commissione didattica nel valutare il candidato.

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS 2024
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri A4.a, A4.b.1, A4.b.2, B5 "Orientamento e tutorato in itinere"
Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf
- Titolo: Relazione annuale CPDS 2023
Breve Descrizione: Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sezione C "Analisi e proposte validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi"
Link del documento: https://spocri.unimc.it/it/dipartimento/organi-e-regolamenti/relazione_cpds_dspocri_2023.pdf

Documenti di supporto: -

Autovalutazione

Per quanto riguarda l'accessibilità di tutti gli studenti e le questioni legate a DSA e BES il CdS usufruisce dei servizi e delle azioni messe in atto a livello di Ateneo. Tramite la 'Commissione di coordinamento didattico' viene poi assicurato un monitoraggio sull'implementazione e l'efficacia delle azioni di Ateneo a livello di CdS. La Commissione di coordinamento didattico, in collegamento con il Gruppo AQ, svolge il compito di accrescere il coordinamento dei programmi dei vari insegnamenti e facilitare la coerenza tra i contenuti dei programmi stessi e le conoscenze pregresse degli studenti. La 'Commissione di coordinamento didattico' del CdS si occupa anche di monitorare l'organizzazione didattica del CdS, e la sua capacità di accrescere autonomia e competenze dello studente. L'efficacia delle azioni svolte in tal senso viene anche discussa in sede di CPDS e delle sedute del CdS. Proprio come emerge dall'ultima relazione della CPDS (2023), in merito alla 'validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi', le risultanze relative al CdS sono in generale molto buone e sensibilmente superiori alla media di Dipartimento e di Ateneo sia per i frequentanti che per i non frequentanti. Inoltre, va qui segnalato nuovamente il sostegno continuo e la guida dati agli studenti dai docenti tutor, a cui ogni studente è associato fin dall'inizio del suo percorso nel CdS.

Criticità/Aree di miglioramento

Non emergono particolari criticità per la sezione in oggetto. Anche alla luce delle risultanze in sede di CPDS si suggerisce di continuare sulla strada già intrapresa negli anni passati. Si dovrà tuttavia continuare a prestare particolare attenzione al nuovo sistema di presentazione degli insegnamenti che sostituisce i cosiddetti 'Allegati C' con il 'Syllabus', a partire dall'a.a. 2023-24.

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica**Fonti documentali****Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CdS 2024

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B5 "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti"

Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf

- Titolo: SMA 2023

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC10, iC11 e iC12

Upload / Link del documento: approvata nel Consiglio del CdS LM-52 del 6.11.2024

- Titolo: Verbali del CdS

Breve Descrizione: Verbali dei Consigli del Corso di Studi e Verbale del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sedute del 10.09.2024, 6.11.2024, 25.09.2024

Upload / Link del documento: documenti presenti nello spazio di archiviazione sharepoint del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (Team_DPCRI_Documenti_AQ).

Documenti a supporto: -**Autovalutazione**

Il CdS si avvale di due principali canali per la mobilità internazionale. Il primo è costituito dalle convenzioni stipulate dall'Ateneo in ambito Erasmus. Il ruolo del CdS in questo caso è quello di fornire informazioni e assistenza tramite il coordinatore Erasmus che è il punto di riferimento per la didattica in mobilità internazionale. In particolare, il docente coordinatore supporta gli studenti nello stabilire il piano di studi, concorda le equivalenze didattiche per gli studenti outgoing e in generale dà supporto agli studenti incoming e outgoing, con un ricevimento regolare in sede, tramite piattaforma Teams e via mail. Al momento della pubblicazione dei bandi di candidatura, la coordinatrice dipartimentale ERASMUS (delegata attuale Prof.ssa Laura Salvadego) organizza un incontro dipartimentale di promozione e informazione con l'Ufficio Rapporti Internazionali. Come ampiamente illustrato nella sezione precedente il CdS si è poi da sempre caratterizzato dal rilascio di doppi titoli. Quello con l'Università Taras Shevchenko di Kiev è stato rinnovato nell'aprile del 2023, nonostante le difficoltà poste dalla guerra in corso che limitano la mobilità degli studenti. Inoltre, a partire dall'a.a. 2023-24 è attivo il nuovo doppio titolo con l'European University di Viadrina Frankfurt, e a partire dall'a.a. 2024-2025 il double degree con la Universidade Estadual de Campinas. Questi doppi titoli sono molto importanti per continuare ad assicurare la dimensione internazionale della didattica. Inoltre, in aggiunta al programma Erasmus e ai doppi titoli, gli studenti iscritti al CdS possono usufruire di appositi accordi di mobilità studenti nell'ambito del programma Magellano (di mobilità per studio verso Paesi Extra UE/NON ERASMUS+), con la Guangdong University of Foreign Studies (GDUFS)(Cina), la Kanagawa University (Giappone), la Meiji University (Giappone).

Per quanto riguarda la presenza di docenti stranieri, va ricordato che il CdS usufruisce dei programmi di Visiting (in-coming) offerti a livello di Ateneo. Ad esempio, per l'a.a. 2023-24 due visiting professors e un visiting fellow hanno svolto attività anche nell'ambito del CdS, e un visiting professor e un visiting fellow nell'a.a. 2024-2025 ([Link](#)). Infine, per favorire la mobilità degli studenti all'estero, l'Ateneo mette da diversi anni regolarmente a disposizione degli stessi delle borse di studio per lo svolgimento della tesi all'estero. A queste vanno aggiunti interventi più puntuali per sostenere la mobilità internazionale degli studenti fatti dal CdS in base a specifiche esigenze/progettualità. Ad esempio, nel 2022 (si veda il Verbale del CdS del 28.03.2022) sono stati destinati 1.500 euro per cinque borse di studio di 300 euro ciascuna per gli studenti che intendevano partecipare alla Summer school di UniMC 'Income, Inequality and Poverty across the Globe'. Nel 2023 invece sono stati destinati (si veda il Verbale del CdS del 18.05.2023, prot. n. 71514 del 20.06.2023) 1.000 euro per gli studenti che parteciperanno alla conferenza X-Culture Symposium (sessioni estiva e autunnale 2023). Nel 2024 (si veda il verbale de CdD del 25.09.2024) per l'anno accademico 2024/2025 è stato stanziato un contributo economico di mobilità internazionale agli studenti, di € 4.000,00, per la partecipazione ad attività formative qualificanti di carattere internazionale, in linea con il percorso di studi prescelto e non coperte da altre forme di finanziamento di Dipartimento o di Ateneo.

In generale, vanno sottolineate le ottime performance del CdS per quanto riguarda l'internazionalizzazione della didattica. Come evidenziato anche dalla scheda di monitoraggio annuale 2023-2024, il CdS si colloca ampiamente sopra la media nazionale e a quella dell'area geografica di riferimento per il gruppo di indicatori: iC10, iC11 e iC12.

Criticità/Aree di miglioramento

Le principali criticità per l'ambito in oggetto sono state senza dubbio quella legata agli effetti della guerra fra Russia e Ucraina (come già segnalato nella precedente sezione). Va qui ribadito che il CdS si è mosso con grande celerità ed efficacia per confermare la dimensione internazionale della sua offerta formativa con l'istituzione di due nuovi doppi titoli, con l'European University di Viadrina Frankfurt (Oder) e con la Universidade Estadual de Campinas. Nei prossimi anni accademici, il CdS dovrà monitorare l'andamento di questa nuove iniziative. Restano invece delle criticità per quanto riguarda il doppio titolo con l'Università Taras Shevchenko di Kiev (impossibilità di incoming di studenti di sesso maschile e impossibilità di outgoing per gli studenti italiani). Queste problematiche purtroppo vanno ben al di là delle possibilità di azione del CdS, che continuerà comunque a monitorare con attenzione l'evoluzione del quadro internazionale e della normativa nazionale.

