



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di MACERATA
Nome del corso in italiano	Economia e Management (<i>IdSua:1601429</i>)
Nome del corso in inglese	Economics and Management
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/triennale-em/EM
Tasse	https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	PAOLINI Antonella
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di classe del Corso di Studio in Economia e Management (EM), classe L-18
Struttura didattica di riferimento	Economia e diritto (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BIASIN	Massimo		PO	1	
2.	COPPIER	Raffaella		PA	1	

3.	DEL GOBBO	Roberto	RD	1
4.	FRANCESCHETTI	Bruno Maria	RU	1
5.	LAMPA	Roberto	RD	1
6.	MALAISSI	Barbara	RU	1
7.	MAMMANA	Cristiana	PO	1
8.	PAOLINI	Antonella	PO	1
9.	SCIUTO	Maurizio	PO	1
10.	SOVERCHIA	Michela	PA	1
11.	ZANUTTO	Alberto	RD	1
12.	ZIGIOTTI	Ermanno	PA	1

Rappresentanti Studenti	Broglià Nicolò n.broglià@studenti.unimc.it Vallesi Stefano s.vallesi10@studenti.unimc.it
Gruppo di gestione AQ	Raffaella Coppier Bruno Maria Franceschetti Barbara Palucci Antonella Paolini Luisa Scaccia Michela Soverchia Stefano Vallesi
Tutor	RAFFAELLA COPPIER



Il Corso di Studio in breve

30/04/2024

Il Corso di Studio in Economia e Management si inquadra nel tessuto socio-economico del territorio e risponde prevalentemente alle esigenze delle piccole e medie imprese: la pianificazione e il controllo di gestione, l'internazionalizzazione, l'innovazione, il marketing, il rapporto banca-impresa e le altre complessità della gestione aziendale.

I laureati del CdS acquisiscono:

- la conoscenza di base dell'economia e della gestione aziendale;
- le conoscenze giuridiche di base e specialistiche negli ambiti della gestione delle aziende private e pubbliche;
- i metodi e le tecniche della matematica finanziaria e attuariale, della statistica, della matematica per le applicazioni economiche;
- la capacità di sapere applicare le conoscenze apprese nell'operatività degli aspetti economici e finanziari delle imprese.

Durante il percorso formativo è prevista la possibilità di svolgere tirocini formativi presso aziende ed organizzazioni pubbliche e private, nazionali ed internazionali.

Il CdS in Economia e Management offre agli studenti la possibilità di scegliere tra tre diversi curricula.

1) Curriculum Banca e Finanza.

L'obiettivo formativo è la conoscenza della gestione degli intermediari finanziari e dell'operatività dei mercati finanziari, oltre a una solida base conoscitiva dei temi inerenti la finanza. Saranno pure introdotte tematiche della gestione e del controllo dei rischi, del funzionamento dei mercati finanziari, degli strumenti finanziari, della gestione dei portafogli di attività finanziarie, degli aspetti giuridici che regolano l'attività degli intermediari e dei mercati finanziari.

2) Curriculum Economia Aziendale.

L'obiettivo formativo è la conoscenza della programmazione, del controllo e della gestione di aziende manifatturiere e di servizi, con una solida base conoscitiva dei temi inerenti la rilevazione, la revisione e le varie tecniche di analisi economico-finanziaria. Saranno pure introdotte tematiche riguardanti il marketing, la logistica, l'innovazione. A completare il bagaglio di conoscenze anche tutti gli aspetti giuridici degli assetti commerciali, tributari, del lavoro. L'obiettivo è quello di formare operatori aziendali in grado di affrontare i problemi aziendali con visione globale, interdisciplinare ed integrata.

3) Curriculum Economia e Commercio Internazionale.

L'obiettivo formativo è la conoscenza delle discipline dell'economia applicata, dell'economia aziendale e del marketing relativamente all'internazionalizzazione delle imprese e dei mercati nel processo di globalizzazione e gli aspetti giuridici legati agli scambi internazionali. Saranno pure introdotte tematiche relative all'analisi dei mercati reali e finanziari internazionali.

Link: <https://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/triennale-em/EM> (link al CdS Economia e Management)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

23/01/2024

Dalle consultazioni effettuate con le parti sociali è emersa l'esigenza di dedicare particolare attenzione alle peculiarità del tessuto imprenditoriale marchigiano, con riferimento soprattutto alle esigenze legate al funzionamento degli operatori economici operanti in ambito produttivo e finanziario, nazionali ed internazionali, fornendo strumenti di programmazione e controllo di gestione, elaborazione dati, marketing, internazionalizzazione, rapporto banca-impresa e innovazione.

Per questo il CdS fornisce una solida preparazione di base nelle discipline economiche, economico-aziendali, giuridiche e matematico-statistiche, dando agli studenti la possibilità di scegliere tra tre diversi curricula che consentono loro di approfondire specificatamente, oltre alle discipline di base comuni, gli aspetti legati alle problematiche dell'economia bancaria, finanziaria ed assicurativa, dell'economia aziendale e dell'economia internazionale.

Considerate le indicazioni emerse attraverso i canali di consultazione che il Dipartimento di Economia e Diritto (già Facoltà di Economia) ha attivato, gli obiettivi formativi e professionalizzanti di questo CdS sono stati valutati positivamente dalle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni ai sensi del D.M. 270/2004, art.11, c. 4, nella seduta plenaria di consultazione del 14 gennaio 2011 e nell'incontro del 4 dicembre 2013.

Successivamente all'istituzione del CdS, sia a livello di Dipartimento che a livello di Consiglio di CdS, si è continuato negli anni ad interloquire con le parti sociali per monitorare la rispondenza dell'impostazione del CdS con le esigenze del mondo del lavoro, così come illustrato nel successivo quadro A1.b.

In particolare, in occasione del riordino dell'ordinamento didattico avviato nel 2023, sono state raccolte e recepite le istanze formulate dalle parti sociali in occasione delle riunioni del CIP – Comitato di Indirizzo Permanente – del CdS L-18 tenutesi il 26/06/2023 ed il 26/09/2023.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali consultazioni con le parti sociali



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

07/05/2024

Nell'ambito dei CdS del Dipartimento di Economia e Diritto le consultazioni periodiche con le organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro e delle professioni sono gestite dal CIP – Comitato di Indirizzo Permanente – così come stabilito dal Consiglio di Dipartimento. Ciascun CdS ha individuato uno specifico CIP, costituito sia da docenti interni che da esponenti del mondo del lavoro e delle professioni.

Il consiglio di CdS L-18 del 15/03/2022 ha definito l'attuale composizione del CIP di Economia e Management con riferimento ai membri interni, che sono i docenti Raffaella Coppier, Bruno Maria Franceschetti e Cristiana Mammana; i componenti esterni, successivamente individuati con delibere del Consiglio di CdS del 27/03/2023 e dell'8/05/2023, sono Cristina Corradini (docente ITET G.B Carducci - G. Galilei di Fermo), Enrico Crucianelli (imprenditore Restedil di Tolentino), Antonio di Meo (International Consulting), Simona Giampieri (chief marketing officer Simonelli Group di Belforte del Chienti), Annamaria Marcantonelli (dirigente scolastica del Liceo Classico di Recanati), Andrea Massitti (head of

corporate and small business Banca Sella), Alessandro Mercuri (private banker CREDEM), Luca Mira (Presidente ODCEC di Macerata e Camerino, Presidente A.FO.PROF), Cinzia Picciola (docente Istituto Tecnico Economico di Macerata), Francesca Serafini (docente del Liceo Scientifico di Macerata). Con riferimento a quanto previsto da AVA3, e cioè che i cicli di studio successivi al CdS Economia e Management costituiscono parti interessate in quanto accolgono in ingresso gli studenti in uscita del CdS, si specifica che molti dei docenti afferenti al Consiglio di CdS sono anche titolari di insegnamenti nell'ambito dei CdS magistrali del Dipartimento di Economia e Diritto, pertanto conoscono bene le peculiarità e le dinamiche di tali CdS magistrali (si ricorda che fino a pochi anni fa tutti i CdS del DED erano riuniti in un CUCS – Consiglio Unificato dei Corsi di Studio).

Il CIP così come sopra descritto garantisce un sistema strutturato di consultazione degli stakeholders con lo scopo di assicurare una raccolta sistematica delle indicazioni e proposte provenienti dal mondo produttivo e del lavoro, utili a confermare e/o modificare il percorso formativo nel tempo. In fase di progettazione o conferma dei CdS, infatti, vengono approfondite le esigenze occupazionali e le potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento dei possibili contesti lavorativi e periodicamente vengono esaminati i profili professionali dei possibili contesti lavorativi di riferimento dei CdS.

Considerato che in fase di modifica dei CdS è necessaria una interlocuzione sistematica con attori interni e esterni, così come indicato nelle Linee guida per le consultazioni con le parti sociali emanate dal PQA il 5/06/2023, nel corso del 2023 - anno in cui si è lavorato al riordino del CdS L-18 - sono stati realizzati più incontri con il CIP, allo scopo di legare le modifiche ordinamentali alle funzioni e alle competenze dei profili professionali più richiesti dal mondo produttivo e del lavoro di interesse del CdS.

Tenuto conto che il nuovo ordinamento del CdS L-18 entrerà in vigore nell'a.a. 2024-2025, l'obiettivo è quello di riprendere dal prossimo anno con sistematicità almeno annuale gli incontri con il CIP, per valutare i primi effetti delle modifiche introdotte.

Con riferimento all'anno in corso sono stati consultati alcuni documenti utili a trarre informazioni sull'andamento del mercato del lavoro. In particolare è stato analizzato il rapporto 'Previsioni dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2024-2028)', redatto da Unioncamere e ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro). Dal rapporto emerge che nel suddetto quinquennio la previsione di fabbisogno di laureati da parte del sistema economico nazionale dovrebbe attestarsi intorno a 1,2 milioni di unità in possesso di una laurea o di un titolo dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, che corrispondono a circa 2540.000 unità in media all'anno. La quota maggiore di tale fabbisogno riguarderà i laureati dell'area STEM, seguiti da quelli dell'area economico-statistica, con una previsione di domanda media annua stimata tra le 44.300 e le 49.900 unità all'anno. Tali dati evidenziano dunque che la tipologia di laureati del DED sembra essere in linea con quelle che si prevede saranno le future esigenze del mercato del lavoro. Anzi, il documento in questione, nella parte in cui analizza il rapporto tra domanda ed offerta di laureati per indirizzo di studi, prospetta una possibile carenza di offerta di laureati del gruppo economico-statistico tra le 5.400 e le 11.000 unità annue, evidenziando dunque un eccesso della domanda sull'offerta. Da ciò si conferma come, in termini prospettici, la scelta degli studenti di iscriversi al CdS L-18 dovrebbe essere premiata con buone prospettive di ingresso nel mercato del lavoro.



