



ROADMAP OPEN SCIENCE 2025-2028

ASSE 1 – OPEN ACCESS

AZIONE 1.1) Ricognizione delle risorse bibliografiche Open Access

L'obiettivo di questa azione è realizzare una mappatura esaustiva delle risorse bibliografiche disponibili in modalità Open Access, garantendo che siano di elevata qualità e pertinenti per i diversi settori scientifico-disciplinari dell'Ateneo. La ricognizione sarà effettuata attraverso un approccio collaborativo, coinvolgendo attivamente i docenti e i ricercatori che, grazie alla loro esperienza e conoscenza delle discipline di riferimento, segnaleranno opere, articoli, dataset e altri contenuti ritenuti rilevanti. Questo processo non solo permetterà di identificare le migliori risorse disponibili, ma anche di creare una base condivisa di conoscenze rispondente alle necessità specifiche di ricerca e didattica delle diverse aree accademiche.

KPI/TARGET VALUE:

- 1.1.1. Mappatura di almeno 50 risorse Open Access entro il termine stabilito
- 1.1.2. Partecipazione attiva di almeno il 70% dei docenti interpellati

TIMING: dicembre 2025

RESPONSABILITÀ: Ufficio Servizi bibliotecari per la didattica e la ricerca

AZIONE 1.2) Integrazione e accessibilità delle risorse bibliografiche Open Access

Integrazione delle risorse nel discovery tool di Ateneo, piattaforma di ricerca unificata che consente di accedere rapidamente a risorse bibliografiche e digitali provenienti da cataloghi, database, repository e altre fonti, sia interne sia esterne, integrandole in un'unica interfaccia intuitiva per semplificare l'esperienza utente. In aggiunta, sarà creata una sezione dedicata sul sito istituzionale del Sistema bibliotecario, con un'organizzazione tematica e disciplinare delle risorse, accompagnata da descrizioni sintetiche che facilitino l'orientamento. Questa azione ha lo scopo di garantire che le risorse Open Access siano non solo disponibili, ma anche visibili, utilizzabili e pienamente integrate negli strumenti di ricerca dell'Ateneo.

KPI/TARGET VALUE:

- 1.2.1 Integrazione nel discovery tool del 90% delle risorse identificate

TIMING: dicembre 2025

RESPONSABILITÀ: Ufficio Servizi bibliotecari per la didattica e la ricerca e Ufficio Tecnologie digitali per le biblioteche



AZIONE 1.3) Elaborazione di un vademecum sull'Open Access

Il vademecum sull'Open Access rappresenterà uno strumento pratico per docenti, ricercatori e studenti, volto a fornire indicazioni chiare e operative sulle modalità di pubblicazione in Open Access. Il documento includerà una spiegazione dei principali vantaggi del modello OA, linee guida per la selezione delle piattaforme più affidabili, informazioni sui diritti d'autore e una panoramica dei fondi e dei supporti messi a disposizione dall'Ateneo o da altri enti. Questo strumento sarà progettato per essere facilmente comprensibile e diffuso sia in formato digitale che cartaceo, garantendo una diffusione capillare e una maggiore adesione ai principi della scienza aperta.

KPI/TARGET VALUE:

- 1.3.1. Distribuzione di almeno 300 QR code e 500 download della versione digitale
- 1.3.2. Incremento del 5% nel numero di pubblicazioni Open Access prodotte dall'Ateneo rispetto al 2024.

TIMING: dicembre 2025

RESPONSABILITÀ: Ufficio Servizi bibliotecari per la didattica e la ricerca e Ufficio Tecnologie digitali per le biblioteche

AZIONE 1.4) La Scienza Aperta in Italia: risultati e prospettive: Tavola Rotonda sui temi della Scienza Aperta durante la Fiera dell'Editoria accademica BooksUp e diffusione del questionario nazionale CRUI sull'Open Science