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento del CdS
Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Studio In International Relations (Classe LM-52)
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Punto 8. Procedure per lo svolgimento degli esami e delle altre verifiche di profitto
Link del documento: <https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-spocri/regolamento-lm-52-ita.pdf>
- Titolo: Relazione annuale CPDS 2023
Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023, del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Link del documento: https://spocri.unimc.it/it/dipartimento/organi-e-regolamenti/relazione_cpds_dspocri_2023.pdf

Documenti di supporto:

- Titolo: Linee guida per la compilazione della scheda di insegnamento (Syllabus)
Breve Descrizione: Linee guida definite dal PQA per la compilazione delle schede degli insegnamenti
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Paragrafo 3 (Struttura del Syllabus)
Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/sistemaAQ/documenti-linee-guida-per-i-processi-diassicurazione-della-qualita-di-ateneo/linee_guida_compilazione_scheda_insegnamento_15_maggio_2023_rev1.pdf

Autovalutazione

Attraverso la 'Commissione di coordinamento didattico' il CdS pianifica in maniera coordinata le attività relative alle verifiche dell'apprendimento ed esegue un monitoraggio continuo sulle stesse in merito ad ogni singolo insegnamento. Un'attenzione particolare veniva posta prima al cosiddetto 'Allegato C', che è stato di recente sostituito dal 'Syllabus'. Questa azione di pianificazione e monitoraggio è svolta anche in sede di Consiglio di CdS, ed è poi analizzata anche in sede di CPDS. In quest'ultima sede è discusso in modo dettagliato con gli studenti l'andamento delle verifiche di apprendimento al fine di proporre eventuali aggiustamenti/miglioramenti. Tramite l'Allegato C, ora il 'Syllabus' sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti le modalità di verifica, che sono espressamente comunicate agli studenti tramite le pagine web dei docenti/insegnamenti. Sempre secondo questa modalità è comunicata anche la presenza/modalità di eventuali verifiche intermedie di apprendimento.

Criticità/Aree di miglioramento

Come anticipato nella sezione precedente (si veda D.CDS.4), una potenziale area di miglioramento riguarda il coordinamento in merito alle verifiche intermedie di apprendimento. Questo al fine di evitare possibili sovrapposizioni che potrebbero disincentivare gli studenti dall'effettuare le stesse.

D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.2/n./RC-2023: Aumentare il numero di studenti con titolo stranieri da paesi UE.
Problema da risolvere Area di miglioramento	Pochi studenti stranieri da paesi UE.
Azioni da intraprendere	Potenziamento doppi titoli.
Indicatore/i di riferimento	IC12 (Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero*).
Responsabilità	CdS.
Risorse necessarie	Nessuna risorsa aggiuntiva.
Tempi di esecuzione e scadenze	SMA a.a. 2023/2024.

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CdS

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Nel 2020 si è svolto il secondo riesame ciclico e nel 2023 il terzo, relativo al CdS LM-52. Il primo riesame ciclico della LM-52 fu approvato dal Consiglio unificato delle classi in Scienze politiche e relazioni internazionali (L-36), in Relazioni internazionali (LM- 52) e in Scienze della politica (LM-62) del 9 dicembre 2015.

A) Personale docente

Dalla sua attivazione il CdS è stato autonomo nella numerosità dei docenti ed è stata sempre rispettata la normativa che per i corsi di laurea magistrali richiede 6 docenti di riferimento di ruolo di cui 4 professori, tra ordinari (PO) e associati (PA). Pur in presenza di turn over, anche la composizione per SSD è sempre stata rispettata. La scheda SUA CdS 2024 elenca 7 docenti di riferimento del CdS tra cui 1 PO, 4 PA e 2 ricercatori. A partire dall'a.a. 2024-2025 1 PO si è trasferito ad altro Dipartimento (a decorrere dal 01.11.2024) e un RTI è andato in quiescenza. La produzione scientifica di tutti i docenti del Dipartimento, che necessariamente ha riflessi anche sulla qualità della didattica, viene regolarmente monitorata attraverso la VTR e la VQR con riferimento alle singole aree disciplinari.

Oltre al suddetto personale docente di ruolo, per provvedere alla propria offerta didattica il CdS si avvale della collaborazione di docenti del Dipartimento e dell'Ateneo, cercando di restare, a volte a fatica, entro i limiti previsti dalla normativa vigente. Ciò rende necessarie numerose condivisioni logistiche, specialmente in ambito linguistico, così come l'emissione di bandi per il conferimento di supplenze a personale esterno all'Ateneo.

B) Personale Tecnico e Amministrativo

I CdS non dispongono di autonomia né nel numero di unità né nella gestione unità di personale, le cui mansioni vengono decise dall'amministrazione del Dipartimento. È stata sottolineata da quest'ultimo più volte e in più sedi (ad esempio, verbale del CdD del 19/02/2020, prot. n. 12983 del 26.05.2020) la carenza di PTA di supporto alla didattica e

dal marzo 2019 il PTA di tutto l'Ateneo è stato riorganizzato e il PTA di SPOCRI è stato fuso con quello di DED (nel complesso da 23 a 17 unità al 1° settembre 2019). Ad ogni modo, nell'anno 2023 risulta un incremento di personale PTA da 17 a 21 unità, di cui 11 unità assegnate all'ufficio Didattica e Studenti; si rileva che l'Ufficio ricerca e internazionalizzazione dispone allo stato attuale di 3 unità, seppur in condivisione con il Dipartimento di Economia e Diritto; inoltre, a partire dal giugno 2023 il CdS dispone di una risorsa stabilizzata, seppur in condivisione con il Dipartimento di Economia e Diritto. Si rileva, comunque, che il numero complessivo di PTA continua ad essere inferiore a quello di 23 unità dell'anno 2019, dunque, resta un'area di miglioramento, da potenziare. È di recente attuazione il disegno di riorganizzazione dei servizi amministrativi, tecnici e bibliotecari dell'Ateneo (D.D.G. 153/2024) a decorrere dal 1° novembre 2024. Il PTA svolge i propri compiti secondo il diverso grado di autonomia e di responsabilità garantendo supporto al CdS e ai suoi organi, assicurando l'attuazione delle esigenze espresse. Dal 2023, l'Ufficio Didattica e Studenti del Dipartimento si è dotato di un funzionigramma, che articola la gestione dei corsi di studio tra il personale dedicato. Inoltre, tale personale è soggetto alla valutazione annuale delle performance, attraverso cui si valuta l'efficacia dei servizi amministrativi messi in atto (cfr. Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO). Sono presenti altresì le figure dei senior tutors, reclutati periodicamente attraverso bandi d'Ateneo, che svolgono attività di informazione e supporto all'orientamento e al tutorato didattico, propedeutiche e di recupero a beneficio degli studenti dei corsi di studio del Dipartimento SPOCRI in un rapporto tra pari, allo scopo di orientare e assistere gli studenti.

C) Strutture e servizi di supporto alla didattica

Per le particolarità che contraddistinguono un CdS impartito in lingua inglese, in primis la presenza di molti studenti stranieri, il CdS necessita di solidi servizi informatici. Al riguardo, l'emergenza pandemica ha avuto la conseguenza indiretta di portare ad un notevole potenziamento degli strumenti informatici di cui il CdS si avvale, incluso il canale teams dedicato alle attività del CdS.

La valutazione delle candidature, la selezione e l'ammissione di studenti stranieri si è sempre avvalsa di strumenti telematici con i quali è stato gestito l'invio del curriculum corredato da transcript e lettera motivazionale successivamente sostituita da una breve presentazione in video nella quale in un minuto il candidato spiega perché desidera iscriversi al corso di laurea. A partire dal 2020 l'Ateneo si è dotato della piattaforma DREAM APPLY per esaminare le domande di ammissione al corso di laurea e un primo report d'Ateneo è stato distribuito alla fine di giugno 2020. A partire dall'a.a. 2020/21 il CdS ha avviato una riflessione sulla migliore gestione delle candidature provenienti dall'estero e, stante l'elevato grado di soddisfazione rispetto alla nuova piattaforma, ha deciso di continuare ad avvalersi di tale supporto informatico. Per tale motivo, come si dà evidenza nel verbale del 12.07.2023 (verbale del CdS prot. n. 105797 del 26.09.2023) dall'a.a. 2023-2024, è stata introdotta una nuova procedura che facilita il lavoro sul piano amministrativo e didattico, assicurando un'armonizzazione del processo di valutazione didattica e amministrativa. Ovvero, ogni anno nel mese di luglio (si veda il verbale del CdS del 10.07.2024), vengono nominate n. 6 commissioni didattiche composte da almeno 3 membri, uno per ciascuna area disciplinare prevista nel Regolamento del Corso di Studio che, in base ai sei periodi, *intakes* in cui i candidati presentano l'application tramite la [piattaforma Dream Apply](#), valutano le candidature. Inoltre, la piattaforma Dream Apply, dove il prospective student compila la domanda ai fini della valutazione della sua candidatura, è stata implementata da un form dove il candidato può indicare per le seguenti aree disciplinari: storico-politica e filosofica, economico-statistica, giuridica, politologica-sociologica, linguistica, gli esami sostenuti durante la sua carriera pregressa; questa autodichiarazione degli esami sostenuti e delle relative aree coperte ha snellito il lavoro della commissione didattica

i) nel valutare il candidato.