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

1) Addetto/responsabile di funzione in imprese, aziende no-profit e amministrazioni pubbliche

funzione in un contesto di lavoro:

- addetto/responsabile dell'area amministrativo-contabile
- addetto/responsabile del controllo di gestione
- addetto/responsabile dell'area commerciale

- addetto/responsabile dell'area finanza
- addetto/responsabile dell'area gestione risorse umane

competenze associate alla funzione:

- competenze contabili, fiscali e giuridiche necessarie al supporto amministrativo della gestione aziendale
- competenze riguardanti le procedure e gli strumenti del controllo di gestione
- competenze riguardanti gli strumenti del marketing
- competenze inerenti agli strumenti utili alla gestione degli aspetti finanziari dell'attività d'impresa
- competenze giuridiche e organizzative relative alla gestione delle risorse umane

sbocchi occupazionali:

I laureati del CdS Economia e Management possono inserirsi nel mercato del lavoro, con riferimento alle funzioni sopra indicate, nell'ambito di:

- imprese industriali
- imprese commerciali
- imprese di servizi
- aziende no-profit
- enti ed amministrazioni pubbliche

2) Libero professionista e consulente aziendale junior

funzione in un contesto di lavoro:

- esperto contabile
- revisore legale
- consulente aziendale junior
- consulente del lavoro
- analista e consulente finanziario
- collaboratore in società di revisione, studi di dottori commercialisti e di consulenti del lavoro

competenze associate alla funzione:

- competenze in ambito amministrativo, contabile e giuridico orientate all'attività di consulenza aziendale
- competenze in ambito amministrativo, contabile e giuridico per superare le prove previste per gli esami di stato di esperto contabile, revisore legale e consulente del lavoro
- competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di controllo contabile
- competenze relative all'attività di consulenza finalizzata alla pianificazione finanziaria ed assicurativa

sbocchi occupazionali:

I laureati del CdS Economia e Management possono accedere al mondo della libera professione e della consulenza aziendale sostanzialmente in due modi:

- sostenere gli esami di Stato previsti dall'attuale normativa per accedere alla libera professione di esperto contabile, consulente del lavoro e revisore legale
- trovare occupazione in società di consulenza aziendale, società di revisione, studi di dottori commercialisti, studi di consulenti del lavoro e di altri professionisti che offrono consulenza alle aziende nell'area contabile, amministrativa, fiscale e giuridica.

3) Addetto/responsabile di funzione in banche, assicurazioni e intermediari finanziari

funzione in un contesto di lavoro:

- addetto/responsabile nel settore bancario
- addetto/responsabile nel settore assicurativo
- addetto/responsabile nel settore dell'intermediazione finanziaria
- addetto/responsabile nell'area finanziaria di imprese industriali e commerciali

competenze associate alla funzione:

- competenze relative alla struttura ed al funzionamento dei mercati bancari, finanziari e assicurativi
- competenze relative alla gestione del credito alle imprese e ai privati
- competenze relative all'attività di supporto alla gestione finanziaria anche nell'ambito di imprese non finanziarie (industriali e commerciali)

sbocchi occupazionali:

I laureati del CdS Economia e Management possono inserirsi nel mercato del lavoro, con riferimento alle funzioni sopra indicate, nell'ambito di:

- banche
- società di leasing
- società di factoring
- società di credito al consumo
- società di intermediazione finanziaria
- investitori istituzionali
- imprese di assicurazione
- imprese industriali e commerciali

4) Addetto/responsabile di funzione in imprese operanti sui mercati esteri

funzione in un contesto di lavoro:

- addetto/responsabile dell'area marketing
- addetto/responsabile dell'area distribuzione e commercializzazione
- addetto/responsabile dell'area comunicazione
- addetto/responsabile dell'area approvvigionamento
- analista di mercato junior

competenze associate alla funzione:

- competenze riguardanti gli strumenti del marketing
- competenze economiche e comunicative per la presentazione dei prodotti alla clientela
- competenze amministrative per la gestione degli ordinativi
- competenze economiche per analizzare i mercati internazionali

sbocchi occupazionali:

I laureati del CdS Economia e Management possono inserirsi nel mercato del lavoro, con riferimento alle funzioni sopra indicate, nell'ambito di:

- imprese industriali, commerciali e di servizi con sedi all'estero o con attività commerciale rivolta a mercati esteri
- sedi estere di imprese italiane
- sedi italiane di imprese multinazionali
- organizzazioni di servizio alle imprese (es. associazioni imprenditoriali) che ne supportano l'internazionalizzazione



1. Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)
2. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
3. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
4. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
5. Agenti assicurativi - (3.3.2.3.0)

6. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
7. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
8. Contabili - (3.3.1.2.1)
9. Amministratore di stabili e condomini - (3.3.1.2.3)
10. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

28/03/2024

Per essere ammessi al CdS Economia e Management occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Le conoscenze di base necessarie per accedere al CdS riguardano principalmente la lingua italiana e la matematica, supportate dalla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

L'istruzione acquisita nell'ambito della scuola secondaria superiore deve aver fornito lo sviluppo della capacità di comprensione lessicale e dei testi, dell'abilità di ragionamento logico e di comprensione, della capacità del ragionamento quantitativo.

La verifica della preparazione iniziale è obbligatoria e viene svolta con le modalità stabilite nel regolamento didattico del CdS, nonché descritte nel successivo quadro A3.b. L'eventuale esito negativo della verifica comporta l'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi (OFA), secondo le indicazioni stabilite nel suddetto regolamento didattico e descritte nel quadro A3.b.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

14/05/2024

Gli studenti che intendono immatricolarsi al CdS in Economia e Management sono tenuti a sostenere il TOLC-E (Test on line CISIA in sede o @casa) al fine di verificare il possesso di un'adeguata preparazione iniziale, valutando le condizioni minime richieste per affrontare con successo il percorso di studi. Sono esonerati coloro che hanno già conseguito una laurea, ovvero un titolo equivalente conseguito all'estero, coloro che hanno diritto ad un'abbreviazione di carriera, coloro che hanno rinunciato ad una precedente carriera universitaria e coloro che chiedono il trasferimento da un altro CdS.

Il TOLC-E prevede le sezioni di 'Logica', 'Matematica', 'Comprensione del testo' e 'Lingua inglese'. Si precisa che il CdS in Economia e Management è ad accesso libero (non programmato), pertanto coloro che ottengono un punteggio inferiore a 2,25/13 nella sezione di 'Logica', 2,25/13 nella sezione di 'Matematica' o 3,75/10 nella sezione di 'Comprensione verbale' (non è prevista una soglia per la sezione 'Lingua inglese') verranno comunque immatricolati al corso, ma saranno garantite loro delle attività formative supplementari per compensare eventuali lacune (obblighi formativi aggiuntivi - OFA). Tali attività andranno svolte entro il primo anno di corso con la frequenza di lezioni dedicate.

Ulteriori informazioni relative al test, come le date in cui può essere sostenuto e le modalità di iscrizione, sono pubblicate sui siti web dell'Ateneo (<https://www.unimc.it/it/didattica/test-online-cisia/tolc>) e del Dipartimento di Economia e Diritto (<https://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/segreteria-studenti/Immatricolazione-e-iscrizione/Immatricolazione-iscrizione>).

Link: <https://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/segreteria-studenti/Immatricolazione-e-iscrizione/Immatricolazione-iscrizione>

 **QUADRO A4.a** | **Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo**

27/03/2024

I laureati del CdS Economia e Management acquisiscono una solida preparazione di base nelle discipline economiche ed aziendali, un'adeguata conoscenza degli strumenti matematico-statistici e dei principali istituti dell'ordinamento giuridico. Inoltre sanno applicare le conoscenze apprese nell'operatività degli aspetti economici e finanziari delle imprese.

I laureati possono declinare le loro conoscenze nelle discipline economico-aziendali sia per aree funzionali (la gestione, l'organizzazione, l'amministrazione, la rilevazione, il controllo), sia per classi di aziende dei vari settori (manifatturiero, finanziario, commerciale, di servizi, pubblica amministrazione), anche con riferimento all'operatività in mercati globalizzati. Durante il percorso formativo è prevista, in relazione ad obiettivi specifici di formazione professionale ed agli sbocchi occupazionali, la possibilità di applicare le conoscenze apprese con attività esterne di tirocinio formativo (stage) presso imprese ed organizzazioni pubbliche e private, nazionali ed internazionali. Il tirocinio non è obbligatorio, nell'ottica di garantire un certo grado di flessibilità al percorso formativo; tuttavia costituisce una significativa opportunità professionalizzante che gli studenti possono cogliere nell'ambito dei crediti formativi riservati alle attività a scelta libera.

Il CdS Economia e Management è strutturato in modo da affiancare ai corsi di insegnamento tradizionale alcuni laboratori dal taglio tecnico-pratico, volti a consentire agli studenti l'applicazione delle conoscenze teoriche apprese. Tali laboratori sono istituiti in maniera tale da coprire gran parte degli ambiti scientifici ricompresi nel CdS (economico, economico-aziendale, giuridico e matematico-statistico).

Gli obiettivi formativi specifici del CdS riguardano, con approfondimenti caratterizzanti i tre diversi curricula:

- 1) La conoscenza della gestione degli intermediari finanziari e dell'operatività dei mercati finanziari, oltre ad una solida base conoscitiva dei temi concernenti la finanza. Saranno pure introdotte tematiche della gestione e del controllo dei rischi, del funzionamento dei mercati finanziari, degli strumenti finanziari, della gestione dei portafogli di attività finanziarie, degli aspetti giuridici che regolano l'attività degli intermediari e dei mercati finanziari.
- 2) La conoscenza della gestione, della programmazione e del controllo delle aziende operanti in diversi settori produttivi, con una solida base conoscitiva dei temi riguardanti la contabilità e il bilancio e le varie tecniche di analisi economico-finanziaria. Saranno pure introdotte tematiche riguardanti il marketing, la logistica e l'innovazione, allo scopo di stimolare gli studenti ad affrontare e risolvere i problemi aziendali con visione integrata ed interdisciplinare.
- 3) La conoscenza dell'economia e della gestione aziendale relativamente all'internazionalizzazione delle imprese e dei mercati nel processo di globalizzazione, nonché la conoscenza degli aspetti giuridici legati agli scambi internazionali. Saranno pure introdotte tematiche relative all'analisi dei mercati reali e finanziari internazionali.

 **QUADRO A4.b.1** | **Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

Conoscenza e capacità di comprensione	I laureati del CdS Economia e Management acquisiscono una solida preparazione di base nelle discipline economiche ed aziendali, un'adeguata	
--	---	--

conoscenza degli strumenti matematico-statistici e dei principali istituti dell'ordinamento giuridico grazie agli insegnamenti previsti nei piani di studio dei tre curricula. Inoltre sanno applicare le conoscenze apprese nell'operatività della gestione economica e finanziaria delle imprese, grazie anche alla possibilità di frequentare laboratori e seminari, nonché la realizzazione di tirocini.