Durante la 3ª Fiera dell'Editoria Accademica BooksUp, nell'ambito della Tavola rotonda dedicata alla scienza aperta, sarà presentato il rapporto sui risultati del questionario nazionale sulla scienza aperta, elaborato dall'Osservatorio CRUI sull'Open Science. La sessione rappresenterà un momento cruciale per evidenziare lo stato dell'arte delle pratiche di accesso aperto in Italia, con un focus particolare su opportunità, barriere e strategie emergenti. Nell'ambito della Fiera verrà istituito un tavolo di lavoro permanente, concepito come spazio di confronto continuo sui temi dell'Accesso Aperto che saranno oggetto di dibattito e approfondimento nel corso dell'anno. L'iniziativa mira a informare i partecipanti su dati concreti riguardanti le politiche e le azioni di scienza aperta nel contesto accademico italiano, favorire il dialogo tra editori accademici, ricercatori, istituzioni e policy-maker, in linea con gli obiettivi della fiera e offrire un'occasione per discutere come i risultati del questionario possano orientare le future azioni nel settore dell'accesso aperto.

KPI/TARGET VALUE:

- 1.4.1. Presenze registrate di almeno 50 provenienti dalla comunità accademica (docenti, ricercatori, policy-maker accademici)
- 1.4.2. Almeno 200 download del report o dei materiali correlati sui canali online della fiera entro 30 giorni dall'evento



1.4.3. Tre incontri l'anno dei partecipanti al tavolo di lavoro, l'ultimo dei quali costituito dalla Tavola rotonda in occasione di BooksUp

TIMING: dicembre 2025

RESPONSABILITÀ: Ufficio Edizioni dell'Università di Macerata (EUM)

ASSE 2 – RESEARCH DATA MANAGEMENT

AZIONE 2.1) Realizzare un'azione pilota per formare e assistere i dottorandi nella gestione dei dati della ricerca secondo i principi FAIR, supportandoli nella redazione del Data Management Plan e nella gestione dei dati per tutta la durata del loro dottorato

L'attività sarà concepita come azione pilota e sarà rivolta a quei dottorandi (con il pieno endorsement dei relativi supervisor) che avranno risposto a una call for expression of interest. L'ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science erogherà un corso di formazione volto a fornire ai dottorandi le conoscenze necessarie per la redazione di un data management plan. Ai dottorandi sarà quindi richiesto di redigere un data management plan per la propria attività di ricerca. L'ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science farà una review del DMP e per tutta la durata del dottorato supporterà il dottorando per tutte le problematiche connesse alla gestione dei dati e nella revisione finale del DMP.

KPI/TARGET VALUE:

2.1.1. n. partecipanti /10

TIMING:- dicembre 2026 erogazione del corso di formazione e supporto nella redazione del primo DMP

- dicembre 2027 supporto al primo aggiornamento al DMP

- dicembre 2028 supporto al secondo aggiornamento al DMP

RESPONSABILITÀ: Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

AZIONE 2.2) Realizzare un corso di formazione annuale aperto a tutta la comunità accademica Unimc sulla gestione FAIR dei dati della ricerca

Sarà realizzato un corso di formazione, da ripetere ciascun anno, per fornire a tutta la comunità accademica Unimc le basi sulla gestione FAIR dei dati della ricerca.

KPI/TARGET VALUE:

2.2.1. n. corsi erogati / 3

2.2.2. n. partecipanti /20

TIMING:- dicembre 2026 prima edizione

- dicembre 2027 seconda edizione



- dicembre 2028 terza edizione

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

AZIONE 2.3) Realizzare dei video tutorial su Data Fairification

Saranno realizzati tre video tutorial sui principi FAIR e sulla loro implementazione pratica nella gestione dei dati della ricerca.

KPI/TARGET VALUE:

2.3.1. n. tutorial creati /3

TIMING:- dicembre 2025 primo tutorial

- dicembre 2026 secondo tutorial

- dicembre 2027 terzo tutorial

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

ASSE 3 – CITIZEN SCIENCE

AZIONE 3.1) Supporto alla Citizen science

Saranno assegnate nuove mansioni all'ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science, che si occuperà anche di Citizen Science. Saranno potenziate e rafforzate le competenze delle attuali e delle nuove professionalità che si occuperanno del supporto alla Citizen Science (consulenza e organizzazione/promozione di iniziative formative) e a cui potranno rivolgersi i ricercatori.