ii) I servizi telematici vengono regolarmente coinvolti per gli esami finali dei doppi titoli con le Università partner di Mosca (MGIMO) e di Kiev (TSNUK). In entrambi i casi, le convenzioni approvate prevedono sessioni di laurea con commissione mista in collegamento telematico. Ciò ha consentito di svolgere regolarmente tutte le attività collegate ai doppi titoli anche nel corso dell'emergenza pandemica da covid-19 e nel corso del conflitto armato fra Russia e Ucraina. Gli ultimi esami finali dei doppi titoli con l'Università di Kiev si sono svolti il 26/05/2023 (Prot. n. 51884 del 19/05/2023). Gli ultimi esami finali dei doppi titoli con l'Università di Mosca (MGIMO) si sono svolti il 21/06/2023 (Prot. n. 70217 del 19/06/2023).

iii) Con l'avvio del Corso di Laurea in una classe autonoma è stato possibile rafforzare le consultazioni con gli stakeholders, che si svolgono con cadenza regolare nel corso di sessioni pubbliche, anche avvalendosi di collegamenti telematici. Gli stakeholders partecipano illustrando i loro punti di vista, in particolare con riferimento alle competenze maggiormente valorizzate nei propri ambienti di lavoro in modo da indirizzare docenti e discenti verso la trasmissione e l'acquisizione di tali competenze. Dal 2020 è stata svolta una consultazione pubblica con gli stakeholders il 26/02/2021 (online) con la partecipazione di numerose istituzioni nazionali, europee ed internazionali, ONG e multinazionali; Nel 2023 le consultazioni si sono svolte nelle seguenti date: 20/04/2023 (Prot. n. 44019 del 21/04/2023), al fine di valutare la solidità della proposta relativa al nuovo doppio titolo istituito con l'Università tedesca Viadrina. L'ultima consultazione si è svolta, come programmato, il 18/10/2023 (v. verbale CdS del 12/07/2023, prot. n. 105797 del 26/09/2023). L'esito della consultazione è stato ampiamente discusso nel corso del CdS del 7/11/2023 (v. verbale CdS del 7/11/2023, prot. n. 132996 del 21.12.2023). Nel 2024 si sono svolte nelle seguenti date: 11 marzo 2024, al fine di valutare il nuovo DD con l'Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), teso a rafforzare il percorso IER, e al fine di preparare l'incontro online con la CEV del 4 aprile e relative visite CEV di aprile. Delle risultanze dell'incontro che ha visto la presenza del Comitato di Indirizzo quasi al completo è stato redatto apposito verbale di cui si è riferito al Consiglio di classe del 20 marzo 2024; il 4 novembre 2024 per la valutazione dell'adeguamento dell'ordinamento del Corso di Studio International Relations, ai sensi del D.M. 1649/2023).

Azione Correttiva n. 1	Trasformazione della “Commissione sbocchi occupazionali” nel nuovo “Comitato di indirizzo permanente”.
Azioni intraprese	<p>La “Commissione sbocchi occupazionali” è stata prima rinominata “Comitato di indirizzo per gli sbocchi occupazionali” e, in seguito, “Comitato di indirizzo permanente”. Il nuovo Comitato realizza un collegamento più strutturato e stabile con il mondo del lavoro al fine di garantire un monitoraggio continuativo dell’offerta formativa del CdS in sinergia con la Commissione di coordinamento didattico.</p> <p>Il Comitato intende svolgere un ruolo propositivo e svolge i seguenti compiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizzare una consultazione periodica degli stakeholders; 2) riferire al consiglio di classe sugli esiti della consultazione; 3) proporre eventuali modifiche ai temi e ai contenuti dell’offerta formativa; 4) promuovere ogni altra iniziativa utile all’inserimento in stage degli studenti e all’occupabilità dei laureati. <p>Inoltre, il “Comitato di indirizzo permanente” è stato ulteriormente potenziato includendo nella sua composizione anche attori esterni al CdS (verbali CdS del 22/01/2021 e del 15/03/2023, prot. n. 45696 del 28/04/2023).</p> <p>Il “Comitato di indirizzo permanente” è stato da ultimo integrato da un ulteriore membro proveniente dalla componente studentesca (verbale CdS del 13/12/2023), recependo così la richiesta formulata con nota dalla Prorettrice per la Didattica (prot. n. 83312 del 7/07/2023).</p>
Stato di avanzamento dell’Azione Correttiva	Completata nel marzo 2023.

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

<p>Fonti documentali</p> <p>Documenti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: SUA-CdS 2024 Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B3, B5 e sezione “Referenti e Strutture” Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf • Titolo: SMA 2023 Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2023 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC08, iC09, iC019 Upload / Link del documento: approvata in seno al Consiglio del CdS del 6.11.2024 <p>Documenti di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: Relazione CPDS 2021 Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2021, del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 10 Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/relazioni-cpds/relazioni-cpds-a-a-2021-2022/relazione_cpds_dspocri_2021.pdf

Autovalutazione

La numerosità dei docenti è in numero sufficiente di stretta misura a quanto prescritto. Ciò espone il CdS al rischio di numerosità insufficiente in caso, ad esempio, di trasferimenti imprevisti. Gli indicatori mostrano a) un costante miglioramento quando si riferiscono alla qualità dei docenti, mentre b) si nota una più recente flessione quando si rapportano agli studenti iscritti, ciò è dovuto, da un lato, ad una moderata contrazione nel numero degli studenti, probabilmente come effetto combinato del terremoto, dell'emergenza pandemica e del conflitto armato internazionale fra Russia e Ucraina, in particolare rispetto agli studenti iscritti nei percorsi dei doppi titoli. Dall'altro lato, però, il CdS ha anche visto ridursi il personale docente, strutturato e non strutturato, per via di due trasferimenti improvvisi (1 PO e 1 PA) e dello scadere di una posizione a tempo determinato senza che sia stato possibile procedere alla stabilizzazione. Nel 2024 il personale docente si è ridotto ulteriormente di 2 unità per via della programmata quiescenza di un RTI, e per il cambio di afferenza di un PO presso un altro Dipartimento (con decorrenza dal 01.11.2024). La percentuale dei docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti è soddisfacente. L'indicatore iC08 è inferiore alla media nazionale e di area geografica ma non è legato a contingenze e mancanze ma al tipo di offerta che si è volutamente ritenuto di dare nel corso degli anni, con insegnamenti di lingua, di diritto e di management che non rientrano tra quelli caratterizzanti della LM-52. La qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (iC09) è passata da 0,9 a 1, ben oltre il valore di riferimento pari a 0,8 e la percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (iC019), pur in lieve flessione, dal 2018 è di molto superiore alla media della stessa area geografica e a quella più generale degli Atenei non telematici. La CPDS del 2021 ha evidenziato che le azioni intraprese dal CdS a partire dal 2019 al fine di migliorare la fonetica dei docenti del CdS hanno avuto buoni risultati. Dal 2020 il CdS beneficia del supporto di un tutor per la didattica online e, inoltre, negli a.a. 2021-2022 e 2022-2023 ha beneficiato anche del supporto di un tutor d'aula. Tali figure, selezionate sulla base di un bando competitivo, in relazione alla specifica formazione ed esperienza, corrispondono pienamente alle esigenze del CdS. Nonostante queste risorse siano condivise con DED, ciò non ha mai costituito un problema per il regolare svolgimento delle attività di supporto alla didattica online e in presenza. Per ora le quote di docenti e tutor non risultano inferiori al valore di riferimento. Visti i numeri limitati si ritiene tuttavia opportuno monitorare costantemente la situazione per poter, se del caso, informare tempestivamente il Dipartimento, sollecitando l'applicazione di correttivi. Il legame fra competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi formativi degli insegnamenti impartiti è monitorato attraverso l'elaborazione da parte di ogni docente di puntuali schede informative relative ad ogni insegnamento impartito nell'ambito del CdS (denominate Allegati C fino al maggio 2023, e in seguito rinominate syllabus). Nel corso dell'emergenza pandemica, a partire dal marzo 2020, le lezioni si sono svolte online: <https://www.unimc.it/it/didattica/elearning>. I docenti sono stati invitati a seguire una serie di webinar sui servizi alla didattica online sincrona e asincrona organizzati dall'Ateneo. Al termine dell'emergenza pandemica, a partire dal settembre 2021, le lezioni si sono svolte in presenza, ma il CdS LM-52 ha espresso la volontà di erogare la didattica in modalità on line, qualora ciò si fosse reso necessario, deliberando di predisporre uno specifico avviso in tal senso: "Following the spread of the COVID-19 epidemic, although our hope and wish is that the current emergency might be overcome by the start of the next academic year, we are ready to guarantee the delivery of courses in distance learning modality. We are fully equipped for this alternative educational provision, which we are successfully implementing at the present time". A partire dal marzo 2020 l'Ateneo organizza regolarmente attività di aggiornamento a supporto della qualità della didattica erogata. Tali attività formative si svolgono sia in presenza sia a distanza e riguardano tanto la didattica erogata in presenza quanto la didattica erogata a distanza. Vengono inoltre svolti progetti pilota per la didattica innovativa erogata in presenza e specifiche attività di formazione in relazione alle modalità e agli strumenti per la didattica online. La didattica a distanza finora non ha interessato gli insegnamenti del CdS, tradizionalmente erogati solo in presenza. Tuttavia, durante l'emergenza sanitaria del 2020, il CdS ha potuto contare sulla strumentazione d'Ateneo e l'attività didattica, in ogni sua forma, è continuata regolarmente senza alcuna interruzione. A partire dal marzo 2020 l'Ateneo organizza e svolge regolarmente attività di formazione e aggiornamento di docenti e tutor, specificamente rivolta all'erogazione della didattica online, e in particolare alla didattica sincrona impartita tramite piattaforma teams. L'Ateneo cura inoltre il costante aggiornamento dei tutor per la didattica online assegnati ad ogni Dipartimento. Il CdS ha discusso in modo approfondito circa le condizioni di utilizzo di questo strumento nell'ambito degli insegnamenti impartiti ad emergenza sanitaria rientrata; all'esito della discussione si è tuttavia deciso di non ricorrere alla didattica mista e di conservare la tradizionale formula in presenza per tutti i corsi del CdS. Tale strumento presenta importanti potenzialità, forse non sfruttate a pieno in relazione ad altre emergenze, come ad esempio il conflitto armato fra Russia e Ucraina.