Il raggiungimento delle conoscenze e capacità di comprensione in oggetto è reso possibile, durante il percorso di studi, grazie alla cura dei contenuti della didattica impartita dai docenti (frontale ma anche mediante l'uso di tecniche innovative e partecipative), all'uso di materiale didattico appropriato e costantemente aggiornato, nonché al frequente confronto con esperti provenienti dal mondo delle professioni e delle aziende.

Gli strumenti di verifica della conoscenza e della capacità di comprensione consistono negli esami di profitto, che vengono sostenuti dagli studenti al termine delle attività didattiche previste per ciascun insegnamento. Le modalità degli esami di profitto possono variare tra i vari insegnamenti (forma scritta, orale, domande a risposte aperte o chiuse, ecc.), ma sono comunque sempre indicate dai docenti nelle pagine web dedicate a ciascun insegnamento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Grazie all'acquisizione degli strumenti metodologici ed alle numerose esperienze applicative condotte durante il corso di laurea (laboratori, seminari, tirocini), i laureati in Economia e Management sono in grado di applicare conoscenze e capacità di comprensione in diversi ambiti professionali: aziende industriali, commerciali, di servizi; banche, assicurazioni, società d'intermediazione mobiliare e società di gestione del risparmio; società di revisione e di consulenza; pubblica amministrazione.

I laureati possiedono altresì competenze adeguate a risolvere problemi operativi attinenti all'economia aziendale e finanziaria, nonché per proporre e sostenere rigorose argomentazioni di carattere pratico e teorico concernenti l'economia e la gestione aziendale ampiamente intese. Tali capacità applicative sono stimolate nell'ambito dei corsi d'insegnamento tradizionali, volti anche a promuovere lavori di gruppo e presentazioni, e ulteriormente rafforzate dalle attività laboratoriali di carattere prettamente applicativo che si affiancano ai corsi tradizionali.

Le modalità di verifica della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione possono prevedere presentazioni da parte degli studenti di lavori personali e di gruppo, report, relazioni, ecc. e possono variare tra laboratori, seminari e tirocini, ma sono comunque indicate chiaramente dai docenti nelle pagine web dedicate a tali iniziative.

Area Economia Bancaria, Finanziaria e Assicurativa

Conoscenza e comprensione

Gli studenti del CdS in Economia e Management hanno la possibilità di approfondire la conoscenza della gestione

degli intermediari finanziari e dell'operatività dei mercati finanziari nell'ambito del curriculum "Banca e Finanza". Il profilo formativo permette inoltre di acquisire una solida base conoscitiva dei temi inerenti la finanza, con particolare riferimento alla gestione ed al controllo dei rischi, al funzionamento dei mercati finanziari e degli strumenti finanziari, alla gestione dei portafogli di attività finanziarie, e agli aspetti giuridici che regolano l'attività degli intermediari e dei mercati finanziari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati che optano per tale curriculum possiedono competenze adeguate per risolvere problemi operativi genericamente riconducibili alle dinamiche dei mercati finanziari ed alle logiche operative degli intermediari finanziari. I laureati devono riuscire a proporre e sostenere rigorose argomentazioni di carattere pratico e teorico.

Tali capacità applicative sono stimolate nell'ambito dei corsi d'insegnamento tradizionali, intesi nondimeno a promuovere lavori di gruppo e presentazioni. Tali capacità sono ulteriormente rafforzate nelle attività di laboratorio di carattere prettamente applicativo che si affiancano ai corsi tradizionali.

Gli strumenti di verifica della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione sono quelli utilizzati dal docente al momento della presentazione da parte degli studenti dei lavori personali e di gruppo, nei laboratori ed anche nel corso delle lezioni ed, ovviamente, anche in sede di esami di profitto.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA DEI BILANCI [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE E MOBILIARE [url](#)

ECONOMIA DELLA BANCA [url](#)

ECONOMIA DELLE ASSICURAZIONI [url](#)

FINANZIAMENTI D'AZIENDA [url](#)

FONDAMENTI DI MACHINE LEARNING PER LA FINANZA [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

STATISTICA [url](#)

STRUMENTI FINANZIARI [url](#)

Area Economia Aziendale

Conoscenza e comprensione

Nell'ambito del curriculum "Economia Aziendale" gli studenti del CdS in Economia e Management hanno la possibilità di approfondire la conoscenza degli aspetti inerenti la programmazione ed il controllo delle aziende, con una solida base conoscitiva dei temi inerenti la rilevazione, la revisione e le varie tecniche di analisi economico-finanziaria. Gli studenti si confronteranno anche con tematiche del marketing, dell'organizzazione aziendale e dell'innovazione. L'obiettivo è quello di formare operatori aziendali in grado di affrontare i problemi con visione globale, interdisciplinare ed integrata.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati di tale curriculum possiedono competenze adeguate per risolvere problemi operativi genericamente riconducibili alle dinamiche gestionali di imprese di produzione e di servizi. I laureati devono riuscire a proporre e sostenere rigorose argomentazioni di carattere pratico e teorico.

Tali capacità applicative sono stimolate nell'ambito dei corsi d'insegnamento tradizionali, intesi nondimeno a promuovere lavori di gruppo e presentazioni. Tali capacità sono ulteriormente rafforzate nelle attività di laboratorio di carattere prettamente applicativo che si affiancano ai corsi tradizionali.

Gli strumenti di verifica della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione sono quelli utilizzati dal docente al

momento della presentazione da parte degli studenti dei lavori personali e di gruppo, nei laboratori ed anche nel corso delle lezioni ed, ovviamente, anche in sede di esami di profitto.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI [url](#)

ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA DEI BILANCI [url](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO E FISCALITÀ D'IMPRESA [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

MARKETING [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

STATISTICA [url](#)

Area Economia e Commercio Internazionale

Conoscenza e comprensione

Il curriculum "Economia e Commercio Internazionale" offre agli studenti del CdS in Economia e Management la possibilità di approfondire la conoscenza delle discipline dell'economia applicata e dell'economia aziendale relativamente all'internazionalizzazione delle imprese e dei mercati nell'ambito del processo di globalizzazione, nonché gli aspetti giuridici legati agli scambi internazionali. Saranno pure introdotte tematiche relative all'analisi dei mercati reali e finanziari internazionali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati possiedono competenze adeguate per risolvere problemi operativi genericamente riconducibili alle dinamiche caratterizzanti i processi di internazionalizzazione delle imprese. I laureati devono riuscire a proporre e sostenere rigorose argomentazioni di carattere pratico e teorico.

Tali capacità applicative sono stimolate nell'ambito dei corsi d'insegnamento tradizionali, intesi nondimeno a promuovere lavori di gruppo e presentazioni. Tali capacità sono ulteriormente rafforzate nelle attività di laboratorio di carattere prettamente applicativo che si affiancano ai corsi tradizionali.

Gli strumenti di verifica della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione sono quelli utilizzati dal docente al momento della presentazione da parte degli studenti dei lavori personali e di gruppo, nei laboratori ed anche nel corso delle lezioni ed, ovviamente, anche in sede di esami di profitto.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO E DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI [url](#)

DIRITTO PUBBLICO NAZIONALE, EUROPEO E INTERNAZIONALE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

ECONOMIA REGIONALE ED URBANA [url](#)

FONDAMENTI DI MARKETING INTERNAZIONALE [url](#)

GEOGRAFIA POLITICA ED ECONOMICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA E GLOBALIZZAZIONE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il CdS Economia e Management permette di acquisire capacità di autonomia di giudizio così articolate:

- raccogliere ed interpretare i dati relativi all'ambiente esterno e all'ambiente interno d'azienda, nei profili economico, finanziario, competitivo ed internazionale e con attenzione agli ambiti gestionali, organizzativi ed amministrativi;
- selezionare ed utilizzare le fonti informative rilevanti ed appropriate e sviluppare capacità di indagine;
- interpretare i dati ai fini della formulazione di fondati giudizi autonomi;
- coordinare i suddetti dati per la formulazione di riflessioni critiche sui principali temi economico-finanziari attinenti l'economia e la gestione aziendale.

Nell'ambito delle attività didattiche relative ai vari insegnamenti del CdS sono previste diverse modalità e strumenti per stimolare ed allenare la capacità di giudizio autonomo: presentazione di casi aziendali e soluzione di problemi di natura economica; valutazione ed interpretazione di dati economico-finanziari; individuazione di soluzioni efficaci per affrontare problemi riguardanti la gestione di vari tipi di aziende; esercitazioni finalizzate all'apprendimento dei metodi di raccolta e interpretazione di informazioni che possono supportare le aziende nei processi decisionali.

In aggiunta a quanto sopra indicato, gli studenti possono avvalersi dei centri di servizio dell'ateneo presso i quali apprendere l'utilizzo di banche dati e degli strumenti di ricerca bibliografica, al fine di reperire materiale per elaborare sintesi ragionate che poi verranno sottoposte al docente.

Abilità comunicative

I laureati del Cds Economia e Management devono essere in grado di comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni riguardanti le imprese ad interlocutori specialisti e non specialisti.

Devono inoltre saper utilizzare opportunamente la terminologia tecnico-economica ed essere in grado di esemplificare concetti per gli interlocutori non esperti.

Lo sviluppo di tali abilità comunicative deriva dall'impegno richiesto, durante il corso di studi, nella triplice prospettiva:

- dell'apprendimento disciplinare;
- dell'inquadramento dei problemi in un contesto di collegamenti interdisciplinari;
- della rigorosa spiegazione di situazioni, concetti e risultati.