KPI/TARGET VALUE:

3.1.1. Assegnazione della competenza all'Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

TIMING: gennaio 2026

RESPONSABILITA': Direzione Generale

AZIONE 3.2) Training specifico su Citizen science

L'ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science organizzerà attività formative specifiche rivolte a tutta la comunità, ma con un focus particolare verso i giovani ricercatori. Queste consisteranno anche in training-the-trainer activities.

KPI/TARGET VALUE:

3.2.1. n. attività proposte/2



TIMING: dicembre 2027

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

AZIONE 3.3) Pagina web dedicata a Citizen science and SSH at UniMC

Sarà riservata una pagina specifica all'interno della pagina web sull'Open Science, in cui sia fornita una breve ed esaustiva spiegazione sul significato e l'impatto della Citizen Science nelle SSH e sarà creato un albo dei progetti di Citizen Science a UniMC.

KPI/TARGET VALUE:

3.3.1. creazione della pagina

TIMING: dicembre 2026

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

AZIONE 3.4) Sezione specifica su Citizen science nel vademecum sull'Open Science

Sarà dedicata una pagina specifica all'interno del vademecum sull'Open Science, in cui ci sia fornita una breve ed esaustiva spiegazione sul significato e l'impatto della Citizen Science e siano presentati esempi virtuosi e specifici dell'uso della metodologia della Citizen Science nelle SSH.

KPI/TARGET VALUE:

3.4.1. pubblicazione del vademecum

TIMING: dicembre 2026

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

AZIONE 3.5) Citizen Science Award

Per incentivare le pratiche di Citizen Science e dare merito e visibilità a chi si impegna ad integrare la propria ricerca con pratiche di Citizen Science, verrà istituito un premio annuale a un ricercatore o a un gruppo di ricerca afferente all'Università di Macerata che ha contribuito in modo significativo a far progredire il proprio ambito di studio e si è distinto per aver integrato nella propria metodologia in maniera innovativa la Citizen Science.

Il premio verrà assegnato in seguito a una call interna e sarà costituito da un contributo finanziario che potrà essere utilizzato dal ricercatore vincitore per sostenere le proprie attività di ricerca (es. partecipazione a conferenze e convegni, eventi di networking, mobilità, invitare esperti, consulenze ecc). Il progetto premiato sarà inserito all'interno della bacheca virtuale sul sito web di Ateneo denominata "Citizen Science Awards".

KPI/TARGET VALUE:

3.5.1. award assegnato sì/no



TIMING: - dicembre 2027 prima edizione
- dicembre 2028 seconda edizione

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science

ASSE 4- AZIONI TRASVERSALI SU OPEN SCIENCE

AZIONE 4.1) Creare un'unica sezione Open Science nel sito web di ateneo

Nel sito istituzionale dell'Ateneo sarà creata una nuova sezione Open Science, con sottosezioni tematiche dedicate a Open Access, Research Data Management e Citizen Science. La sezione conterrà informazioni, materiali formativi, eventi, oltre ai contatti degli uffici cui rivolgersi per avere supporto.

KPI/TARGET VALUE:

4.1.1. nuova sezione Open Science creata sì/no

TIMING: dicembre 2026

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science e Ufficio Tecnologie digitali per le biblioteche

AZIONE 4.2) Istituire un sistema di monitoraggio sulle pratiche Open Science in Ateneo

Nel monitor istituzionale dell'Ateneo MIA sarà creata una nuova scheda Open Science, dove calcolare la percentuale di prodotti Open Access di Ateneo pubblicata da professori e ricerca, suddivisa per tipologia di pubblicazione. La sezione conterrà informazioni derivanti da IRIS, banca dati ufficiale dei prodotti della ricerca di Ateneo.

KPI/TARGET VALUE:

4.2.1. scheda Open Access su MIA con dati estratti da IRIS creata sì/no

TIMING: dicembre 2026

RESPONSABILITA': Ufficio Ricerca Internazionale, progettazione e open science e Ufficio programmazione, controllo e performance