Il CdS svolge la propria attività didattica tradizionalmente in presenza. La didattica a distanza finora ha interessato solo specifiche attività seminariali o integrative e/o è stata utilizzata per poter garantire continuità didattica in situazioni del tutto eccezionali, come ad esempio nel corso dell'emergenza pandemica da covid-19.

Criticità/Aree di miglioramento

- Il CdS ha discusso in modo approfondito le possibili condizioni per il ricorso alla didattica online con modalità sincrona tramite piattaforma teams ad emergenza sanitaria da covid-19 rientrata. All'esito della discussione si è tuttavia deciso di non ricorrere alla didattica mista e di conservare la tradizionale formula in presenza per tutti i corsi del CdS. Tale strumento presenta però importanti potenzialità, che potrebbero forse essere sfruttate in misura maggiore in relazione ad altre situazioni che presentano profili di criticità, come ad esempio il conflitto armato fra Russia e Ucraina.
- A partire dal 2020 il CdS ha perso 1 PO e 1 PA (a seguito di trasferimento in altro Ateneo italiano) e un RTD. Nel 2024 ha perso un RTI per programmata quiescenza e un PO per cambio di afferenza ad altro Dipartimento. Le risorse in questione riguardano sia insegnamenti caratterizzanti sia insegnamenti affini e il 50% di esse coinvolge l'insegnamento delle lingue.
- Il numero di studenti iscritti al primo anno del CdS (IC00a) appare in moderata flessione, probabilmente per via di molteplici fattori, incluso il terremoto, l'emergenza pandemica da covid-19 e il conflitto armato fra Russia e Ucraina, con specifico riferimento agli studenti iscritti ai doppi titoli con i due paesi ora in conflitto. Negli ultimi 5 anni l'indicatore è stato sempre leggermente inferiore sia alla media di area geografica sia a quella nazionale, ma comunque superiore a quello di Ateneo. Essendo la magistrale in lingua straniera e rivolta a studenti stranieri questo indicatore è fortemente condizionato da variabili esogene e di contesto. Questo dato appare legato al non favorevole posizionamento, anche logistico, sia dell'Ateneo sia della città, nel confronto regionale e nazionale. Si continuerà il monitoraggio di questo indicatore. Nell'a.a. 2020/2021 si è toccato il record storico di 83 iscritti ma il conflitto Russo-Ucraino sta determinando un impatto molto negativo, che ancora non è possibile quantificare pienamente per via della sospensione del double degree con Mosca (MGIMO) e della sospensione delle mobilità in uscita nell'ambito del double degree con Kiev (TSNUK).

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

Fonti documentali

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS 2024
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B4
Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf
- Titolo: PIAO triennio 2023-2025
Breve Descrizione: Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), triennio 2023-2025
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" e par. 3.4 "Piano triennale della formazione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario"
Link del documento: <https://www.unimc.it/it/quickinfo/amministrazione-trasparente/amministrazione-trasparente/performance-1/piano-performance>.
- Titolo: Verbali del CdD
Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sedute del 11.12.2019, 19.02.2020, 12.07.2023
Link del documento: documenti presenti nello spazio di archiviazione sharepoint del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (Team_DPCRI_Documenti_AQ).

Documenti a supporto: -

Autovalutazione

La riduzione nel numero di unità e la ristrutturazione delle mansioni del PTA dal 1/03/2019 e poi a decorrere dal 1.11.2024 con il recente disegno di riorganizzazione dei servizi amministrativi, tecnici e bibliotecari dell'Ateneo (D.D.G. 153/2024) ha dato luogo a un riassetto dell'attività del Dipartimento nella didattica, nella ricerca e nell'amministrazione. L'unità di PTA che è stata destinata a questo CdS, con ottimi risultati, è stata di recente stabilizzata (giugno 2023). Questa risorsa è tuttavia in condivisione con i CdS LM-77 e LM-16 del Dipartimento di Economia e Diritto (DED). Per un sostegno pienamente efficace alle attività del CdS sarebbe opportuno quantomeno disporre di una unità di PTA assegnata in via esclusiva al CdS. Le strutture e le attrezzature di supporto alla didattica sono in larga misura adeguati all'obiettivo di garantire un sostegno efficace alle attività del CdS, soprattutto a seguito dei lavori di ristrutturazione dell'intero Dipartimento, che si sono conclusi nel febbraio 2023. L'organizzazione di eventi che necessitano di videocollegamenti e dello streaming è di gran lunga agevolata nell'Auditorium in quanto è reso disponibile un service specializzato che assicura la buona riuscita tecnica degli eventi dal punto di vista tecnico-informatico. Analogo servizio non è invece assicurato nelle altre aule multimediali della Loggia del Grano e del Polo Pantaleoni. Gli eventi organizzati in queste sedi non possono attualmente avvalersi del supporto di un tecnico dell'ufficio CSIA per la gestione di eventuali criticità per tutta la durata di seminari o convegni organizzati su una o più giornate, ma solo di un tutor d'aula formato dai tecnici dello CSIA.

La verifica della qualità del supporto fornito dal personale amministrativo e dai servizi a supporto della didattica si svolge attraverso un'azione multilivello: docenti, studenti e PTA sono invitati ad illustrare eventuali problematiche riscontrate nell'erogazione e nella fruizione della didattica al termine di ogni semestre; gli studenti possono presentare osservazioni al riguardo in seno alla Commissione paritetica, che si riunisce regolarmente e adotta un documento articolato con cadenza annuale; l'Ateneo regolarmente, con cadenza annuale, invia dei formulari ai docenti per il monitoraggio e la verifica della qualità del supporto alla didattica.

La Segreteria Didattica si occupa dell'organizzazione delle attività didattiche dei CdS, offre supporto e orientamento sui servizi didattici dei CdS; è di supporto all'attività istituzionale dei CdS; fornisce supporto e informazioni didattiche agli studenti utili per le loro attività formative.