Le capacità comunicative degli studenti vengono stimulate con diverse modalità, collegate alle specificità dei vari insegnamenti: vengono realizzati lavori di gruppo, presentazioni da parte degli studenti, discussioni di gruppo guidate dai docenti. L'obbligo di sostenere una prova di idoneità di lingua inglese permette di completare il bagaglio di abilità comunicative indispensabili per operare nei vari

	<p>tipi di aziende, comprese quelle più internazionalizzate.</p> <p>Gli strumenti di verifica delle abilità comunicative sono costituiti dall'ascolto e dalla guida dello studente durante tutto il percorso formativo da parte dei docenti, in sede di esame di profitto e durante la realizzazione e discussione della tesi di laurea, che costituisce un'importante occasione per valutare la capacità dello studente di saper organizzare e argomentare una comunicazione testuale corretta ed efficace.</p>	
<p>Capacità di apprendimento</p>	<p>I laureati del CdS Economia e Management, grazie allo sforzo profuso durante il percorso formativo per l'acquisizione di metodiche d'analisi e d'interpretazione critica delle dinamiche aziendali, sviluppano solide capacità di apprendimento.</p> <p>La prova finale, che consiste nella predisposizione di un sintetico elaborato scritto, rappresenta un importante strumento di verifica della capacità di apprendimento, anche grazie alla elaborazione personale di analisi empiriche di casi-studio (talvolta collegate ad esperienze di tirocinio svolto presso aziende o altre organizzazioni pubbliche o private), consultazione di materiale bibliografico, di siti e banche dati contenenti informazioni economico-finanziarie e giuridiche.</p> <p>Con la prova di laurea lo studente può sistematizzare ed integrare le conoscenze acquisite con lo studio delle singole discipline, mentre il docente può esprimere una valutazione d'insieme sulla capacità di apprendimento del laureando.</p> <p>Anche il servizio di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio, con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento.</p>	


QUADRO A4.d
Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

15/02/2024

I piani di studio dei curricula in cui è articolato il CdS Economia e Management comprendono, oltre alle attività di base e caratterizzanti previste dai decreti ministeriali, volte ad assicurare un percorso di studi solido sotto il profilo delle discipline di base, anche attività affini ed integrative per un totale di 18 CFU. Tali attività, a seconda del curriculum prescelto, consentono di acquisire/rafforzare:

- la conoscenza della tecnologia applicata ai processi decisionali aziendali;
- la conoscenza delle dinamiche dei rapporti banca/impresa e dei sistemi finanziari;
- la conoscenza di alcune tecniche di gestione commerciale e produttiva aziendale;
- la conoscenza di alcune tecniche quantitative utili a supportare le decisioni aziendali;
- la conoscenza delle principali problematiche e dinamiche del sistema politico ed economico internazionale in cui si muovono le aziende.


QUADRO A5.a
Caratteristiche della prova finale

23/01/2024

La prova finale costituisce un'esperienza formativa individuale a completamento del percorso di studi triennale: essa consiste nella discussione di un elaborato scritto che viene preparato dallo studente con la guida di un docente relatore. L'elaborato può essere caratterizzato da contenuti originali di natura applicativa o da rielaborazioni teoriche che riguardano un tema specifico concordato con il relatore: lo studente deve dimostrare l'acquisizione di specifiche competenze e capacità di elaborazione critica.

L'ammontare di 3 crediti attribuiti alla prova finale, in linea con quanto suggerito dal CUN, è coerente con il fatto che la valutazione finale dell'elaborato può raggiungere un massimo di 5 punti, oltre ad eventuali punti aggiuntivi (bonus) legati al percorso universitario dello studente.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento prova finale



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

04/05/2024

L'elaborato scritto che lo studente prepara al termine del suo percorso formativo sotto la guida di un docente relatore verte su un argomento che riguarda un insegnamento seguito nell'ambito del CdS, il cui esame è stato superato con profitto dallo studente. Possono assumere la funzione di relatore i professori ed i ricercatori di ruolo del Dipartimento, i titolari di insegnamenti attivati nel Dipartimento e nell'Ateneo. In particolare, l'elaborato può contenere una relazione su un argomento trattato nella letteratura scientifica, una relazione su una esperienza di stage lavorativo, i risultati di un lavoro di ricerca empirica o di attività seminariale. La lunghezza dell'elaborato è di norma compresa tra le 8.000 e le 12.000 parole.

Link: <https://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/esame-di-laurea>



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studi CdS L-18 Economia e Management

Link: <https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-dipartimento-economia-e-diritto/regolamento-corsi-economia-e-diritto>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/calendario-esami-lezioni/calendari-di-esami-e-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/appelli-e-iscrizioni-agli-esami>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/esame-di-laurea>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di	ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI link			6		

		corso 1						
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI - MOD. A (<i>modulo di ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI</i>) link	SOVERCHIA MICHELA	PA	3	20	
3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI - MOD. B (<i>modulo di ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI</i>) link	DEL GOBBO ROBERTO	RD	3	20	
4.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA DEI BILANCI link	FRANCESCHETTI BRUNO MARIA	RU	6	40	
5.	SECS-P/07	Anno di corso 1	CONTABILITÀ E BILANCIO link	ZIGIOTTI ERMANNO	PA	12	80	
6.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO COMMERCIALE link				9	
7.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO COMMERCIALE link				12	
8.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO COMMERCIALE - MOD. A (<i>modulo di DIRITTO COMMERCIALE</i>) link	SCIUTO MAURIZIO	PO	9	60	
9.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO COMMERCIALE - MOD. B (<i>modulo di DIRITTO COMMERCIALE</i>) link	NIUTTA ANDREA LUIGI	PO	3	20	
10.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO DOGANALE link				6	
11.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO E DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI link	BOTTONI FRANCESCO	PA	9	60	
12.	IUS/09	Anno di	DIRITTO PUBBLICO NAZIONALE, EUROPEO E INTERNAZIONALE link	MALAI SI BARBARA	RU	6	40	

		corso 1						
13.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO REGIONALE link	MALAI SI BARBARA	RU	6	40	
14.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO TRIBUTARIO E FISCALITÀ D'IMPRESA link	RIVETTI GIUSEPPE	PA	6	40	
15.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	PAOLINI ANTONELLA	PO	9	60	
16.	SECS- P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE E MOBILIARE</i>) link	BIASIN MASSIMO	PO	6	40	
17.	SECS- P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE E MOBILIARE link			12		
18.	SECS- P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE E MOBILIARE</i>) link	GIACOMINI EMANUELA	PA	6	40	
19.	SECS- P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA DELLA BANCA link	BIASIN MASSIMO	PO	6	40	
20.	SECS- P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA DELLE ASSICURAZIONI link	QUARANTA ANNA GRAZIA	PA	6	40	
21.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link	SILVESTRELLI PATRIZIA	PA	6	40	
22.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI link			12		
23.	SECS- P/08	Anno di	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - MOD. A	SILVESTRELLI PATRIZIA	PA	9	60	

		corso 1	(<i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i>) link					
24.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - MOD. B (<i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i>) link			3	20	
25.	SECS- P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA INTERNAZIONALE link			12		
26.	SECS- P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA INTERNAZIONALE - MOD. A (<i>modulo di ECONOMIA INTERNAZIONALE</i>) link			6	40	
27.	SECS- P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA INTERNAZIONALE - MOD. B (<i>modulo di ECONOMIA INTERNAZIONALE</i>) link	TROPEANO DOMENICA	PA	6	40	
28.	SECS- P/11	Anno di corso 1	FINANZIAMENTI D'AZIENDA link	QUARANTA ANNA GRAZIA	PA	6	40	
29.	SECS- S/06	Anno di corso 1	FONDAMENTI DI MACHINE LEARNING PER LA FINANZA link			6		
30.	SECS- P/08	Anno di corso 1	FONDAMENTI DI MARKETING INTERNAZIONALE link	CEDROLA ELENA	PO	9	60	
31.	M- GGR/02	Anno di corso 1	GEOGRAFIA POLITICA ED ECONOMICA link			6		
32.	ING- INF/05	Anno di corso 1	INFORMATICA link			6		
33.	SECS- S/06	Anno di corso 1	LAB. DI MATEMATICA link			3	20	
34.	SECS- P/07	Anno di	LAB. SISTEMI CONTABILI INFORMATIZZATI link	DEL GOBBO ROBERTO	RD	3	20	

		corso 1						
35.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MACROECONOMIA - MOD. A (modulo di MACROECONOMIA) link			6		
36.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MACROECONOMIA - MOD. B (modulo di MACROECONOMIA) link			3		
37.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MACROECONOMIA E MONETA link			12		
38.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MACROECONOMIA E MONETA - MOD. A (modulo di MACROECONOMIA E MONETA) link			6		
39.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MACROECONOMIA E MONETA - MOD. A (modulo di MACROECONOMIA E MONETA) link	COPPIER RAFFAELLA	PA	6	40	
40.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MACROECONOMIA E MONETA - MOD. B (modulo di MACROECONOMIA E MONETA) link			6		
41.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MACROECONOMIA E MONETA - MOD. B (modulo di MACROECONOMIA E MONETA) link	COPPIER RAFFAELLA	PA	6	40	
42.	SECS-P/08	Anno di corso 1	MARKETING link	CEDROLA ELENA	PO	6	40	
43.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA (modulo di MATEMATICA FINANZIARIA E METODI COMPUTAZIONALI) link	MICHETTI ELISABETTA	PA	6	40	
44.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA link			6		
45.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA E METODI COMPUTAZIONALI link			9		

46.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link	MAMMANA CRISTIANA	PO	9	60	
47.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link			9		
48.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI COMPUTAZIONALI (modulo di MATEMATICA FINANZIARIA E METODI COMPUTAZIONALI) link	MICHETTI ELISABETTA	PA	3	20	
49.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	RICCETTI LUCA	PA	9	60	
50.	SECS-P/10	Anno di corso 1	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link			6		
51.	SECS-P/02	Anno di corso 1	POLITICA ECONOMICA E GLOBALIZZAZIONE link	SOCCI CLAUDIO	PO	6	40	
52.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link			12		
53.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - MOD. A (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) link	BARTOLACCI FRANCESCA	PA	9	60	
54.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - MOD. B (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) link	SOVERCHIA MICHELA	PA	3	20	
55.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA ECONOMICA E DELLA GLOBALIZZAZIONE link			6		
56.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link	SCACCIA LUISA	PA	9	60	
57.	SECS-P/12	Anno di	STORIA ECONOMICA link	LAMPA ROBERTO	RD	6	40	

		corso 1					
58.	SECS- P/11	Anno di corso 1	STRUMENTI FINANZIARI link	GIACOMINI EMANUELA	PA	6	40
59.	SECS- P/07	Anno di corso 2	CONTABILITÀ E BILANCIO link			12	
60.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			12	
61.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			9	
62.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE - MOD. A (<i>modulo di DIRITTO COMMERCIALE</i>) link			9	
63.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE - MOD. B (<i>modulo di DIRITTO COMMERCIALE</i>) link			3	
64.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO DOGANALE link			6	
65.	IUS/09	Anno di corso 2	DIRITTO REGIONALE link			6	
66.	SECS- P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link			6	
67.	SECS- P/03	Anno di corso 2	ECONOMIA TRIBUTARIA E TERRITORIO link			6	
68.	SECS- P/08	Anno di corso 2	FONDAMENTI DI MARKETING INTERNAZIONALE link			9	