La Segreteria Studenti cura le pratiche connesse alle carriere degli studenti (iscrizione, immatricolazione, tasse, contributi, rimborsi, esoneri, passaggi di corso, sospensione e interruzione della carriera, rinuncia e decadenza carriera, ecc.). Nel rapporto finale trasmesso dall'ANVUR, a seguito delle visite ministeriali che hanno interessato il CdS LM-52 nel mese di aprile 2024, si è evidenziato come buona pratica e con esito 'pienamente soddisfacente' che il personale tecnico-amministrativo adotta un chiaro atteggiamento di problem-solving per garantire il benessere e l'integrazione degli studenti internazionali, che rappresentano la parte preponderante degli studenti del Corso; lo stesso personale è in possesso di una formazione linguistica specifica per interagire con la comunità internazionale cui si rivolge il Corso di Studio.

Ogni Ufficio è strutturato in modo da individuare un responsabile che assegna ad ogni unità le proprie mansioni e gli obiettivi da raggiungere e monitora il raggiungimento degli stessi. In particolare, il CdS dispone di un senior tutor per i servizi di tutorato internazionale nel Dipartimento SPOCRI che da bando d'Ateneo svolge attività di informazione e supporto all'orientamento e al tutorato didattico, propedeutico e di recupero a beneficio degli studenti dei corsi di studio dei Dipartimenti dell'Ateneo in un rapporto tra pari, ovvero tra studenti, allo scopo di orientare e assistere gli studenti. Il PTA partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo secondo il modello del Life Long Learning e in conformità al piano triennale di formazione del personale predisposto dall'Ateneo. Il PTA è coinvolto in attività di formazione professionale sia obbligatoria (trasparenza, privacy, sicurezza sui luoghi di lavoro, prevenzione della corruzione, corso Excel), che facoltativa. Ad esempio, nel 2024, è stato rivolto al personale TAB il corso lingua inglese "Language Enhancement for Administrative Professionals (LEAP)", ovvero un corso progettato per fornire una formazione linguistica di livello intermedio e intermedio avanzato, che si concentra sul linguaggio specifico utilizzato nell'ambito dell'amministrazione universitaria, con particolare attenzione ai compiti tipici svolti dal personale TAB. La partecipazione alla formazione obbligatoria avviene su designazione del responsabile di Struttura o per convocazione d'ufficio.

Le aule sono condivise con gli altri quattro CdS afferenti allo stesso Dipartimento (L-20, L-36, LM-19 e LM-62). Sono inoltre state sempre disponibili le aule e i laboratori di informatica situati al Polo Pantaleoni. I lavori di ristrutturazione di tutti gli ambienti del Dipartimento deliberati nell'ambito delle misure antisismiche (verbale del CdD del 19/02/2020, Prot. n. 12983 del 26/05/2020) si sono conclusi nei tempi programmati e tutte le aule sono rientrate nella piena disponibilità del Dipartimento a partire dal mese di febbraio 2023. Tutte le aule del Dipartimento dispongono ora di attrezzature informatiche e di videoproiezione. Il corretto funzionamento di tutta l'attrezzatura e il supporto ai docenti è garantito da tutor d'aula specializzati (due unità), selezionati ogni anno su bando competitivo e dal personale dello CSIA assegnato al Dipartimento (una unità). Anche a seguito dei lavori di ristrutturazione, si riscontra però l'assenza di spazi adeguati da poter assegnare, di volta in volta, ai colleghi stranieri (visiting professors) che svolgono un soggiorno di didattica e/o di ricerca presso il Dipartimento. Le biblioteche dell'Ateneo, dotate di un ingente e prezioso patrimonio librario, sono tuttora in fase di riorganizzazione per migliorare il servizio attraverso una razionalizzazione che comporta un inevitabile accentramento (verbale del CdD dell'11/12/2019). La biblioteca del Dipartimento SPOCRI è nuovamente operativa dal luglio 2023 ed è stata denominata "Biblioteca di Scienze politiche, sociali e della comunicazione" (verbale del CdD del 12/07/2023).

I servizi offerti sono facilmente fruibili sia dagli studenti che dai docenti e l'Ateneo, come si è detto, monitora regolarmente, con cadenza annuale, tramite un formulario anonimo somministrato ai docenti, agli studenti e al PTA, la qualità di tutti i servizi di supporto alla didattica.

Criticità/Aree di miglioramento

- Attualmente mancano spazi adeguati da poter assegnare ai colleghi stranieri (visiting professors) che svolgono un soggiorno di didattica e/o di ricerca presso il Dipartimento.
- Non è attualmente possibile disporre di un tecnico dell'ufficio CSIA per la gestione di eventuali emergenze informatiche per tutta la durata di seminari o convegni, organizzati su una o più giornate, nelle aule multimediali della Loggia del Grano e del Polo Pantaleoni. Ciò porta i docenti ad organizzare iniziative in streaming o che necessitano di videocollegamenti di preferenza nell'Auditorium.
- A partire dal 2020 il CdS ha perso 1 PO e 1 PA, a seguito di trasferimento in altro Ateneo italiano, e un RTD. Nel 2024 ha altresì registrato la perdita di un RTI per programmata quiescenza e di un PO, per l'assegnazione dell'afferenza ad un altro Dipartimento. Il 50% di queste risorse riguarda l'insegnamento delle lingue (inglese e francese) e il rimanente 50% di queste risorse riguarda l'area giuridica.
- L'unità di PTA destinata a questo CdS è stata stabilizzata nel giugno 2023. Questa risorsa resta tuttavia condivisa con i CdS LM-77 e LM-16 di DED. Per un sostegno pienamente efficace alle attività del CdS sarebbe opportuno quantomeno disporre di una unità di PTA assegnata in via esclusiva al CdS.
- Vi è uno scarso coordinamento fra le iniziative promozionali di Ateneo volte al reclutamento degli studenti internazionali e le iniziative svolte per il medesimo obiettivo in seno al CdS, con il rischio concreto di una scarsa razionalizzazione e ottimizzazione degli sforzi in questo ambito.

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.3/n./RC-202X: Individuazione di spazi di lavoro adeguati da poter assegnare ai colleghi stranieri (visiting professors) che svolgono un soggiorno di didattica e/o di ricerca presso il Dipartimento.
Problema da risolvere Area di miglioramento	D.CDS.3/n./RC-202X: Attualmente mancano spazi di lavoro adeguati da poter assegnare ai colleghi stranieri (visiting professors) che svolgono un soggiorno di didattica e/o di ricerca presso il Dipartimento.
Azioni da intraprendere	È necessario individuare uno studio o almeno una scrivania all'interno di uno studio da assegnare in via esclusiva ai visiting professors che svolgono un soggiorno di didattica e/o di ricerca presso il Dipartimento.
Indicatore/i di riferimento	Numero degli spazi di lavoro assegnati in via esclusiva ai visiting professors del Dipartimento.
Responsabilità	Direttore di Dipartimento; responsabile della logistica di SPOCRI.
Risorse necessarie	Per questo obiettivo è necessario l'intervento del responsabile della logistica di SPOCRI; una postazione di lavoro dotata di scrivania, computer fisso, monitor, tastiera, mouse, stampante, una piccola libreria, una piccola cassettera, e due sedie.
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro il 2024.

Obiettivo n. 2	Prevedere la possibilità di disporre di un tecnico dell'ufficio CSIA per la gestione di eventuali emergenze per tutta la durata di iniziative di rilevante interesse scientifico, anche laddove organizzate su più giornate, in tutte le aule multimediali della Loggia del Grano e del Polo Pantaleoni.
Problema da risolvere Area di miglioramento	Non è attualmente possibile disporre di un tecnico dell'ufficio CSIA per la gestione di eventuali emergenze per tutta la durata di seminari o convegni di rilevante interesse nazionale e internazionale, organizzati su una o più giornate, in tutte le aule multimediali della Loggia del Grano e del Polo Pantaleoni.
Azioni da intraprendere	Chiedere all'Ateneo una riorganizzazione delle mansioni dell'ufficio CSIA per garantire una assistenza continuativa da parte di personale specializzato nel corso di iniziative scientifiche di rilevante interesse nazionale e internazionale, anche se organizzate su una o più giornate, in tutte le aule multimediali della Loggia del Grano e del Polo Pantaleoni.
Indicatore/i di riferimento	Numero di tecnici dell'ufficio CSIA a disposizione per la gestione di eventuali emergenze per tutta la durata di iniziative di rilevante interesse scientifico organizzate presso le aule multimediali delle sedi della Loggia del Grano e del Polo Pantaleoni.
Responsabilità	Rettore; Direttore di Dipartimento; Responsabile dell'ufficio CSIA.

Risorse necessarie	Per questo obiettivo serve una riorganizzazione delle mansioni all'interno dell'ufficio CSIA ed eventualmente l'accantonamento di risorse economiche di Ateneo, dipartimentali o nella disponibilità diretta del CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro giugno 2024.

Obiettivo n. 3	D.CDS.3/n./RC-202X: Reintegro del personale docente del CdS attraverso l'acquisizione di almeno 4 docenti, fra personale strutturato e a tempo determinato.
Problema da risolvere Area di miglioramento	D.CDS.3/n./RC-202X: A partire dal 2020 il CdS ha perso 1 PO e 1 PA a seguito di trasferimento in altro Ateneo italiano; nel 2022 ha perso un RTD e nel 2024 ha perso un RTI per programmata quiescenza e un PO per cambio di afferenza ad altro Dipartimento.
Azioni da intraprendere	È opportuno programmare il reintegro del personale docente del CdS perduto a partire dal 2020, sia in relazione agli insegnamenti caratterizzanti sia in relazione a quelli affini, prestando particolare attenzione alla situazione dell'insegnamento delle lingue straniere (inglese e francese) e all'area giuridica. La questione è stata portata all'attenzione del CDD nel corso del Consiglio del 29.01.2024.
Indicatore/i di riferimento	IC27 Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza).
Responsabilità	Direttore di Dipartimento.
Risorse necessarie	Per questo obiettivo è necessario accantonare i punti organico necessari.
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro giugno 2025.

Obiettivo n. 4	D.CDS.3/n./RC-202X: Rafforzamento del PTA destinato al CdS.
Problema da risolvere Area di miglioramento	D.CDS.3/n./RC-202X: L'unità di PTA destinata a questo CdS è stata stabilizzata solo nel giugno 2023. Questa risorsa resta tuttavia condivisa con i CdS LM-77 e LM-16 di DED. Per un sostegno pienamente efficace alle attività del CdS sarebbe opportuno quantomeno disporre di una unità di PTA assegnata in via esclusiva al CdS.
Azioni da intraprendere	L'unità di PTA attualmente destinata a questo CdS dovrebbe essere destinata in via esclusiva al CdS al fine di garantire un sostegno pienamente efficace alle attività del CdS.
Indicatore/i di riferimento	Numero di membri del PTA assegnati in via esclusiva al CdS.
Responsabilità	Rettore; Direttore di Dipartimento.
Risorse necessarie	Per questo obiettivo è necessario destinare ulteriori risorse per il potenziamento e la formazione del PTA.
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro il 2024.

Obiettivo n. 5	D.CDS.3/n./RC-202X: Migliorare il raccordo fra CdS e Ufficio internazionalizzazione di Ateneo, in particolare con riferimento alle iniziative di promozione del CdS e alle azioni volte al reclutamento degli studenti internazionali.
Problema da risolvere Area di miglioramento	D.CDS.3/n./RC-202X: È emerso uno scarso coordinamento fra le iniziative promozionali di Ateneo volte al reclutamento degli studenti internazionali e le iniziative svolte per il medesimo obiettivo in seno al CdS.
Azioni da intraprendere	Il CdS inviterà periodicamente, almeno con cadenza annuale, un membro del PTA dell'Ufficio internazionalizzazione di Ateneo a partecipare ad un Consiglio per conoscere tutte le iniziative intraprese dall'Ateneo per il reclutamento di studenti internazionali.
Indicatore/i di riferimento	Numero di incontri di coordinamento con l'Ufficio Politiche per l'internazionalizzazione.
Responsabilità	Presidente del CdS; Responsabile dell'Ufficio internazionalizzazione.

Risorse necessarie	Per questo obiettivo è necessario l'intervento del Responsabile dell'Ufficio internazionalizzazione, attraverso la partecipazione periodica (annuale e/o su richiesta del Presidente del CdS) alle sedute del CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	In corso.

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Come documentato nel riesame ciclico precedente, approvato dal consiglio del CdS del 15 luglio 2020, il corso di laurea LM-52 aveva già ampiamente revisionato (rafforzandoli e ampliandoli) i principali strumenti di monitoraggio nel periodo 2016-2019. A partire da allora, non sono stati apportati cambiamenti sostanziali all'attività di monitoraggio del CdS e, in generale, al sistema di qualità del CdS. Sono state effettuate con regolarità le attività collegiali di monitoraggio e revisione del percorso del CdS, coinvolgendo l'intero corpo docente della laurea magistrale. Le modifiche, laddove possibili, sono state limitate alla necessità di rispondere ai suggerimenti del "Comitato di indirizzo permanente", che tra i suoi compiti annovera quello di proporre eventuali modifiche ai temi e ai contenuti dell'offerta formativa, e alle segnalazioni degli studenti. Si riportano di seguito le azioni puntuali realizzate successivamente all'ultimo riesame a seguito delle azioni di miglioramento intraprese a partire dagli obiettivi in esso indicati per la sezione in oggetto (si veda il Rapporto di riesame ciclico 2020, sezione 4-c).

Azione Correttiva n. 1	Valutazione punti di forza e debolezza dell'attuale offerta formativa.
Azioni intraprese	Deliberare in seno al CdS le procedure per la valutazione della offerta formativa; discutere i risultati della valutazione e impostare eventuali azioni correttive.
Stato di avanzamento dell'azione correttiva	Conclusa.

Azione Correttiva n. 2	Potenziamento dei rapporti con il mondo del lavoro.
Azioni intraprese	Intensificare il lavoro della Commissione sbocchi professionali; Rafforzare il coordinamento con l'ufficio tirocini di Ateneo; Ampliare eventi di interlocuzione con stakeholders.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Conclusa.

D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

Fonti documentali

- Titolo: SUA - CdS 2024
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a e A1.b
Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf
- Titolo: Verbali del CdS
Breve Descrizione: Verbali dei Consigli del Corso di Studi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sedute del 22.01.2021, 15.03.2023, 18.10.2023, 13.12.2023
Link del documento: documenti presenti nello spazio di archiviazione sharepoint del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (Team_DPCRI_Documenti_AQ).
- Titolo: Relazioni annuali CPDS
Breve Descrizione: Relazioni annuali della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali
Riferimento: 2022 - 2023
Link del documento: <https://spocri.unimc.it/it/dipartimento/organi-e-regolamenti/commissione-paritetica>

Autovalutazione

Nel 2018, valutati i limiti dello strumento del questionario per ricevere feedback esaurienti, il CdS ha avviato un percorso di consultazione stabile degli stakeholders, invitati in sessioni aperte a docenti e studenti che spesso si avvalgono anche di collegamenti telematici. Tre edizioni sono già state svolte:

- una prima iniziativa, aperta alla partecipazione degli studenti, è stata organizzata in collaborazione con il CdS LM-62 presso l'Ateneo di Macerata il giorno 3 ottobre 2018, e ha visto la partecipazione di un funzionario della Banca Mondiale, un funzionario della Commissione Europea, una rappresentante di una delle più note ONG internazionali (Save The Children), l'amministratore delegato di una delle aziende locali più "export oriented" e che da molti anni prende in stage studenti della LM-52 (Simonelli Group) e un ex studente della LM-52 assunto come "sales consultant" da una delle più note aziende internazionali del territorio (Poltrona Frau).
- Un analogo evento è stato organizzato il giorno 9 ottobre 2019, con la partecipazione degli studenti e dei seguenti stakeholder: un "senior economist" della Banca Mondiale, un ambasciatore del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale (Direzione Generale per la promozione del sistema paese), un funzionario della Commissione Europea (Directorate for Trade, Economic and Policy Analysis), un capo progetto dell'Istituto Affari Internazionali (Head of the Energy, Climate and Resources Programme), il Presidente di Confindustria Giovani di Macerata.
- Un ulteriore incontro di consultazione pubblica degli stakeholders è avvenuto il giorno 26 febbraio 2021, e ha visto la partecipazione di istituzioni nazionali, europee ed internazionali, ONG e multinazionali. In particolare: l'Ambasciatore italiano in Cile, l'Head of Cabinet of the Secretary General at Committee of the Regions (EU), un funzionario dello United Nations Office for the Coordination of Humanitarian Affairs presso la sede di Caracas, una ex studentessa della LM-52 ora data analyst presso il quartier generale di Nike in Oregon, una ex studentessa della LM-52 ora product manager assistant presso Angelini Pharma, un ex studente della LM-52 occupato presso lo Space Generation Advisory Council (ONG).
- Nel 2023, sono avvenuti 2 incontri con gli stakeholders:
 - il 20 aprile 2023, al fine di valutare il nuovo double degree con la European University Viadrina Frankfurt (Oder), teso a rafforzare il percorso IER. Le risultanze dell'incontro – che ha visto la partecipazione dell'intero Comitato di Indirizzo – sono state trascritte in un apposito verbale (prot. n. 44019 del 21.04.2023). Gli stakeholders presenti alla riunione del 20 aprile 2023 hanno vivamente apprezzato il lancio del nuovo double degree e hanno manifestato la propria disponibilità ad una successiva consultazione in autunno (Scheda SUA a.a. 23/24, quadro A1.b);
 - il 18 ottobre 2023, alla presenza altresì di studenti e docenti nel corso del quale sono state confermate per larga parte le indicazioni sull'offerta formativa dell'a.a. 2023/2024 ottenute dai precedenti incontri (Scheda SUA a.a. 23/24, quadro A1.b e verbale del CdS prot. n. 132994 del 21.12.2023).
- Nel 2024, sono avvenuti ulteriori 2 incontri, con la trattazione dei seguenti punti:
 - in data 11 marzo 2024, al fine di 1) valutare il nuovo DD con l'Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), teso a rafforzare il percorso IER, e 2) al fine di preparare l'incontro online con la CEV del 4 aprile e relative visite CEV di aprile. Delle risultanze dell'incontro, che ha visto la presenza del Comitato di Indirizzo quasi al completo, è stato redatto apposito verbale di cui si è riferito al consiglio di classe del 20 marzo 2024;
 - il 4 novembre 2024, ai fini della valutazione dell'adeguamento dell'ordinamento del Corso di Studio International Relations, ai sensi del D.M. 1649/2023 (si veda il verbale del Consiglio del CdS del 6.11.2024).

Gli stakeholders hanno partecipato ai suindicati eventi illustrando i loro punti di vista, in particolare con riferimento alle competenze maggiormente valorizzate nei propri ambienti di lavoro, in modo da indirizzare docenti e discenti verso la trasmissione e l'acquisizione di tali competenze. Il CdS ha discusso nelle sedute successive i feedback ricevuti, come documentato in appositi punti dei verbali del Consiglio di CdS. Il rapporto con gli stakeholder, il cui rafforzamento era una delle azioni di miglioramento già previste nel riesame ciclico del 9 dicembre 2015 e il secondo dei due obiettivi del precedente riesame ciclico del 15 luglio 2020, è stato ulteriormente potenziato con l'istituzione del "Comitato di indirizzo permanente", composto da personale docente del corso di studio, da attori esterni al CdS e da un rappresentante del corpo studentesco (verbali CdS del 22 gennaio 2021 e del 15 marzo 2023, prot. n. 45696 del 28.04.2023, 13 dicembre 2023). Quanto alla possibilità per docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento, il Consiglio di CdS rappresenta al riguardo il momento fondamentale in cui i docenti possono partecipare al funzionamento del CdS evidenziando problemi, analizzandone le cause e suggerendo le relative soluzioni. A partire dal 2022, i docenti del CdS possono rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento anche attraverso la compilazione del questionario di valutazione della didattica a loro destinato. Il contributo degli studenti al corretto funzionamento del CdS viene valorizzato attraverso l'analisi dei questionari di valutazione della didattica, la relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) e i rapporti di riesame (a cui partecipa uno studente). Inoltre, ogni anno il Consiglio di CdS discute sia gli esiti dei questionari di valutazione della didattica degli studenti, sia la relazione della CPDS, analizzando le singole carenze evidenziate e la loro eventuale persistenza e predisponendo specifici interventi correttivi la cui attuazione viene monitorata nel corso dell'anno. La documentazione di tale attività è reperibile sia nella Scheda di Monitoraggio Annuale, sia in appositi punti dei verbali del Consiglio di CdS. Gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti e studentesse, in particolare, costituiscono oggetto di uno scambio attento e periodico di riflessioni tra i singoli docenti interessati, il Presidente del CdS, la CPDS, i Presidenti degli altri CdS attivati dal Dipartimento e la Direzione del Dipartimento stesso. Ne deriva un circolo virtuoso di reciproca informazione e di gestione collegiale degli interventi correttivi che aumenta di anno in anno il credito e la visibilità della CPDS e degli altri organi di AQ. In merito alla disponibilità di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti, i rappresentanti degli studenti partecipano attivamente alle riunioni del Consiglio di CdS, facendosi portavoce di eventuali segnalazioni, suggerimenti e/o reclami da parte degli studenti. Dopo profonda analisi e ampia discussione tra i partecipanti al Consiglio, al fine di far emergere criticità e differenti punti di vista e nell'ottica del miglioramento continuo della qualità dei servizi, le osservazioni degli studenti vengono verbalizzate. In aggiunta, i singoli studenti possono in maniera semplice ed efficace sottoporre all'attenzione del Consiglio di CdS le proprie segnalazioni, i propri suggerimenti e/o i propri reclami tramite diversi canali, anche in forma anonima. Per esempio, possono inviare una segnalazione o un reclamo mediante un link dedicato (ITA: <https://www.unimc.it/it/qualita/segnalazioni-e-reclami-1/invio-reclami>; ENG: https://www.unimc.it/en/the-university/quality-assurance/reports_complaints) presente nel sito web di Ateneo e opportunamente segnalato nella pagina web del Dipartimento titolare del CdS.

Infine, tutte le criticità vengono prese in considerazione dal Consiglio di CdS che, una volta individuate le possibili cause, indica quali interventi correttivi applicare. La documentazione di tale attività è reperibile sia nella Scheda di Monitoraggio Annuale, sia in appositi punti dei verbali del Consiglio di CdS

Criticità/Aree di miglioramento

Le valutazioni dei docenti del CdS rese note attraverso la compilazione del questionario di valutazione della didattica a loro destinato sono state discusse e comparate con le valutazioni degli studenti nella seduta del CdS del 13 dicembre 2023. Tuttavia, vi è un problema di comparabilità dei dati che sono aggregati su base dipartimentale per i docenti e su base di classe per gli studenti.

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**Fonti documentali**

- Titolo: SUA - CdS 2024

Breve descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio LM-52

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri C1, C2

Upload / Link del documento: https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/sua-cds/sua-cds_lm-52_24.pdf

- Titolo: SMA 2023

Breve descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC01, iC02, iC16bis

Documenti: Verbale del Consiglio del CdS del 6.11.2024

Autovalutazione

Il Consiglio di CdS analizza, in appositi punti dell'o.d.g., l'andamento delle ammissioni al CdS, la qualità della didattica erogata, l'organizzazione degli orari, la revisione dei percorsi, il coordinamento tra gli insegnamenti e il funzionamento generale del CdS sia avvalendosi del contributo diretto alla discussione che ciascun docente può fornire durante i Consigli di CdS, sia ricorrendo all'analisi dei questionari della valutazione della didattica degli studenti e alla relazione della CPDS. Al Consiglio di CdS partecipano: una rappresentante del personale di supporto e un rappresentante degli studenti regolarmente eletto presso il corso.