69.	SECS-S/06	Anno di corso 2	LAB. DI MATEMATICA link	3
70.	SECS-P/07	Anno di corso 2	LAB. SISTEMI CONTABILI INFORMATIZZATI link	3
71.	SECS-P/11	Anno di corso 2	LABORATORIO CERTIFICAZIONI REFINITIV link	3
72.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA link	9
73.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA - MOD. A (modulo di MACROECONOMIA) link	6
74.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA - MOD. B (modulo di MACROECONOMIA) link	3
75.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA E MONETA link	12
76.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA E MONETA - MOD. A (modulo di MACROECONOMIA E MONETA) link	6
77.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA E MONETA - MOD. B (modulo di MACROECONOMIA E MONETA) link	6
78.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA link	6
79.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA (modulo di MATEMATICA FINANZIARIA E METODI COMPUTAZIONALI) link	6
80.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA E METODI COMPUTAZIONALI link	9

		corso 2			
81.	SECS-S/06	Anno di corso 2	METODI COMPUTAZIONALI (<i>modulo di MATEMATICA FINANZIARIA E METODI COMPUTAZIONALI</i>) link		3
82.	SECS-P/03	Anno di corso 2	SCIENZA DELLE FINANZE link		6
83.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA link		9
84.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA ECONOMICA E ANALISI DEI BIG DATA link		6
85.	SECS-P/12	Anno di corso 2	STORIA ECONOMICA link		6
86.	SECS-P/11	Anno di corso 2	STRUMENTI FINANZIARI link		6
87.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI link		6
88.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI - MOD. A (<i>modulo di ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI</i>) link		3
89.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI - MOD. B (<i>modulo di ANALISI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI</i>) link		3
90.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI ECONOMICO- FINANZIARIA DEI BILANCI link		6
91.	IUS/12	Anno di	DIRITTO DOGANALE link		6

		corso 3			
92.	IUS/09	Anno di corso 3	DIRITTO PUBBLICO NAZIONALE, EUROPEO E INTERNAZIONALE link		6
93.	IUS/09	Anno di corso 3	DIRITTO REGIONALE link		6
94.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO E FISCALITÀ D'IMPRESA link		6
95.	SECS- P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link		6
96.	SECS- P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link		6
97.	SECS- P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE E MOBILIARE</i>) link		6
98.	SECS- P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE E MOBILIARE link		12
99.	SECS- P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO IMMOBILIARE E MOBILIARE</i>) link		6
100.	SECS- P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLA BANCA link		6
101.	SECS- P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE ASSICURAZIONI link		6
102.	SECS- P/08	Anno di	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link		6

		corso 3			
103.	SECS- P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI link		12
104.	SECS- P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - MOD. A (<i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i>) link		9
105.	SECS- P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - MOD. B (<i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i>) link		3
106.	SECS- P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA INTERNAZIONALE link		12
107.	SECS- P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA INTERNAZIONALE - MOD. A (<i>modulo di ECONOMIA INTERNAZIONALE</i>) link		6
108.	SECS- P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA INTERNAZIONALE - MOD. B (<i>modulo di ECONOMIA INTERNAZIONALE</i>) link		6
109.	SECS- P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA REGIONALE ED URBANA link		6
110.	SECS- P/03	Anno di corso 3	ECONOMIA TRIBUTARIA E TERRITORIO link		6
111.	SECS- P/11	Anno di corso 3	FINANZIAMENTI D'AZIENDA link		6
112.	SECS- S/06	Anno di corso 3	FONDAMENTI DI MACHINE LEARNING PER LA FINANZA link		6
113.	IUS/09	Anno	ISTITUZIONI DI DIRITTO		9

		di corso 3	PUBBLICO link	
114.	IUS/09	Anno di corso 3	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	9
115.	SECS- S/06	Anno di corso 3	LAB. DI MATEMATICA link	3
116.	SECS- P/07	Anno di corso 3	LAB. SISTEMI CONTABILI INFORMATIZZATI link	3
117.	SECS- P/11	Anno di corso 3	LABORATORIO CERTIFICAZIONI REFINITIV link	3
118.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING link	6
119.	SECS- P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA link	6
120.	SECS- P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA E GLOBALIZZAZIONE link	6
121.	SECS- P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link	12
122.	SECS- P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - MOD. A (<i>modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO</i>) link	9
123.	SECS- P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - MOD. B (<i>modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO</i>) link	3
124.	SECS- P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE link	6

125.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA ECONOMICA E ANALISI DEI BIG DATA link	6
126.	SECS-P/12	Anno di corso 3	STORIA ECONOMICA link	6

▶ QUADRO B4 | Aule

Link inserito: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/aule>

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/laboratori>

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Link inserito: <https://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/sale-studio>

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Descrizione link: In allegato si fornisce un quadro delle biblioteche a disposizione degli studenti del CdS.

Link inserito: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/biblioteche>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

L'Ufficio Orientamento e Servizi agli Studenti e l'Ufficio Infopoint e Benessere, dell'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli studenti, curano la progettazione, l'organizzazione e la gestione delle attività di orientamento in ingresso in stretta collaborazione con i Dipartimenti.

Le principali azioni di orientamento in ingresso sono:

09/05/2024

Orientamento informativo

- a) Infopoint - servizio di informazione, orientamento e accoglienza rivolto a tutta l'utenza interessata ad acquisire informazioni per la scelta del corso;
- b) Welcome Point Matricole - servizio di informazione e assistenza per le matricole e gli studenti già iscritti, via telefono e via ticket; fornisce anche supporto orientativo iniziale e relativo alle procedure di immatricolazione;
- c) Sito web di Ateneo - sezione dedicata alle informazioni utili per gli studenti.

Orientamento alla scelta

- a) Salone di orientamento interno all'Ateneo - giornate di orientamento rivolte agli studenti delle scuole superiori (in sede oppure online generalmente alla fine di gennaio o all'inizio di febbraio);
- b) Unimc a scuola - incontri di orientamento presso le scuole superiori delle Marche e delle Regioni limitrofe, svolte durante l'anno scolastico, per far conoscere l'offerta formativa e i servizi dell'Ateneo;
- c) La tua scuola a Unimc: un giorno da universitario – accoglienza, su richiesta, di gruppi classe delle scuole superiori, per far conoscere l'offerta formativa e i servizi dell'Ateneo, nonché per far visitare le strutture;
- d) Laboratorio "La scelta universitaria. Talenti e passioni: la professione che è in te – Sorprendo" – laboratorio di accompagnamento alla scelta del percorso formativo e professionale, realizzato dall'Ufficio Infopoint e Benessere con l'utilizzo della piattaforma Sorprendo, che fornisce strumenti di auto-valutazione e percorsi di analisi e scoperta del mondo del lavoro;
- e) Laboratorio "Soft Skills: le competenze trasversali come bussola per l'orientamento" – laboratorio di introduzione alle principali soft skills come validi strumenti da utilizzare per intraprendere scelte autonome e consapevoli in ambito universitario e lavorativo, realizzato dall'ufficio Orientamento e Servizi agli studenti;
- f) Corsi di orientamento Progetto InAcademy@Unimc nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6, finanziato dall'Unione europea con la finalità di offrire alle studentesse e agli studenti delle classi III, IV e V delle scuole secondarie di secondo grado (con estensione anche alle classi I e II, in accordo con le scuole) la possibilità di sperimentare attività di orientamento informativo, educativo e formativo in vista di future scelte autonome e consapevoli, in fase di transizione dalla scuola all'università. I corsi sono realizzati in collaborazione con i dipartimenti dell'Ateneo;
- g) Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento - PCTO - (ex Alternanza scuola-lavoro). Mediante tali percorsi l'Ateneo ospita gli studenti delle scuole superiori per realizzare percorsi formativi di orientamento al lavoro. L'intervento prevede l'accoglienza e la progettazione dei percorsi PCTO di studenti/esse singoli/e nelle strutture di Ateneo e dipartimentali, così come l'articolazione di un progetto di accoglienza di gruppo in co-gestione tra Ateneo e Dipartimenti;
- h) Progetti POT (Piani per l'Orientamento e il Tutorato) 2021-2023, in attuazione del d.m. 289/2021, art. 7 e all. 3, che prevedono tra le proprie azioni le attività di orientamento alle iscrizioni al fine di supportare gli studenti in una scelta consapevole del percorso di laurea in modo tale che l'aumento delle iscrizioni si accompagni alla contestuale riduzione dei tassi di abbandono. I progetti POT sono gestiti dai singoli Dipartimenti e CdS, ove presentati e approvati, con un raccordo di Ateneo a livello di gestione e produzione di documentazione interna.
- i) Open Day - giornate di accoglienza organizzate nel periodo estivo, di norma una a luglio e l'altra ad agosto, che danno agli studenti e alle famiglie la possibilità di incontrare i docenti dei singoli corsi e i senior tutor di Ateneo per avere informazioni generali sui servizi e sulle modalità di iscrizione;
- j) Giornate della matricola – giornate di orientamento sull'organizzazione della didattica dei singoli corsi, sui servizi agli studenti e più in generale sulla vita universitaria, si svolgono, tra settembre e ottobre, in concomitanza con l'inizio delle attività didattiche. Ogni giornata è gestita dai singoli Dipartimenti con il supporto degli uffici per la presentazione dei servizi;
- k) Festa della matricola – evento ludico-aggregativo realizzato a livello di Ateneo al termine delle giornate della matricola per favorire momenti di condivisione e di comunità.
- l) Saloni e fiere di orientamento - partecipazione a saloni e fiere di orientamento in Regione e fuori Regione per diffondere in maniera capillare l'offerta formativa dell'Ateneo, modulata in base ai diversi target da raggiungere;
- m) Consulenza orientativa specializzata – consulenza individuale o di gruppo rivolta agli studenti delle scuole superiori, sia nelle sedi dell'Ateneo e sia presso le sedi delle scuole superiori sulla base di progetti di orientamento concordati con esse;
- n) Servizio per studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) – servizio di accoglienza e supporto in ingresso mediante colloqui orientativi specializzati con la finalità di garantire il diritto allo studio e a facilitare l'inserimento nel contesto accademico, didattico e sociale.

Orientamento internazionale

L'Ufficio Politiche per l'Internazionalizzazione dell'Area Internazionalizzazione promuove e coordina le attività di

orientamento internazionale legate ai processi di 'recruiting' e 'global engagement' attraverso i portali online internazionali, la partecipazione a fiere ed eventi promozionali all'estero, le reti di Ateneo, le conferenze e i networking meetings per lo sviluppo delle relazioni internazionali tra istituzioni che operano nel campo dell'istruzione superiore.

Attraverso i canali di comunicazione e la piattaforma dedicata per la procedura di 'pre-admission' viene garantito un servizio integrato di orientamento, che rende più facile, per i potenziali studenti, raccogliere informazioni aggiornate sull'offerta didattica internazionale di Ateneo, sui servizi dedicati agli studenti internazionali e sugli adempimenti previsti all'arrivo a Macerata.

Nel contesto dell'orientamento in entrata degli studenti internazionali, l'Ufficio integra, per quanto di propria competenza, la specifica formazione dei senior tutor impiegati presso gli sportelli informativi a connotazione internazionale presso l'Area Didattica e i Dipartimenti.

Infine, l'Ufficio supporta i Dipartimenti nelle attività di riconoscimento dei titoli esteri cd. 'credentials evaluation' particolarmente nella fase di immatricolazione.

Il Dipartimento di Economia e Diritto, relativamente ai suoi CdS, sviluppa il proprio lavoro di orientamento in ingresso attuando varie attività di collaborazione con le Scuole superiori coordinate e gestite dalla Delegata all'Orientamento e dalla Delegata al PNRR Orientamento. Tali progetti di orientamento formativo attivati anche attraverso Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) si rivolgono prevalentemente agli studenti delle classi IV e V, al fine di avvicinarli agli studi economici attraverso incontri nelle scuole e/o in università. I progetti sono, ove possibile, consolidati dalla sottoscrizione di una convenzione tra le parti di durata almeno triennale e hanno previsto un ciclo di lezioni/seminari su tematiche economiche, aziendali e giuridiche toccando, in particolare, temi d'interesse come la sostenibilità, la digitalizzazione, la legalità, i modelli matematici, la finanza comportamentale e il marketing. La progettazione delle attività di orientamento formativo è avvenuta in maniera congiunta tra i referenti delle scuole secondarie di secondo grado e i docenti del dipartimento impegnati in attività di orientamento. Ciò al fine di strutturare percorsi che soddisfino maggiormente i bisogni delle scuole superiori e che tengano conto dei diversi percorsi formativi degli studenti.

I progetti di orientamento in ingresso sviluppati nell'a.a. 2023/2024 sono:

1) Il CdS Economia e Management (già Economia: Banca, Aziende e Mercati) ha partecipato al progetto PNRR orientamento ("Missione 4 Componente 1 del PNRR, Investimento 1.6 - Orientamento attivo nella transizione scuola-università"). Il progetto ha lo scopo di aumentare il numero dei laureati, ridurre il numero di abbandoni universitari, incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria all'università. Gli indicatori di successo che mirano a realizzare tali obiettivi sono la frequenza scolastica, il livello di apprendimento, la mitigazione dei divari di genere e una formazione all'orientamento di docenti e studenti.

Nell'a.a. 2023/2024 sono stati proposti alle scuole dei percorsi che evidenziassero le varie sfaccettature della formazione economica con varie declinazioni, anche in collaborazione con altri dipartimenti:

- Economia, finanza, imprese e società;
- Economia e sostenibilità;
- Economia e digitalizzazione;
- L'umanesimo che innova: l'innovazione, la digitalizzazione, il metaverso;
- Unimc express: culture e mercati lontani.

Più di 20 docenti e ricercatori del Dipartimento di Economia e Diritto sono stati coinvolti nelle lezioni in ateneo o nelle scuole, incontrando oltre 350 studenti suddivisi in 18 corsi, per circa 150 ore di didattica erogata ad istituti superiori della Regione Marche sui temi di rilievo dell'economia, delle discipline giuridiche, matematiche, statistiche, della gestione aziendale, del marketing nelle loro declinazioni più attuali e stimolanti, per far comprendere gli ambiti di applicazione e di sbocco ai possibili studenti. I percorsi di formazione PNRR hanno quindi rappresentato l'occasione di mostrare le applicazioni didattiche, pratiche e di ricerca dei docenti e ricercatori coinvolti, rendendo maggiormente visibili gli ambiti dell'evoluzione digitale e tecnologica nei mercati e nella società, le applicazioni dell'intelligenza artificiale, della blockchain e del metaverso, l'approccio alle culture e ai mercati lontani, gli ambiti di applicazione della digitalizzazione e della sostenibilità alla finanza e alla gestione d'impresa.

2) Progetti con specifiche scuole:

- a. Percorso "Economico-Giuridico" con il Liceo Classico-Linguistico "G. Leopardi" di Macerata in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza. Il progetto prevede la partecipazione degli studenti ad un progetto triennale di introduzione degli stessi all'apprendimento di concetti in ambito economico-giuridico. Il percorso porta gli studenti frequentanti alla maturazione di crediti utili (CFU) per l'iscrizione ai corsi di laurea triennali attivati presso i Dipartimenti di Giurisprudenza ed Economia e Diritto dell'Università di Macerata.
- b. Percorso "Economico-finanziario" con il Liceo Scientifico "G. Galilei" di Macerata. I referenti scientifici del progetto per il Dipartimento sono i proff.: Bottoni, Coppier, Giacomini e Michetti. Il progetto prevede la partecipazione degli studenti ad un

progetto quinquennale di introduzione degli stessi all'apprendimento di concetti in ambito economico-finanziari. Il percorso porta gli studenti frequentanti alla maturazione di crediti utili (CFU) per l'iscrizione ai corsi di laurea triennali attivati presso i Dipartimenti di Giurisprudenza ed Economia e Diritto dell'Università di Macerata.

3) Incontri di presentazione dell'offerta formativa sia nelle scuole che in università, in collaborazione con le iniziative di carattere generale già promosse dall'Ateneo.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

30/05/2024

L'Ufficio Orientamento e Servizi agli studenti e l'Ufficio Infopoint e Benessere dell'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli studenti, curano la progettazione, l'organizzazione e la gestione delle attività di orientamento in itinere in stretta collaborazione con i Dipartimenti.

Le principali azioni di orientamento in itinere sono:

a) Progetti POT (Piani per l'Orientamento e il Tutorato) 2021-2023, in attuazione del d.m. 289/2021, art. 7 e all. 3, che prevedono tra le proprie azioni le attività di tutorato finalizzate al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- aumento delle iscrizioni e riduzione dei tassi d'abbandono;
- promozione dell'equilibrio di genere nelle classi dei corsi di studio;
- riduzione degli ostacoli all'iscrizione e alla frequenza dell'Università dovuti alla condizione socio economica o alla disabilità degli studenti.

b) Tutorato in itinere: specifiche azioni rivolte agli studenti iscritti, finalizzate a ridurre e monitorare i fenomeni di abbandono.

Fermi restando i compiti di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento e il tutorato, previsti dall'art. 6 della Legge 30 dicembre n. 240, in carico a ciascun docente, sarà elaborato un vademecum per il tutorato condotto dai docenti dell'Ateneo per mettere a sistema le azioni di orientamento in itinere facenti capo al corpo docente, rendere il servizio accessibile, flessibile, non burocratizzato, riorganizzare le procedure di assegnazione dell'utenza, attivare una formazione specifica dei docenti, in ossequio alle linee del Piano Strategico di Ateneo.

c) Sistema integrato per il benessere degli studenti:

1. sportello di ascolto: presa in carico del bisogno dello studente e assegnazione ad uno dei seguenti servizi del sistema;
2. consulenza orientativa - individuale o di gruppo, per sostenere gli studenti nel momento di difficoltà e per un loro eventuale ri-orientamento;
3. life coach - per sostenere gli studenti durante il percorso universitario, per aiutarli ad affrontare esami, problemi di ansia, ecc. (casi di dispersione universitaria, fuori corso, blocchi) – seminari teorico-pratici in chiave di Life Coaching a cura del Life Coach;
4. consulenza psicologica – per sostenere gli studenti nei casi di difficoltà psicologica/esistenziale o fragilità emotiva;
5. servizi territoriali socio-sanitari – per gli studenti che necessitano di un intervento protratto nel tempo e strutturato (rischio suicidio, dipendenze, ecc.).

d) Servizio per studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) - supporto agli studenti con disabilità o con disturbi dell'apprendimento attraverso interventi mirati volti a garantire il diritto allo studio e a facilitare l'integrazione nel contesto accademico, didattico e sociale.

In particolare i servizi offerti sono:

1. tutorato specializzato – svolto da professionisti che supportano lo studente con disabilità/DSA nell'organizzazione dello studio e fanno da tramite con i docenti;
2. tutorato alla pari – prendi-appunti – svolto da studenti part-time (studenti che svolgono attività di collaborazione a tempo parziale) che affiancano lo studente con disabilità/DSA a lezione;
3. tutorato alla pari – disciplinare – svolto dagli studenti della Scuola di Studi Superiori Giacomo Leopardi, da volontari del Servizio civile nazionale o senior tutor che affiancano lo studente con disabilità/DSA nello studio;
4. attrezzature informatiche e software in comodato d'uso agli studenti con disabilità/DSA dietro richiesta specifica;
5. consulenza orientativa specializzata per studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) - dopo la prima fase di presa in carico degli studenti, il servizio viene riproposto durante il percorso di studio per verificare l'efficacia

degli interventi e per assicurare la corretta prosecuzione degli studi.

e) Percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e rilascio di open badge, attraverso la piattaforma BESTR, agli studenti partecipanti.

Il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) – cla.unimc.it – offre i seguenti servizi sulla scorta dell'a.a. 2023/2024:

- esercitazioni di lingua araba, cinese, francese, inglese, spagnola, russa, tedesca e italiano L2, tenute da esperti linguistici madrelingua, e, Lis (Lingua dei segni italiana) tenute da esperti;

- moduli finalizzati all'apprendimento di abilità linguistiche particolari quali: arabo egiziano, arabo per i media, francese accademico e digital humanities, francese medico, Lingua francese: linguaggio specialistico per le professioni legali, Understanding political discourse, inglese economico-finanziario, Creative writing, Lingua inglese: linguaggio specialistico per le professioni legali, English reading and writing skills for professional and academic purposes, linguaggio politico russo, traduzione letteraria RU>IT, spagnolo museale, spagnolo per il Web, Introduzione al linguaggio giuridico tedesco, La lingua tedesca va in scena: tradurre per il teatro;

- corsi di preparazione al conseguimento delle certificazioni linguistiche internazionali di lingua francese, inglese, tedesca, italiana e spagnola tenuti da formatori madrelingua, con un costo agevolato a carico degli studenti.

Con riferimento al CdS Economia e Management, così come per gli altri CdS del Dipartimento di Economia e Diritto, è attivo uno sportello di tutorato che rappresenta il punto di accesso per gli studenti che in qualunque momento possono richiedere informazioni e supporto su problematiche specifiche. Attraverso tale sportello gli studenti possono interagire con i Senior Tutor e ricevere servizi di accoglienza, supporto organizzativo, didattico e aiuto nel reperire le informazioni. I riferimenti relativi al servizio di tutorato possono essere trovati nella sezione 'Didattica-Senior Tutor' del sito web di dipartimento (<https://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/servizi-alla-didattica/senior-tutor>, e-mail seniortutored@unimc.it). In caso di problematiche attinenti specifiche aree disciplinari, i Senior Tutor indirizzano lo studente verso i docenti tutor di area, i cui nominativi sono indicati nell'apposita sezione del sito web di Dipartimento. Inoltre il Dipartimento di Economia e Diritto partecipa al progetto POT, cofinanziato dal MUR. I principali obiettivi del progetto sono: aumentare il numero dei percorsi di orientamento attivati; aumentare il numero di studenti di Scuola secondaria coinvolti nelle attività di orientamento e migliorare le performance in termini di CFU degli studenti del I anno del corso di studio triennale. Il progetto POT mira quindi al contempo a rafforzare l'orientamento in ingresso e il tutorato in itinere soprattutto verso le matricole. L'attivazione di tale progetto, grazie a maggiori risorse disponibili rispetto al passato, ha permesso di aggiungere ai Senior Tutor di Dipartimento assegnati dall'Ateneo un ulteriore Senior Tutor al fine di rafforzare il CdS nell'azione di Orientamento e di Tutorato in itinere. Riguardo a quest'ultimo punto, i Senior Tutor sono in contatto (tramite sportello di tutorato) con le matricole ed eventualmente fissano colloqui dedicati all'aiuto nello studio e al supporto nella pianificazione degli esami. Tali figure rappresentano un importante punto di raccordo tra le matricole e i docenti, i quali rimangono comunque sempre le principali figure di riferimento per la risoluzione di qualunque problematica inerente il CdS.