Il CdS è stato inoltre sempre particolarmente attento all'aggiornamento dell'offerta formativa, a valle soprattutto del confronto con le parti interessate, per garantire la formazione di una figura professionale in linea con le esigenze del mercato. Per esempio, a seguito dell'incontro del giorno 3 ottobre 2018, nell'ambito del quale gli stakeholders avevano suggerito di sviluppare maggiormente all'interno dei corsi le c.d. "soft skills" attraverso forme di didattica alternativa alle lezioni frontali, il CdS, nella seduta del 24 ottobre 2018, ha recepito questo feedback deliberando di potenziare all'interno dei corsi sessioni pratiche che coinvolgono in prima persona gli studenti. L'importanza delle "soft skills", in aggiunta alle tradizionali "hard skills" su cui tradizionalmente si incentrano i corsi universitari, è stata successivamente ribadita nell'ambito dell'incontro di consultazione pubblica degli stakeholders del 26 febbraio 2021, che ha visto la partecipazione di circa 100 persone tra docenti e studenti. Tra le "soft skills", in particolare, sono state richiamate la capacità di sapere elaborare dati e la capacità di comunicazione. Queste competenze, come discusso nel successivo Consiglio di CdS del 29 marzo 2021, possono essere sviluppate e potenziate all'interno dell'attuale offerta formativa introducendo nei corsi modalità didattiche complementari, come, ad esempio: esercitazioni di analisi dei dati nelle materie statistiche, economiche e sociologiche; lavori di progettazione di gruppo; presentazioni orali da parte degli studenti; brevi saggi scritti volti a sintetizzare una tematica. In diversi corsi della LM-52 queste modalità didattiche sono state già introdotte e verranno potenziate nei prossimi anni. Inoltre, il "Comitato di indirizzo permanente" annovera tra le sue file docenti del CdS che sono anche membri del Collegio docenti del corso di Dottorato in "Global Studies. Institutions, Rights, Democracy" – inclusa la coordinatrice del corso di Dottorato, Prof.ssa Benedetta Barbisan – il che permette di riflettere sull'offerta formativa anche in relazione ai cicli di studio successivi.

In riferimento all'analisi e al monitoraggio del percorso di studio, i dati di percorso e di condizione occupazionale (a breve, medio e lungo termine) dei laureati presso il CdS sono costantemente confrontati con quelli della medesima classe su base nazionale, per valutare l'efficacia delle azioni di miglioramento portate avanti negli anni dal CdS. Vengono analizzati nella SUA-CdS nei corrispondenti quadri C1 ("Dati di ingresso, di percorso e di uscita") e C2 ("Efficacia Esterna") utilizzando sia i dati estrapolati dal data warehouse di Ateneo (MIA, Monitor Integrato di Ateneo), sia i dati relativi alla soddisfazione dei laureati e alla loro occupabilità forniti dal Consorzio interuniversitario AlmaLaurea. Per quanto riguarda in particolare i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale, è assente un loro monitoraggio "diretto", anche se tali aspetti vengono colti "indirettamente" da alcuni indicatori ANVUR per il monitoraggio annuale dei percorsi di studio opportunamente analizzati dal CdS, fra cui: la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. (indicatore iC01); la percentuale di studenti che proseguono al II° anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I° anno (indicatore iC16bis); la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (indicatore iC02).

Infine, le attività migliorative seguenti ai suggerimenti provenienti dai diversi attori del sistema AQ vengono monitorate sistematicamente nella Scheda di Monitoraggio Annuale. L'efficacia degli interventi promossi viene adeguatamente valutata, come risulta dall'analisi delle criticità del tutto o parzialmente risolte riportata nelle relazioni annuali della CPDS.

Criticità/Aree di miglioramento

Non si ravvedono particolari problemi da risolvere ed aree da migliorare, e quindi specifiche azioni di miglioramento, se non continuare in questa direzione di lavoro rafforzando e portando avanti in maniera sempre più incisiva il tipo di azioni intraprese negli ultimi anni in riferimento ai Punti di Attenzione considerati.

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.4/1/RC-2023: Richiesta predisposizione di un report delle valutazioni dei docenti disaggregato per classe.
Problema da risolvere Area di miglioramento	I dati sulle valutazioni della didattica espresse da docenti e studenti sono aggregati su base dipartimentale per i docenti e su base di classe per gli studenti, il che non agevola l'analisi comparativa dei dati stessi.
Azioni da intraprendere	Avviare un confronto con il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) sulla criticità riscontrata, nell'ottica del miglioramento continuo degli strumenti di monitoraggio.
Responsabilità	Presidente del CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	In corso.

Commento agli indicatori

INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

Gli Indicatori del CdS LM52 sono quasi sempre al di sopra della media nazionale e di area geografica: ciò è confermata anche per quest'anno. Particolarmente lusinghieri e sempre sopra la media sia nazionale sia di area geografica sono gli indicatori di regolarità degli studenti (**iC01**, **iC13**, **iC14**, **iC16bis**) e la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (**iC02**) ma non così le percentuali di immatricolati laureati entro la durata normale del corso (**iC22**) o entro un anno (**iC17**) che segnano un peggioramento e scendono sotto la media nazionale nel solo ultimo anno. In ogni caso il Consiglio manterrà alta l'attenzione su tali aspetti al fine di individuare le cause dei ritardi sebbene riguardino una minoranza di studenti. Su livelli di assoluta eccellenza sono gli indicatori di internazionalizzazione (**iC10** e **iC12**), con una percentuale di studenti iscritti al primo anno con titolo straniero nel 2023 del 60%, a fronte di dati regionali e nazionali largamente inferiori. Superiore alle medie nazionali e regionali è nel 2022 e 2023 l'indicatore relativo agli occupati ad un anno dal titolo (**iC26**); così come è superiore alle medie nazionali e regionali nel 2023 (85%) quello a tre anni (**iC07**), che era stato, invece, addirittura pari al 100% nel 2019 e 2020; all'80% nel 2021 e al 75% nel 2022. Superiore alle medie nazionali e regionali è nelle ultime tre anni anche l'indicatore **iC25** sulla percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del corso che raggiunge il 100% nel 2022 ed il 96% nel 2023. È congruo e tendenzialmente superiore o in linea con le medie nazionali e regionali il rapporto studenti/docenti, complessivo (**iC27**) e al primo anno (**iC28**), così come le percentuali di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato, (**iC19**), che segna però un significativo peggioramento nell'ultimo anno segnalando la necessità di un reclutamento di personale docente a tempo indeterminato. L'indicatore **iC08** (sulla percentuale dei docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti) è inferiore alle medie regionali e nazionali non per contingenze ma «per costruzione» dell'offerta formativa, che ha ritenuto di includere sin dall'inizio insegnamenti affini (lingue, diritti ed economie) ritenuti necessari per gli specifici obiettivi dell'offerta formativa. La flessibilità introdotta dalla riforma degli ordinamenti potrebbe allargare il numero dei settori qualificati come caratterizzanti migliorando questo indicatore. L'indicatore sulla percentuale di abbandoni, **iC24**, è in linea con le medie nazionali e regionali pur molto oscillante dati i piccolissimi numeri ma segna in peggioramento nel 2022 e 2023. Coerentemente con quanto disposto nel Piano triennale dei Dipartimento si indagheranno le cause degli abbandoni e, dove possibile, si interverrà per ridurne il numero. L'unico indicatore costantemente inferiore alle medie nazionali e regionali e degno di vigilanza nei prossimi anni è quello sugli iscritti al primo anno, **iC00a**, legato al non favorevole posizionamento, anche logistico, sia dell'Ateneo sia della città, nel confronto regionale e nazionale: si tratta di un aspetto molto più rilevante per un corso di studi in lingua straniera e relazioni internazionali che si rivolge per sua natura a studenti bisognosi di trasporti internazionali, strutture residenziali numericamente adeguate e facilmente accessibili, promozione internazionale dell'offerta, imprese ed istituzioni internazionali. La chiusura della sede, subito dopo la pandemia, per restauri post sisma non ha aiutato (l'inaugurazione della nuova sede è avvenuta il 6 novembre 2023 e la SMA è riferita al 2023). Gli indicatori sulla qualità della didattica, l'internazionalizzazione, l'occupazione e i tempi di laurea, pongono il nostro corso di laurea quasi sempre al di sopra delle medie nazionali e regionali. Tuttavia, la qualità dell'offerta didattica non è sufficiente da sola ad aumentare il numero degli iscritti senza altre condizioni di sistema e contesto, che non sono sotto il controllo del CdS. Nell'a.a. 2020/2021 si è toccato il record storico di 83 iscritti ma il conflitto Russo-Ucraino ha avuto un impatto molto negativo, con la sospensione della mobilità sia in entrata sia in uscita del double degree con Mosca (MGIMO) e la sospensione di quella in uscita con Kiev (TSNUK). Quindi, l'outlook è negativo ai fini dell'indicatore iC00a. Confidiamo che i due nuovi accordi di double degree con l'Università Europea Viadrina e l'Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP) possano migliorare l'indicatore iC00a.