Il Delegato al Tutorato del Dipartimento di Economia e Diritto coordina l'attività dei Senior Tutor anche attraverso canali telematici ed effettua con i Senior Tutor diversi incontri con gli studenti, nei quali illustra il calendario didattico, il regolamento sulla prova finale, le regole per il conseguimento di CFU per le attività libere, il questionario sulla valutazione della didattica, il servizio disabilità e il progetto Erasmus.

Inoltre, tramite un'analisi dei CFU acquisiti, il delegato al tutorato analizza insieme alla commissione AQ le eventuali difficoltà riscontrate nel percorso di studio. Coordina quindi l'attività dei Senior Tutor nel contattare gli studenti che hanno avuto maggiori difficoltà al fine di individuare attraverso un colloquio informale le motivazioni e le cause bloccanti nel percorso di studio. Sempre insieme al gruppo AQ il Delegato al Tutorato analizza le cause di rinuncia da parte degli studenti al fine di individuare le cause e minimizzare il tasso di abbandono.

Il Delegato al Tutorato del Dipartimento si coordina inoltre con la Delegata Erasmus per garantire una sinergia efficace nelle attività internazionali. Questo approccio collaborativo è fondamentale per ottimizzare le opportunità offerte dal progetto Erasmus e migliorare l'esperienza accademica degli studenti. Inoltre, viene enfatizzata la presenza di un Senior Tutor dedicato ai servizi internazionali che possa garantire un supporto maggiore agli studenti internazionali iscritti alle lauree triennali.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/orientamento>

04/05/2024

L'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento dell'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli Studenti assiste studenti ed enti ospitanti nelle procedure di attivazione di stage e tirocini curriculari sia in Italia sia all'estero, compresi i tirocini svolti in convenzione con la Fondazione CRUI presso strutture ministeriali e ambasciate.

L'Ufficio Valorizzazione della Ricerca, ILO e Placement dell'Area Ricerca assiste i neolaureati e i dottori di ricerca nell'attivazione di tirocini extracurriculari sia in Italia che all'estero. I laureati possono consultare le offerte di tirocinio pubblicate nella bacheca online "Offerte di lavoro" o individuare autonomamente un'azienda, anche all'estero. L'Ufficio garantisce il supporto informativo e amministrativo per la stipula delle convenzioni in riferimento anche alla normativa dei paesi esteri ospitanti.

Nel biennio 2024-2025 l'Ufficio si occuperà inoltre dell'attivazione di tirocini extracurriculari presso le cancellerie degli Uffici Giudiziari della Regione Marche, di cui all'Avviso Pubblico emanato con Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro n.709 - PR Marche FSE+ 2021/2027 Asse Occupazione, OS 4.a (5) - Campo di intervento 134.

L'Ufficio Mobilità internazionale dell'Area Internazionalizzazione è il punto di riferimento degli studenti e dei neolaureati che intendono fare un'esperienza di formazione, stage/tirocinio in Europa o in Paesi extraeuropei. L'Ufficio coordina: il sottoprogramma europeo Erasmus+, mobilità per Traineeship (tirocini per studenti iscritti e neolaureati), il programma per lo svolgimento di tirocini in Paesi extraeuropei. L'Ufficio fornisce assistenza informativa e amministrativa prima della partenza, durante il soggiorno e al ritorno. Eroga inoltre le borse di mobilità e collabora nell'attività di convalida dei crediti formativi relativi allo stage/tirocinio effettuato dagli studenti in corso di iscrizione.

Con specifico riferimento al Dipartimento di Economia e Diritto, e quindi al CdS in Economia e Management, coloro che sono interessati a svolgere un periodo di tirocinio possono rivolgersi alla delegata agli stage del Dipartimento, che ha fissato uno specifico orario di ricevimento (sia in presenza che a distanza) rivolto agli studenti che necessitano di supporto per l'attivazione di stage in Italia o all'estero. Inoltre, gli studenti che decidono di partecipare al programma Erasmus+ Traineeship possono avvalersi anche del supporto e dell'orientamento fornito dalla delegata Erasmus del Dipartimento di Economia e Diritto, che fornisce assistenza durante l'intero processo di mobilità, con particolare riferimento alla fase di preparazione alla partenza e di rientro. In particolare la Delegata Erasmus, prima della partenza dello studente, supervisiona il progetto formativo da svolgere all'estero e verifica la coerenza dello stesso con il percorso di studi complessivo.

Si riportano di seguito i link alle pagine web del servizio stage e tirocini:

<https://www.unimc.it/it/didattica/stage-e-inserimento-lavorativo>

<https://www.unimc.it/it/lavoro-territorio/tirocini-extracurriculari>

<https://www.unimc.it/it/lavoro-territorio/tirociniufficijudiziari>

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/didattica/stage-e-inserimento-lavorativo>



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

L'Ufficio Politiche per l'internazionalizzazione dell'Area Internazionalizzazione cura i progetti di collaborazione internazionale, gli accordi di cooperazione bilaterali e multilaterali e i relativi allegati per la mobilità outbound, con particolare riferimento ai rapporti internazionali con istituzioni accademiche e enti di alta formazione extra-UE, oltre a fornire supporto e consulenza ai Dipartimenti per l'attivazione di progetti relativi a titoli doppi/multipli con università estere. L'Ufficio Mobilità internazionale dell'Area Internazionalizzazione cura le relazioni con gli atenei partner del Programma Erasmus+ ed i progetti di mobilità di uno o due semestri (ovvero per gli studenti che poi convalideranno il proprio percorso formativo a Macerata), sia per il conseguimento di titoli congiunti (ovvero per gli studenti che otterranno un titolo legalmente valido in tutti i paesi di provenienza degli atenei partner).

L'Ufficio gestisce il programma Erasmus+ e vari programmi di scambio basati su accordi bilaterali con atenei partner. Ha in attivo più di 400 accordi Erasmus con Atenei Europei. In questo caso la figura del Delegato Erasmus di Dipartimento fornisce agli studenti il supporto necessario per la definizione delle attività didattiche da svolgere all'estero.

Per quanto riguarda invece la mobilità extra-Erasmus, l'Ufficio si relaziona con Università dislocate in Australia, Canada, Cina e Stati Uniti. In tutti gli accordi per la mobilità internazionale, l'Ufficio coordina la selezione dei beneficiari, in collaborazione con i docenti referenti degli accordi, e fornisce assistenza prima della partenza, durante il soggiorno e al ritorno; eroga le borse di mobilità e collabora nell'attività di convalida dei crediti formativi (CFU/ECTS) e degli esami svolti durante il periodo di mobilità internazionale. In questo caso la figura del Referente degli accordi di cooperazione extra-Erasmus fornisce agli studenti il supporto necessario per la definizione delle attività didattiche da svolgere all'estero.

Con riferimento al CdS in Economia e Management, la delegata Erasmus offre un costante supporto agli studenti 'incoming' in termini di orientamento e assistenza per valutare la compatibilità degli esami del loro piano di studi nell'Università di origine (Sending Institution estera) e quella ricevente (Università degli Studi di Macerata). Per quanto riguarda, invece, gli studenti 'outgoing', la delegata Erasmus offre un analogo supporto sia in fase preparatoria sia durante la permanenza all'estero. L'obiettivo principale è quello di verificare la compatibilità degli esami del loro piano di studi con le opzioni formative dell'Università ospitante. Tutti i docenti sono, inoltre, incoraggiati a fornire agli studenti incoming una bibliografia in lingua straniera utile alla preparazione degli esami, utilizzando le risorse cartacee ed elettroniche disponibili nelle biblioteche di Ateneo.

Descrizione link: accordi Erasmus e extraeuropei

Link inserito: <http://iro.unimc.it/it/accordi-intern/universita-partner>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Le attività di accompagnamento dei laureati al mondo del lavoro vengono gestite dall'Ufficio Valorizzazione della Ricerca ILO e Placement dell'Area Ricerca. In particolare sono offerti i seguenti servizi:

30/05/2024

- a) servizio informazioni su tirocini extracurricolari, placement, orientamento al lavoro, incontri con aziende, ecc.;
- b) pubblicazione di offerte di tirocinio/lavoro – l'Ufficio pubblica nella bacheca online "Offerte di lavoro" tutte le offerte di tirocinio/lavoro provenienti dalle aziende. I laureati possono aderire ad una delle offerte pubblicate o individuare autonomamente un'azienda. L'Ufficio garantisce, in tal caso, supporto per l'attivazione del tirocinio extracurricolare;
- c) Career day - appuntamento annuale in cui laureandi e laureati possono sostenere colloqui individuali di selezione con i manager o i responsabili delle Risorse Umane delle aziende del territorio che hanno posizioni aperte, inviare il proprio curriculum e partecipare alle presentazioni aziendali. Per l'anno 2024 sarà attivata in via sperimentale un'edizione primaverile dedicata al settore del fashion. Durante l'evento sono organizzati workshop di formazione dedicati:
1. alle aziende e focalizzati sulle opportunità degli strumenti di inserimento lavorativo (tirocini, apprendistati, dottorati eureka, bandi, agevolazioni fiscali, tendenze del mercato del lavoro ecc.) al fine di accrescere la percezione dell'importanza dell'inserimento di laureati nel proprio organico e della qualità dei laureati dell'Ateneo;
 2. ai laureandi e laureati focalizzati su tematiche quali: come scrivere un curriculum, come affrontare un colloquio di selezione, come sviluppare competenze trasversali, ecc.;
- d) pubblicazione del curriculum - attraverso la piattaforma Almalaurea i laureandi e i laureati possono pubblicare sul sito web il proprio curriculum, aggiornarlo costantemente per essere visibili a potenziali datori di lavoro, oltre a candidarsi per le offerte di lavoro sia tramite il canale Almalaurea sia tramite il sito di Ateneo;
- e) tirocini extracurricolari – l'Ufficio si occupa delle procedure inerenti l'attivazione dei tirocini extracurricolari che i laureati, i dottori di ricerca o coloro che hanno conseguito un titolo di studio accademico post laurea, possono attivare in Italia o all'estero. Nel biennio 2024-25 l'Ufficio si occuperà inoltre dell'attivazione di tirocini extracurricolari presso le cancellerie degli Uffici Giudiziari della Regione Marche, di cui all'Avviso Pubblico emanato con Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro n.709 - PR Marche FSE+ 2021/2027 Asse Occupazione, OS 4.a (5) - Campo di intervento 134;
- f) percorso di formazione e orientamento al lavoro dal titolo 'La formazione umanistica in ambito aziendale', realizzato in collaborazione con l'Istituto Adriano Olivetti (ISTAO) di Ancona, consistente in un ciclo di incontri con esperti aziendali (manager e consulenti) su tematiche come l'orientamento alle professioni, il valore del team working ecc., per preparare laureandi e laureati ad affrontare il mondo del lavoro in maniera consapevole ed efficace, mettere a fuoco i propri punti di forza, obiettivi e aspettative e confrontarsi con le esigenze di imprese e mondo del lavoro; le tematiche affrontate sono le seguenti:
1. come affrontare un colloquio di lavoro;
 2. storytelling e public speaking;
 3. personal branding e web reputation;
 4. quali sbocchi in azienda per i vari tipi di laurea;
 5. quali sono le professioni emergenti;
 6. come sta cambiando il mondo del lavoro;
 7. sperimentare il lavoro in team;
 8. negoziazione e leadership;
 9. fiscalità e norme dei contratti di lavoro.
- g) Entrepreneurial Minds - percorso formativo per stimolare e sviluppare la creatività e l'attitudine all'innovazione degli studenti e delle studentesse, dei laureati e delle laureate con particolare riguardo allo sviluppo di competenze trasversali e alla sperimentazione di nuove procedure in grado di sostenere l'autoimprenditorialità e il collegamento tra la formazione ricevuta e le attività di impresa. I partecipanti vengono coinvolti nell'elaborazione di un'idea di impresa/business/policy, lavorando in gruppi multidisciplinari. L'idea di business viene arricchita ed alimentata durante il percorso formativo, per essere poi presentata e discussa alla conclusione del corso.
- h) Job Talks - coordinamento di iniziative laboratoriali, sviluppate in collaborazione con i Dipartimenti, incentrate sui temi delle competenze trasversali, con testimonianze di referenti aziendali e di responsabili delle risorse umane. Gli obiettivi dei Job Talks interattivi sono molteplici: evidenziare le competenze per il lavoro del futuro, offrire tecniche di presentazione efficace nel mondo del lavoro e illustrare le attuali metodiche di reclutamento assistite dall'intelligenza artificiale.
- i) Career Service - sviluppo di un nuovo career service, nell'ambito dell'ufficio Ilo e Placement, funzionale alla crescita del dialogo con imprese e istituzioni per offrire agli studenti e alle studentesse, nella fase di costruzione della propria carriera, strumenti di sviluppo di competenze trasversali, di valorizzazione delle capacità individuali e di supporto a una costruttiva conciliazione delle prospettive professionali con il benessere personale.

Oltre alle attività previste a livello di Ateneo, il Dipartimento di Economia e Diritto organizza numerosi incontri con aziende, enti e professionisti allo scopo di favorire il contatto tra gli studenti e i laureandi e il mondo del lavoro. In particolare si segnala la creazione di un ciclo di seminari dal titolo 'Lavoro e Professioni: presente e futuro', nell'ambito del quale la

delegata al placement e gli altri docenti del Dipartimento organizzano ogni anno diversi eventi seminariali che hanno lo scopo di offrire testimonianze da parte di esponenti del mondo del lavoro che possano illustrare le varie peculiarità delle professioni che gli studenti potrebbero intraprendere al termine del loro percorso accademico (ad esempio consulenti finanziari, intermediari assicurativi, dottori commercialisti ed esperti contabili, controller, ecc.).

Un'altra iniziativa volta ad accompagnare i laureandi/laureati nel mondo del lavoro è 'Vivi 5 giorni da manager', progetto rivolto a tutti gli studenti dei CdS del Dipartimento di Economia e Diritto ed organizzato insieme a due associazioni di categoria, ManagerItalia e FederManager. L'obiettivo è quello di orientare i laureati/laureandi al mondo del lavoro e consentire l'apprendimento di specifiche competenze manageriali, offrendo un'esperienza sul campo per conoscere più a fondo la figura del manager aziendale.

La delegata dipartimentale al placement, inoltre, in stretto contatto con gli uffici centrali, provvede periodicamente a comunicare ai laureandi e neo laureati offerte di lavoro e di stage inoltrate all'ateneo da parte di aziende, enti e organizzazioni varie che richiedono un profilo in linea con i laureati del CdS in Economia e Management.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/lavoro-territorio>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

04/05/2024

Nell'ambito di numerosi insegnamenti che fanno parte del piano di studi del CdS in Economia e Management vengono organizzate lezioni in co-teaching che prevedono la presenza in aula, oltre al docente titolare del corso, di rappresentanti di aziende ed altri esponenti del mondo del lavoro e delle professioni. Tali iniziative, che rientrano nell'orario delle lezioni di uno specifico insegnamento, sono finalizzate a fornire agli studenti una testimonianza concreta inerente argomenti e tematiche che fanno parte del programma del corso che ha organizzato l'evento.

Si segnala, inoltre, che il Dipartimento di Economia e Diritto ha stipulato una convenzione con gli Ordini dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Macerata e Camerino, di Fermo e di Ascoli Piceno (in esecuzione della Convenzione Quadro tra MIUR e CNDCEC del 2014) che consente agli studenti del CdS in Economia e Management di essere esonerati dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato per Esperto Contabile, seguendo un piano di studi che rispetti alcuni requisiti minimi in termini di cfu in specifici SSD, come specificato nella Convenzione.

Il DED fa parte del Comitato Scientifico dell'A.Fo.Prof. (Associazione Formazione Professionisti), costituita dagli ODCEC di Macerata e Camerino, Ancona, Ascoli Piceno e Fermo, con l'obiettivo di promuovere la formazione e l'aggiornamento dei praticanti e dei professionisti iscritti agli Ordini attraverso la realizzazione di corsi, seminari e convegni. In particolare, per i praticanti viene realizzato il Corso di preparazione agli esami di Stato per Dottore Commercialista, Esperto Contabile e Revisore legale, nell'ambito del quale diversi docenti del DED tengono lezioni e seminari; per i professionisti, ugualmente, sono vengono organizzati cicli di formazione, convegni e seminari accreditati per assolvere all'obbligo della formazione professionale continua.

Il DED fa altresì parte del Comitato Scientifico della SAF Medioadiatica Commercialisti, Scuola di Alta Formazione che nasce nel 2015 come Associazione tra tutti gli ODCEC dell'Abruzzo, delle Marche e del Molise andando a coinvolgere tutte le Università delle tre regioni. L'obiettivo è quello di valorizzazione e tutelare la figura professionale del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile attraverso la progettazione di Corsi di Alta Formazione, curata dal proprio Comitato Scientifico, e la realizzazione di percorsi formativi altamente qualificati.



QUADRO B6

Opinioni studenti

29/08/2023

La valutazione della didattica del CdS EBAM viene effettuata sulla base delle informazioni riportate nel Monitor Integrato di Ateneo (MIA), che raccoglie le risposte ai questionari di valutazione della didattica compilati dagli studenti, mettendo a confronto i risultati del CdS con quelli del Dipartimento di Economia e Diritto e dell'Ateneo. I valori di seguito commentati, definiti sulla base di una scala da 1 a 10, fanno riferimento alle opinioni degli studenti rilevate nell'anno accademico 2022/2023.

In sintesi gli studenti esprimono soddisfazione riguardo al CdS, considerando che i punteggi vanno da 7,63 ad 8,84 per i frequentanti, da 7,36 a 8,41 per i non frequentanti e da 7,45 a 8,71 per coloro che hanno usufruito del servizio e-learning. Tra gli aspetti valutati più positivamente si segnalano il rispetto degli orari da parte dei docenti, nonché la loro disponibilità a fornire spiegazioni e chiarimenti, la chiarezza con cui vengono comunicate le modalità d'esame e la coerenza dei contenuti rispetto a quanto dichiarato sul sito web del CdS. I punteggi più bassi si riferiscono alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti in funzione della comprensione degli argomenti trattati nei vari insegnamenti.

Tra i suggerimenti forniti dagli studenti che hanno frequentato le lezioni si segnala in particolare: alleggerire il carico didattico e fornire più conoscenze di base. Tra i non frequentanti e i fruitori del servizio e-learning prevale il suggerimento di alleggerire il carico didattico.

Complessivamente il report allegato evidenzia un sostanziale allineamento delle valutazioni medie del CdS EBAM rispetto a quelle riferite al Dipartimento di Economia e Diritto e all'Ateneo, seppur in alcuni casi con qualche decimale in meno.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Valutazione della didattica a.a. 2022/2023



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Il report Alma Laurea (aggiornato ad aprile 2023) analizza i dati relativi a 50 laureati nell'anno solare 2022 (sono state ^{21/07/2023} prese in considerazione solo le risposte dei laureati iscritti a partire dal 2018).

Riguardo alla frequenza delle lezioni l'82% degli intervistati dichiara di aver seguito più del 75% degli insegnamenti previsti dal proprio piano di studi (dato decisamente superiore alla media di ateneo, che si attesta al 68,2%), mentre il 18% ne ha seguiti tra il 25 ed il 75%.

Il totale dei laureati intervistati considera il carico di studio degli insegnamenti adeguato al CdS (32% decisamente sì, 68% più sì che no), così come esprime un parere positivo sull'organizzazione della maggior parte degli esami (86%).

Anche i rapporti con i docenti sono considerati soddisfacenti: il 16% si esprime con "decisamente sì" e l'80% con "più sì che no".

Con riferimento alle infrastrutture per la didattica, la maggior parte degli utilizzatori dei servizi bibliotecari si esprime in maniera decisamente o abbastanza positiva, mentre con riferimento alle postazioni informatiche la percentuale di studenti che le ritiene in numero non adeguato non è trascurabile (38,5%). Con riferimento alle aule, invece, l'85,4% degli intervistati le considera sempre o spesso adeguate.

Complessivamente il 44% degli intervistati è decisamente soddisfatto del Cds ed il 56% si esprime con "più sì che no"; tali valori sono coerenti con il fatto che l'80% dei laureati ha dichiarato che ripeterebbe la scelta del CdS nello stesso Ateneo (contro il 65,5% dell'anno precedente), segno che i servizi erogati sono ritenuti di qualità. Pertanto gli studenti confermano un buon livello di soddisfazione nei confronti del CdS EBAM, con valori % degli indicatori esaminati in aumento rispetto all'anno precedente.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni laureati Alma Laurea 2022

